

DIFUSION DE CARACTER INFORMATIVO

De conformidad con lo establecido en el Art. 77 cuarto párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector público, se hace del conocimiento al público en general que la Gerencia de Adquisiciones de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, está llevando a cabo el procedimiento de Invitación Nacional a Cuando Menos Tres Personas Mixta nacional, para la adquisición de **Materiales y Útiles de Oficina**.

Lo anterior con el propósito de informar y transparentar este procedimiento de contratación, **la difusión es solo de carácter informativo**, por lo que solamente podrán participar en este procedimiento de contratación aquellas personas que hayan sido invitadas expresamente por TELECOMM.

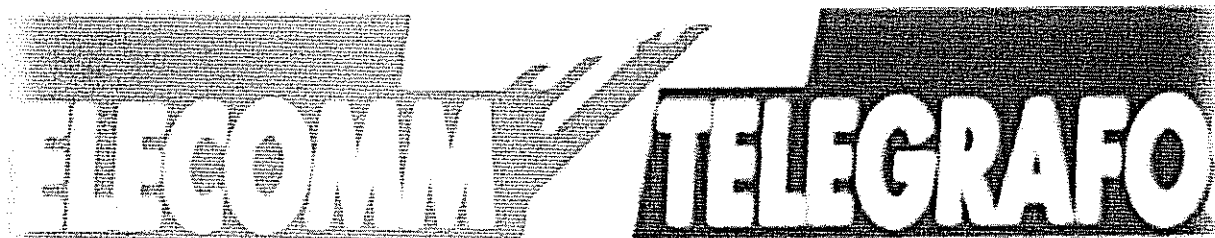
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO.

DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres personas
Mixta Nacional.**

No. IA-009KCZ002-N79-2013

PARA LA ADQUISICIÓN DE "MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA".



México, D.F., a 29 de Julio de 2013.

Índice

1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA.....	6
1.1. Área responsable del procedimiento.....	6
1.2. Tipo de Procedimiento.....	6
Procedimiento: Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional.....	6
1.3. Consideraciones para participar en la presente Invitación a cuando menos Tres Personas Mixta Nacional.....	6
1.4. Número de procedimiento.....	7
1.5. Requisición.....	7
1.6. Forma de entrega de las Propositiones.....	7
1.6.1. Suficiencia Presupuestaria.....	7
2. OBJETO Y ALCANCE DE LA CONVOCATORIA.....	7
2.1. Descripción de los bienes a adquirir.....	7
2.1.1. Condiciones de la Entrega de los bienes.....	7
2.1.2. Tiempo de Entrega.....	8
2.1.3. Lugar de Entrega.....	8
2.1.4. Forma de Entrega y Empaquetado.....	8
2.1.5. Muestras y Aprobación.....	8
2.1.6. Garantía de los Bienes.....	8
2.2. Identificación de las Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o en su caso las Normas de referencia o especificaciones.....	8
2.3. Información de la Contratación.....	9
2.4. Criterios de Adjudicación.....	9
2.5. Contrato.....	9
3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN.....	10
3.1. Calendario de Eventos.....	10
3.1.1. Desarrollo de la Junta de Aclaraciones.....	10
3.1.2. Desarrollo de la Presentación y Apertura de Propositiones.....	11
3.1.3. Desarrollo del acto de Fallo.....	11
3.1.4. Firma de los Contratos.....	12
3.1.5. Modificaciones que podrán efectuarse a la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional.....	12
3.2. Recepción de Propositiones.....	12

Una vez recibidas las proposiciones el día de la apertura de proposiciones, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que se deberán considerar vigentes dentro de la presente convocatoria a la invitación y hasta su conclusión. 12

Cabe señalar que los licitantes solo podrán presentar una proposición la cual contendrá las partidas en las que se deseen participar..... 12

3.3. Documentación distinta (Documentación Legal y Administrativa). 12

3.4. Personas que rubricarán las Proposiciones. 13

3.5. Formalización de los contratos. 13

3.5.1. Garantía de Cumplimiento. 14

3.5.2. Modificaciones a los contratos 15

3.5.3. Programa de Cadenas Productivas. 15

3.5.4. Sanciones y Restricciones. 16

3.5.5. Penas Convencionales. 17

3.5.6. Rescisión del Contrato..... 17

3.5.7. Condición de los precios. 18

3.5.8. Pago de Facturas..... 19

3.5.9. Impuestos y Derechos..... 19

3.5.10. OBLIGACIONES FISCALES Y LA REGLA I.2.1.15 DE LA MISCELÁNEA FISCAL PARA 2013, PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DE FECHA 28 DE DICIEMBRE DE 2012, ASÍ COMO EL OFICIO CIRCULAR PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DE FECHA 19 DE SEPTIEMBRE DE 2008.

19

3.5.11. Anticipos..... 20

4. REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS MIXTA NACIONAL..... 20

4.1. Presentación de Proposiciones..... 21

4.1.1. Documentación legal y administrativa. 23

4.1.2. Propuesta técnica. 24

4.1.3. Propuesta económica. 25

5. EVALUACIÓN..... 26

5.1. El criterio que se aplicará para evaluar la documentación legal y administrativa y proposición técnica, será el siguiente: 26

5.2. El criterio que se aplicará para evaluar la propuesta económica será el siguiente: 26

5.2.1. Criterios de Desempate..... 27

5.2.2. Desechamiento de Proposiciones. 27

5.2.3. Declaración de desierta o cancelación de la convocatoria a la Invitación..... 28

6. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES EN SU PROPOSICIÓN.....	28
7. INCONFORMIDADES.....	28
7.1. Controversias.....	29
7.2. Aclaraciones Finales.....	29
Anexo I Anexo Técnico.....	33
Anexo II Manifestación de Interés en Participar en la Invitación.....	36
Anexo III Formato de Acreditamiento de Personalidad Jurídica.....	37
Anexo IV Formato de Escrito de Facultades.....	38
Anexo V Formato de Carta de Los Artículos 50 Y 60 de La Ley.....	39
Anexo VI Formato de Carta de Integridad.....	40
Anexo VII Modelo de Contrato.....	41
Anexo VIII Formato de Carta Poder.....	59
Anexo IX Modelo de Propuesta Técnica.....	60
Anexo X Formato de Proposición Económica.....	61
Anexo XI Programa de Cadenas Productiva.....	62
Anexo XII Manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad de MIPYMES.....	68
Anexo XIII Formato de Carta de Integración Nacional.....	70
Anexo XIV Contenido Nacional.....	71
Anexo XV Relación de documentos que entrega el licitante.....	73
Anexo XVI Encuesta de Transparencia.....	77

1. INFORMACIÓN ESPECÍFICA.

INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LA ADQUISICIÓN DE BIENES OBJETO DE ESTA CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS MIXTA NACIONAL.

LA PRESENTE CONVOCATORIA SE EMITE CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y LOS ARTÍCULOS 25, 26 FRACCIÓN II, 26 BIS FRACCIÓN III, 28 FRACCIÓN I, 42 y 43 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO EN ADELANTE LA LEY, ASÍ COMO SU REGLAMENTO Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES EN LA MATERIA.

CONVOCATORIA.

1.1. Área responsable del procedimiento.

Telecomunicaciones de México, en adelante "TELECOMM" a través de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, adscrita a la Dirección de Finanzas y Administración, ubicada en el 3er. Piso, Ala Norte de la Torre Central de Telecomunicaciones, localizada en Av. Eje Central Lázaro Cárdenas No. 567, Colonia Narvarte, Código Postal 03020, Delegación Benito Juárez, México D.F., con teléfonos: 50-90-12-41 y 50-90-13-18.

1.2. Tipo de Procedimiento.

Procedimiento: Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional.


1.3. Consideraciones para participar en la presente Invitación a cuando menos Tres Personas Mixta Nacional.

Los licitantes, a su elección podrán participar en forma presencial o electrónica en los actos de junta de aclaraciones, de presentación y apertura de proposiciones y de fallo.

Los interesados en participar en la presente convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional, solo podrán presentar una proposición la cual contendrá las partidas en las que se deseen participar.

Para la presente Invitación a cuando menos Tres Personas Mixta Nacional, sólo podrán participar personas de nacionalidad mexicana.

Durante el presente procedimiento de invitación no se recibirán proposiciones enviadas a través del Sistema Postal Mexicano o de mensajería.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'J' followed by a horizontal line.

Los licitantes que obtén por participar de manera electrónica, será a través de CompraNet conforme al "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet."

1.4. Número de procedimiento.

No. IA-009KCZ002-N79-2013, Para la adquisición de "Materiales y Útiles de Oficina".

1.5. Requisición.

Para llevar a cabo el procedimiento de **Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional**, se tiene considerado la adquisición, mediante la requisición oficial número S/N/2013, GAL.-01/13, 85/2013, 1013596, 4424.-0017, 4424.-0018, 4424.-0019, 10124.61, 10124.63, 7,8, 10121/12. Dicha requisición abarcará el ejercicio fiscal 2013.

1.6. Forma de entrega de las Proposiciones.

Las proposiciones deberán entregarse en idioma español y en moneda nacional, de la adquisición solicitada conforme a las características solicitadas en el Anexo I (Anexo Técnico), el cual deberá integrarse en la proposición técnica.

1.6.1. Suficiencia Presupuestaria.

Se cuenta con autorización presupuestaria mediante oficio No. 6101, 0701, 6101.-0810, 4200/4217/2728/2013, 4200/4217/3124/2013 de fechas 24 de junio, 12 de julio y 15 de julio de 2013, respectivamente, emitidos por la Gerencia de Presupuesto y la Coordinación Financiera para llevar a cabo el procedimiento de Invitación a Cuando Menos tres Personas Mixta Nacional.

2. OBJETO Y ALCANCE DE LA CONVOCATORIA.

2.1. Descripción de los bienes a adquirir.

El Organismo llevará a cabo la adquisición de bienes nuevos, cuyas características, especificaciones, unidad de medida y cantidad, se notan en el **Anexo I (Anexo Técnico)**, de ésta convocatoria.

Para mayor información sobre la descripción detallada de la adquisición así como sus especificaciones técnicas, consultar el **Anexo I (Anexo Técnico)**, para las partidas en las que desee cotizar.

2.1.1. Condiciones de la Entrega de los bienes.

A la entrega de los bienes, el licitante o licitantes adjudicados deberán presentar en el Almacén General de Telecomunicaciones de México, sita en Avenida de las Telecomunicaciones Sin Número, Colonia Leyes de Reforma, Delegación Iztapalapa. Código Postal 09300. México Distrito Federal, un escrito mediante el cual manifieste, bajo protesta

de decir verdad, el nombre de la empresa fabricante y el resultado del cálculo del porcentaje de contenido nacional de los bienes entregados, en escrito libre o utilizando el formato del **Anexo XIV** de esta convocatoria.

2.1.2. Tiempo de Entrega.

La entrega de los bienes será por partida en una sola exhibición dentro de los 20 días naturales posteriores a la notificación del fallo.

Para las partidas de la 11 a la 17 correspondiente a los bienes de cajas de cartón doble corrugado la entrega será dentro de los 20 días hábiles posteriores a la notificación del fallo.

2.1.3. Lugar de Entrega.

La entrega se efectuará en el Almacén General de Telecomunicaciones de México, sita en Avenida de las Telecomunicaciones Sin Número, Colonia Leyes de Reforma, Delegación Iztapalapa. Código Postal 09300. México Distrito Federal, en un horario de 09:00 a 14:00 hrs, debiendo asumir todos los gastos y riesgos relativos al transporte de los bienes, desde su origen hasta el destino de entrega.

2.1.4. Forma de Entrega y Empaquetado.

El empaquetado de los bienes deberá proteger los bienes hasta su entrega y almacenamiento.

2.1.5. Muestras y Aprobación.

Para la presente convocatoria a la Invitación cuando menos Tres Personas Mixta Nacional no se requerirán muestras.

2.1.6. Garantía de los Bienes.

Los licitantes garantizarán por escrito que los bienes ofertados serán nuevos, de primera calidad y cumplen con las especificaciones solicitadas, así mismo se hará responsable por un plazo de ocho meses de los defectos de fabricación que presenten los bienes que suministrará a Telecomunicaciones de México, a partir de la fecha de recepción, quedando obligado a sustituir el 100% de los bienes rechazados en un plazo máximo que no excederá de 5 días naturales contados a partir de la fecha del rechazo o de haber detectado los vicios ocultos en los mismos, los cuales se harán de su conocimiento mediante correo electrónico.

2.2. Identificación de las Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o en su caso las Normas de referencia o especificaciones.

Para todas las partidas, se deberá dar cumplimiento a la **NOM-050-SFI-2004 "INFORMACIÓN COMERCIAL Y ETIQUETADO GENERAL DE PRODUCTOS"**.

Con relación a las partidas no. 67 y 68, el proveedor deberá cumplir con la Norma **NMXX-AA-144-SFI-2008."CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTENIDO DE FIBRA DE MATERIAL RECICLABLE Y CLORO PARA LA FABRICACIÓN DE PAPEL PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS QUE SEA ADQUIRIDO POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL"**.

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público establece que para las adquisiciones de papel para uso de oficina, se deberá requerir un mínimo de 50% de fibra de material reciclado y blanqueado libre de cloro.

Para corroborar lo anterior, el licitante deberá entregar copia certificada del dictamen que demuestre el cumplimiento con la norma, mismo que deberá ser reciente o bien no deberá ser mayor a un año, a partir de su fecha de emisión.

2.3. Información de la Contratación.

Las propuestas técnicas y económicas de la adquisición deberán presentarse por **"Partida"** de acuerdo al **Anexo I (Anexo Técnico)** que forma parte integral de la presente Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional.

2.4. Criterios de Adjudicación.

El criterio será binario y los contratos que se deriven de la presente Invitación se adjudicarán por **"Partida"** al proveedor que de entre los licitantes reúnan las mejores condiciones Legales, Administrativas, Técnicas y Económicas requeridas por la Convocante y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, que cumpla con todo lo establecido en esta Convocatoria y sus Anexos, **que hayan ofrecido el precio más bajo y resulte aceptable.**

Si resultare que dos o más proposiciones cumplen con la totalidad de los requerimientos, el contrato se adjudicará a la proposición económica solvente más baja.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el Artículo 36 Párrafo 2º de la Ley.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los contratos **no** podrán cederse en forma total o parcial a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de este Organismo.

Los actos, contratos y convenios que se realicen en contravención a lo dispuesto por la Ley, serán nulos de pleno derecho, previa determinación de autoridad judicial o administrativa en funciones jurisdiccionales, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 15 de la Ley.

2.5. Contrato.

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a final downward stroke.

El modelo del contrato se ubica como **Anexo VII; Formato de Contrato**, de la presente Convocatoria.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN.

3.1. Calendario de Eventos.

ENVIO DE OFICIOS PROVEEDURIA Y PUBLICACION DE CONVOCATORIA EN COMPRANET	JUNTA DE ACLARACIONES	PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES	FALLO
LUNES 29 DE JULIO	JUEVES 1 DE AGOSTO 11:00 HRS.	LUNES 5 DE AGOSTO 11:00 HRS.	MIÉRCOLES 7 DE AGOSTO 17:00 HRS.

Todos los actos se efectuarán en la Sala de Juntas de la Gerencia de Adquisiciones, ubicada en el piso 3 Ala Norte de la Torre Central de Telecomunicaciones, localizada en Av. Eje Central Lázaro Cárdenas No. 567, Colonia Narvarte, Código Postal 03020, Delegación Benito Juárez, México D.F.;

TODOS LOS ACTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROCEDIMIENTO DEBERÁN EFECTUARSE PUNTUALMENTE EL DÍA, HORA Y LUGAR SEÑALADO.

3.1.1. Desarrollo de la Junta de Aclaraciones.

La junta de aclaraciones formará parte del contenido de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional, en ella se dará respuesta en forma clara y precisa a las dudas y cuestionamientos económicos, técnicos, legales y administrativos que realicen los licitantes a través de comunicación escrita o vía correo electrónico las cuentas: jesus.bringas@telecomm.gob.mx; y alberto.balderas@telecomm.gob.mx; **siempre y cuando los hagan llegar a la convocante 24 horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones**, las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria, deberán presentar, al momento de ingresar a la junta de aclaraciones, **un escrito simple, en el que expresen su interés en participar en la Convocatoria a la Invitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante**, de conformidad con lo señalado en el artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 45 y 48 fracción V del "Reglamento", dicho escrito deberá contener los datos establecidos en el **Anexo II "Formato de Escrito de manifestación de interés en participar"**.

En caso que los licitantes presenten dudas y cuestionamientos relativos a la presente Convocatoria el día y hora en que se celebre este acto, "TELECOMM", procederá a recibir las preguntas después de la celebración de la junta de aclaraciones a la Convocatoria, que por resultar extemporáneas únicamente se integrarán al expediente respectivo. Se levantará acta del evento, la cual una vez firmada se entregará fotocopia a los licitantes y para los interesados que no asistieron a dicho acto, será publicada a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales (**Compra-NET**), y para los mismos efectos

se fijará copia simple de dicha acta para consulta, en el tablero de avisos de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de "TELECOMM", sita en Tercer piso, ala Norte, de la Torre Central de Telecomunicaciones localizada en Avenida Eje Central Lázaro Cárdenas número 567, Colonia Narvarte Código Postal 03020, Delegación Benito Juárez, México, Distrito Federal, por un término no menor a cinco días hábiles a partir de que finalice dicho acto. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. Lo anterior con fundamento en lo establecido en el Artículo 37 Bis de la Ley, 45 y 46 de su Reglamento.

La inasistencia de los licitantes a la junta de aclaraciones, será bajo su estricta responsabilidad, no obstante haber obtenido la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional, sin embargo no será motivo de descalificación.

La falta de firma de alguno de los licitantes no invalida el contenido de la misma.

3.1.2. Desarrollo de la Presentación y Apertura de Propositiones.

Se iniciará en la hora señalada, se cerrará el recinto y no se permitirá la participación de otros licitantes que lleguen con posterioridad, una vez iniciando el acto, no se permitirá el acceso al evento a participante alguno, por lo que se recomienda llegar quince minutos antes para su registro.

Los licitantes entregarán el sobre cerrado al funcionario que presida el acto, asimismo, éste verificará en **CompraNet** si hay alguna proposición presentada por este medio, posteriormente se llevará a cabo la apertura del sobre que contiene la propuesta técnica y económica, en caso de la documentación legal y administrativa puede ser integrada dentro o fuera del sobre, finalmente se descargarán las propuestas enviadas por CompraNet.

Se llevará a cabo la revisión cuantitativa de las proposiciones y se levantará acta del evento en la cual se harán constar las proposiciones admitidas para su evaluación correspondiente. Dicha acta será rubricada y firmada por todos los licitantes que hayan decidido presentarse al acto, a quienes se entregará fotocopia de la misma, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales (**Compra-Net**), y en el tablero de avisos de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de "TELECOMM", en el domicilio citado en el primer párrafo de este numeral, de acuerdo a lo establecido en el artículo 35 de la Ley y 48 de su Reglamento. La falta de firma de alguno de los participantes no invalida el contenido de la misma.

3.1.3. Desarrollo del acto de Fallo.

El acto se iniciará con la lectura del dictamen, posteriormente se levantará acta del fallo en la que se dará a conocer el nombre del o los licitantes a quienes se le adjudique el contrato, la cual una vez firmada se entregará fotocopia a los licitantes, dicha acta será publicada a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales (**Compra-Net**), así mismo para los mismos efectos se fijará fotocopia simple de dicha acta para consulta, en el tablero de avisos de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de "TELECOMM", en el domicilio enunciado en el párrafo que antecede, lo anterior de conformidad con lo establecido en el Artículo 37 de la Ley.

El plazo para la emisión del fallo podrá diferirse siempre que el nuevo plazo fijado no

exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, de conformidad con el artículo.35 Fracción III de la Ley.

La falta de firma de alguno de los participantes no invalida el contenido de la misma.

3.1.4. Firma de los Contratos.

La firma del (s) contrato (s) que se derive (n) de esta invitación, se llevará a cabo en la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, ubicada en el 3er. Piso, Ala Norte de la Torre Central de Telecomunicaciones, localizada en Av. Eje Central Lázaro Cárdenas No. 567, Colonia Narvarte, Código Postal 03020, Delegación Benito Juárez, México D.F., dentro de los 15 días naturales posteriores a la notificación del fallo.

3.1.5. Modificaciones que podrán efectuarse a la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional.

Se podrán modificar los aspectos establecidos en la convocatoria a la invitación, siempre y cuando no implique la sustitución, variación o disminución de los bienes requeridos originalmente, dichas modificaciones podrán realizarse desde la entrega de invitaciones de la convocatoria y hasta la junta de aclaraciones al contenido de la convocatoria, de ser el caso, no será necesaria notificación personal si las modificaciones derivan de la junta de aclaración a la convocatoria, cualquier modificación a la convocatoria de la invitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición. De conformidad con lo establecido en el Artículo 33 de la Ley.

3.2. Recepción de Propositiones.

Una vez recibidas las proposiciones el día de la apertura de proposiciones, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que se deberán considerar vigentes dentro de la presente convocatoria a la invitación y hasta su conclusión.

Cabe señalar que los licitantes solo podrán presentar una proposición la cual contendrá las partidas en las que se deseen participar.

3.3. Documentación distinta (Documentación Legal y Administrativa).

Los licitantes deberán presentar, sus proposiciones (Técnica y Económica) en “**sobre cerrado**”. La documentación distinta a la proposición (Documentación Legal y Administrativa), será revisada el día y hora en que tenga verificativo la apertura de proposiciones y se podrá presentar dentro o fuera del sobre cerrado.

Bajo ninguna circunstancia se negociarán las condiciones estipuladas en esta convocatoria o en las proposiciones presentadas por los licitantes, esto con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el séptimo párrafo del artículo 26 de la Ley.

Se indica que el licitante podrá acreditar su existencia legal y, en su caso, la personalidad jurídica de su representante, en el acto de presentación y apertura de proposiciones, mediante el documento previsto en la fracción V del artículo 48 del Reglamento de la Ley. (Anexo III; Formato de Acreditamiento de Personalidad Jurídica).

3.4. Personas que rubricarán las Propositiones.

LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS SERÁN RUBRICADAS EN TODAS SUS HOJAS POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE DESIGNE EL SERVIDOR PUBLICO QUE PRESIDA EL EVENTO, ASÍ COMO DE LAS EMPRESAS Y/O PERSONAS FÍSICAS PARTICIPANTES QUE HAYAN ELEGIDO LOS LICITANTES, LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN II DEL ARTICULO 35 DE LA LEY.

3.5. Formalización de los contratos.

El compromiso que se derive de la presente convocatoria a la invitación a cuando menos tres personas presencial nacional, se formalizará mediante la suscripción de los contratos que serán elaborados de conformidad con la presente convocatoria y las disposiciones legales aplicables.

La firma de los contratos que se deriven de esta Invitación a cuando menos Tres Personas Mixta Nacional, se llevarán a cabo en la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, ubicada en el 3er. Piso, Ala Norte de la Torre Central de Telecomunicaciones, localizada en Av. Eje Central Lázaro Cárdenas No. 567, Colonia Narvarte, Código Postal 03020, Delegación Benito Juárez, México D.F., dentro de los 15 días naturales siguientes a la notificación del fallo.

En el supuesto que los licitantes ganadores no se presenten a firmar los contratos dentro del plazo señalado por causas que les sean imputables, serán sancionados en los términos de los artículos 59 y 60 de la Ley y se procederá a adjudicar el contrato correspondiente a la segunda mejor proposición presentada en la invitación y así sucesivamente en el orden de preferencia de la evaluación, siempre que la diferencia a la proposición económica que inicialmente hubiere resultado ganadora no sea superior en su caso al 10% y no rebase el monto establecido en la requisición.

El licitante ganador, previo a la firma de los contratos, deberá entregar en original y copia la documentación comprobatoria que a continuación se menciona:

Original y en su caso fotocopia simple:

- *Escritura y modificación, en su caso del acta constitutiva de la sociedad licitante, con el objeto social acorde a lo solicitado.*
- *Cédula de identificación Fiscal (RFC) actualizada, en la que se consigne el domicilio fiscal.*
- *Poder notarial del representante legal con facultades que lo acrediten para comprometerse y contratar a nombre de su representada.*

- **Solicitud de pago interbancario. (deberá observarse los lineamientos que emita la SHCP)**
- **Copia de la identificación del representante legal.**
- **Escrito de Estratificación de la Empresa.**
- **Asimismo, el licitante deberá proporcionar una dirección de correo electrónico, en caso de contar con ella.**
- **Acuse de recibo a la solicitud realizada a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SAT) de que se encuentran al corriente de sus obligaciones fiscales Aplica únicamente para contratos iguales o superiores a \$300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin I.V.A.**

3.5.1. Garantía de Cumplimiento.

El (los) licitante (s) que resulte (n) ganador (es) en el presente proceso de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional deberá garantizar el cumplimiento del contrato respectivo, mediante fianza expedida por Institución Mexicana de Seguros y Fianzas legalmente autorizada para ello, por un importe equivalente al **10%** (diez por ciento) del monto total del contrato adjudicado, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A), expedida a favor de **"Telecomm"**, con domicilio en Av. Eje Central Lázaro Cárdenas No. 567, Piso 15 de la Torre Central de Telecomunicaciones, Colonia Narvarte, C.P. 03020, Delegación Benito Juárez, México D.F., debiendo entregar la garantía de cumplimiento correspondiente a más tardar dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del contrato.

La referida fianza deberá considerar lo siguiente:

1. Que la fianza se otorga para garantizar todas las obligaciones, incluyendo la entrega de los bienes, penas convencionales y el período de garantía de funcionamiento de los bienes adquiridos, atendiendo además todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
2. Que la vigencia de la póliza de fianza será determinada y comprenderá la vigencia del contrato garantizado, así como el plazo máximo de garantía establecido en la cláusula Séptima del presente instrumento contractual, y que en caso de reclamación se deberá realizar dentro de los 180 días naturales siguientes, contados a partir de la terminación de la vigencia pactada del contrato o del periodo máximo de garantía establecida entre **"El Proveedor"** y **"Telecomm"**, lo anterior conforme a lo dispuesto en el artículo 120 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.
3. Que la fianza otorgada para garantizar el cumplimiento del referido contrato continuará vigente aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera, ampliación al monto o al plazo de ejecución del mismo contrato. En virtud de lo anterior la afianzadora renuncia expresamente al derecho de manifestar el consentimiento a que se refiere el artículo 119 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, por lo que, **"El Proveedor"**, se obliga a realizar las acciones necesarias a fin de mantener la fianza en el porcentaje que se menciona en el párrafo primero de la presente cláusula.
4. Que acepta expresamente someterse a lo previsto en los artículos 93, 95, 95 Bis y 118 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas en vigor.
5. Que permanecerá vigente durante la substanciación de cualquier recurso o juicio que se

interponga hasta que se dicte resolución definitiva y firme por autoridad, salvo que las partes se otorguen el finiquito.

6. Que para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de "Telecomm" por medio de la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
7. Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos establecidos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
8. Que en caso de que exista finiquito y existan saldos a cargo de "El Proveedor" y éste efectúe la totalidad del pago en forma incondicional, "Telecomm" deberá liberar la fianza respectiva que se haya otorgado.
9. Que la fianza garantiza la ejecución total de los servicios objeto del contrato, y en su caso de la entrega de los bienes vinculados al mismo.
10. Que la afianzadora se someterá expresamente a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales de la Ciudad de México, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio presente o futuro, o por cualquier otra causa.
11. Que en las condiciones generales del contrato de fianza, el fiado se obligue a rembolsar las cantidades que la afianzadora haya decidido pagar incluso si las obligaciones garantizadas se encuentran sujetas a plazo, condición o situación controvertida.

Esta Garantía la deberá presentar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del contrato, deberá entregar en original y copia la documentación comprobatoria que a continuación se menciona:

La garantía de cumplimiento para este procedimiento es indivisible.

3.5.2. Modificaciones a los contratos

Los contratos que se deriven de esta invitación, estando vigentes se podrá incrementar en la cantidad de bienes, siempre y cuando el monto total de las modificaciones de los contratos no rebase en su conjunto el 20% (veinte por ciento) del valor total del mismo, y que el precio y demás condiciones de la adquisición sea igual al inicialmente pactado en el contrato que se modifica, debiéndose ajustar la garantía del cumplimiento de los contratos de conformidad con lo establecido en el primer párrafo del artículo 52 de la Ley.

3.5.3. Programa de Cadenas Productivas.

De conformidad con las Disposiciones Generales a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal para su incorporación al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo, publicadas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Secretaría de la Función Pública, en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2007 y sus modificaciones publicadas el 06 de abril de 2009, con fundamento en el numeral 6 inciso II de dicho ordenamiento, se les invita a participar en el Programa de Cadenas Productivas,

por lo que los licitantes adjudicados interesados en incorporarse a dicho programa, deberán considerar lo señalado en el **ANEXO XI; Programa de Cadenas Productivas**.

Para mayor información los interesados deberán dirigirse a Nacional Financiera, S.N.C. a la cuenta de correo electrónico **cesoto@nafin.gob.mx**

Una vez entregados los bienes a entera satisfacción del Organismo y validada y conciliada la documentación soporte el proveedor deberá entregar la factura con los soportes en la ventanilla única de atención a proveedores.

Los pagos se incorporarán al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C. y se dará de alta en el mismo la totalidad de cuentas por pagar del licitante ganador, para ello la factura aceptada se registrará en dicho programa, lo cual podrá ser consultada en el portal www.nafin.com, a efecto de que el licitante ganador pueda ejercer la cesión de derechos de cobro al intermediario financiero, en los términos del último párrafo del artículo 46 de la Ley, ver **ANEXO XI**;

Programa de Cadenas Productivas.

El proveedor, con base en la información que se indica en el **ANEXO XI; Programa de Cadenas Productivas**, podrá obtener una cita para su afiliación preferentemente en un plazo no mayor a cinco días naturales posteriores a la formalización del contrato, comunicándose al número telefónico 50-89-61-07 o al 01-800-nafinsa, donde se le orientará para iniciar con el proceso de afiliación.

CLÁUSULAS NO NEGOCIABLES DE LOS CONTRATOS.

3.5.4. Sanciones y Restricciones.

Se notificará a la Secretaría de la Función Pública del incumplimiento descrito en los artículos 50, 59 y 60 de la Ley, para que apliquen las sanciones establecidas, al licitante que se ubique en alguno de los supuestos mencionados en dichos artículos, tales como:

- Que injustificadamente y por causas imputables al mismo no formalice dos o más contratos que les haya adjudicado cualquier dependencia o entidad en un plazo de 2 años.
- Los proveedores a los que se les haya rescindido administrativamente un contrato en dos o más dependencias o entidades en un plazo de tres años.
- Que no cumpla con sus obligaciones del contrato por causas imputables a él y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios graves a Telecomunicaciones de México, así como, aquel que realice los servicios con especificaciones distintas de las convenidas,
- Que proporcione información falsa o que actúe con dolo o mala fe, en la celebración del contrato, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.

Aquellas que se encuentren en el supuesto del 2º párrafo de artículo 74 de la Ley.

Asimismo, no se recibirán proposiciones o no se formalizará contrato alguno con aquellos licitantes que incumplan con lo expuesto por el artículo 50 y 60 de la Ley.

3.5.5. Penas Convencionales.

Se aplicarán las penas convencionales que resulten procedentes, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 53 de la Ley y el artículo 96 de su Reglamento, Telecomunicaciones de México aplicará penas convencionales al licitante ganador por el atraso en las fechas pactadas en la entrega de los bienes, objeto de la presente Invitación, de la siguiente manera:

La pena convencional que se aplicará al licitante ganador por atraso en las fechas pactadas en la entrega de los bienes, será del **uno al millar diario hasta el 10% del valor total del contrato**, a partir del día siguiente en que el licitante debiera entregar el bien conforme al contrato, la pena convencional será calculada por la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, y de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 53 de la Ley; para tal efecto se deberá realizar depósito por el total del importe de la pena aplicada, en la cuenta y banco que la Subdirección antes mencionada señale para tal efecto, a favor de Telecomunicaciones de México, por el monto de la sanción y la ficha de depósito deberá ser entregada en original y copia para su cotejo, trámite que exclusivamente se realizará en el caso de aplicación de pena convencional.

También el cobro de la pena convencional podrá deducirse de la facturación correspondiente, mediante nota de crédito, excedido el monto del 10% del total del contrato sin I.V.A., se procederá a la rescisión del mismo.

No se realizará pago si el licitante no ha depositado o presentado nota de crédito por concepto de Penas convencionales.

3.5.6. Rescisión del Contrato.

Se podrá dar inicio al procedimiento de rescisión en términos de lo dispuesto por el artículo 54 de la "Ley", cuando el licitante se ubique en alguno de los siguientes supuestos:

1. Si por causa imputable al proveedor no entrega en las fechas convenidas los bienes objeto de esta convocatoria, o suspenda injustificadamente, de manera total o parcial, la entrega de los mismos.
2. Por entregar los bienes cuyas características no se ajusten a lo estipulado en la presente convocatoria; o porque sin motivo justificado no atienda las instrucciones que "Telecomm" le indique en términos de lo establecido en la presente convocatoria, en relación con sus proposiciones técnica y económica.
3. Si no brinda a "Telecomm" y/o a las dependencias que tengan que intervenir, los datos necesarios para la inspección de los bienes objeto de la presente convocatoria.
4. Si se comprueba que la manifestación a que se refiere la declaración contenida en el **Anexo V; formato de carta de no encontrarse bajo los supuestos de los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo** de la Ley, se realizó con falsedad, o bien resulta falsa la

información proporcionada en su propuesta de los bienes.

5. En el caso de que alguna autoridad competente lo declare en concurso mercantil, o en quiebra, suspensión de pagos, concurso de acreedores o cualquier otra figura análoga, o bien se encuentre en cualquier otra situación que afecte a su patrimonio en forma tal que le impida cumplir con las obligaciones contraídas en virtud de esta convocatoria.
6. Porque transmita, total o parcialmente, los derechos y obligaciones derivadas de la presente convocatoria, a excepción de los derechos de cobro.
7. Cuando se agote el monto máximo de aplicación de penas convencionales por atraso en el cumplimiento de las fechas o plazos pactados ex profeso para la entrega de los bienes objeto de esta convocatoria, y persista dicho atraso.
8. Porque incumpla cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en esta convocatoria, siempre que dicho incumplimiento no se derive del atraso en las fechas pactadas para la entrega de los bienes objeto de esta convocatoria; o por el incumplimiento de las disposiciones de la Ley y su Reglamento.

En caso de que Telecomunicaciones de México rescinda el contrato, podrá considerar a los licitantes cuyas proposiciones hubiesen cumplido con todas las condiciones establecidas en la convocatoria de la Invitación, siguiendo el orden de preferencia de la evaluación, siempre que la diferencia de su oferta no sea mayor al 10% de la que resulte adjudicada.

En caso de rescisión del contrato, el proveedor deberá reintegrar el anticipo y, en su caso, los pagos progresivos que haya recibido más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en este artículo. Los intereses se calcularán sobre el monto del anticipo no amortizado y pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la dependencia o entidad.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso del cumplimiento de sus obligaciones, sino por otras causas establecidas en el contrato, las dependencias y entidades podrán iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión del contrato.

El proveedor que por motivos diferentes a atrasos incumpla con sus obligaciones, se sujetará al procedimiento de rescisión del contrato, conforme al procedimiento establecido en el artículo 54 de la Ley.

3.5.7. Condición de los precios.

Los precios de los bienes deberán cotizarse en Moneda Nacional y permanecerán fijos hasta la entrega total de los mismos a entera satisfacción de la Convocante.

Considerando lo establecido en el punto 4.1.3 "Proposición Económica"

3.5.8. Pago de Facturas.

No se aceptarán proposiciones de pago diferentes a las establecidas en la presente Convocatoria.

Los pagos se efectuarán en pesos mexicanos una vez que se haya suscrito el contrato, dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega y aceptación de la factura y demás documentación correlativa, a entera satisfacción del Organismo, conforme a lo establecido en el artículo 51 de la Ley.

Los pagos serán liquidados a través de transferencia electrónica de fondos vía Pago Interbancario, para tal efecto el (los) licitante (s) requisitará (n) a la firma del contrato el formato "Solicitud de pago a través del servicio Interbancario", en el entendido de que será responsabilidad del licitante que los datos que se presenten en dicho formato sean los correctos (Número de cuenta con todos los dígitos, plaza y número de sucursal). En caso de no presentar dicho formato el pago se realizará con cheque.

El licitante ganador deberá presentar sus facturas para revisión y validación acompañada del soporte documental que compruebe la prestación total de los servicios a entera satisfacción del área usuaria, en la ventanilla de atención a proveedores ubicada en la planta baja del Anexo B de la Torre Central de Telecomunicación a la cual se le colocará el sello de Cadenas Productivas, en caso de no hacerse acreedores a penalizaciones, en el supuesto de que haya penalizaciones se le hará de su conocimiento vía correo electrónico a fin de que pase a la ventanilla única a recoger su oficio de penalización y una vez cubierta esta por medio de pago en efectivo o bien nota de crédito.

3.5.9. Impuestos y Derechos.

Los impuestos y derechos que procedan serán pagados por el licitante con excepción del Impuesto al Valor Agregado señalado, en la factura que cubrirá el Organismo, conforme a la normatividad aplicable.

3.5.10. OBLIGACIONES FISCALES Y LA REGLA I.2.1.15 DE LA MISCELÁNEA FISCAL PARA 2013, PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DE FECHA 28 DE DICIEMBRE DE 2012, ASÍ COMO EL OFICIO CIRCULAR PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DE FECHA 19 DE SEPTIEMBRE DE 2008.

A fin de dar cumplimiento al artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación (C.F.F.) y la regla I.2.1.15. Resolución Miscelánea Fiscal para 2013, publicada en el Diario Oficial de la Federación de fecha 28 de diciembre de 2012, así como el Oficio Circular Publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 19 de septiembre de 2008. Únicamente las personas físicas o morales que resulten adjudicadas con contratos que excedan de \$300,000.00 sin

incluir el I.V.A., deberán presentar, el "acuse de recepción" con el que compruebe que realizó la solicitud de opinión prevista en la presente regla.

Para efectos de lo anterior, los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato, deberán solicitar a las autoridades fiscales la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto por la regla II.2.1.13.

En los casos en que el contribuyente tenga créditos fiscales y quiera celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, la opinión la emitirá la ALSC que corresponda al domicilio fiscal del contribuyente, enviándola al Portal de éste hasta que se haya celebrado el convenio de pago.

Para efectos de lo señalado en el párrafo anterior, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la licitación, a fin de que esta última en un plazo de 15 días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente. Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de 15 días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo.

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregarán a la dependencia o entidad convocante, la que gestionará la emisión de la opinión ante la ALSC más cercana a su domicilio.

CFF 32-D, 65, 66-A, 141, RMF 2013 I.2.16.1., II.2.1.9., II.2.1.13.

Tratándose de proposiciones conjuntas previstas en el artículo 34 de la Ley, cada una de las personas obligadas deberá presentar el documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.

Si previo a la formalización del contrato el Organismo recibe del SAT el acuse de respuesta de la solicitud presentada por el Licitante en el que se emita una opinión en sentido negativo sobre las obligaciones fiscales de la persona física o moral adjudicada el Organismo se abstendrá de formalizar el contrato y remitirá a la Secretaría de la Función Pública la documentación de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato por causas imputables al adjudicado.

3.5.11. Anticipos.

En la presente invitación no se otorgarán anticipos.

4. REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS MIXTA NACIONAL.

4.1. Presentación de Proposiciones.

Los licitantes deberán presentar, sus proposiciones en un solo **sobre cerrado**, la documentación distinta a la proposición a elección del licitante (Documentación Legal y Administrativa), solicitada en los puntos 4.1.1, de esta Convocatoria a la invitación, podrá entregarse, a elección del licitante dentro o fuera del sobre. En el sobre contendrá la propuesta técnica de acuerdo al punto 4.1.2 y la propuesta económica de acuerdo al punto 4.1.3 de esta Convocatoria a la invitación, esto con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 34 de la Ley.

Los licitantes que entreguen su proposición en forma presencial **deberán** incluir dentro del sobre cerrado que contiene la proposición presencial, CD o dispositivo USB (mismo que se devolverá al terminar el acto) con los archivos que contienen **la misma información que presentan en forma documental**, identificando cada archivo de acuerdo al punto de referencia de la Convocatoria en formato PDF, Word o Excel.

Lo anterior, con la finalidad de observar lo establecido por el numeral 27 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet."

Para el caso de las proposiciones electrónicas a través de CompraNet.

Las propuestas técnicas y económicas que sean presentadas a través de **CompraNet**, deberán elaborarse conforme a lo señalado en los puntos 4.1.1, de esta Convocatoria a la invitación, podrá entregarse, a elección del licitante dentro o fuera del sobre. El sobre contendrá la propuesta técnica de acuerdo al punto 4.1.2 y la propuesta económica de acuerdo al punto 4.1.3 de esta convocatoria a la invitación, en formatos PDF o, en su defecto, en archivos de imagen tipo JPG o GIF, o en archivos con terminación .doc o .xls.

Deberán identificarse cada una de las páginas que integran las propuestas con los datos siguientes: clave del registro federal de contribuyentes, número de invitación y número de página.

Los licitantes que opten por el envío de sus propuestas a través CompraNet invariablemente deberán concluir el envío de éstas antes de la hora del acto de presentación y apertura de proposiciones, señalado en el punto 3.1.2 de esta convocatoria a la invitación.

Los licitantes que presenten proposiciones electrónicas a través de CompraNet, aceptan que tendrán como no presentadas sus proposiciones y la documentación requerida en esta convocatoria, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a Telecom, lo anterior, conforme al numeral 29 del "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet".

En cumplimiento al numeral 30 del Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, en el supuesto de que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones por causas ajenas a CompraNet o a la convocante no sea posible iniciar o continuar con el acto de presentación y apertura de proposiciones, el mismo se podrá suspender de manera fundada y motivada hasta en tanto se restablezcan

las condiciones para su inicio o reanudación; a tal efecto se difundirá en CompraNet la fecha y hora en la que se iniciará o reanudará el acto.

Para el supuesto referido en el párrafo anterior, Telecomm podrá verificar en cualquier momento que durante el lapso de interrupción no se haya suscitado alguna modificación a las propuestas que obren en su poder.

En el acta que se levante de cada acto se identificarán las proposiciones presentadas por CompraNet. Los licitantes que hubieren presentado sus propuestas por CompraNet aceptarán que se tendrán por notificados de las actas que se levanten cuando éstas se encuentren a su disposición a través del programa informático de CompraNet, el día en que se celebre cada evento, sin menoscabo de que puedan consultarlas en las oficinas de la convocante.

Las proposiciones deberán elaborarse de acuerdo con lo siguiente:

- A) Dirigirse a "TELECOMM", el incumplimiento de este requisito no será motivo de desechamiento.
- B) Señalar el número de la convocatoria a la invitación que corresponde, el incumplimiento de este requisito no será motivo de desechamiento.
- C) En papel con membrete de la empresa y/o persona física licitante, el incumplimiento de este requisito no será motivo de desechamiento.
- D) Los documentos de las proposiciones que se presentan, no deberán contener tachaduras, o enmendaduras, el incumplimiento de este requisito será motivo de desechamiento.
- E) El licitante deberá presentar la documentación foliada en todas y cada una de sus hojas que la integren, para lo cual deberá enumerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante, el incumplimiento de este requisito será motivo de desechamiento, con fundamento en el artículo 50 del Reglamento de la Ley.

Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, la convocante tampoco podrá desechar la proposición.

- F) Cada proposición deberá ser firmada al final, por la persona que tenga poder legal para tal efecto, el incumplimiento de este requisito será motivo de descalificación.

4.1.1. Documentación legal y administrativa.

Los licitantes deberán entregar fuera o dentro del sobre, fotocopia de la siguiente documentación:

- A) **Personas Morales:** Fotocopia del Acta Constitutiva de la empresa y sus modificaciones en su caso, debidamente protocolizadas e inscritas en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio en la que conste que su objeto social está relacionado con la prestación de los servicios objeto de esta Convocatoria a la Invitación.
- B) **Personas Físicas:** Fotocopia del Acta de Nacimiento.
- C) **Para personas Físicas y Morales:** Fotocopia del trámite de alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en la que conste la actividad relacionada con los bienes a adquirir objeto de esta Invitación.
- D) Deberá presentar escrito de Acreditamiento de personalidad jurídica (**Anexo III**).
- E) Fotocopia de la Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.
- F) Fotocopia de identificación oficial vigente con fotografía y firma del representante legal de la empresa o persona física licitante.
- G) Fotocopia del poder notarial del representante legal de la empresa o persona física licitante que firme las proposiciones (en su caso).
- H) Los licitantes deberán manifestar por escrito en papel membretado y firmado por el representante legal de la empresa, en el que deberá manifestar el estrato al que pertenece dentro de las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 del Reglamento. (**Anexo XII**; Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación para dar cumplimiento a lo dispuesto en los Lineamientos para fomentar la participación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas en los procedimientos de Adquisición y Arrendamiento de Bienes Muebles, así como la contratación de servicios que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal).
- I) Deberá presentar escrito en formato libre en papel membretado de la empresa, mediante el cual manifieste que tiene pleno conocimiento de que se encuentra sujeta a la aplicación de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de julio de 2012, la que conoce en su contenido, aplicación, consecuencias jurídicas y cumple.
- J) Los licitantes deberán presentar escrito en formato libre en papel membretado de la empresa, mediante el cual manifieste que ha considerado todos los factores que intervienen en la entrega satisfactoria de los bienes a adquirir, así como las especificaciones contenidas en los anexos de la presente convocatoria.

- K) Los licitantes deberán presentar escrito en formato libre en papel membretado de la empresa, mediante el cual manifieste que conoce las disposiciones de tipo legal, administrativo y técnico que norman la celebración y ejecución del contrato que se adjudique y acepta someterse a las mismas sin reserva alguna, disponiendo para ello de los elementos técnicos, humanos y materiales necesarios para su cumplimiento.
- L) Los licitantes deberán presentar escrito en papel membretado de la empresa, con el cual declare su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones.

En caso de que el representante legal de la empresa o persona física licitante no pudiera asistir al acto de entrega-recepción de proposiciones (deberá integrar el Formato Anexo VIII; Formato de Carta poder, en la documentación Legal y Administrativa fotocopia de identificación oficial vigente con fotografía y firma de la persona que lo sustituya para este acto únicamente). La falta de dicho formato no será motivo de descalificación.

4.1.2. Propuesta técnica.

Esta propuesta deberá ser entregada dentro del sobre y deberá contener la información y documentación siguiente:

- A) El modelo de propuesta técnica el cual deberá contener descripción y especificaciones de los bienes, de acuerdo a lo señalado en el **Anexo I (Anexo Técnico)**, de esta Convocatoria, para cada una de las partidas en las que desee participar indicando cantidad, unidad de medida, marca y modelo para las partidas en las que deseen participar, ver **(Anexo IX)**.
- B) Escrito en el que manifieste el representante legal la empresa o persona física licitante, **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse en nombre de su representada. Para lo cual deberá requisitar íntegramente el formato **Anexo IV "Formato de escrito de facultades"**.
- C) Los licitantes deberán manifestar, **bajo protesta de decir verdad** que son de nacionalidad mexicana, cumplir con lo dispuesto en el Artículo 28 Fracción I de la Ley y 35 de su Reglamento. **Anexo XIII "Formato de Carta de Integración Nacional"**.
- D) Escrito en el que manifieste el representante legal de la empresa o persona física licitante, **bajo protesta de decir verdad**, que no se encuentra dentro de las restricciones establecidas en los Artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley. Para lo cual deberá requisitar el formato **(Anexo V "Formato de carta de no encontrarse bajo los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de La Ley)**.
- E) Escrito en el que manifieste por sí mismos o a través de interpósita persona, **bajo protesta de decir verdad**, en la que se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzca o altere las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos

que otorgue condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes. Para lo cual deberá requisitar el formato **Anexo VI "Formato de carta de integridad"**.

- F) El licitante deberá entregar copia certificada del dictamen que demuestre el cumplimiento que los bienes relativos a papel o madera cuentan con un mínimo de 50% de fibra de material reciclado y blanqueado libre de cloro, mismo que deberá ser reciente o bien su no deberá ser mayor a un año, a partir de su fecha de emisión.
- G) Para todas las partidas, se deberá dar cumplimiento a la NOM-050-SFI-2004 "INFORMACIÓN COMERCIAL Y ETIQUETADO GENERAL DE PRODUCTOS".
- H) Escrito mediante el cual indique que para las partidas 67 y 68 cumple con la **Norma NMXX-AA-144-SFI-2008.** "CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTENIDO DE FIBRA DE MATERIAL RECICLABLE Y CLORO PARA LA FABRICACIÓN DE PAPEL PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS QUE SEA ADQUIRIDO POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL".
- I) Los licitantes deberán presentar escrito simple preferentemente en papel membretado en el que se obligan a ofertar bienes nuevos, de primera calidad y que cumplen con las especificaciones solicitadas, así mismo se hará responsable por un plazo de **ocho meses de los defectos de fabricación** que presenten los bienes que suministrará a Telecomunicaciones de México, a partir de la fecha de recepción, quedando obligado a **sustituir el 100%** de los bienes rechazados en un plazo máximo que no excederá de 5 días naturales contados a partir de la fecha del rechazo o de haber detectado los vicios ocultos en los mismos, los cuales se harán de su conocimiento mediante correo electrónico.
- J) Los licitantes que concursan las partidas 67 y 68 deberán presentar en su propuesta técnica escrito bajo protesta de decir verdad en la cual aseguren que el papel que comercializan cuenta con las características señaladas en el lineamiento cuarto de los LINEAMIENTOS para las adquisiciones de papel para uso de oficina por parte de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 02 de octubre de 2009.

El incumplimiento en la entrega de alguno de estos documentos es causal de desechamiento.

4.1.3. Propuesta económica.

Esta proposición deberá ser entregada dentro del sobre y deberá contener la información y documentación siguiente:

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'S' followed by a horizontal line.

- A) Escrito en papel membretado de la empresa o persona física licitante en el que manifieste la unidad de medida y cantidad ofrecida para la adquisición de los bienes, precios unitarios, subtotales, el I.V.A. y el total de la proposición económica, así como la manifestación de que los precios serán fijos hasta la terminación del contrato, firmados por la persona que tenga facultad legal para ello (**Anexo X; Formato de Proposición Económica**), para las partidas en las que deseen participar.

El incumplimiento en la entrega de alguno de estos documentos es causal de desechamiento.

5. EVALUACIÓN.

En la evaluación de las proposiciones se utilizará el criterio de evaluación binario.

Los criterios que se aplicarán para evaluar las proposiciones, se basarán en la información documental presentada por los licitantes, observando para ello lo previsto en el artículo 36 segundo párrafo de la Ley y 51 de su Reglamento.

La evaluación se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas explícitamente por los licitantes, siempre y cuando dichas proposiciones cumplan con lo indicado en esta convocatoria y sus anexos.

No serán objeto de evaluación, las condiciones establecidas por la Convocante, que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar los actos de la Invitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecte la solvencia de las proposiciones.

Telecomunicaciones de México, evaluará al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo; de no resultar éstas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio.

5.1. El criterio que se aplicará para evaluar la documentación legal y administrativa y proposición técnica, será el siguiente:

Se analizará la documentación presentada por los licitantes, para verificar que cumplen con los requisitos solicitados y cuentan con la capacidad legal y administrativa.

Se analizará las proposiciones técnicas proporcionadas por los licitantes, evaluando la documentación en la entrega de los bienes, siendo aceptables aquellas proposiciones que garanticen satisfactoriamente la entrega de los bienes en las mejores condiciones para la Convocante.

El criterio será **CUMPLE O NO CUMPLE**

5.2. El criterio que se aplicará para evaluar la propuesta económica será el siguiente:

Se analizarán las propuestas económicas de los licitantes que hayan obtenido el criterio de **CUMPLE** en la documentación legal y administrativa así como en la propuesta técnica.

Se analizarán en forma comparativa las propuestas económicas presentadas por los licitantes, determinándose aceptables aquellas que ofrezcan las mejores condiciones para la Convocante y en este estricto orden: en cuanto a oportunidad, eficiencia, garantía de los bienes y costo.

El criterio será **CUMPLE o NO CUMPLE**

1. Criterios de Desempate.

Si derivado de la evaluación económica de las propuestas, se desprende el empate en cuanto a precios ofertados por dos o más licitantes, se dará preferencia a las personas físicas o morales que integren el sector de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES).

De subsistir el empate dentro del sector MIPYMES, la adjudicación se efectuará a favor del Licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre la Convocante en el acto de fallo, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante ganador y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados en esa partida, con lo que se determinarán los lugares subsecuentes que ocuparán las proposiciones empatadas. Este evento se desarrollará en presencia de los Licitantes que acudan al evento y en su caso de un representante del Órgano Interno de Control, de acuerdo a lo previsto en el artículo 54 del Reglamento.

5.2.2. Desechamiento de Propositiones.

La Convocante deberá desechar al licitante cuando:

- A) No presente alguno de los documentos solicitados en los numerales 4.1.1, 4.1.2 y 4.1.3.
- B) Cuando alguno de los documentos señalados en los numerales 4.1.1, 4.1.2 y 4.1.3, así como los anexos no se apeguen a lo indicado en la convocatoria.
- C) No cumpla con alguno de los requisitos establecidos en esta Convocatoria y sus respectivos anexos.
- D) Se compruebe que ha acordado con otro u otros proveedores elevar los precios de los servicios que se licitan.
- E) Se encuadre en alguno de los supuestos de los Artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley.
- F) Sus propuestas técnica o económica no defina con precisión las características de los bienes ofertados.
- G) Cuando los precios ofertados no resulten aceptables o convenientes para "TELECOMM".

3.- debería ser de 5 colores y oferta de 4

Para estos casos se incluirán las observaciones en el acta correspondiente.

5.2.3. Declaración de desierta o cancelación de la convocatoria a la Invitación.

- A) Se podrá declarar desierta, si no se cuenta con un mínimo de tres proposiciones susceptibles de análisis técnico.

Para llevar a cabo la adjudicación correspondiente, se deberá contar con un mínimo de tres proposiciones susceptibles de analizarse técnicamente; En caso de que no se presenten el mínimo de proposiciones señalado, se podrá optar por declarar desierta la invitación, o bien, continuar con el procedimiento y evaluar las proposiciones presentadas. Encaso de que sólo se haya presentado una propuesta, la convocante podrá adjudicarle el contrato si considera que reúne las condiciones requeridas, o bien proceder a la adjudicación directa.

- B) Al analizar las propuestas técnicas o económicas no se encuentre alguna que cumpla con todos los requisitos establecidos en esta Convocatoria.

- C) Los precios de los bienes no resulten Aceptables o Convenientes para "TELECOMM".

- D) "TELECOMM" podrá cancelar esta invitación, partidas o conceptos incluidos en ésta, cuando se presente caso fortuito; fuerza mayor; existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para contratarlos servicios, o que de continuarse con este procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la Telecomm.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en los Artículos 38 y 43 Fracción III de la Ley.

6. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES EN SU PROPOSICIÓN.

LOS DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES EN SU PROPOSICIÓN ESTAN CONTENIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA EN LOS NUMERALES 4.1 PRESENTACIÓN, 4.1.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA, 4.1.2 PROPOSICIÓN TECNICA Y 4.1.3 PROPOSICIÓN ECONOMICA.

7. INCONFORMIDADES.

En contra de los actos y resoluciones de la Convocante, ordenados o dictados con motivo de la aplicación de la Ley y de las normas jurídicas que de ella emanen, las personas afectadas podrán interponer el recurso de inconformidad en términos de lo dispuesto en los artículos 65 y 66 de la Ley, se precisa que podrán presentarse inconformidades en el domicilio de la Secretaría de la Función Pública, ubicado en Insurgentes Sur No. 1735, Piso 9, Ala Sur, Col. Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01020, México D.F.

LOS DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES EN SU PROPOSICIÓN ESTÁN CONTENIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, EN LOS NUMERALES 4.1 PRESENTACIÓN, 4.1.1 DOCUMENTACION LEGAL Y ADMINISTRATIVA, 4.1.2 PROPOSICION TÉCNICA Y 4.1.3 PROPOSICION ECONÓMICA.

7.1. Controversias.

Las controversias que se susciten, con motivo de esta Invitación, se resolverán con apego a lo previsto en la Ley, su Reglamento y en las disposiciones de carácter Federal aplicables

7.2. Aclaraciones Finales.

No se negociará ninguna de las condiciones establecidas en esta convocatoria a la invitación, ni las proposiciones que presenten los licitantes.

En atención al **Oficio-Circular No. SACN/300/148/2003** de fecha 03 de septiembre de 2003 emitido por la Secretaría de la Función Pública, se adjunta el siguiente texto:

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del Gobierno Federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la **Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales**, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en **noviembre de 2003** una segunda fase de **evaluación** –la primera ya fue aprobada– en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- ☐ La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- ☐ El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación **impactará** el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las **responsabilidades** del **sector público** se centran en:

- ☐ Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- ☐ Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.

- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las **responsabilidades** del sector privado contemplan:

- **Las empresas:** adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.
- **Los contadores públicos:** realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
- **Los abogados:** promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las **sanciones** impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la Convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

Artículo 222

Cometen el delito de cohecho:

- I. El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente, para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de hacer algo justo o injusto relacionado con sus funciones, y

- II. El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior, para que cualquier servidor público haga u omita un acto justo o injusto relacionado con sus funciones.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, o no sea evaluable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión, de treinta a trescientos días multa y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos años a catorce años de prisión, de trescientos a mil días multa y destitución e inhabilitación de dos a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

Capítulo XI

Cohecho a servidores públicos extranjeros

Artículo 222 bis

Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

- I. A un servidor público extranjero o a un tercero que éste determine, para que dicho servidor público gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;
- II. A un servidor público extranjero, o a un tercero que éste determine para que dicho servidor público lleve a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o
- III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en el poder legislativo, ejecutivo o judicial o en un órgano público autónomo en cualquier orden o nivel de gobierno de un Estado extranjero, sea designado o electo; cualquier persona en ejercicio de una función para una autoridad, organismo o empresa pública o de participación estatal de un país extranjero; y cualquier funcionario o agente de un organismo u organización pública internacional.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta mil días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral."

Podrán asistir a los actos públicos de la Invitación; las cámaras, colegios o asociaciones profesionales, otras organizaciones no gubernamentales y cualquier persona física que sin haber adquirido estas bases, manifiesten su interés de estar presente en los mismos. En cualquiera de estos casos, los participantes deberán registrar su asistencia previa identificación y abstenerse de intervenir en cualquiera de los mismos.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "J. Bringas Vargas", is written over the printed name.

LIC. JESÚS BRINGAS VARGAS
ENCARGADO DE LA GERENCIA DE
ADQUISICIONES

México, D.F. 29 de julio de 2013

ANEXO TÉCNICO

"MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA"

1.- Datos de los Bienes:

NO. PARTIDA.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
1	ARILLO DE PLASTICO PARA ENCUADERNAR DE 1" COLOR NEGRO, CAJA CON 25 PIEZAS	CAJA	16
2	ARILLO DE PLASTICO PARA ENCUADERNAR DE 1/2" COLOR NEGRO, CAJA CON 25 PIEZAS	CAJA.	14
3	BANDERITAS ADHESIVAS DE 5 COLORES MINI POST IT PAQUETE DE 100 PIEZAS , MOD.S 683-4 AB ,	PAQUETE	1,219
4	BOLIGRAFO BIC PUNTO FINO TINTA AZUL	PIEZA	6,681
5	BOLIGRAFO BIC PUNTO FINO TINTA NEGRO.	PIEZA	9,078
6	BOLIGRAFO BIC PUNTO FINO TINTA ROJA	PIEZA	2,056
7	BORRADOR BR-40	PIEZA	30
8	BORRADOR DE MIGAION M-20	PIEZA	369
9	BORRADOR MAGNETICO DE 13.5 X 5.0 CM PARA PIZARRON BLANCO	PIEZA	21
10	BROCHE BACCO PARA ARCHIVO DE 8 CMS, CAJA CON 50 PIEZAS.	CAJA	1,343
11	CAJA DE CARTON DBLE.CORRUGADO C/RESIST11KG/CM2 KRAFT DE 30X30X14 CMS.	PIEZA	100
12	CAJA DE CARTON DBLE.CORRUGADO C/RESIST11KG/CM2 KRAFT DE 30X30X26 CMS.	PIEZA	100
13	CAJA DE CARTON DBLE.CORRUGADO C/RESIST11KG/CM2 KRAFT DE 56X56X30 CMS.	PIEZA	100
14	CAJA DE CARTON DBLE.CORRUGADO C/RESIST11KG/CM2 KRAFT DE 38X27X14 CMS.	PIEZA	100
15	CAJA DE CARTON DBLE.CORRUGADO C/RESIST11KG/CM2 KRAFT DE 38X27X30 CMS.	PIEZA	100
16	CAJA DE CARTON DBLE.CORRUGADO C/RESIST11KG/CM2 KRAFT DE 40X40X28 CMS.	PIEZA	100
17	CAJA DE CARTON DBLE.CORRUGADO C/RESIST11KG/CM2 KRAFT DE 40X40X40 CMS.	PIEZA	100
18	CAJA DE CARTON P/ ARCHIVO C/TAPA INTEGRADA T/CARTA DE 50X35X25	PIEZA	3,391
19	CAJA DE CARTON P/ ARCHIVO C/TAPA INTEGRADA TAMAÑO OFICIO DE 60X36X25	PIEZA	1,264
20	CALENDARIO SECRETARIAL 2014 TIPO AGENDA PARA BASE DE ESCRITORIO	PIEZA	454
21	CARPETA (REGISTRADOR) TIPO RIBOT TAMAÑO CARTA	PIEZA	1,194
22	CARPETA ACCO GRIP CON PALANCA DE PRESIÓN T/CARTA VERDE	PIEZA	300
23	CARPETA PANOROMICA AHULADA 2 PORTADAS BCA. 3 ARGOLLAS 2" TIPO "O" T/C	PIEZA	100
24	CARPETA PANOROMICA AHULADA 2 PORTADAS BCA. 3 ARGOLLAS 3" TIPO "O" T/C	PIEZA	700
25	CARPETA PANOROMICA AHULADA 2 PORTADAS BCA. 3 ARGOLLAS 4" TIPO "O" T/C	PIEZA	200
26	CARPETA PRESSBOARD CON BROCHE ESTANDAR DE LATON T/CARTA AZUL	PIEZA	433

NO. PARTIDA.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
27	CARTULINA COUCHE DOS CARAS 70 X 95 CMS. 139.5 KGS.	MILLAR	15
28	CARTULINA OPALINA HOLANDESA 57 X 72 CMS. DE 127 KGS.	MILLAR	5
29	CINTA ADHESIVA TIPO CANELA 48 MM X 50 MTS	PIEZA	1,331
30	CINTA ADHESIVA TIPO MASKING TAPE DE 24 MM X 50 MTS	PIEZA	437
31	CINTA DAHESIVA TIPO DIUREX 18 MM X 65 MTS	PIEZA	1,338
32	CLIP MARIPOSA NUMERO 1 INOXIDABLE, CAJA CON 12 PIEZAS	CAJA.	170
33	CLIP MARIPOSA NUMERO 2 INOXIDABLE, CAJA CON 50 PIEZAS	CAJA.	386
34	CLIP PULIDO BACO NUMERO 1, CAJA CON 100 PIEZAS	CAJA.	2,920
35	COJIN PARA SELLO DE GOMA NUMERO 1	PIEZA	160
36	CORRECTOR LIQUIDO CON BROCHA , FRASCO DE 20 ML	FRASCO .	933
37	CUADERNO PROFESIONAL CUADRO GDE. 100 HOJAS, ESP. METALICO DE 20.0X26.6 CM	PIEZA	641
38	CUADERNO PROFESIONAL RAYADO 100 HOJAS ESP. METALICO DE 20.0X26.6 CM	PIEZA	335
39	CUCHILLA REPUESTO TIPO OLFA PARA CUTTER DE 1", PAQUETE CON 10 PIEZAS	PAQUETE.	204
40	CUTER DE 1" CON ALMA DE METAL Y CUBIERTA DE PLASTICO REFORZADA	PIEZA	752
41	DEDAL DE HULE NO. 12	PIEZA	1,158
42	DEDAL DE HULE NO.11	PIEZA	564
43	DESENGRAPADORA UÑAS DE LAMINA DE ACERO PARA GRAPA ABIERTA O CERRADA	PIEZA	326
44	ENGRAPADORA ESTANDAR DE ¼ TIRA DE GRAPA ESTANDAR, PILOT O BOSTICH.	PIEZA	464
45	ENGRAPADORA HEAVY DUTY LIGHTTOUCH PARA 120 HOJAS	PIEZA	40
46	ETIQUETA ADHESIVA BLANCA DE 50 X 100 MM, PAQUETE CON 84 PIEZAS	PAQUETE.	83
47	ETIQUETA ADHESIVA DE CONTACTO FILE No. 20 m, PAQUETE CON 84 PIEZAS	PAQUETE	57
48	FOLDER DE CARTULINA TAMAÑO CARTA COLOR CREMA	PIEZA	13,493
49	FOLDER DE CARTULINA TAMAÑO OFICIO COLOR CREMA	PIEZA	14,818
50	FOLIADOR DE 8 DIGITOS AUTOMATICO	PIEZA	45
51	GRAPA PARA ENGRAPADORA DE USO RUDO, CAJA CON 1000 PIEZAS	CAJA.	139
52	GRAPA STANDARD, CAJA CON 5000 PIEZAS	CAJA.	1,867
53	LAPICERO DE PLASTICO DE 0.5HB BIC O PENTEL	PIEZA	316
54	LAPIZ BICOLOR DE MADERA DE 18MM DE LARGO POR 7.2 DE DIAMETRO	PIEZA	1,020
55	LAPIZ PLOMO DE MADERA NO. 2 MED. 18MM DE LARGO CON CASQUILLO D/GOMA	PIEZA	5,413
56	LIBRETA DE TAQUIGRAFIA 80 HOJAS ESPIRAL METALICO DE 14X23CMS	PIEZA	503
57	LIBRETA ESCOLAR 96 HOJAS FORMA FRANCESA PASTA DURA CUADRO GRANDE	PIEZA	147
58	LIBRETA ESCOLAR 96 HOJAS FORMA FRANCESA PASTA DURA RAYADA	PIEZA	200
59	LIBRETA ESCOLAR FORMA FRANCESA RAYADA CON INDICE ALFABETICO	PIEZA	223
60	LIGAS DE HULE NO. 33, 3-1/2 X 1/8 VALMAR, CAJA DE 100GMS	CAJA.	1,143
61	MARCADOR DE TINTA PERMANENTE COLOR AZUL	PIEZA	451
62	MARCADOR DE TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO	PIEZA	1,108

NO. PARTIDA.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA
63	MARCADOR DE TINTA PERMANENTE COLOR ROJO	PIEZA	387
64	MARCADOR FLUORESCENTE COLOR AMARILLO HI LITER	PIEZA	1,971
65	MARCADOR FLUORESCENTE COLOR NARANJA HI LITER	PIEZA	1,874
66	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO PAQUETE CON 4 COLORES	PIEZA	102
67	PAPEL BOND DE 75GRS/CM2, BLANCURA MIN 86-MAX 94 T/CARTA, CAJA CON 10 PAQ. C/500 HOJAS CADA UNO	CAJA	294
68	PAPEL BOND DE 75GRS/CM2, BLANCURA MIN 86-MAX 94 T/OFICIO, CAJA CON 10 PAQ. C/500 HOJAS CADA UNO	CAJA	185
69	PEGAMENTO DE CONTACTO TIPO 850 FRASCO DE ¼ DE LITRO	PIEZA	996
70	PEGAMENTO ADHESIVO EN BARRA DE 10 GRs.	PIEZA	1,699
71	PEGAMENTO DE CONTACTO PARA ENCUADERNAR NO. 525 FCO. 1 GALON	PIEZA	30
72	PEGAMENTO DE CONTACTO TIPO 5000, BOTE DE ¼ DE LITRO	PIEZA	603
73	PERFORADORA DE 2 ORIFICIOS DE FIERRO FUNDIDO	PIEZA	271
74	PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS DE FIERRO FUNDIDO	PIEZA	38
75	PLUMIN PUNTO FINO COLOR AZUL	PIEZA	514
76	PLUMIN PUNTO FINO COLOR NEGRO	PIEZA	618
77	PLUMIN PUNTO FINO COLOR ROJO	PIEZA	302
78	PROTECTOR DE DOCUMENTOS TAMAÑO CARTA PAQUETE CON 25 PIEZAS	PAQUETE	204
79	PUNTILLAS 0.5 MM X 60MM HB, PAQUETE CON 12 TUBOS DE 10 PIEZAS CADA UNO	PAQUETE	44
80	REGLA METALICA DE 30 CMS. GRAD. EN CENTIMETROS, MILIMETROS Y PULGADAS	PIEZA	310
81	SEPARADOR T/ CARTA JUEGO DE 8 POSICIONES COLOR BLANCO C/ PESTAÑA DE COLORES	JUEGOS	435
82	SEPARADOR T/CARTA JUEGO DE 12 POSICIONES COLOR BLANCO C/ PESTAÑA DE COLORES	JUEGOS	201
83	SOBRE BOLSA TAMAÑO CARTA COLOR AMARILLO CON RONDANA E HILO	PIEZA	4,664
84	SOBRE BOLSA TAMAÑO LEGAL MANILA C/ AMARILLO CON RONDANA E HILO	PIEZA	199
85	SOBRE BOLSA TAMAÑO OFICIO MANILA C/ AMARILLO CON RONDANA E HILO	PIEZA	4,455
86	TIJERA METALICA INOXIDABLE CROMADA Y FORJADA DEL No. 6	PIEZA	409
87	TINTA PARA SELLO DE GOMA COLOR NEGRO TIPO ROLL-ON DE 60 ML.	PIEZA	612

Anexo II Manifestación de Interés en Participar en la Invitación

**FORMATO DE ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA INVITACIÓN
A CUANDO MENOS TRES PERSONAS MIXTA NACIONAL**

(Hoja membretada de la empresa)

_____ POR MEDIO DE EL PRESENTE ESCRITO EXPRESO MI INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS MIXTA NACIONAL No. IA-009KCZ002-N79-2013, POR MI PROPIO DERECHO (EN REPRESENTACIÓN DE _____) Y PARA ELLO EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 33 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ME PERMITO ASENTAR LOS SIGUIENTES DATOS:

EL LICITANTE: NOMBRE O RAZÓN SOCIAL, DOMICILIO, NÚMERO DE TELÉFONO, DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.

DEL REPRESENTANTE: NOMBRE, DOMICILIO, NÚMERO DE TELÉFONO, DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.



Anexo III Formato de Acreditamiento de Personalidad Jurídica

FORMATO DE ACREDITAMIENTO DE PERSONALIDAD JURIDICA

(Hoja membretada del licitante)

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional No. **IA-009KCZ002-N79-2013**.

EL PRESENTE ESCRITO DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES DATOS: CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES; NOMBRE Y DOMICILIO FISCAL (CALLE Y NÚMERO, COLONIA, CÓDIGO POSTAL, DELEGACIÓN O MUNICIPIO, ENTIDAD FEDERATIVA, TELÉFONO, FAX Y CORREO ELECTRÓNICO), ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS, DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA; NÚMERO Y FECHA DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE CONSTE EL ACTA CONSTITUTIVA Y, EN SU CASO, SUS REFORMAS O MODIFICACIONES, SEÑALANDO NOMBRE, NÚMERO DEL NOTARIO O FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ; ASÍ COMO FECHA.

(Lugar y Fecha)
Protesto lo necesario

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, elongated shape with a small crossbar.

Anexo IV Formato de Escrito de Facultades

FORMATO DE ESCRITO DE FACULTADES

(Hoja membretada del licitante)

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional No. IA-009KCZ002-N79-2013.

Con fundamento en el Artículo 29 fracción VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Públicos (Nombre del representante del licitante)_____, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposiciones en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional No. IA-009KCZ002-N79-2013, a nombre y representación de _____ (persona física o moral).

(Lugar y Fecha)
Protesto lo necesario

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

Anexo V Formato de Carta de Los Artículos 50 Y 60 de La Ley

FORMATO DE CARTA DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY

(Hoja membretada de la empresa)

México, D.F. a ___ de _____ de 2013.

**TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
GERENCIA DE ADQUISICIONES
P R E S E N T E**

CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS MIXTA NACIONAL
No. IA-009KCZ002-N___-2013, PARA LA PARA LA ADQUISICIÓN DE _____,
PRESENTANDO OFERTAS EN LAS OPCIONES INDICADAS EN LA CONVOCATORIA:

POR MEDIO DE LA PRESENTE, ME PERMITO MANIFESTAR BAJO PROTESTA DE DECIR
VERDAD, QUE LA EMPRESA QUE REPRESENTO
_____, SUS ACCIONISTAS Y EMPLEADOS, NO SE
ENCUENTRAN EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS QUE SEÑALAN EN LOS ARTÍCULOS 50 Y
60 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL SECTOR PÚBLICO.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.



Anexo VI Formato de Carta de Integridad

FORMATO DE CARTA DE INTEGRIDAD

México, D.F. a__ de _____ de 2013.

**TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO
DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
GERENCIA DE ADQUISICIONES
P R E S E N T E**

CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS MIXTA NACIONAL
No. IA-009KCZ002-N__-2013, PARA LA ADQUISICIÓN DE_____,
PRESENTANDO OFERTAS EN LAS OPCIONES INDICADAS EN LA CONVOCATORIA:

POR MEDIO DE LA PRESENTE, ME PERMITO MANIFESTAR BAJO PROTESTA DE DECIR
VERDAD, QUE LA EMPRESA QUE REPRESENTO
_____, Y EL QUE SUSCRIBE, NOS
COMPROMETEMOS QUE POR SÍ MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, NOS
ABSTENDREMOS DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LA CONVOCANTE O SUS
SERVIDORES PÚBLICOS, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS
PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE
OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS
PARTICIPANTES.

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL

**Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante, debiendo respetar su
contenido, preferentemente, en el orden indicado.**



Anexo VII Modelo de Contrato

(APLICABLE AL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA PERSONA FÍSICA Y ACTÚE POR SÍ MISMO -POR SU PROPIO DERECHO-)

"Contrato de adquisición de materiales y útiles de oficina que celebran por una parte Telecomunicaciones de México, Organismo Descentralizado del Gobierno Federal, representado por el Lic. Alfonso Ángel Hernández Bocanegra, en su carácter de **Director de Finanzas y Administración**, a quien en lo sucesivo se denominará "Telecomm", y por la otra parte el C. _____, por su propio derecho, a quien en lo sucesivo se denominará "El Proveedor" de conformidad con las siguientes, declaraciones y cláusulas":

(EN EL SUPUESTO DE QUE LA PERSONA FÍSICA ACTÚE MEDIANTE REPRESENTANTE LEGAL, SE DEBERÁ INSERTAR LA SIGUIENTE FRASE)

"Contrato de adquisición de materiales y útiles de oficina que celebran por una parte Telecomunicaciones de México, Organismo Descentralizado del Gobierno Federal, representado por el Lic. Alfonso Ángel Hernández Bocanegra, en su carácter de **Director de Finanzas y Administración**, a quien en lo sucesivo se denominará "Telecomm", y por la otra parte el C. _____, representado por el C. _____, a quien en lo sucesivo se denominará "El Proveedor" de conformidad con las siguientes, declaraciones y cláusulas":

(PROEMIO APLICABLE AL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA PERSONA MORAL)

"Contrato de adquisición de materiales y útiles de oficina, que celebran por una parte Telecomunicaciones de México, Organismo Descentralizado del Gobierno Federal, representado por el Lic. Alfonso Ángel Hernández Bocanegra, en su carácter de **Director de Finanzas y Administración**, a quien en lo sucesivo se denominará "Telecomm", y por otra parte la empresa _____, representada en este acto por el C. _____, en su carácter de _____, a quien en lo sucesivo se denominará "El Proveedor", de acuerdo a las siguientes declaraciones y cláusulas":

Declaraciones

I. "Telecomm" declara que:

- I.1 Es un Organismo Descentralizado del Gobierno Federal, creado mediante decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 1986 y reformado por diversos publicados en el mismo medio informativo, de fechas 17 de noviembre de 1989, 29 de octubre de 1990, 6 de enero de 1997 y 14 de abril de 2011, con personalidad jurídica y patrimonio propios, cuyo objeto principal es la prestación de los servicios públicos de telégrafos, radiotelegrafía, la comunicación vía satélite y los de telecomunicaciones que expresamente se señalan en el artículo 3° de su decreto de creación, así como los de carácter prioritario que en su caso le encomiende el Ejecutivo Federal.

- I.2 Que el Lic. **Alfonso Ángel Hernández Bocanegra** en su carácter de **Director de Finanzas y Administración**, firma el presente contrato con las facultades que le confiere el artículo 27 fracción XXXIII del Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, publicado en el Diario oficial de la Federación el 14 de agosto de 2006, reformado por diversos publicados en el mismo medio informativo y la última publicación el 11 de diciembre de 2011 y el poder que para tal efecto le fue otorgado mediante testimonio notarial número **38,249**, de fecha **21 de marzo de 2013**, pasado ante la fe del Notario Público número **221** del **Distrito Federal**, Licenciado **Francisco Talavera Autrique**, con registro número **42-7-02042013-114009** en el Registro Público de Organismos Descentralizados (REPODE).
- I.3 Para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, la **Secretaría de Comunicaciones y Transportes** comunicó a "Telecomm", mediante oficio número 5.1.-074, de fecha 11 de enero de 2013, la autorización de la **Secretaría de Hacienda y Crédito Público** de su presupuesto para el año 2013 afectando las requisiciones con números XS/N/2013, GAL.-01/13, GAL.-02713, 85/2013, 1013596,4424.-0017, 4424.-0018, 4424.-0019, 10124.61, 10124.63,7,8,10121/12 **gravadas presupuestalmente mediante los oficios con números.6101,0701,6101.-0810, 4200/4217/2728/2013,4200/4217/3124/2013** de fechas 24 de junio,12 de julio y 15 de julio de 2013,.
- I.4 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de **Invitación a cuando menos tres personas Mixta Nacional**, conforme a lo dispuesto en los artículos **25,26 fracción II, 26 Bis fracción III, 28 fracción I, 42 y 43** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como en lo dispuesto en el decreto Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal de **2013**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de diciembre de **2012**.
- I.5 Requiere de la adquisición de los bienes objeto de este contrato.
- I.6 Su clave del Registro Federal de Contribuyentes es **TME-891117-F56**.
- I.7 Que para el ejercicio y cumplimiento de los derechos y obligaciones a su cargo, que se deriven del presente instrumento señala como su domicilio legal el ubicado en **Avenida Eje Central Lázaro Cárdenas número 567, Colonia Narvarte, Delegación Benito Juárez, Código Postal 03020, en México, Distrito Federal.**

II. **"El Proveedor" Declara que:**

(APLICABLE AL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA PERSONA FÍSICA Y ACTÚE POR SÍ MISMO)

"II.1 Es de nacionalidad mexicana lo que acredita con acta de nacimiento número _____, y se identifica con credencial _____.

"Al ser de nacionalidad mexicana conviene, cuando llegaré a cambiar de nacionalidad, en seguirse considerando como mexicano, por cuanto a este contrato se refiere y a no invocar la protección de ningún gobierno extranjero, bajo pena de perder en beneficio de la nación mexicana todo derecho derivado de este contrato".

(EN EL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA EXTRANJERO LA DECLARACIÓN SIGUIENTE SUPLIRÁ A LA ANTERIOR)

"II.1 Es de nacionalidad _____ lo que acredita con _____ pero conviene en someterse a las leyes mexicanas por cuanto a este contrato se refiere y a no invocar la protección de ningún gobierno extranjero, bajo pena de perder todo derecho derivado de este contrato en beneficio de la nación mexicana".

"II.2 Su representante legal es el _____, quien se identifica con _____, y acredita su personalidad con la exhibición del testimonio del poder notarial número _____, otorgado ante la fe del Notario Público número _____, de la ciudad de _____, Lic. _____, inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad de _____, bajo el número _____, de fecha _____ (

(EN CASO QUE EL PROVEEDOR SEA UNA PERSONA MORAL LA DECLARACIÓN II.1 SERÁ LA QUE SE CONSIGNA A CONTINUACIÓN)

"II.1 Es una sociedad legalmente constituida de acuerdo a la legislación de los Estados Unidos Mexicanos, tal como lo acredita con el testimonio de la Escritura Pública número _____, de fecha _____, otorgado ante la fe del Notario Público número _____, de la ciudad de _____, Lic. _____ debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad de _____, bajo el número de folio _____, de fecha _____

"II.2 Su representante legal es el C. _____, en su carácter de _____, quien acredita su personalidad con la exhibición de _____ número _____ de fecha _____, otorgada ante la fe del Notario Público número _____ de la ciudad de _____, Lic. _____, debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad de _____ bajo el número _____ de fecha _____.

(ESTA DECLARACIÓN ES APLICABLE AL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA PERSONA FÍSICA)

"II.3 Entre los objetivos de la actividad profesional que desempeña está la compraventa de los bienes que corresponden al objeto de este contrato".

(ESTA DECLARACIÓN ES LA APLICABLE PARA EL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA PERSONA MORAL)

"II.3 Entre sus objetivos sociales se encuentra la compraventa de los bienes del tipo al que corresponde la que es objeto de este contrato".

- II.4** Ha considerado todos los factores que intervienen en la entrega satisfactoria de los bienes adquiridos bajo el presente contrato, así como las especificaciones contenidas en los anexos indicados en la Cláusula Segunda de este instrumento.
- II.5** Conoce las disposiciones de tipo legal, administrativo y técnico que norman la celebración y ejecución del presente contrato y acepta someterse a las mismas sin reserva alguna, disponiendo para ello de los elementos técnicos, humanos y materiales necesarios para su cumplimiento.

(APLICABLE AL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA PERSONA FÍSICA Y ACTÚE POR SÍ MISMO)

- II.6** Manifiesta Bajo protesta de decir verdad, que tiene pleno conocimiento de que se encuentra sujeta a la aplicación de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de julio de 2012, la que conoce en su contenido, aplicación, consecuencias jurídicas y cumple.

(PROEMIO APLICABLE AL CASO DE QUE EL PROVEEDOR SEA PERSONA MORAL)

- II.6** Manifiesta Bajo protesta de decir verdad, que su representada tiene pleno conocimiento que se encuentra sujeta a la aplicación de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de julio de 2012, la que conoce en su contenido, aplicación, consecuencias jurídicas y cumple, manifestación que incluye a sus accionistas, socios, asociados, representantes, mandantes o mandatarios, apoderados, comisionistas, agentes, gestores, asociados, consultores, subcontratistas, empleados y cualquier otra persona que con cualquier otro carácter intervenga en las contrataciones públicas, a quienes les ha hecho del conocimiento la existencia de la citada ley, su aplicación y consecuencias jurídicas.
- II.7** Bajo protesta de decir verdad manifiesta que no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- II.8** Para los efectos de lo previsto por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, bajo protesta de decir verdad manifiesta que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, de conformidad con las disposiciones del Código invocado y las Leyes Tributarias vigentes.
- II.9** Su clave del Registro Federal de Contribuyentes es **XXXXXX**.
- II.10** Para el cumplimiento de los derechos y obligaciones que se desprenden del presente instrumento, bajo protesta de decir verdad manifiesta que su domicilio es el ubicado en **XXXXXX**, el cual señala para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos y que asimismo lo señala para la práctica de notificaciones, aún las de carácter personal, que se deriven de este contrato.

Igualmente "**El Proveedor**" manifiesta expresamente su aceptación de que dicho domicilio podrá ser verificado en cualquier momento por "**Telecomm**"; conviniendo que en el caso

de que llegará a cambiar su domicilio lo notificará a "Telecomm" dentro de los quince días naturales siguientes a aquel en que se produzca dicho cambio.

Hechas las declaraciones que anteceden las partes convienen en obligarse y contratar al tenor de las siguientes:

Cláusulas

Primera. Objeto.

Por el presente contrato "Telecomm" adquiere de "El Proveedor" **Materiales y útiles de Oficina** y éste se obliga con el Organismo a entregar dichos bienes con estricto apego a las cantidades; especificaciones; características; precios unitarios; lugares de entrega; fechas y/o plazos de entrega y demás condiciones que al efecto se detallan en los anexos indicados en la Cláusula Segunda, los que debidamente rubricados y firmados por las partes forman parte integrante del presente instrumento contractual.

Segunda. Relación de anexos.

Son parte integrante de este contrato los anexos que a continuación se enumeran:

Anexo Técnico:

Anexo Económico:

Tercera. Importe del contrato.

"Telecomm" pagará a "El Proveedor" en concepto de contraprestación por la adquisición de los bienes objeto del presente contrato, la cantidad de **XXXXXXX**, más la cantidad de **XXXXXX**, por concepto del impuesto al Valor Agregado, lo que da un total de **XXXXXX**.

El precio unitario de los bienes adquiridos se detalla en el **anexo Económico** el que debidamente firmado y rubricado por las partes se agrega a este instrumento para formar parte integrante del mismo.

Los precios unitarios del presente contrato son fijos y no estarán sujetos a fórmula escalatoria alguna durante la vigencia del mismo, por lo que si "El Proveedor" entrega bienes por mayor precio unitario del indicado, independientemente de la responsabilidad en que incurra por dicha entrega no tendrá derecho a reclamar pago alguno por la diferencia que de ello resulte.

Cuarta. Forma de pago.

"Telecomm" pagará a "El Proveedor" el importe total pactado en la cláusula que antecede por la adquisición de los bienes objeto de este contrato, dentro del plazo máximo de 20 días naturales contados a partir de la entrega de los mismos, previa la presentación y aceptación de la (las) factura(s) correspondiente(s), a entera satisfacción de la entidad

"El Proveedor", en la misma fecha en que realice la entrega de los bienes conforme a lo pactado

en la cláusula Quinta de este instrumento contractual, deberá presentar a "Telecomm", a través de **Ventanilla Única dependiente de la Gerencia de Pagos** la o las factura(s) correspondiente(s) debidamente requisitada(s) y en su caso con los anexos que se requieran.

La Unidad Administrativa a que se alude en el párrafo inmediato anterior, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de la recepción de la o las factura(s), verificará la previa entrega-recepción de los bienes; la revisión de que se consignen los datos correspondientes en tales documentos como: requisitos fiscales, descripción de los bienes, cálculos, precios unitarios, cantidad de bienes, y si los datos son correctos continuará con el procedimiento para su pago, el cual concluirá con el pago de los bienes dentro de los 20 días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la o las factura(s).

En caso de errores o deficiencias en la(s) factura(s) y/o la documentación anexa a las mismas, dentro de un plazo de 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, la unidad administrativa indicada anteriormente rechazará la operación indicando por escrito a **"El Proveedor"** las deficiencias que deberá corregir a fin de que éste las presente de nueva cuenta para reiniciar el trámite de pago, por lo que este caso el plazo de 20 días naturales iniciará a partir de la nueva presentación de las facturas corregidas.

Dicho pago se efectuará a través de transferencia electrónica de fondos vía pago interbancario, en la cuenta bancaria número **XXXXXX**, sucursal **XXXXXX** número de clabe interbancaria **XXXXXX**, de la institución bancaria **XXXXXX** Para tal efecto **"El Proveedor"** deberá presentar a la firma del presente instrumento, el formato denominado solicitud de pago a través del servicio interbancario debidamente requisitado.

En caso de incumplimiento en los pagos por parte del Organismo, a solicitud de **"El Proveedor"**, **"Telecomm"** deberá pagar gastos financieros conforme al procedimiento establecido en la Ley de Ingresos de la Federación para el ejercicio fiscal respectivo, como si se tratara del supuesto de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales desde que se venció el plazo pactado, hasta que se ponga efectivamente las cantidades a disposición de **"El Proveedor"**.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido **"El Proveedor"** éste deberá de reintegrar las cantidades pagadas en exceso más los intereses correspondientes conforme a lo señalado en el párrafo anterior. Los cargos se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago hasta la fecha que se ponga efectivamente las cantidades a disposición del Organismo.

Quinta. Vigencia.

La entrega de los bienes será en una sola exhibición dentro de los 20 días naturales posteriores a la notificación del fallo.

En el caso de las partidas 11 a 18 correspondiente a los bienes de cajas de cartón para archivos y carpetas la entrega será dentro de los 20 días hábiles posteriores a la notificación del fallo.

Sexta. Garantía de cumplimiento de contrato.

"El Proveedor" se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, mediante fianza expedida por Institución Afianzadora Mexicana, debidamente autorizada

para ello, a favor de "Telecomm", por un importe equivalente al 10% del monto total del presente contrato sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, debiendo cubrir el plazo de vigencia del mismo, así como el periodo de garantía de funcionamiento de los bienes adquiridos.

"El Proveedor" queda obligado a entregar a "Telecomm", la garantía en cuestión dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del presente instrumento, salvo que la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realice dentro del citado plazo, la correspondiente al anticipo se presentará previamente a la entrega de éste, a más tardar en la fecha establecida en el contrato

En el supuesto de que el monto de este contrato se incremente, "El Proveedor" se obliga a mantener la fianza en el porcentaje que se menciona en el párrafo primero de la presente cláusula.

La póliza de fianza deberá contener las siguientes declaraciones expresas de la Institución Afianzadora:

1. Que la fianza se otorga para garantizar todas las obligaciones, incluyendo la entrega de los bienes, penas convencionales y el periodo de garantía de funcionamiento de los bienes adquiridos, atendiendo además todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
2. Que la vigencia de la póliza de fianza será determinada y comprenderá la vigencia del contrato garantizado, así como el plazo máximo de garantía establecido en la cláusula Séptima del presente instrumento contractual, y que en caso de reclamación se deberá realizar dentro de los 180 días naturales siguientes, contados a partir de la terminación de la vigencia pactada del contrato o del periodo máximo de garantía establecida entre "El Proveedor" y "Telecomm", lo anterior conforme a lo dispuesto en el artículo 120 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.
3. Que la fianza otorgada para garantizar el cumplimiento del referido contrato continuará vigente aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera, ampliación al monto o al plazo de ejecución del mismo contrato. En virtud de lo anterior la afianzadora renuncia expresamente al derecho de manifestar el consentimiento a que se refiere el artículo 119 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, por lo que "El Proveedor" se obliga a realizar las acciones necesarias a fin de mantener la fianza en el porcentaje que se menciona en el párrafo primero de la presente cláusula.
4. Que acepta expresamente someterse a lo previsto en los artículos 93, 95, 95 Bis y 118 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas en vigor.
5. Que permanecerá vigente durante la substanciación de cualquier recurso o juicio que se interponga hasta que se dicte resolución definitiva y firme por autoridad, salvo que las partes se otorguen el finiquito.
6. Que para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de "Telecomm" por medio de la **Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales**.
7. Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos establecidos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
8. Que en caso de que exista finiquito y existan saldos a cargo de "El Proveedor" y éste efectúe la totalidad del pago en forma incondicional, "Telecomm" deberá liberar la fianza respectiva que se haya otorgado.

9. Que la fianza garantiza la entrega total de los bienes objeto del contrato y en su caso de la prestación de los servicios que se encuentren vinculados al mismo.
10. Que la afianzadora se someterá expresamente a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales de la Ciudad de México, renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio presente o futuro, o por cualquier otra causa.
11. Que en las condiciones generales del contrato de fianza, el fiado se obligue a rembolsar las cantidades que la afianzadora haya decidido pagar incluso si las obligaciones garantizadas se encuentran sujetas a plazo, condición o situación controvertida.

Séptima. Garantías Técnicas.

"El Proveedor" manifiesta que se obliga a cumplir la garantía técnica que a continuación se indica:

1) El proveedor garantizará por escrito que los bienes ofertados serán nuevos, de primera calidad y cumplen con las especificaciones solicitadas, así mismo se hará responsable por un plazo de ocho meses de los defectos de fabricación que presenten los bienes que suministrará a Telecomunicaciones de México, a partir de la fecha de recepción, quedando obligado a sustituir el 100% de los bienes rechazados en un plazo máximo que no excederá de 5 días naturales contados a partir de la fecha del rechazo o de haber detectado los vicios ocultos en los mismos, los cuales se harán de su conocimiento mediante correo electrónico.

Dicha garantía se establecerá expresamente en el Anexo Técnico del presente contrato, considerará todos y cada uno de los aspectos aplicables previstos al efecto en el mencionado anexo, estarán vigentes durante el plazo de tiempo que explícitamente se haya establecido, el cual se contará a partir de que se concrete la realización del acto o hecho que dé lugar a su exigibilidad, o a partir de que concluya la vigencia del presente contrato y sus prórrogas y/o ampliaciones, en su caso, y para su aplicación se estará a lo dispuesto en esta cláusula, en el referido Anexo Técnico, así como lo que en su caso se señale en la convocatoria del procedimiento de contratación del cual se deriva este instrumento.

Octava. Administración y verificación del contrato.

"Telecomm" determina que de conformidad a lo establecido en el artículo 84 último párrafo, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y para los efectos que en dicho ordenamiento legal se señalan, los servidores públicos que se encargarán de la administración y verificación del cumplimiento del presente contrato, son los que para dichos efectos se determinan en la cláusula vigésima quinta del mismo. Se entiende por Administración del contrato, lo relativo a la formalización del documento contractual, así como en su caso, la aplicación de las penas convencionales. Se entiende por verificación del contrato, la comprobación que deba de hacerse a los bienes objeto del contrato, los cuales deberán de ser realizados de acuerdo a lo establecido en las bases de licitación respectivas.

"El Proveedor", por su parte, conviene en que a partir de la fecha de este contrato nombrará un representante con el objeto de que **verifique** conjuntamente con los servidores públicos designados por "Telecomm" la correcta ejecución del mismo.

Tales representantes tendrán a su cargo la comunicación regular entre las partes para todos los efectos del presente contrato.

Las partes podrán nombrar sustitutos de las personas designadas, dando aviso a la otra por escrito con quince días naturales de anticipación, y deberán mantener los registros necesarios de

las actividades realizadas con motivo de la entrega de los bienes objeto del presente contrato.

"Telecomm", a través de los servidores públicos que para el efecto designe, tendrá en todo tiempo el derecho de supervisar que la entrega de los bienes contratados se ajuste a las especificaciones, lugares de realización, programa, fechas y/o plazos de entrega de los bienes, términos de referencia y demás condiciones que al efecto se detallan en los anexos indicados en la Cláusula Segunda de este contrato, y dará por escrito a "El Proveedor" las instrucciones que estime pertinentes en relación con dichos bienes; asimismo "Telecomm" podrá realizar la supervisión de la ejecución de los servicios que, en su caso, deban realizarse para la entrega recepción de los bienes objeto de este instrumento.

Novena. Responsabilidades de "El Proveedor".

Durante la vigencia del presente contrato y/o hasta que se realicen, en su caso, la total entrega de los bienes objeto del mismo, "El Proveedor" se obliga a:

- a) Que los bienes objeto del presente contrato se apegan estrictamente a las especificaciones, lugares de realización, programa, fechas y/o plazos de entrega de los bienes, términos de referencia y demás condiciones que al efecto se detallan en los anexos que forman parte integral del mismo.
- b) Garantizar que los bienes objeto del presente instrumento contractual están libres de defectos materiales y en buenas condiciones, conforme a las especificaciones, términos de referencia y demás condiciones que al efecto se detallan en los anexos que forman parte integral de este contrato;
- c) A responder, en su caso, de los defectos y vicios ocultos de los bienes objeto del presente contrato, tanto durante el tiempo de su vigencia como durante el periodo de garantía de calidad y/o funcionamiento de los mismos otorgada por "El Proveedor", debiendo reparar o reponer los bienes defectuosos a los 5 (cinco) días naturales contados a partir de que sea requerido de ello por "Telecomm"; y en caso de que esto no resulte posible "El Proveedor" se obliga a restituir el importe de tales bienes en igual término.
- d) A realizar la entrega de los referidos bienes empleando su máximo esfuerzo, experiencia, organización y personal especializado, y a que tales bienes sean de la mejor calidad.
- e) Entregar a "Telecomm" los manuales, instructivos, y en general el (los) reporte(s) y/o la información relativa a los bienes objeto del presente instrumento, que hayan sido entregados durante la vigencia del mismo;
- f) Responder, en cualquier caso, de la deficiente calidad de los bienes que en su caso deba realizar para el cumplimiento de este contrato, así como de asumir cualquier responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este contrato de conformidad con lo previsto por el segundo párrafo del artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público;
- g) Proporcionar a "Telecomm" y/o a las dependencias o entidades que tengan que intervenir, los datos necesarios para la inspección de los bienes objeto del presente contrato.
- h) Hacer efectivas, en los términos pactados, las garantías establecidas en la cláusula Séptima del presente contrato, dentro de los cinco días naturales siguientes a la fecha en que le comunique la realización del acto o hecho que dé lugar a su exigibilidad, incluso durante el plazo máximo de garantía que se haya establecido a partir de que concluya la

vigencia del presente contrato y sus prórrogas y/o ampliaciones, en su caso

Para los efectos de esta cláusula, se entiende por vicios ocultos los defectos que existan en los bienes, que los hagan impropios para los usos a que se destinen, o que disminuyan de tal modo este uso, que de haberlo conocido "Telecomm" no los hubiere adquirido o los hubiere adquirido a un menor precio.

En relación con la ejecución de este contrato, las partes convienen que "Telecomm" tendrá la facultad para juzgar acerca de la calidad técnica de los bienes objeto del mismo; y el cumplimiento de las especificaciones establecidas en los anexos respectivos; así como de la mano de obra empleada; las refacciones, partes y accesorios que en su caso se utilicen; y que de ser el caso rechazará por escrito y con razones técnicamente fundadas los bienes que no estén conforme a lo estipulado en este documento, notificándolo a "El Proveedor", para lo cual la persona facultada para girar instrucciones relacionadas con los bienes respectivos o las fallas de calidad de los servicios que en su caso deban realizarse en el presente contrato, o el incumplimiento de las especificaciones establecidas en los anexos del mismo, por parte de "Telecomm" es el **Titular de la Gerencia de Almacenes y/o quien lo sustituya en el cargo**

En tal supuesto "El Proveedor" deberá realizar las modificaciones o reposiciones necesarias, dentro de un plazo que no excederá de 10 (diez) días naturales contados a partir de la notificación correspondiente, sin que tenga derecho a retribución alguna por concepto de dichas modificaciones o reposiciones.

Si "El Proveedor" no atendiere los requerimientos de "Telecomm", éste último podrá elegir libremente entre: exigir que se sustituyan los bienes de que se trate; a fin de que sean acordes a las especificaciones determinadas; retener las cantidades pendientes por pagar; hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato, en su caso; o ejercitar las acciones correspondientes por daños y perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones contraídas en este instrumento contractual.

Si durante la vigencia del contrato o al término de ésta, existieren responsabilidades a cargo de "El Proveedor", sus importes se deducirán del saldo a su favor, pero si este último no fuera suficiente, "Telecomm" hará efectiva la garantía a que alude la cláusula Sexta de este contrato.

Décima. Saneamiento por evicción.

"El Proveedor" manifiesta que los bienes materia del presente contrato se encuentran libres de derecho alguno a favor de terceros, por lo que se obliga al saneamiento para el caso de evicción que sufre "Telecomm" con este motivo y, llegado el caso de que algún tercero entablara litigio en relación con dichos bienes en contra de "Telecomm" y, por este motivo fuere privado de todo o de parte de los mismos por sentencia que cause ejecutoria, "El Proveedor" se obliga a indemnizar a este Organismo de todo aquello que para el enajenante de mala fe establece el artículo 2127 del Código Civil Federal.

Décima Primera. Cesión.

"El Proveedor" se obliga a no ceder en forma parcial ni total en favor de cualquier persona los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato, a excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá de contar con el consentimiento previo de "Telecomm".

Décima Segunda. Impuestos.

Los impuestos que se generen por la adquisición de los bienes objeto del presente contrato, se pagarán y enterarán por quien los cause, conforme a la Legislación Fiscal vigente.

Décima Tercera. Propiedad de la Información.

La información fuente proporcionada por "Telecomm", así como la que pudiere resultar en razón del cumplimiento del objeto de este contrato, será en todo momento propiedad exclusiva de "Telecomm", a excepción de los derechos de autor u otros derechos exclusivos; en razón de lo anterior "El Proveedor" se obliga a guardar total y absoluta reserva de la información que se le proporcione o a la que tenga acceso con motivo de la celebración de este contrato, comprometiéndose a utilizar dicha información exclusivamente para los fines del mismo, por lo que no podrá divulgarla en provecho propio o de terceros.

"El Proveedor" deberá proporcionar a la Secretaría de la Función Pública y al Órgano Interno de Control en "Telecomm", la información y/o documentación relacionada con el presente contrato, que en su momento se le requiera con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen.

Décima Cuarta. Lugar de Entrega de los Bienes.

La entrega se efectuará en el Almacén General de Telecomunicaciones de México, sita en Avenida de las Telecomunicaciones s/n, colonia Leyes de Reforma, Delegación Iztapalapa, Código Postal 09300, México, Distrito Federal, en un horario de 09:00 horas a 14:00 horas, conforme a lo establecido en el **Anexo Técnico**.

Décima Quinta. Prórrogas.

Las partes acuerdan que conforme a lo dispuesto en el artículo 91 párrafos segundo y tercero del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el presente contrato únicamente se podrá prorrogar en caso de presentarse caso fortuito, causa de fuerza mayor, o cuando por alguna causa imputable a "Telecomm" la entrega de los bienes objeto de este contrato no pueda realizarse en la fecha o plazo pactado para ello.

Para los efectos de proceder a la modificación del presente contrato en vía de prórroga, "El Proveedor" deberá presentar a "Telecomm" la solicitud por escrito que corresponda, en el caso de que dicha solicitud se funde en caso fortuito o causa de fuerza mayor, en la que se hará constar el caso concreto acompañándose de los medios de prueba pertinentes; una vez que "Telecomm" reciba la solicitud aludida, se procederá a la revisión de la misma y dentro de un plazo que no exceda de tres días hábiles procederá a determinar la procedencia o improcedencia de la misma.

En el supuesto de que la solicitud de prórroga se fundamente en causa imputable a "Telecomm", no se requerirá la previa solicitud de "El Proveedor".

En cualquiera de los supuestos a que se hace alusión en los párrafos inmediatos anteriores se deberá formalizar el convenio modificatorio correspondiente, en el que se hará constar la nueva fecha o plazo pactados en vía de prórroga para la entrega de los bienes objeto de este contrato, conviniéndose que en estos mismos supuestos no habrá lugar a la aplicación de penas convencionales por atraso en el cumplimiento de las fechas o plazos de entrega pactados originalmente.

Décima Sexta. Modificaciones al contrato.

Las modificaciones que por razones fundadas pudieran realizarse al presente contrato, incluidas las adecuaciones por incremento en la cantidad de los bienes objeto del mismo, deberán constar por escrito en atención a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En el caso de que se incremente la cantidad de los bienes a adquirir **"Telecomm"** notificará a **"El Proveedor"** dicho incremento en forma desglosada, detallando las especificaciones correspondientes; observándose que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en el presente contrato y el precio de los bienes sea igual al pactado originalmente.

En su caso se formalizarán los convenios modificatorios correspondientes, debiendo **"El Proveedor"** comprometerse expresamente a entregar dentro de los diez días naturales siguientes a la formalización del convenio respectivo, la modificación respectiva de la garantía de cumplimiento por dicha modificación, lo cual deberá estipularse en el cuerpo de dicho convenio modificatorio, así como las fechas de la entrega de los bienes para las cantidades adicionales.

Décima Séptima. Pena convencional.

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuando por causas imputables a **"El Proveedor"** éste no entregue los bienes objeto del presente contrato en las fechas y/o plazos pactados que se establecen *ex profeso* en los anexos del presente instrumento, **"Telecomm"** le impondrá una pena convencional consistente en una cantidad igual al uno al millar aplicado al valor de los bienes que hayan sido prestados con atraso respecto de las fechas convenidas para ello, sin incluir el importe al valor agregado, por cada día natural de atraso.

Esta pena se estipula por el simple atraso en el cumplimiento de las fechas o plazos pactados para la entrega de los bienes adquiridos, no excederá del importe de la garantía a que alude la cláusula Sexta de este instrumento, y se determinará en función de los bienes entregados con atraso, salvo que por las características de los bienes entregados, éstos no puedan funcionar o ser utilizados por **"Telecomm"** por estar incompletos, en cuyo caso la pena convencional pactada se aplicará por el total de la garantía correspondiente.

En términos de lo dispuesto en el penúltimo párrafo del artículo 54 de la Ley, en los casos en que un bien o parte del mismo no sea entregado y la pena convencional por atraso, rebase el monto de la pena establecida de manera proporcional respecto de la bien o parte de bienes no entregados en las fechas pactadas, **"Telecomm"**, previa notificación al proveedor respectivo, sin rescindir el contrato correspondiente, podrá modificarlo, cancelando los bienes no entregados de que se trate, o bien parte de los mismos, aplicando al proveedor una sanción por cancelación, equivalente a la pena convencional por atraso máxima que correspondería en el caso de que los bienes hubieran sido entregados en fechas posteriores a la pactada para la entrega, siempre y cuando la suma total del monto de las cancelaciones no rebase el cinco por ciento del importe total del contrato. En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá la contabilización de dicha sanción al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

Décima Octava. Procedimiento para la aplicación de la pena convencional.

El área designada por **"Telecomm"** para los efectos de vigilancia del presente contrato, con base en los documentos comprobatorios correspondientes, elaborará el o los informes sobre el o los atrasos en que hubiere incurrido **"El Proveedor"** en la entrega de los bienes adquiridos, respecto de las fechas o plazos pactados para tal efecto. Una vez determinado el atraso, dicha área lo comunicará a la **Subdirección de Recursos Materias y Servicios Generales**, la cual lo notificará por escrito a **"El Proveedor"** para que en el plazo de cinco días naturales contados a partir de la fecha de tal notificación, manifieste lo que a su derecho convenga.

Si transcurrido el plazo en mención **"El Proveedor"** no hace manifestación alguna en su defensa, o si después de analizar las razones aducidas por éste, **"Telecomm"** estima que las mismas no son pertinentes, se procederá a la cuantificación de la pena convencional correspondiente, haciéndolo del conocimiento de **"El Proveedor"**, para los efectos de su pago, acordándose por las partes que dichas penas podrán hacerse efectivas con cargo al importe de los bienes no entregados y en su caso los servicios no realizados pendientes de pago, y/o mediante la ejecución de la garantía de cumplimiento de contrato otorgada; en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penas.

Asimismo las partes convienen que el pago de los bienes objeto del presente contrato quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **"El Proveedor"** deba efectuar en concepto de penas convencionales por atraso en las fechas o plazos pactados para la entrega de dichos bienes.

Décima Novena. Terminación anticipada.

"Telecomm" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato en cualquier momento, sin responsabilidad alguna, por razones de interés general, o cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a **"Telecomm"** o al Estado, o cuando se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública.

Para efectos de lo anterior se emitirá un dictamen debidamente fundado y motivado, dando aviso a **"El Proveedor"**, por escrito con quince días naturales de anticipación.

En caso de que **"Telecomm"** decida terminar anticipadamente el presente contrato, reembolsará a **"El Proveedor"** los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato.

Vigésima. Rescisión administrativa.

"Telecomm" podrá rescindir administrativamente el presente contrato, sin necesidad de declaración judicial, cuando **"El Proveedor"** incurra en una o varias de las causas que a continuación se enumeran:

1. Porque no otorgue en tiempo y forma la fianza a que se refiere la cláusula Sexta..
2. Si por causa imputable a él no inicia la entrega convenida de los bienes objeto de este contrato, o suspenda injustificadamente, de manera total o parcial, la entrega de los mismos.
3. Por entregar los bienes deficientemente (incompletos, sin funcionar); o por no apegarse a lo estipulado en el presente contrato y sus anexos; o porque sin motivo justificado no

- atienda las instrucciones que "Telecomm" le indique en términos de lo establecido en la cláusula octava de este instrumento contractual.
4. Si no brinda a "Telecomm" y/o a las dependencias que tengan que intervenir, los datos necesarios para la inspección de los bienes objeto del presente contrato.
 5. Si se comprueba que la manifestación a que se refiere la declaración II.7 se realizó con falsedad, o bien resulta falsa la información proporcionada en su propuesta de adquisición de los bienes.
 6. En el caso de que alguna autoridad competente lo declare en concurso mercantil, o en quiebra, suspensión de pagos, concurso de acreedores o cualquier otra figura análoga, o bien se encuentre en cualquier otra situación que afecte a su patrimonio en forma tal que le impida cumplir con las obligaciones contraídas en virtud de este contrato.
 7. Porque transmita, total o parcialmente, los derechos y obligaciones derivados de este contrato.
 8. Porque incurra en las causales de rescisión previstas en la cláusula vigésima segunda, de este instrumento contractual.
 9. Cuando se agote el monto máximo de aplicación de penas convencionales por atraso en el cumplimiento de las fechas o plazos pactados ex profeso para la entrega de los bienes objeto de este contrato.
 10. Porque incumpla cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en este contrato, siempre que dicho incumplimiento no se derive del atraso en las fechas pactadas para la entrega de los bienes objeto de este instrumento.

La rescisión administrativa a que alude esta cláusula podrá iniciarse, durante la vigencia del contrato, en cualquier momento posterior al incumplimiento.

En términos de lo dispuesto por el artículo 81 fracción II, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de rescisión del presente contrato la aplicación de la garantía de cumplimiento se hará efectiva por el monto total de la obligación garantizada, salvo que en los contratos se haya estipulado su divisibilidad. En caso que por las características de los bienes entregados, éstos no puedan funcionar o ser utilizados por la dependencia o entidad por estar incompletos, la garantía se hará siempre efectiva por el monto total de la obligación garantizada.

Vigésima Primera. Procedimiento de rescisión.

Si "Telecomm" considera que "El Proveedor" ha incurrido en alguna de las causas de rescisión consignadas en la cláusula que antecede, o en su caso se hubiere agotado el monto límite de aplicación de penas convencionales, lo comunicará por escrito a éste para que en un término de 5 (cinco) días hábiles exponga lo que a su derecho convenga respecto del incumplimiento de su obligación y aporte en su caso las pruebas que estime convenientes; si transcurrido el término en mención "El Proveedor" no hace manifestación alguna en su defensa, o si después de analizar las razones aducidas por éste, "Telecomm" estima que las mismas no son pertinentes, en un término de 15 (quince) días hábiles dictará la resolución que en derecho proceda, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Concluido el procedimiento de rescisión, se formulará el finiquito correspondiente, dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, a efecto de hacer constar

los pagos que deban efectuarse y demás circunstancias del caso. Al efecto deberá considerarse lo dispuesto en artículo 99 y en el inciso b), de la fracción III del Artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, ello sin perjuicio de lo dispuesto en la fracción III del Artículo 60, de la referida Ley.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el presente contrato se prestaran los servicios conforme al mismo, el procedimiento de rescisión iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de "Telecomm" de que continúa vigente la necesidad de los mismos y que se hayan aplicado, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

En términos de lo dispuesto en los artículos 54, fracción III, segundo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 98, tercer párrafo, Reglamento de la propia Ley "Telecomm" podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión, cuando se hubiere iniciado un procedimiento de conciliación respecto del contrato materia de la rescisión.

En el supuesto de que se determine no dar por rescindido el contrato, "Telecomm" establecerá con "El Proveedor" otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento.

Vigésima Segunda. Derechos de propiedad intelectual.

"El Proveedor" asume cualquier tipo de responsabilidad por las violaciones que en materia de derechos de propiedad intelectual (marcas, patentes y derechos de autor), se ocasionen respecto de los bienes objeto del presente contrato.

En caso de litigio como consecuencia de lo anterior, "El Proveedor" garantiza la continuidad de los servicios materia del presente contrato, obligándose a subsanar en su totalidad la o las referidas violaciones; en razón de lo anterior, si durante la vigencia de este contrato o con posterioridad a ella, se presentara alguna reclamación a "Telecomm" con ese motivo, "El Proveedor" conviene expresamente en pagar cualquier importe que de ello se derive y sacar en paz y a salvo a "Telecomm" de tales reclamaciones.

En caso de que lo anterior no fuese posible, "Telecomm" podrá rescindir el presente contrato aplicando el procedimiento establecido en la cláusula vigésima primera del presente instrumento.

Vigésima Tercera. Caso fortuito o fuerza mayor.

Ninguna de las partes en este contrato será responsable por el retraso en el cumplimiento de sus obligaciones debido a caso fortuito o fuerza mayor.

Se entiende por caso fortuito el acontecimiento natural inevitable, previsible o imprevisible, que impide en forma absoluta el cumplimiento de la obligación (terremotos, inundaciones, altas temperaturas, etc.) siendo enunciativas más no limitativas.

Se entiende por fuerza mayor, el hecho del hombre previsible o imprevisible, pero inevitable que impide también en forma absoluta el cumplimiento de la obligación (huelgas, guerras, restricciones gubernamentales, etc.) siendo enunciativas más no limitativas.

En los términos del artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuando en la entrega de los bienes objeto del presente contrato se presente caso fortuito o de fuerza mayor, "Telecomm", bajo su responsabilidad, podrá suspenderla en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos bienes que hubiesen sido efectivamente entregados.

En cualquiera de los casos previstos en el mencionado artículo, en su caso se pactará por las

partes el plazo de suspensión, a cuyo término podrá iniciarse, de ser procedente el procedimiento de terminación anticipada de este contrato.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **"Telecomm"**, éste pagará a **"El Proveedor"** los gastos no recuperables durante el tiempo que dure la misma, siempre y cuando se compruebe fehacientemente que fueron efectivamente erogados en relación al presente contrato y como consecuencia directa de la suspensión referida; pactándose asimismo que para efectos del pago correspondiente se estará a los plazos que establezca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Vigésima Cuarta. Relaciones laborales.

"El Proveedor", como empresario y patrón del personal que ocupe con motivo del objeto de este contrato, conviene expresamente en que es el único responsable de las obligaciones laborales y de seguridad social que surjan de las relaciones existentes con su personal, tales como salarios, indemnizaciones y riesgos profesionales o de cualquier otra obligación o por la prestación de servicios que derive de las citadas actividades según sea el caso, y también será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social, siendo enunciativas, más no limitativas.

Consecuentemente en ningún caso y por ningún concepto podrá considerarse a **"Telecomm"** como patrón directo o sustituto del personal de **"El Proveedor"**, por lo que éste asume cualquier tipo de responsabilidad que con motivo de la realización del objeto de este contrato pudiera derivarse de su relación laboral con el personal que los ejecuta, relevando de toda responsabilidad obrero-patronal a **"Telecomm"**; en tal virtud **"El Proveedor"** se hace responsable de todas las reclamaciones individuales o colectivas que por cualquier razón puedan presentar sus trabajadores, así como las sanciones que pudieran imponerles las autoridades administrativas o judiciales del trabajo, sacando a **"Telecomm"** en paz y a salvo frente a toda reclamación, demanda, litigio o sanción que su personal o cualquier autoridad pretendiese fincar o entablar en su perjuicio a consecuencia de la citada relación laboral.

Vigésima Quinta. Designación de Servidores Públicos para la administración y verificación del contrato y para recibir notificaciones.

Para efectos de lo establecido en la cláusula octava de este instrumento contractual, **"Telecomm"** designa a **Lic. José Alejandro Alva Iñiguez.- Gerente de Almacenes**, para los efectos de la administración y verificación del cumplimiento del presente contrato. Asimismo **"El Proveedor"** designa, de su parte a la persona que se indica, para la recepción de notificaciones relacionadas con la ejecución del mismo.

Cualquier notificación, solicitud o comunicado que deba ser entregado o elaborado de acuerdo a lo dispuesto en este contrato y sus anexos, se formulará por escrito, y se considerarán efectivos únicamente si son entregados en forma personal o por transmisión electrónica, y en este último caso siempre y cuando sean debidamente entregados los originales al día siguiente de su transmisión, en horas de oficina a las personas y en los domicilios que se consignan en las declaraciones correspondientes de ambas partes, del modo siguiente:

Para efectos	Por "Telecomm"	Por "El Proveedor"
De la administración y verificación del contrato.	Nombre: Lic. José Alejandro Alva Iñiguez Cargo: Gerente de Almacenes Domicilio: Avenida de las Telecomunicaciones s/n, C.T.O. planta alta Teléfono: 5090 1100 Ext. 5524	Nombre: XXXXXX Cargo: XXXXXX Domicilio: XXXXXX Teléfono: XXXXXX
De la verificación del contrato	Nombre: Lic. José Alejandro Alva Iñiguez Cargo: Gerente de Almacenes Domicilio: Avenida de las Telecomunicaciones s/n, C.T.O. planta alta Teléfono: 5090 1100 Ext. 5524	Nombre: XXXXXX Cargo: XXXXXX Domicilio: XXXXXX Teléfono: XXXXXX

Vigésima Sexta. Ley aplicable.

Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, las partes se obligan a sujetarse estrictamente para la adquisición de los bienes objeto del mismo, a todas y cada una de las cláusulas y anexos que lo integran; a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y su Reglamento; a las disposiciones administrativas aplicables en la materia, así como a lo establecido en la convocatoria del procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas y a lo establecido en las juntas de aclaración de bases respectivas.

En caso de discrepancia entre lo estipulado en el presente contrato y la convocatoria de invitación a cuando menos tres personas, prevalecerá lo estipulado en el cuerpo general de la convocatoria.

Vigésima Séptima. Jurisdicción.

Para la interpretación, y cumplimiento del presente contrato, en caso de controversia, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales del **Distrito Federal**, renunciando a la que pudiese corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro o por cualquier otra causa.

Enteradas las partes del contenido y fuerza legal del presente contrato, lo firman en **tres** tantos, en la ciudad de México, Distrito Federal, a los **XXXXX** días, del mes de **XXXX**, de dos mil **trece**.

Por "Telecomm"

Por "El Proveedor"

Lic. Alfonso Ángel Hernández
Bocanegra
Director de Finanzas y Administración

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Por "El Área Requirente"

Lic. José Alejandro Alva Iñiguez
Gerente de Almacenes

Anexo VIII Formato de Carta Poder

FORMATO DE CARTA PODER

"TELECOMM"
(Nombre de la Dependencia o Entidad)

YO _____ BAJO
PROTESTA
(Nombre de quien otorga el poder)
DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE _____ DELA
EMPRESA
(Carácter que ostenta quien otorga el poder)
DENOMINADA _____

SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTAL No. _____ DE
FECHA _____ OTORGADO ANTE LA FE DEL NOTARIO PUBLICO NUMERO _____
DE _____
(Ciudad en que se otorgó el carácter referido)

Y QUE SE ENCUENTRA REGISTRADO BAJO EL NUMERO _____
(No. de registro)
POR ESTE CONDUCTO AUTORIZO A: _____
(Nombre de quien recibe el poder)

PARA QUE A NOMBRE DE MI REPRESENTADA, SE ENCARGUE DE LAS SIGUIENTES GESTIONES:
ENTREGAR Y RECIBIR DOCUMENTOS, COMPARECER A LOS ACTOS DE APERTURA DE
PROPOSICIONES Y HACER LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHOS ACTOS, CON
RELACION A LA INVITACIÓN No. _____

CONVOCADA POR LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

MÉXICO, D.F., A

OTORGO EL PODER

RECIBO EL PODER

TESTIGO

TESTIGO

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

Anexo IX Modelo de Propuesta Técnica

Modelo de Propuesta Técnica
Descripción, unidad de presentación y cantidad de los bienes objeto de esta invitación

NOMBRE DEL LICITANTE 	REG. FED. DE CAUS. 	FECHA DE ENTREGA	PROCEDIMIENTO IA-009KCZ002-N__-2013

Partida No.	Descripción del bien ofertado	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	MODELO
1					
2					
3					
n					

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Anexo X Formato de Proposición Económica

FORMATO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Mixta Nacional
No. IA-009KCZ002-N__-2013

Nombre del licitante: Dirección: Teléfono: Fecha:	Registro Federal de Contribuyentes: Hoja Num.:
--	---

Partida No.	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca y modelo	Precio Unitario	Importe Total
Subtotal						
+ 16% I.V.A.						
Importe total						

Los precios de los bienes permanecerán fijos durante la vigencia de la propuesta y el contrato.

Nota: Esta proposición tendrá una vigencia obligatoria hasta la entrega total de los bienes.

A t e n t a m e n t e

 Representante Legal
 (Nombre y Firma)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

Anexo XI Programa de Cadenas Productiva

PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS

INICIATIVA 3: AFILIACIÓN REQUERIDA

REQUERIR A LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS SU AFILIACIÓN AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS

Incorporación de información relativa al programa de Cadenas Productivas y la documentación necesaria para afiliarse al mismo

PROMOCIÓN A PROVEEDORES SOBRE LOS BENEFICIOS DEL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS*Programa de Cadenas Productivas del Gobierno Federal*

El programa de Cadenas Productivas es una solución integral que tiene como objetivo fortalecer el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas de nuestro país, con herramientas que les permitan incrementar su capacidad productiva y de gestión.

Al incorporarte a Cadenas Productivas tendrás acceso sin costo a los siguientes beneficios:

- Conoce oportunamente al consultar desde la comodidad de tu negocio los pagos que te realizarán las dependencias o entidades con la posibilidad de obtener la liquidez que requieres sobre tus cuentas por cobrar derivadas de la proveeduría de bienes y servicios. Si requieres Capital de Trabajo podrás acceder a los programas de financiamiento a través de Crédito Pyme que Nacional Financiera instrumento a través de los bancos.
- Incremento tus ventas, al pertenecer al Directorio de Proveedores del Gobierno Federal, mediante el cual las Dependencias y/o Entidades u otras empresas podrán consultar tu oferta de productos y servicios en el momento que lo requieran, al mismo tiempo, conocerás otras empresas con lo posibilidad de ampliar tu base de proveedores.
- Profesionaliza tu negocio, a través de los cursos de capacitación en línea o presenciales, sobre temas relacionados al proceso de compra del Gobierno Federal que te ayudarán a ser más efectivo al presentar tus proposiciones.
- Identifica oportunidades de negocio, al conocer las necesidades de compra del Gobierno Federal a través de nuestros boletines electrónicos.

Para mayores informes sobre el particular llamar desde el área metropolitana al 5089-6107 o al 01 800 6234672 sin costo desde el interior de la república o bien a través de la página de internet www.NAFIN.com.

PROMOCIÓN A LOS PROVEEDORES PARA AFILIARSE AL PROGRAMA DE CADENAS

PRODUCTIVAS

México D.F. de

de 20__.

Nombre de la Empresa

En Nacional Financiera. S. N. C. estamos coordinando una iniciativa sin duda histórica. Para apoyar a las PyMES en el país. La estrategia principal consiste en establecer un Programa Obligatorio de Compras del Gobierno Federal hacia las pequeñas y medianas empresas mexicanas. Dicho programa pretende que en el año 2012, el 35% de las adquisiciones públicas se canalicen a este segmento productivo. Principal generador del Producto Interno Bruto y de empleo.

Pero tal fin. Un primer paso es la incorporación obligatoria de todas las Dependencias y Entidades al Programa Cadenas Productivas de Nacional Financiero. S. N. C.. Lo que nos permitirá conocer en forma consolidada la situación actual de la proveeduría gubernamental y proponer metas anuales en materia de compras de gobierno o PyMES a partir del 2008

En este contexto, tengo el agrado de invitarte a incorporar tu empresa al programa. para que goce de los beneficios que éste le brinda

Cadenas Productivas ofrece:

- Adelantar el cobro de las facturas mediante el descuento electrónico
 - o Obtener liquidez para realizar más negocios
 - o Mejorar la eficiencia del capital de trabajo
 - o Agilizar y reducir los costos de cobranza
 - o Realizar las transacciones desde la empresa en un sistema amigable y sencillo.
www.nafin.com.mx
 - o Realizar en caso necesario. operaciones vía telefónica o través del Call Center 50896107 Y 01800
- NAFINSA (623 46 72)
- Acceder a capacitación y asistencia técnica gratuita
 - Recibir información
 - Formar parte del Directorio de compras del Gobierno Federal

Características, descuento o factoraje electrónico:

- Anticipar la totalidad de su cuenta por cobrar (documento)
- Descuento aplicable a tasas preferenciales
- Sin garantías, ni otros costos o comisiones adicionales
- Contar con la disposición de los recursos en un plazo no mayor a 24 hrs. en forma electrónica y eligiendo al intermediario financiero de su preferencia

Afiliarse al programa es por única vez y no es necesario realizar el proceso nuevamente en alguna otra dependencia o entidad. no tiene ningún costo; en caso de requerirlo podrás hacer el cobro anticipado en la página www.nafin.com.mx o bien vía telefónica.

A fin de facilitar tu afiliación, te agradeceré comunicarte a los teléfonos 50.896107 Y 01800 NAFINSA donde el personal de Nacional Financiero, S.N.E. te orientará para el entrega de los documentos relacionados en el documento anexo y la formalización del convenio en un término de cinco días.

Al concretar tu afiliación tendrás como beneficio formar parte del Directorio de Compras que ofrece ser un proveedor elegible para el Sistema de Compras del Gobierno Federal.

Reitero nuestro agradecimiento por tu participación y aprovecho la ocasión para enviarte un cordial saludo.

Atentamente

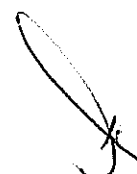


LISTA DE DOCUMENTOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE AFILIACIÓN
AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS.

- 1.- Carta Requerimiento de Afiliación, Fallo o Contrato.
Debidamente firmada por el área usuaria compradora
- 2.- **Copia simple del Acta Constitutiva (Escritura con la que se constituye o crea la empresa).
Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio. Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.
- 3.- **Copia simple de la Escritura de Reformas (modificaciones a los estatutos de la empresa)
Cambios de razón social, fusiones, cambios de administración, etc.,
Estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
Completa y legible en todas las hojas.
- 4.- **Copia simple de la escritura pública mediante la cual se haga constar los Poderes y Facultades del Representante Legal para Actos de Dominio.
Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.
- 5.- Comprobante de domicilio Fiscal
Vigencia no mayor a 2 meses
Comprobante de domicilio oficial (Recibo de agua, Luz, Teléfono fijo, predio)
Debe estar a nombre de la empresa, en caso de no ser así, adjuntar contrato de arrendamiento, comodato.
- 6.- Identificación Oficial Vigente del (los) representante(es) legal(es), con actos de dominio
Credencial de elector; pasaporte vigente o FM2 (para extranjeros)
La firma deberá coincidir con la del convenio
- 7.- Alta en Hacienda y sus modificaciones
Formato R-] o R-2 en caso de haber cambios de situación fiscal (razón social o domicilio fiscal)
En caso de no tener las actualizaciones, pondrán obtenerlas de la página del SAT.
- 8.- Cédula del Registro Federal de Contribuyentes (RFC, Hoja Azul)
- 9.- Estado de Cuenta Bancario donde se depositaran los recursos
Sucursal, plaza, CLABE interbancaria
Vigencia no mayor a 2 meses
Estado de cuenta que emite la Institución Financiera y llega su domicilio.

La documentación arriba descrita, es necesaria para que la promotoria genere los contratos que le permitirán terminar el proceso de afiliación una vez firmados, los cuales constituyen una parte fundamental del expediente:

Contrato de descuento automático Cadenas Productivas
Firmado por el representante legal con poderes de dominio.
2 convenios con firmas originales
Contratos Originales de cada Intermediario Financiero.
Firmado por el representante legal con poderes de dominio.



(** Únicamente, para personas Morales)

Usted podrá contactarse con la Promotoría que va a afiliarlo llamando al 010 1-800-NAFinsa (O 1-800-6234672) o al 50-8961-07: o acudir a las oficinas de Nacional Financiera en:

Av. Insurgentes Sur no. 1971. Col Guadalupe Inn, CP. 01020, Delegación Álvaro Obregón, en el Edificio Anexo, nivel Jardín, área de Atención a Clientes.

Estimado Proveedor del Gobierno Federal;

Con el propósito de iniciar su proceso de afiliación a la Cadena Productiva, es importante que me proporcione la información abajo indicada; con lo anterior, estaré en posibilidad de generar los contratos y convenios, mismos que a la brevedad le enviaré vía correo electrónico.

Información requerida para Afiliación a la Cadena Productiva.

Cadena(s) a la que desea afiliarse:

-
-

Número(s) de proveedor (opcional):

-
-

Datos generales de la empresa.

Razón Social

Fecha de alta SHCP:

R.F.C

Domicilio Fiscal: Calle: No.:

CP.:

Colonia: Ciudad:

Teléfono (incluir clave LADA):

Fax (incluir clave LADA):

e-mail:

Nacionalidad:

Datos de constitución de la sociedad: (Acta Constitutiva / Persona Moral)

No. de la Escritura:

Fecha de la Escritura:

Datos del Registro Público de Comercio

Fecha de Inscripción:

Entidad Federativa:

Delegación ó municipio:

Folio

Fecha del folio Libro

Partida:

Fojas:

Nombre del Notario Público:

No. de Notaria:

Entidad del Corredor ó Notario:

Delegación o municipio del corredor ó Notario:

Datos de inscripción y registro de poderes para actos de dominio (Persona Moral):

(Acta de poderes y/o acta constitutiva)

No. de la Escritura:

Fecha de la Escritura:

Tipo de Poder: Único () Mancomunado () Consejo ()

Datos del registro público de la propiedad y el comercio (Persona Moral):

Fecha de inscripción:

Entidad Federativa:

Delegación ó municipio:

Folio:

Fecha del folio

Libro

Partida: _____

Fojas:

Nombre del Notario Público:

No. de Notaría:

Entidad del Corredor ó Notario:

Delegación o municipio del corredor ó Notario:

Datos del representante legal con actos de administración o dominio:

Nombre:

Estado civil:

Fecha de nacimiento:

R.F.C.:

Fecha de alta SHCP:

Teléfono:

Fax (incluir clave LADA):

e-mail:

Nacionalidad:

Tipo de identificación oficial: Credencial IFE () Pasaporte Vigente () FM2 ó FM3 extranjeros ()

No de la identificación (si es IFE poner el No. que está en la parte donde está su firma):

Domicilio Fiscal: Calle: No.:

C.P.:

Colonia:

Ciudad

Datos del banco donde se depositarán recursos:

Moneda: pesos (X) dólares ()

Nombre del banco:

No. de cuenta (11 dígitos):

Plaza:

No. de sucursal:

CLABE bancaria:(18 dígitos):

Régimen: Mancomunada () Individual () Indistinta () Órgano colegiado ()

Persona(s) autorizada(s) por la PyME para la entrega y uso de claves:

Nombre:

Puesto:

Teléfono (incluir clave LADA):

Fax:

e-mail:

Actividad empresarial:

Fecha de inicio de operaciones:

Personal ocupado:

Actividad ó giro:

Empleos a generar:

Principales productos:


Ventas (último ejercicio) anuales:

Netas exportación:

Activo total (aprox.)

Capital contable (aprox.)

Requiere Financiamiento SI NO

	DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES GERENCIA DE ADQUISICIONES
---	---

INFORMACIÓN DE LOS PROVEEDORES PARA LA INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS DE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C.

ESTOS CAMPOS SERÁN LLENADOS ÚNICAMENTE POR TELECOMM				
Nº PEDIDO	Nº CONTRATO	Nº ORDEN DE COMPRA	Nº ORDEN DE SERVICIO	Nº ORDEN DE TRABAJO

RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA

R.F.C.	DOMICILIO		
	CALLE	NUMERO	COLONIA
ENTIDAD	DELEGACIÓN O MUNICIPIO		CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL		
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

Anexo XII Manifestación Bajo Protesta de Decir Verdad de MIPYMES

MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)

_____ de _____ de _____ (1)

_____ (2) _____
Presente.

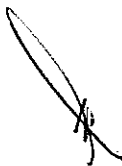
Me refiero al procedimiento de _____ (3) _____ No. _____ (4) _____ en el que mi representada, la empresa _____ (5) _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____ (6) _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____ (7) _____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____ (8) _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

ATENTAMENTE

_____ (9) _____



Instructivo de llenado

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DEL FORMATO DE MANIFESTACIÓN, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la convocante.
3	Precisar el procedimiento de contratación de que se trate, (licitación pública, invitación a cuando menos tres personas)
4	Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por Compranet.
5	Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante
7	Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora . Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8	Señalara el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior
9	Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante

Anexo XIII Formato de Carta de Integración Nacional

Formato de Carta de Integración Nacional
(Hoja membretada del licitante)

1

_____ de _____ de _____ (1)

(2) _____

Presente

Me refiero al procedimiento _____ (3) _____ No. _____ (4) _____ en el que mi representada, la empresa _____ (5) _____ participa a través de la proposición que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por el acuerdo por el que se establecen las reglas para la determinación del grado de contenido nacional, tratándose de procedimientos de adquisición de carácter nacional, manifiesto que el que suscribe, declara bajo protesta decir verdad, que el licitante es de nacionalidad mexicana y así como (la totalidad de los) bien(es) que oferta mi representada en dicha proposición, bajo la partida No. _____ (6) _____, será(n) producidos(s) en México y contendrá(n) un grado de contenido nacional de cuando menos el _____ (7) _____ por ciento, en el supuesto de que le sea adjudicado el contrato respectivo.

Atentamente

_____ (8) _____

Instructivo para el llenado del ejemplo de formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de adquisición de carácter nacional, para dar cumplimiento a lo dispuesto en la regla séptima de este acuerdo.

Numero	Descripción
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública o invitación a cuando menos tres personas.
4	Indicar el número respectivo.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
6	Señalar el número de partida que corresponda.
7	Establecer el porcentaje requerido por la convocante en las bases de licitación o de invitación que deberá satisfacerse. Este porcentaje podrá ser de, cuando menos, el 65% o el correspondiente a las excepciones establecidas en la Regla Décima Primera, incisos 1 y 2, según sea el caso.
8	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.

Nota: En el supuesto de que el licitante se trate de una persona física, se deberá ajustar el presente formato en su parte conducente.

Anexo XIV Contenido Nacional

Anexo XIV

FORMATO PARA LA MANIFESTACION QUE DEBERAN PRESENTAR LOS LICITANTES ADJUDICADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LAS REGLAS PARA LA DETERMINACIÓN, ACREDITACIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CONTENIDO NACIONAL DE LOS BIENES.

_____ de _____ de _____ (1)

_____ (2) _____

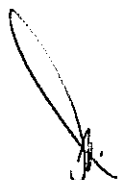
PRESENTE.

Me refiero al procedimiento de _____ (3) No. _____ (4) en el que mi representada, la empresa _____ (5) participó y resultó adjudicada con la(s) partida(s) _____ (6).

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por la Regla 9 de las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", el que suscribe manifiesta bajo protesta de decir verdad, que los bienes entregados correspondientes a la(s) partida(s) antes señalada(s) fue(ron) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos por la empresa _____ (7) y cuenta(n) con un porcentaje de contenido nacional de _____ (8).

ATENTAMENTE

_____ (9)



Anexo XIV

INSTRUCTIVO DE LLENADO.

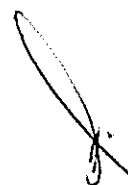
NUMERO	DESCRIPCION
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad que convoca o invita.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa.
4	Indicar el número del procedimiento respectivo.
5	Citar el nombre o razón social de la empresa licitante.
6	Señalar el número de partida que corresponda.
7	Indicar el nombre o razón social de la empresa fabricante de los bienes entregados.
8	Indicar el resultado del cálculo del porcentaje de contenido nacional de los bienes entregados.
9	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.

El porcentaje de contenido nacional del bien se calculará conforme a la siguiente expresión:

$$PCN=[1-(CI/PV)]*100$$

En donde:

- PCN= porcentaje de contenido nacional del bien ofertado en el procedimiento de contratación.
- CI= valor de las importaciones (valor de las materias primas partes y componentes importados directamente por el fabricante nacional o por quienes le suministran dentro del país dichos insumos)
- PV= precio de venta del producto ofertado en el procedimiento de contratación



Anexo XV Relación de documentos que entrega el licitante

Lista de verificación para revisar proposiciones

Convocatoria a la invitación a cuando menos tres personas mixta nacional IA-009KCZ002-N____-2013 Para la adquisición de materiales y útiles de oficina.

Nombre o Razón Social: _____

Nombre del Representante: _____

Firma

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
	4.1.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA. Entregar fuera o dentro del sobre, fotocopia de la siguiente documentación:		
1	A) Personas Morales: Fotocopia del Acta Constitutiva de la empresa y sus modificaciones en su caso, debidamente protocolizadas e inscritas en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio en la que conste que su objeto social está relacionado con la prestación de los servicios objeto de esta Convocatoria a la Invitación.		
2	B) Personas Físicas: Fotocopia del <u>Acta de Nacimiento</u> .		
3	C) Para personas Físicas y Morales: Fotocopia del trámite de alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público , en la que conste la actividad relacionada con los servicios objeto de esta Invitación.		
4	D) Deberá presentar escrito de Acreditamiento de personalidad jurídica (Anexo III).		
5	E) Fotocopia de la <u>Cédula del Registro Federal de Contribuyentes</u> .		
6	F) Fotocopia de <u>identificación oficial vigente</u> con fotografía y firma del representante legal de la empresa o persona física licitante.		
7	G) Fotocopia del <u>poder notarial</u> del representante legal de la empresa o persona física licitante que firme las proposiciones (en su caso).		
8	H) Los licitantes deberán manifestar por escrito en papel membretado y firmado por el representante legal de la empresa, en el que deberá manifestar el estrato al que pertenece dentro de las MIPYMES, de conformidad al artículo 34 del Reglamento de la Ley. (Anexo XII); Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación para dar cumplimiento a lo dispuesto en los Lineamientos para fomentar la participación de las Micro, Pequeñas y		

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
	Medianas Empresas en los procedimientos de Adquisición y Arrendamiento de Bienes Muebles, así como la contratación de servicios que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal).		
9	I) Deberá presentar escrito en formato libre en papel membretado de la empresa, mediante el cual manifieste que tiene pleno conocimiento de que se encuentra sujeta a la aplicación de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de julio de 2012, la que conoce en su contenido, aplicación, consecuencias jurídicas y cumple.		
10	J) Los licitantes deberán presentar escrito en formato libre en papel membretado de la empresa, mediante el cual manifieste que ha considerado todos los factores que intervienen en la entrega satisfactoria de los bienes a adquirir, así como las especificaciones contenidas en los anexos de la presente convocatoria.		
11	K) Los licitantes deberán presentar escrito en formato libre en papel membretado de la empresa, mediante el cual manifieste que conoce las disposiciones de tipo legal, administrativo y técnico que norman la celebración y ejecución del contrato que se adjudique y acepta someterse a las mismas sin reserva alguna, disponiendo para ello de los elementos técnicos, humanos y materiales necesarios para su cumplimiento.		
12	L) Los licitantes deberán presentar escrito en papel membretado de la empresa, con el cual declare su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones.		
13	En caso de que el representante legal de la empresa o persona física licitante no pudiera asistir al acto de entrega-recepción de proposiciones (deberá integrar el Formato Anexo VIII; Formato de Carta poder, en la documentación Legal y Administrativa fotocopia de identificación oficial vigente con fotografía y firma de la persona que lo sustituya para este acto únicamente). La falta de dicho formato no será motivo de desechamiento.		
14	<p>4.1.2 PROPOSICION TÉCNICA.</p> <p>Esta proposición deberá ser entregada dentro del sobre y deberá contener la información y documentación siguiente:</p> <p>A) El modelo de propuesta técnica el cual deberá contener descripción y especificaciones de los bienes, de acuerdo a lo señalado en el Anexo I (Anexo Técnico), de esta Convocatoria, para cada una de las partidas en las que desee participar indicando cantidad, unidad de medida, marca y modelo para las partidas en las que deseen participar, ver (Anexo IX).</p>		
15	B) Escrito en el que manifieste el representante legal la empresa o persona física licitante, <u>bajo protesta de decir verdad</u> , que cuenta con facultades suficientes para comprometerse en nombre de su representada. Para lo cual deberá requisitar integralmente el formato Anexo IV "Formato de escrito de facultades".		
16	C) Los licitantes deberán manifestar, <u>bajo protesta de decir verdad</u> que son de nacionalidad mexicana, cumplir con lo dispuesto en el Artículo 28 Fracción I de la Ley y 35 de su Reglamento. Anexo XIII "Formato de Carta de Integración Nacional".		

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
17	D) Escrito en el que manifieste el representante legal de la empresa o persona física licitante, <u>bajo protesta de decir verdad</u> , que no se encuentra dentro de las restricciones establecidas en los Artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la Ley. Para lo cual deberá requisitar el formato (Anexo V "Formato de carta de no encontrarse bajo los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo de La Ley).		
18	E) Escrito en el que manifieste por sí mismos o a través de interpósita persona, <u>bajo protesta de decir verdad</u> , en la que se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzca o altere las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorgue condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes. Para lo cual deberá requisitar el formato Anexo VI "Formato de carta de integridad".		
19	F) El licitante deberá entregar copia certificada del dictamen que demuestre el cumplimiento que los bienes relativos a papel o madera cuentan con un mínimo de 50% de fibra de material reciclado y blanqueado libre de cloro, mismo que deberá ser reciente o bien su no deberá ser mayor a un año, a partir de su fecha de emisión.		
20	G) Para todas las partidas, se deberá dar cumplimiento a la NOM-050-SFI-2004 "INFORMACIÓN COMERCIAL Y ETIQUETADO GENERAL DE PRODUCTOS".		
21	H) Escrito mediante el cual indique que para las partidas 67 y 68 cumple con la Norma NMXX-AA-144-SFI-2008."CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTENIDO DE FIBRA DE MATERIAL RECICLABLE Y CLORO PARA LA FABRICACIÓN DE PAPEL PARA IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS QUE SEA ADQUIRIDO POR LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL".		
22	I) Los licitantes deberán presentar escrito simple preferentemente en papel membretado en el que se obligan a ofertar bienes nuevos, de primera calidad y que cumplen con las especificaciones solicitadas, así mismo se hará responsable por un plazo de ocho meses de los defectos de fabricación que presenten los bienes que suministrará a Telecomunicaciones de México, a partir de la fecha de recepción, quedando obligado a sustituir el 100% de los bienes rechazados en un plazo máximo que no excederá de 5 días naturales contados a partir de la fecha del rechazo o de haber detectado los vicios ocultos en los mismos, los cuales se harán de su conocimiento mediante correo electrónico.		
23	J) Los licitantes que concursen las partidas 67 y 68 deberán presentar en su propuesta técnica escrito bajo protesta de decir verdad en la cual aseguren que el papel que comercializan cuenta con las características señaladas en el lineamiento cuarto de los LINEAMIENTOS para las adquisiciones de papel para uso de oficina por parte de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 02 de octubre de 2009.		

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	ENTREGA	
		SI	NO
24	<p>4.1.3 PROPOSICION ECONOMICA.</p> <p>Esta proposición deberá ser entregada dentro del sobre y deberá contener la información y Documentación original siguiente:</p> <p>A) Escrito en papel membretado de la empresa o persona fisica licitante en el que manifieste la unidad de medida y cantidad ofrecida para la adquisición de los bienes, precios unitarios, subtotales, el I.V.A. y el total de la proposición económica, así como la manifestación de que los precios serán fijos hasta la terminación del contrato, firmados por la persona que tenga facultad legal para ello (Anexo X; Formato de Proposición Económica), para las partidas en las que deseen participar.</p>		

ENTREGO PROPUESTA
POR LA EMPRESA O PERSONA FISICA

Vo. Bo.
ENCARGADO DE LA GERENCIA DE
ADQUISICIONES

NOMBRE Y FIRMA

LIC. JESUS BRINGAS VARGAS

Anexo XVI Encuesta de Transparencia

Encuesta de Transparencia de la Invitación a cuando menos tres personas mixta nacional
No. IA-009KCZ002-N__-2013.

Totalmente de Desacuerdo	En Desacuerdo	De Acuerdo	Totalmente de Acuerdo
0	4	8	10

No.	Acto	Características	Calificación
1	Junta de aclaraciones	El contenido de la convocatoria es claro para la adquisición que se pretende realizar.	
2		Las preguntas técnicas efectuadas en el evento se contestaron adecuadamente.	
3	Presentación y apertura de propuestas	El evento se desarrolló con oportunidad.	
4	Generales	Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido.	
5		El trato que me dieron los servidores públicos del Telecommm durante el concurso fue respetuoso y amable.	
6		¿Volvería a participar en otra licitación que concurse Telecommm?	
7		El concurso se apegó a la normatividad aplicable.	
8		¿El concurso se apegó a la normatividad aplicable?	
9		El acceso al inmueble fue expedito.	
10	Fallo	La evaluación técnica fue emitida en apego a la Convocatoria y la Junta de Aclaraciones.	
11		En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación de los proveedores adjudicados y los que no resultaron adjudicados.	
12		Qué tan de acuerdo es en el grado de transparencia mostrado en el fallo.	

Si desea agregar un comentario: _____

