



Dirección de Recursos Humanos
Subdirección de Administración de Personal
OF.- 7100-0934 /2020

Ciudad de México a 16 de diciembre de 2020.

LIC. JESÚS BRINGAS VARGAS

Gerente de Adquisiciones

Presente.

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 30 del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal 2020, por disposición del Ejecutivo Federal, *"Los seguros se otorgan con el fin de coadyuvar a la estabilidad económica, seguridad y bienestar de los servidores públicos. Fracción III. «Se podrá otorgar, en su caso, un seguro conforme al "Acuerdo por el que se expiden los Lineamientos que se deberán observar para el otorgamiento del seguro de responsabilidad civil y asistencia legal a los servidores públicos de la Administración Pública Federal", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 13 de diciembre de 2005 y sus reformas».*

Al respecto, de acuerdo con la programación de servicios con carácter de ininterrumpibles y derivado del vencimiento del Contrato No. GJCCCFA/002/2020/GA cuya vigencia concluye el día 31 de diciembre de 2020, agradeceré su apoyo para que se realice el procedimiento de contratación correspondiente del Seguro de Responsabilidad Civil y Asistencia Legal, con vigencia de las 00:01 del día 1º de enero de 2021 hasta las 24:00 horas del 31 de diciembre de 2021.

Asimismo, de acuerdo con lo establecido en los artículos 24, 25, 26 fracción III, 28 fracción I y 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y al artículo 73 del reglamento de la misma Ley, se envía la siguiente documentación para la formalización de la contratación a través del procedimiento de Adjudicación Directa por monto.

1. Original de Anexo Técnico del Seguro de Responsabilidad Civil y Asistencia Legal.
2. Original del Oficio No. 7100.-0861, con el cual se solicita la suficiencia presupuestaria para la contratación de los servicios del Seguro de Responsabilidad Civil y Asistencia Legal, por el periodo del 1º de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021.
3. Copia simple de Oficio No. 6000.-946 de fecha 3 de diciembre de 2020, mediante el cual la Dirección de Administración comunica la disponibilidad presupuestal para el proceso de adquisición correspondiente.

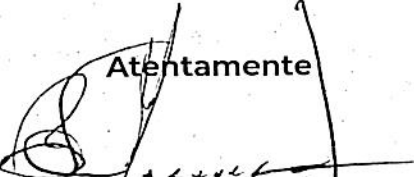
A la vuelta...



4. Original del FO-CON-03 Requisición No. 006/2020, por la cantidad de \$130,000.00 por el periodo del 1º de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021.
5. Original del FO-CON-04, Estudio de Mercado. Acuses de recepción de los Oficios No. 7100.-0762 Seguros Argos, S. A. de C. V., 7100.-0763 ANA Compañía de Seguros, S. A. de C. V., 7100.-0764 Chubb Seguros México, S. A., 7100.-0765 Prevem Seguros, S. A. de C. V. y 7100.-0766 Seguros Afirme, S. A. de C. V.
6. Original del FO-CON-05 Investigación de Mercado y Relatoría.
7. Original de la propuesta económica recibida por la aseguradora Chubb Seguros México, S. A.
8. Original de la Justificación para la contratación del Seguro de Responsabilidad Civil y Asistencia Legal, por el periodo del 1º de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2021.
9. Original del FO-CON-11 Resultado de la Evaluación Técnica.
10. Original de las Cartas de Ausencia de Conflicto de Interés de la Encargada del Despacho para atender los asuntos de la Dirección de Recursos Humanos, Lcda. Margarita Pineda Peregrina; de la Gerente de Servicios al Personal, C. Xochitl García Jaimes; y del que suscribe.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



C. FRANCISCO JAVIER MALVAEZ ARIZAGA
Subdirector de Administración de Personal

c.c.p. Mtro. Sergio Jesús Ávila Betancourt.- Subdirector de Tesorería y Encargado del Despacho para atender los asuntos de la Dirección de Administración.- Presente.
Lcda. Margarita Pineda Peregrina.- Subdirectora de Desarrollo de Recursos Humanos y Encargada del Despacho de la Dirección de Recursos Humanos de acuerdo al Oficio 1000.-116/2020 de fecha 14 de octubre del 2020.- Presente.

XGJ/ACOM