



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



**Dirección de Recursos Humanos
Subdirección de Administración de Personal**

OF.- 7100- **1243** /2021

Ciudad de México, a 16 de agosto del 2021

Lic. Berenice Ayala Ortiz

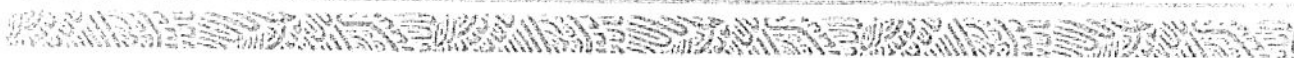
Titular del Área de Quejas, Denuncias e
Investigaciones del Órgano Interno de Control
Presente.

Me refiero al oficio núm. AQ/09/437/1827/2021, Expediente: 2018/TELECOM/DE385, de fecha 10 de agosto del 2021, mediante el cual informa que con motivo de las diligencias de investigación que realiza esa Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones para la debida integración del expediente citado al rubro, relacionado con actos u omisiones que pudieran constituir faltas administrativas atribuibles a servidores públicos de Telecomunicaciones de México; solicita se le informe y proporcione a esa Área a su cargo, en copia certificada, lo siguiente:

1. Solicitud para detener la dispersión del pago de la C. María Cristina Danel Esquivel con motivo de la sanción por inhabilitación emitida por el Área de Responsabilidades de ese Órgano Interno de Control, mediante la Resolución de fecha veintinueve de junio de dos mil diecisiete AR/09/437/1111/2017 correspondiente al expediente P.A. 05/2017.
2. Notificación de dicha Resolución a la C. María Cristina Danel Esquivel.
3. Constancias que respalden la ejecución de dicha sanción (oficios entregados a las diferentes áreas a efecto de que se cumplimentara la sanción impuesta a dicha servidora pública).
4. Informe si la C. María Cristina Danel Esquivel, a la fecha causó baja, y en su caso, proporcione el Aviso de Cambio de Situación Personal Federal, en caso contrario, la razón por la que sigue activa en el Registro Único de Servidores Público (RUSP).
5. Nombre y cargo del servidor público que debió informar al responsable de las bajas en el Registro Único de Servidores Públicos (RUSP), correspondiente a la C. María Cristina Danel Esquivel.
6. Señale el procedimiento detallado para dar de baja en el Registro Único de Servidores Públicos (RUSP), así como el nombre y cargo del servidor público encargado de registrar la baja de la C. María Cristina Danel Esquivel.

Al respecto, le informo lo siguiente:

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310 T: (55) 5090 1100 Alcaldía
Iztapalapa, CDMX. www.gob.mx/telecomm





Punto 1, con fecha 10 de diciembre de 2013, el Coordinador de Administración de la Gerencia Estatal de la Ciudad de México, solicitó al entonces Gerente de Nómina y Análisis Presupuestal, la detención de la dispersión de pago de las quincenas 23 y 24/2013, de la C. María Cristina Danel Esquivel, adjuntando copia del Oficio 4209.2/471/3052 de fecha 10 de diciembre de 2013, con el que se le notificó que se encontraba inhabilitada para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público por el término de dos años; posterior a la detención de pagos, la Gerencia de Nómina y Análisis Presupuestal procedió a la aplicación de la preventiva de pago correspondiente.

Punto 2, con respecto a este punto, le informó que la Dirección de Recursos Humanos no era el área competente para realizar la notificación de la suspensión impuesta por ese Órgano Interno de Control con oficio número AR/09/437/1111/2017, toda vez que la C. María Cristina Danel Esquivel se encontraba adscrita a la Gerencia Estatal de la Ciudad de México.

Punto 3, se reitera lo señalado en el punto anterior, toda vez que la Dirección de Recursos Humanos no era la facultada para notificar a la C. María Cristina Danel Esquivel, ya que ella se encontraba adscrita a la Gerencia Estatal de la Ciudad de México.

Punto 4, la baja de la C. María Cristina Danel Esquivel se aplicó en el sistema de Nómina, de la segunda quincena de junio de 2021 (se anexa Aviso de Cambio de Situación 265 de fecha 18 de junio de 2021), derivado de la sanción impuesta por inhabilitación temporal para desempeñar empleos, cargos o comisiones en el servicio público por un plazo de 10 años, así mismo se remite impresión de la pantalla donde se muestra la aplicación de la baja en RUSP y copia del acuse de recibido que arroja el sistema posterior a la carga de la baja aplicada.

Punto 5, los movimientos de baja del personal del Organismo por el motivo que sea, deben ser informados por los Titulares de las áreas, a la Dirección de Recursos Humanos, con la finalidad de que la Gerencia de Nómina y Análisis Presupuestal proceda a la aplicación de dicho movimiento en el sistema de nómina de Telecomunicaciones de México, lo que a su vez conlleva que se realice el registro de la baja en el sistema RUSP de la Secretaría de la Función Pública, en éste caso el entonces Gerente Estatal de la Ciudad de México, fue quien debió reportar la baja.

Punto 6, anexo se envía el procedimiento detallado de la carga de los archivos de baja en el Registro de Servidores Públicos del Gobierno Federal RUSP.





El C. Miguel Ángel Pérez Lugo adscrito a la Gerencia de Nómina y Análisis Presupuestal, es el servidor público encargado de realizar dicha función, se anexa copia de su registro como operador RUSP- REGISTRO.

Es importante reiterar que las bajas en RUSP, se aplican derivado de las bajas solicitadas por cada área a la Dirección de Recursos Humanos o bien a las Gerencias de Servicios al Personal y Gerencia de Nómina y Análisis Presupuestal, conforme a lo señalado en la Circular 7000-1202 de fecha 28 de diciembre de 2012.

Atentamente

Hector Amado López Álvarez
Subdirector de Administración de Personal

c.c.p. Mtra. Leticia Aguilar López.- Directora de Recursos Humanos.- Presente.



EJON*ANE

VOL. REF DRH 1297. SAP 1105 Y GNAP 1138,