



Ciudad de México a 22 de septiembre de 2021.

**Lic. Vicente López Sandoval**  
Director de Asuntos Jurídicos.  
Presente.

En atención a su oficio Núm. **DAJ / 8000. -361 /2021**, de fecha 17 de septiembre de 2021, mediante el cual se refiere al Juicio Laboral promovido por el **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga**, en contra de Telecomunicaciones de México, que se encuentra radicado ante la Junta Especial Número Dos de la Federal de Conciliación y Arbitraje con residencia en esta Ciudad, bajo el número de expediente **0154/2021**, por lo que solicita sea remitida la siguiente documentación en original a más tardar el día **23 de septiembre de 2021**.

- a) Expediente Personal
- b) Escrito de renuncia o aviso de rescisión, así como la documentación generada para la emisión del mismo.
- c) Para el caso de que dicho extrabajador, haya sido sancionado en sueldo y funciones, proporcionar las sanciones debidamente acusadas de recibido por el **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga**.
- d) Informar cual fue el último horario de asistencia del **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga**.
- e) Listas de asistencia, control de asistencia o cualquier soporte documental del que se desprenda el horario registrado por el **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga**, en su fuente de trabajo.
- f) Acta entrega recepción efectuada por el **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga**, así como la documentación generada con motivo de la misma y oficios de designación de los servidores públicos que participaron.
- g) Los CFDI, que amparen los pagos ordinarios y extraordinarios, expedidos a su favor, desde el último emitido y hasta un año antes de que causara baja para el Organismo, así como su correspondiente dispersión.

Para los efectos correspondientes, se remite la información solicitada del **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga** que se detalla a continuación:

- a) Expediente personal número **30884**, el cual consta de **149** fojas útiles.
- b) Original del Aviso de Cambio de Situación de Personal Federal (Baja) con número de **folio 103**.
- c) El expediente personal no cuenta con sanciones en sueldo y funciones.
- d) Disponibilidad de acuerdo a las Necesidades del Servicio.
- e) No se cuenta con Listas de asistencia, control de asistencia o soporte documental del que se desprenda el horario registrado por el **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga**, en virtud de que ocupaba un cargo de Mando, como Subdirector de Área.

...a la vuelta





- f) El **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga**, no realizó Acta de entrega recepción del Área a su cargo.
- g) Se anexan los comprobantes de pagos ordinarios y extraordinarios del **C. Francisco Javier Malvaez Arizaga** del 15 de Enero de 2020 al 15 de Enero de 2021 (30 comprobantes).

Cabe mencionar, que es responsabilidad de esa Dirección a su cargo el resguardo de los documentos y el expediente personal y una vez que los desocupe se solicita la devolución de los mismos.

No omito mencionar, que los datos personales que proporcionamos deben ser protegidos en los términos de lo dispuesto en los artículos 1º, 2º fracción V, 3º fracción IX, 4º, 6º y 31º de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 113 fracciones I y III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



Héctor Amado López Álvarez  
Subdirector de Administración Personal

c.c.p. Mtra. María del Rocío Mejía Flores. - Directora General de Telecomunicaciones de México.-rocio.mejia@telecomm.gob.mx  
Mtra. Leticia Aguilar López. - Directora de Recursos Humanos de Telecomunicaciones de México. - Presente.  
Lic. Laiza Shiray Bueno Osorno. - Gerente de Servicios al Personal. - Presente.  
Lic. Erika Josefina Ortiz Núñez. - Gerente de Nómina y Análisis Presupuestal - Presente.

LSBO/ACT/LOB/gamp\*

DRH. - 1593/SAP. - 1387/GSP. - 650

