



**COMUNICACIONES**  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



**Dirección de Recursos Humanos**  
**Subdirección de Administración de Personal**  
OF.- 7100.- **1411** /2021

Ciudad de México, a 17 de septiembre de 2021

**Gerentes Regionales y Estatales en**  
**Telecomunicaciones de México**  
Presente.

Por este medio, me permito solicitar a usted gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda con la finalidad de validar la plantilla del personal que labora dentro de la Gerencia y sus Oficinas Telegráficas e indicarnos el tipo de control de asistencia que tiene asignado cada trabajador (reloj checador, listas o registro biométrico).

Por lo anterior, agradeceré se remita la información a más tardar el día 24 de septiembre del año en curso.

Agradeciendo de antemano su invaluable apoyo, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Héctor Amado López Álvarez  
Subdirector de Administración de Personal

c c p - Mtra. Leticia Aguilar López. - Directora de Recursos Humanos. - Presente.  
Dr. Edgar Horacio Esquivel Martínez. - Director de la Red de Sucursales. - Presente

