



**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELICOMUNICACIONES DE MÉXICO



**Dirección de Recursos Humanos**  
Subdirección de Administración de Personal  
OF. - 7100.- **1662** /2021

Ciudad de México a 15 de octubre del 2021

**Lic. Berenice Ayala Ortiz**

Titular del Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones  
Presente.

En atención a su oficio número **AQ/09/437/2175/2021**, con número de expediente **2021/TELECOMM/PP32**, mediante el cual solicita se proporcione una respuesta a la petición de la **C. Rocío Fabiola Rodríguez Escamilla**, quien solicita se le autoricen vacaciones, para estar al cuidado de su menor hija por encontrarse enferma.

Al respecto, me permito comunicarle que de conformidad con el **Oficio Circular N° 7000.-0737** de fecha 4 de octubre del 2021, la **C. Rodríguez Escamilla**, puede hacer uso de sus vacaciones correspondientes al presente ejercicio.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Héctor Amado López Álvarez  
Subdirector de Administración de Personal

c.c.p. Mtra. Leticia Aguilar López - Directora de Recursos Humanos. - Presente.

LSBO\*ACT\*PH5\*jrco

Centro Telecomm I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa,  
C.P. 09310, CDMX T: 01 (55) 5090 1100 [www.gob.mx/telecomm](http://www.gob.mx/telecomm)

Vols. DRI-11807 SAP 1577

