



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



Xochitl

A

Dirección de Administración
Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Gerencia de Seguridad en Informática y Comunicaciones
OF.- 6440.-061/2021

31 de mayo del 2021.

Héctor Amado López Álvarez
Subdirector de Administración de Personal
Presente



Me permito adjuntar al presente un formato denominado "Solicitud de Autorización de Vacaciones de Servidores Públicos" debidamente firmados a favor la C. Margarita Aguirre Mejía, quien por necesidades del servicio no disfrutó de sus vacaciones del año 2020, por lo que le agradeceré gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda con la finalidad de que le sea autorizado el día que solicita.

"Es importante mencionarle que durante el confinamiento por el Covid-19 en el año 2020 la mayoría del personal no disfrutó de sus días de vacaciones del primero y del segundo periodo del año 2020, estuvieron trabajando desde casa y también trabajaron de manera presencial en Telecomm, tal como consta en los formatos denominados "Informe Semanal Contingencia COVID-19" y se enviaron a los correos electrónicos de xochitl.garcia@telecomm.gob.mx y francisco.malvaez@telecomm.gob.mx. En lo que va del año 2021 el personal ha firmado lista de asistencia, que se entrega en el área de Control de Asistencia y también han registrado su huella digital en el lector biométrico".

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente


Juan Luis González Prieto
Gerente de Seguridad en Informática y Comunicaciones

Elaboró: Olga Chavarría Godínez



Centro Telecomm II, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa,
C.P. 09310, CDMX T: 01 (55) 5090 1100 www.gob.mx/telecomm

