

ACUSE

hr LOZIA A



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



Dirección de Administración
Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
OFI.-S/N

Ciudad de México, a 31 de Agosto del 2021



C. Héctor Amado López Álvarez
Subdirector de Administración de Personal
Presente

En respuesta a su oficio número 7100.-853, que de acuerdo al **Manual de Organización Institucional de Telecomunicaciones de México (MOI)** me permito informarle que una de mis actividades principales está relacionada al numeral 4 del citado Manual correspondiente a la Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, el cual describe a la letra dice:

4.- Establecer y supervisar los planes de contingencia, procedimientos de operación, servicio y estrategias, para asegurar el uso del ancho de banda, el funcionamiento interrumpido de las redes y servicios de comunicación que conforman la Red Telegráfica Integrada, **así como de los servicios y sistemas informáticos de los servidores internos.**

Conforme lo anterior, comunico a usted que se le otorgó el resguardo domiciliario por la contingencia sanitaria por el COVID-19 y como medida complementaria de las acciones para evitar la propagación de la enfermedad generada por el virus SARS-CoV-2, tal como se solicitó en el oficio circular No. 7000.-0192 de fecha 20 de marzo del 2020, en donde se señala que: **"la Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones tomaran las medidas particulares, pertinentes y meritorias para garantizar la continuidad de los servicios esenciales"**, para que pudiera cumplir con mi trabajo de manera remota se me otorgó acceso mediante VPN.

Así como también, en cumplimiento a las disposiciones del Acuerdo en el que se establecen los lineamientos para el intercambio de información oficial a través de correo electrónico institucional, se me autorizó trabajar de manera remota realizando también actividades correspondientes a la Gerencia de Desarrollo de Sistemas Administrativos.

Por lo anterior solicito a usted, gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda para que me autoricen los días del 18 al 31 de mayo del 2021 a cuenta del segundo periodo del 2020 mismos que fueron rechazados mediante el oficio No. 7100.-853/2021 de fecha 2 de julio del 2021.





COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



Como evidencia del trabajo realizado durante mi resguardo domiciliario e incluso en el periodo de vacaciones rechazadas, me permito adjuntar un CD con información que respalda mis actividades del periodo del 18 al 31 de mayo del 2021.

Sin más por el momento, agradezco su atención al presente.

Atentamente

Arturo Morales Nieves

Coordinador de Seguridad Redes y Web
Gerencia de Desarrollo de Sistemas Informáticos
Telecomm II, Edificio Q, P.B. - 50901100 Ext. 5515
arturo.morales@telecomm.gob.mx

c.c.p. Mtra. Leticia Aguilar López.- Directora de Recursos Humanos.
Lcda. Laiza Shiray Bueno Osorno.- Gerente de Servicios al Personal.
Mtro. Rafael Balboa Bravo.- Subdirector de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Centro Telecomm I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa,
C.P. 09310, CDMX T: 01 (55) 5090 1100 www.gob.mx/telecomm

