

COMUNICACIONES

Telecomm
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Telecomm.
RECIBIDO
FIRMA: [Firma] HORA: 18:21
CORRESPONDENCIA
MENSAJERÍA SALIDA

Dirección de Asuntos Jurídicos
Gerencia de lo Contencioso Laboral y Penal
OF. - 8000-065/2021

1

Lic. Miguel Ángel Silva Chávez
Gerente Estatal en Contorno
Presente

Telecomm.
RECIBIDO
03 JUN. 2021
GERENCIA DE RELACIONES
LABORALES
HORA: 13:30

De conformidad con lo establecido en el Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, en lo relativo al Capítulo VI de las Facultades de las Unidades Administrativas, y con fundamento en el artículo 22 fracción VII, se emite el presente Dictamen, en atención a los siguientes:

ANTECEDENTES

I.- Telecomunicaciones de México, es un Organismo Público Descentralizado, y sus trabajadores se encuentran comprendidos en una dualidad de ordenamientos, por una parte bajo el Apartado A del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y a su vez, se encuentran obligados a cumplir sus funciones y acatar los ordenamientos como Servidores públicos, al estar comprendidos dentro del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que en lo conducente establece:

"Artículo 108.- Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial de la Federación, los funcionarios y empleados y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en el Congreso de la Unión o en la Administración Pública Federal, así como a los servidores públicos de los organismos a los que esta Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.

(...)"

Situación que se encuentra reiterada en el artículo 04 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas al establecer:

"Artículo 4.- Son sujetos de esta Ley:

Telecomm.
RECIBIDO
03 JUN. 2021
GERENCIA DE SERVICIOS
AL PERSONAL
HORA: 13:30

Telecomm.
RECIBIDO
03 JUN. 2021
GERENCIA DE SERVICIOS
AL PERSONAL
HORA: 13:30



I. Los Servidores Públicos;
(...)"

Y por su parte, el artículo 07 del mismo ordenamiento establece:

"Artículo 7.- Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público.

Para la efectiva aplicación de dichos principios, los Servidores Públicos observarán las siguientes directrices:

I. Actuar conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones;

II. Conducirse con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización;

...
V. Actuar conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades;

VI. Administrar los recursos públicos que estén bajo su responsabilidad, sujetándose a los principios de austeridad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados;

(...)"

II.- La C N2-ELIMINADO 1 ha venido prestando sus servicios, desempeñando funciones de confianza como Telegrafista Especializado, funciones de encargada de ventanilla, con código de puesto C05005, adscrita a la Sucursal Telegráfica denominada "Abelardo L. Rodríguez", Colima, teniendo entre otras funciones: la prestación de servicios al público asociados al giro telegráfico, relacionados con la expedición y pago de giros telegráficos, servicios financieros básicos, cobranza por cuenta de terceros, pago de apoyos económicos de programas sociales, en virtud de los cuales le han sido asignados recursos financieros, materiales y de sistemas informáticos para llevar a cabo tales actividades, mismos que son propiedad de Telecomunicaciones de México; por lo que, la trabajadora los recibe en administración y se obliga a vigilarlos y resguardarlos, así como a no realizar actos u omisiones que pudieran provocar la pérdida, robo o cualquier otro ilícito en contra del Organismo o de sus usuarios.

De igual forma es encargada de brindar atención al público, brindar todos los servicios que ofrece la Sucursal conforme a los manuales y procedimientos establecidos para tal fin, la custodia y resguardo de los valores a su cargo, así como de los comprobantes, recibos que son expedidos en la sucursal, el manejo honesto y transparente de los mismos, atender todas las recomendaciones de la jefatura y reportar de manera inmediata al Jefe de Sucursal Telegráfica o, en su defecto a la Coordinación de

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIIP.



Operación de la Gerencia Estatal o Regional correspondiente cualquier infracción, omisión o violación a la normatividad establecida que causen perjuicio a los servicios ofrecidos a los usuarios o al Organismo, funciones inherentes al cargo que ocupa como Telegrafista Especializado.

3

Siendo conocedora de las funciones, protocolos y normatividad que está obligado a cumplir, así como de la diversa normatividad interna que opera en Telecomunicaciones de México, con independencia de las obligaciones que se encuentran contenidas en el Artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

"Artículo 134.- Son obligaciones de los trabajadores:

I.- Cumplir las disposiciones de las normas de trabajo que les sean aplicables;

...

III.- Desempeñar el servicio bajo la dirección del patrón o de su representante, a cuya autoridad estarán subordinados en todo lo concerniente al trabajo;

IV.- Ejecutar el trabajo con la intensidad, cuidado y esmero apropiados y en la forma, tiempo y lugar convenidos;

...

VII.- Observar buenas costumbres durante el servicio;

...

XII.- Comunicar al patrón o a su representante las deficiencias que adviertan, a fin de evitar daños o perjuicios a los intereses y vidas de los compañeros de trabajo o de los patrones

(...)"

No menos importante, el artículo 185 establece:

"Artículo 185. El patrón podrá rescindir la relación de trabajo si existe un motivo razonable de pérdida de la confianza, aun cuando no coincida con las causas justificadas de rescisión a que se refiere el artículo 47.

(...)"

En concatenación con las obligaciones señaladas en el Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales, que, dentro de sus Políticas Generales, se establece lo siguiente:



1. El personal integrante de las Sucursales deberá apegarse estrictamente a los términos de las leyes, reglamentos, lineamientos, Condiciones Generales de Trabajo del Organismo y demás disposiciones aplicables que se enuncian en este manual.

...

7. El Operador de Ventanilla atenderá al público usuario que solicite la prestación de algún tipo de servicio que ofrece el Organismo, con amabilidad y cordialidad, aplicando en forma permanente el Protocolo de Servicio al Cliente en Ventanilla, establecido por la Dirección de Recursos Humanos y que se encuentra para su consulta en la página web interna del Organismo.

...

15.- El personal de la Sucursal Telegráfica que participe directa o indirectamente en la prestación de los servicios telegráficos, deberá observar y dar cumplimiento a los manuales de procedimientos, lineamientos, circulares, telegramas, circulares y boletines que se difundan a través del SIGITEL y la página web interna del Organismo (<http://20.0.0.7>). De igual forma será para los formatos, planillas y demás documentos que puedan utilizar para la operación de la sucursal telegráfica.

...

30. El personal de la Red Telegráfica deberá cumplir con los lineamientos y políticas en materia de seguridad, establecidas por la Dirección de la Unidad Estratégica de Inteligencia en el documento denominado "Políticas de Seguridad y Protección en Sucursales Telegráficas.

...

43. El Jefe de Sucursal (o cuando exista la figura del Cajero), diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la Sucursal, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

...

48. El Jefe de Sucursal (o cuando exista la figura del cajero), diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la sucursal, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

(...)"

Del SISTEMA:

82. El personal de las Sucursales, autorizado para ingresar al sistema informático, tendrá claves de acceso, únicas, personales e intransferibles, a los menús autorizados, por lo que cada titular será responsable de su uso adecuado.

...

92. Del Alcance y la Aplicación del Manual



93. La observancia de este manual es obligatoria para el personal de la Red de Sucursales y áreas involucradas, por lo cual se les exhorta a considerarlo en el desarrollo de sus actividades y a enriquecerlo con sus aportaciones para mantenerlo permanentemente actualizado.

94. Los servidores públicos que contravengan lo dispuesto en el presente manual serán sancionados conforme a las disposiciones legales aplicables.

(...)"

En concordancia con lo establecido en el Manual de Procedimientos para la Entrega de Apoyos Monetarios a Beneficiarios de los Programas Sociales, que dentro de su apartado En concordancia con lo establecido en el Manual de Procedimientos para la Entrega de Apoyos Monetarios a Beneficiarios de los Programas Sociales, que dentro de sus políticas específicas, establece:

4. El personal que participe en la entrega de los apoyos monetarios a beneficiarios de Programas Sociales, deberá cumplir con los compromisos de servicio, que se describen a continuación:

***OPORTUNO**

Realizar la entrega del apoyo monetario al beneficiario, en un máximo de 5 minutos a partir de que este se presente ya sea en la ventanilla o en la mesa de trabajo del punto de pago temporal

***AMABLE**

Atender cordialmente al público en general y aclarar todas sus dudas relacionadas con la entrega de los apoyos monetarios de Programas Sociales.

CONFIABLE

Entregar al beneficiario el importe correcto del apoyo monetario, así como el comprobante de esta entrega.

HONESTIDAD

No se le solicitará propina ni se realizará ningún otro acto de corrupción para agilizar o proporcionar la atención del servicio.

IMPARCIALIDAD:



No se discriminará bajo ninguna circunstancia, ni se hará diferencia alguna entre los beneficiarios para proporcionar el servicio de entrega de apoyos monetarios.

5. Los Pagadores Habilitados entregarán los apoyos monetarios a los beneficiarios de los Programas Sociales, en la Sucursal sede asignada o en el punto de pago temporal habilitado como Sucursal.

6. El Pagador Habilitado y el personal de la Sucursal sede, deberán consultar permanentemente, el documento denominado "Políticas de Seguridad y Protección en la Red de Sucursales Telegráficas" elaborado por la Dirección de la Unidad Estratégica de Inteligencia, para aplicar las medidas pertinentes para las actividades de seguridad, antes, durante y después de los Operativos de Entrega de los Apoyos Monetarios.

7. Para la entrega de apoyos monetarios, los Pagadores Habilitados deberán cumplir con los horarios de atención al público en Sucursales sedes y con los horarios establecidos en cada punto de pago temporal.

9. El Operador y Operadora de Ventanilla o los Pagadores Habilitados, deberán solicitar al beneficiario los documentos que se estipulan en los contratos, convenios y/o acuerdos de los Programas Sociales que Telecomm tiene con las diversas Dependencias o Entidades de la Administración Pública Federal y que se describen en lo particular, en los procedimientos de este Manual.

10. Invariablemente los Pagadores Habilitados deberán entregar los apoyos monetarios a los beneficiarios, con el importe exacto del recibo, en sobres Los reclamos en la entrega de apoyos solo tendrán efecto mientras el Beneficiario no haya violado el mecanismo de seguridad del sobre que contiene los apoyos monetarios.

14. En caso de recibir quejas de los beneficiarios, el Pagador Habilitado las anotará en el Acta de Hechos Relevantes; el Coordinador de Programas Sociales conjuntamente con el Coordinador de Supervisión deberán realizar la investigación correspondiente con el fin de que se corrijan las anomalías en el operativo de entrega de apoyos.

15 Al término de la entrega de apoyos, el Pagador Habilitado descargará en el sistema informático los recibos pagados a los beneficiarios en la Sucursal sede.

(...)"

III. El 21 de diciembre de 2015, la C N3-ELIMINADO 1 fue sancionada con una suspensión en sueldo y funciones por 04 días, derivado de que, no ingresó en tiempo y forma a la

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP



Contabilidad de la Sucursal donde labora, el importe de un recibo de TELMEX, cobrado por ella en ventanilla.

7

IV.- Posteriormente, el 12 de enero de 2017, igualmente fue sancionada en sueldo y funciones por 06 días derivado de una queja recibida en la Gerencia de Implementación de Procesos de Servicios en Telecomunicaciones de México, respecto a un pago de TELMEX que realizó un cliente el cual no se ingresó en tiempo y forma a la contabilidad de la Sucursal y tampoco se descargó al momento de su cobro en el sistema sigitel en línea.

V.- El 04 de mayo de 2021, la Ing. Ma. Esmeralda López Mendoza, Encargada del Despacho de la Oficina de Representación Estatal de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural en el estado de Colima, mediante oficio número 126.- 000514-2021 dio a conocer al Gerente Estatal de Telecomunicaciones en Colima que, se presentaron dos quejas de los CC. **N4-ELIMINADO 1** y **N5-ELIMINADO 1** respectivamente, manifestando que al acudir a efectuar los cobros en la oficina de TELECOMM ubicada en la zona centro de Manzanillo, Colima, les fue negado el pago, informándoles que sus giros ya habían sido cobrados, sin embargo, ellos fueron notificados recientemente de la disponibilidad de sus giros y se presentaban por primera vez a efectuar el cobro.

Cabe destacar que en reporte proporcionado por la Gerencia de TELECOMM estos casos aparecen con reporte de cobro en la oficina ubicada en Santiago, Colima, Col. Abelardo L. Rodríguez con fechas 22 y 23 de abril de 2021, respectivamente; aunado a estos casos, se reporta con pago de fecha 23 de abril de 2021, en la misma sucursal al productor **N6-ELIMINADO 1** a quien se tiene identificado con retención de pago por el CADER señalado, por lo que no había sido notificado acerca del giro correspondiente, situación por la que se considera en el mismo supuesto de pago irregular que los productores antes citados.

VI.- Con fecha 11 de mayo de 2021, se constituyó en la Sucursal Telegráfica denominada "Abelardo L. Rodríguez", Colima ubicada en calle Venustiano Carranza, número cuatro, Colonia Santiago Centro, en Manzanillo, Colima, el C. José Luis Martínez Cardona, Coordinador de Supervisión mismo que fue comisionado mediante oficio número 4320 GEC. C. S. 0060/2021 de fecha 07 de mayo del 2021 signado por el Lic. Miguel Ángel Silva Chávez, Gerente de Telecomm en Colima para dar seguimiento a las quejas presentadas, así como para realizar las investigaciones correspondientes.

Derivado de lo anterior se realizó una investigación en la citada sucursal Telegráfica, la cual arrojó como resultado que los giros **N7-ELIMINADO 4** beneficiario **N8-ELIMINADO 1** por la cantidad de \$6,200.00 seis mil doscientos pesos, fueron pagados y descargados del sistema por la

Se elimina nombre de servidora pública infractora, nombre de personas físicas que presentaron quejas y número del folio de giros pagados, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



N9-ELIMINADO 1 el día 22 de abril del 2021, se observa que el recibo de pago tiene su monograma y los datos de la credencial asentados en el recibo de pago no corresponden a los datos de la credencial del beneficiario.

El Giro número N10-ELIMINADO 4 del beneficiario Santiago Lázaro Carpacio por la cantidad de \$6,000.00 seis mil pesos 00/100 M. N fue pagado por la C. N11-ELIMINADO 1 en el sistema el día 23 de abril del 2021, en la sucursal Telegráfica "Abelardo L. Rodríguez", Colima, también se aprecia que fue pagado colocando los mismos datos de la identificación del giros N12-ELIMINADO 4 y se observa que el recibo de pago tiene su monograma, además no anexo copia de las identificaciones de los beneficiarios al momento de pagar los libramientos.

Por otra parte, durante la investigación, personal del SADER Colima informó que el C. N13-ELIMINADO 1 beneficiario del giro número N15-ELIMINADO 4 por un importe de \$6,000.00 seis mil pesos, pagado por la misma trabajadora N16-ELIMINADO 1 según se observa la rúbrica en el recibo y descargado del sistema el día 23 de abril del 2021 a las 13:48 hrs, que este ciudadano tiene un paradero desconocido por el hecho de que la delincuencia organizada lo está persiguiendo por lo que no resulta viable localizar al productor para informarle del giro para su cobro.

NUMERO DE LA TRANSFERENCIA	FECHA DE PAGO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	MONTO A PAGAR	DATOS DE IDENTIFICACION PAGO
N17-ELIMINADO 4	22/04/2021	N18-ELIMINADO 1	6,200.00	N19-ELIMINADO 11
	23/04/2021		6,000.00	
	23/04/2021		6,000.00	

Por lo anterior se instrumentó Acta Circunstanciada, en la cual también se encontraron presentes en su calidad de testigos de asistencia los CC. Perla Lucero Ramírez Aguilar y Wilfrido Martínez Cruz, acta en la que la C. N20-ELIMINADO 1 declaró lo siguiente:

"El giro número N21-ELIMINADO 4 que pague el día 23 de abril 2021 el señor se presentó sin credencial a cobrar el giro me dio que había extraviado la credencial y traía una carta de residencia, por lo que procedí a pagarle el giro y como el sistema me pide número de identificación tome uno de los recibos que había pagado un día antes y puse el número de identificación de uno que ya había pagado le entregue el dinero, se olvidó quedarme con la copia de la carta que traía; con relación a los otros dos giros que pague el día 23 de abril 2021, me debieron de haber mostrado una identificación, el error mío fue no haber dejado una copia de la credencia, también manifiesto que la carga de trabajo en esta oficina es excesiva para mi sola, ya que nomás contamos con una sola computadora y trabajo con el monograma del jefe de oficina, quiero hacer mención que en varias ocasiones mi jefe a solicitado que regresen el equipo de cómputo que se llevaron a otra oficina, también manifiesto que la manera

Se elimina nombre de servidora pública infractora, así como los nombres de beneficiarios de programas social números de giros y transferencias y datos de identificación, por tratarse de datos personales
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



que estoy laborando no es correcta ya que no entro con mis clave al sistema trabajo con el Pas Word y Loguin del jefe de oficina, que los recibos que me están mostrando esta el numero del jefe de oficina no el mío Que es todo lo que tiene que manifestar con libertad y sin presión alguna."

9

VII.- El 13 de mayo de 2021 se levantó el Acta Administrativa correspondiente a la C. N22-ELIMINADO 1
N23-ELIMINADO 1 nuevamente en la Sucursal Telegráfica denominada "Abelardo L. Rodríguez", Colima donde se reunieron el C. Jose Luis Martinez Cardona, en su carácter de actuante, así como los CC. NADIA ANGELICA CASTELLANOS RODRIGUEZ Y ALBERTO VAZQUEZ MARISCAL, quienes comparecen como Testigos de Asistencia; y la C.P. BEATRIZ YALILA CARRILLO HERNANDEZ, en su calidad de representante y Presidenta Estatal del Sindicato Único Nacional de los Trabajadores de Telecomunicaciones de México, mismas personas que fueron citadas previamente para comparecer a dicha Acta, donde la C. N24-ELIMINADO 1 manifestó lo siguiente:

N25-ELIMINADO 1 promoviendo por mi propio derecho y en mi carácter de empleada del Organismo Descentralizado denominado Telecomunicaciones de México, con categoría presupuestal de BASE, adscrita a la oficina telegráfica denominada Abelardo L. Rodríguez, perteneciente a la Gerencia Estatal del Estado de Colima; con domicilio para oír y recibir cualquier tipo de notificaciones aun las de carácter personal el contemplado en mi fuente laboral y/o el ubicado en Calle Gavilán, número 142, Colonia Paraíso Salagua, Manzanillo, Colima, y con el debido respeto, comparezco para manifestar lo siguiente:-----
Que con fundamento en el artículo 8º, 14, 16, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, vengo a presentar mi declaración por este conducto, en relación a los hechos que se mencionan, en párrafos de su ACTA CIRCUNSTANCIADA de fecha once de mayo del presente año, señalándome fecha y hora para LEVANTAMIENTO DE ACTA ADMINISTRATIVA, programada para el día 13 de mayo del 2021, permitiéndome desarrollarla de la siguiente manera:-----
EN PRIMER TÉRMINO. - Señalo a esta Autoridad, que la ACTA CIRCUNSTANCIADA como la presente ACTA ADMINISTRATIVA, así como las QUEJAS presentadas, no tiene razón de ser, debido a que en todo momento pague a los beneficiarios de los hechos que se me pretenden imputar, y considero que el proceder de esta autoridad, cae en dolo, hacia la suscrita, apoyándome en el siguiente criterio:-----

Tesis

Semanario Judicial de la Federación

Octava Época

2308391 de 1

QUINTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA DE TRABAJO DEL PRIMER CIRCUITO

Tomo I, Segunda Parte-I, enero-Junio de 1988

Pág. 43

Tesis Aislada(Laboral)

[TA]; 8a. Época; T.C.C.; S.J.F.; Tomo I, Segunda Parte-I, Enero-Junio de 1988; Pág. 43

ACTA ADMINISTRATIVA POR CONDUCTA INDEBIDA DEL TRABAJADOR. DEBE SER CLARA Y PRECISA.

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



Si de la prueba documental consistente en un acta administrativa, aparece en forma general que el trabajador incurrió en faltas de respeto, actos de violencia, amagos, malos tratamientos contra superiores y compañeros de labores, ofensas graves, retardos frecuentes a las mismas, descortesías y ausencia de información de sus actividades como orientador vocacional, sin aclarar en qué consistían dichas faltas, ni las circunstancias de lugar, tiempo y ocasión, por lo cual adolece de obscuridad e incongruencia, y contiene afirmaciones categóricas que se pretende imputar al trabajador, en esas condiciones no es de concedérsele algún valor probatorio, toda vez que produce indefensión al laborante. -----QUINTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA DE TRABAJO DEL PRIMER CIRCUITO.

Amparo directo 5275/87. Secretario de Educación Pública. 16 de junio de 1988. Unanimidad de votos. Ponente: Gemma de la Llata Valenzuela. Secretaria: María Isabel Haruno Takata Gutiérrez.-----

10

Por lo tanto, al dar el debido cumplimiento a la verdad de los hechos investigados, considero que esta autoridad contraviene a cualquier norma jurídica aplicable a lo requerido en su oficio para la programación de ACTA ADMINISTRATIVA; de igual manera, compruebo que esta autoridad contraviene a lo establecido por este Organismo, como lo es; "LINEAMIENTOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE ACTA, APLICACIÓN DE SANCIONES Y RECONSIDERACION"; debido a que en ningún momento la hoy compareciente ha contravenido ninguna norma laboral, ni de carácter administrativo, emanado por la patronal Telecomunicaciones de México. Por lo tanto, la imputación de hechos que según esa autoridad he cometido, no son cierta, ya que mi trabajo aparte de ser sagrado, lo he desempeñado de manera responsable, honesta y respetuosa de todos y cada uno de los lineamientos establecidos en el desempeño de mi trabajo encomendado. Considerando improcedente e inadecuado, cualquier imputación hacia mí a mi persona y como trabajadora de este Organismo, ya que, en todo momento, me he apegado a las normas establecidas por el Organismo, por lo tanto, no he contravenido ninguna norma en perjuicio de mi trabajo, ni mucho menos a las funciones encomendadas. Haciendo hincapié que en totalmente improcedente el citarme a una ACTA ADMINISTRATIVA sin razón, ni fundamento alguno. Haciéndole notar a esa autoridad que está incurriendo en un hostigamiento y acoso laboral, apoyándome a lo emanado en el artículo 3 Bis, de la Ley Federal del Trabajo, (actualmente reformado); debido a la improcedencia a tan tenebrosa diligencia en mi contra, por lo tanto, su señalamiento establecido por esta autoridad, es totalmente inoperante, comprobando sin temor a equivocarme, que, en ningún momento, esta autoridad ha fundado de manera legal o con sustento jurídico alguno, el motivo real de la emisión de dicho citatorio, apoyándome en el siguiente criterio.

Época: Novena Época. Registro: 192934. Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito. Tipo de Tesis: Aislada. Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta. Tomo X, Noviembre de 1999. Materia(s): Laboral. Tesis: VII.2o.A.T.33 L. Página: 1035.----- UNIVERSIDAD VERACRUZANA. ACTA DE INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA. SE DEBE LEVANTAR EL DÍA Y HORA SEÑALADOS PARA QUE TENGA LUGAR-Conforme a lo establecido en las cláusulas 19.1, 19.4, 19.7 y 19.12 del contrato colectivo de trabajo celebrado entre la Universidad Veracruzana y su sindicato, en caso de faltas atribuidas a un trabajador se citará a éste y a un delegado sindical a fin de que comparezcan el día y hora que se indique para el levantamiento del acta de investigación relativa, la que no se suspenderá por el hecho de que el trabajador, el sindicato, o ambos, no concurren, si recibieron el citatorio respectivo; por lo que si el trabajador y su delegado sindical fueron citados para que comparecieran un día y hora precisos



para el levantamiento de la mencionada acta, los mismos debieron de concurrir a ella y si no lo hicieron, debió llevarse a cabo y no pretender realizarla después de la hora señalada para tal efecto, aduciendo como motivo para ello que se estuvo esperando al trabajador, pues ello implicó que no se siguiera el procedimiento administrativo establecido en las cláusulas ya citadas, que se violara en perjuicio del trabajador el mencionado contrato colectivo de trabajo y que su despido fuera injustificado.-----

11

-----SEGUNDO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIAS ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO DEL SÉPTIMO CIRCUITO.

Amparo directo 289/99. Universidad Veracruzana. 16 de junio de 1999. Unanimidad de votos. Ponente: Guillermo Antonio Muñoz Jiménez. Secretaria: María de Lourdes Juárez Sierra.-----

EN SEGUNDO TÉRMINO. - También refiero a esta Autoridad, que en todo momento me he apegado a lo establecido en los ordenamientos establecidos por el Organismo, como son; LEYES, REGLAMENTOS, MANUALES, CIRCULARES, BOLETINES, Etcétera; tan es así que jamás he contravenido norma alguna en mi desempeño como trabajadora. Por tal razón, esta Autoridad, carecen de cualquier fundamento legal sustentable, para señalar inconsistencias tanto en su ACTA CIRCUNSTANCIADA ya formulada, como al señalamiento de su oficio citatorio, ya que lo único que se observa es una clara intimidación, hacia la suscrita, Situación que esta autoridad, pretende violar a lo citado en el MARCO JURÍDICO de este Organismo, mismo que se sustentan en funciones y atribuciones del Organismo Público Descentralizado Telecomunicaciones de México, y el cual se constituye de instrumentos jurídicos como son; LEYES, REGLAMENTOS, entre otros; los cuales, los servidores públicos comisionados en el presente asunto, los están contraviniendo en todas y cada una de sus partes; permitiendo señalar el articulado que viola esta autoridad, de la siguiente manera: en cuanto a la CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; contravienen en mi perjuicio a los artículos; 1º, 4º, 5º, 14, 16, 108, 113, 123, y demás relativos y aplicables. En cuanto a la LEY FEDERAL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO, REGLAMENTARIA DEL APARTADO B) DEL ARTÍCULO 123 CONSTITUCIONAL. - contravienen en mi perjuicio a los artículos 1º, 2º, 3º, 6º, 10, 11, 12, 43, y demás relativos y aplicables., En cuanto a la LEY FEDERAL DEL TRABAJO (actualmente reformado). - contravienen en mi perjuicio a los artículos 2º, 3º, 3 BIS, 5 fracción XIII, 6, 11, 17, 18, 24, 25, 132 fracción VI, 133 fracción VII, 374 fracción III, 375, 376, y demás relativos y aplicables., En cuanto a las CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO DE TELECOMUNICACIONES DE MEXICO, contravienen en mi perjuicio a los artículos 1º, 2º, 3º, 4º, 10, 33, 50 fracción X, 54 fracción VIII, y demás relativos y aplicables, entre otros. Por tal razón, y a los diversos ordenamientos jurídicos antes citados y verdaderamente fundados establecen que ningún SERVIDOR PUBLICO, INVOLUCRADOS EN EL PRESENTE ASUNTO, ordene de manera unilateral y/o conjuntamente con sus colaboradores la INSTRUMENTACION MALICIOSA DE ACTA ADMINISTRATIVA a su entero antojo, ya que no existe ninguna facultad inherente a sus funciones, ya que esta autoridad pretende imputarme hechos que jamás cometí, por lo tanto, es totalmente falsa y adolece de cualquier sustento lógico, humano y jurídico, la citación a una ACTA ADMINISTRATIVA y sobre todo dar credibilidad a APRECIACIONES DE ESA AUTORIDAD, COMPROBANDO A TODAS LUCES LA MALICIA Y LA FALSEDAD QUE CONLLEVA al pretenderme imputar hechos que no se apegan a la verdad, ya que si bien es cierto, esta Autoridad tiene conocimiento a los ordenamientos legales establecidos por el organismo; por tal situación, considero inadecuado una formulación de diligencia administrativa en mi contra, sin una debida fundamentación, legal alguna y siguiendo en el tenor de las ideas, el hoy suscrito, siempre he dado cumplimiento a las labores asignadas por mis superiores y en apego



a la normatividad establecida para tal fin, ya que durante mi trayectoria laboral ante esta dependencia, siempre me he conducido con rectitud en las funciones encomendadas en mi fuente laboral, así como los debidos cursos implementados por la autoridad.

-EN TERCER TÉRMINO. - Por lo antes expuesto y comprobando con los debidos argumentos y sustentos lógicos, jurídicos y humanos de la improcedencia al levantamiento de ACTA ADMINISTRATIVA en mi contra, por lo tanto, cualquier señalamiento ajeno o pretensión de las autoridades de la dependencia, al querer señalar que la hoy declarante haya incurrido en hechos que contravienen en el desempeño de mi trabajo, por lo tanto, jamás he afectaron o puesto en riesgo los caudales y/o funciones del organismo, ya que en ningún momento he contravenido a ninguna norma establecida por el Organismo. Considerando improcedente e inadecuado, tal señalamiento hacia mí persona y como trabajadora de este Organismo, por lo tanto, reitero, no he contravenido ninguna norma en perjuicio de mi trabajo, ni mucho menos a las funciones encomendadas, por último, es menester resaltar que esta autoridad contraviene al propio ESTATUTO ORGANICO DE TELECOMUNICACIONES DE MEXICO, al pretender fincarme alguna responsabilidad sin lógica alguna.

Ofreciendo de mi parte las siguientes:

PRUEBAS.
A.- INSTRUMENTAL PUBLICA DE ACTUACIONES. - Consistente en todas y cada una de las constancias que integran el presente en que se actúa y que benefician a los intereses de la suscrita, Esta prueba se relaciona con todos los puntos de hecho y derecho que se hacen valer en el escrito, para todos y cada uno de los efectos legales que correspondan.

B.- LA PRESUNCIONAL EN SU DOBLE ASPECTO LEGAL Y HUMANA. - Consistente en todo lo actuado en el presente asunto. Esta prueba se relaciona con todos los puntos de hecho y derecho que se hacen valer en el escrito, para todos y cada uno de los efectos legales que correspondan.

Por lo antes expuesto y fundado. A usted Honorable autoridad, atentamente pido se sirvan:

PRIMERO. - Tenerme por presentado el presente escrito, por mi propio derecho, y efectuando mi declaración por esta vía, por señalado el domicilio para oír y recibir todo tipo de documentos, notificaciones, aun las de carácter personal.

SEGUNDO.- Admitir todas y cada una de las pruebas ofrecidas en el presente escrito, para los efectos legales que correspondan.

TERCERO. - acordar conforme a lo solicitado. que es todo lo que tengo que manifestar con libertad y sin presión alguna.

El actuante en uso de la voz, pregunta a la C. **N26-ELIMINADO 1** declarante en la presente diligencia, si es su deseo presentar Testigos de Descargo o pruebas a su favor por los hechos que se declaran en la presente actuación, contestando que "NO".

Acto seguido, comparece como Representación Sindical la C.P. BEATRIZ YALILA CARRILLO HERNANDEZ, en funciones de Representación Sindical, toda vez de que el trabajador, presunto infractor, cuenta con una plaza de base, quien se identifica con credencial número **N27-ELIMINADO 11** expedida a su favor por el Instituto Federal Electoral, en la que aparece en el ángulo derecho una fotografía que concuerda fielmente con los rasgos fisonómicos del compareciente, misma que en este acto se regresa al mismo previo acuse correspondiente que por sus generales dice llamarse como quedó escrito, ser originaria de **N28-ELIMINADO** **N29-ELIMINADO 23** años de edad, estado civil **N30-ELIMINADO** labora en Avenida Insurgentes números seiscientos ochenta Colonia Camino Real en Colima, Colima, C.P 28044 y que en relación a los hechos que se atribuyen, a la C. **N31-ELIMINADO 1** **N32-ELIMINADO 1** declara que: después de haber escuchado la declaración de mi

Se elimina nombre de servidora pública infractora, número credencial INE, lugar y fecha de nacimiento, e y estado civil, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



65

representada solicito a las autoridades que se hagan la investigaciones pertinentes, para deslindar de cualquier responsabilidad a mi representada y se actúe conforme a derecho que es todo lo que tengo que manifestar"

13

Así mismo compareció la C.P. BEATRIZ YALILA CARRILLO HERNANDEZ, representante y Presidenta Estatal del Sindicato Único Nacional de los Trabajadores de Telecomunicaciones de México, quien manifestó:

"en funciones de Representación Sindical, toda vez de que el trabajador, presunto infractor, cuenta con una plaza de base, quien se identifica con credencial número N33-ELIMINADO 1 expedida a su favor por el Instituto Federal Electoral, en la que aparece en el ángulo derecho una fotografía que concuerda fielmente con los rasgos fisonómicos del compareciente, misma que en este acto se regresa al mismo previo acuse correspondiente que por sus generales dice llamarse como quedó escrito, ser originaria de N34-ELIMINADO 1 de N35-ELIMINADO 1 de edad, estado civil N36-ELIMINADO 25 domicilio laboral en Avenida Insurgentes números seiscientos ochenta Colonia Camino Real en Colima, Colima, C.P 28044 y que en relación a los hechos que se atribuyen, a la C N37-ELIMINADO 1 N38-ELIMINADO 1 declara que: después de haber escuchado la declaración de mi representada solicito a las autoridades que se hagan la investigaciones pertinentes, para deslindar de cualquier responsabilidad a mi representada y se actúe conforme a derecho que es todo lo que tengo que manifestar"

CONSIDERANDO

De los acontecimientos narrados y las propias declaraciones vertidas por la C. N39-ELIMINADO 1 N40-ELIMINADO 1 se desprende primeramente que, en el giro número N41-ELIMINADO 4 a nombre del C. N42-ELIMINADO 1 pese a que un supuesto beneficiario se presentó a cobrar el apoyo sin identificación oficial, la trabajadora pagó dicho apoyo y tomó un recibo que había pagado un día anterior y plasmó un número de identificación diverso al que debió solicitar o cotejar de la identificación del beneficiario, actuando en total desapego a lo establecido en los diversos manuales y normatividad interna del Organismo, de lo cual es plenamente sabedora, efectuando dicho pago sin tener la certeza de la identidad de la persona que acudió a cobrar el apoyo.

De igual forma se desprende que el giro N43-ELIMINADO 4 del que es beneficiario el C. N44-ELIMINADO 1 N45-ELIMINADO 1 quien manifiesto no haber recibido su apoyo, sin embargo, en el sistema aparece como pagado y descargado por la C. N46-ELIMINADO 1 sin que de la documentación soporte se desprendan los datos del beneficiario, toda vez que no se aseguró que se tratara de la persona correcta al no solicitarle identificación alguna. De la documentación analizada también se desprende que, en el recibo de pago del efectuado al C. N47-ELIMINADO 1 aparecen los mismos datos de identificación del giro N48-ELIMINADO 4 y en ambos casos no se cuenta con la copia de identificación, documentación soporte de dichos pagos y respecto a ello manifestó "me debieron

Se elimina nombre de servidora pública infractora, nombre de beneficiario de programa social y número de giro pagado, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



haber mostrado una identificación" sin embargo, no dejó en resguardo copias de la supuestas identificaciones, a sabiendas de que al efectuar el pago, son requisitos indispensables, entre otros, cotejar la identificación que muestran con las características físicas de la persona, así como la firma del recibo con la firma de la identificación y resguardar copia de la identificación junto con el recibo.

14

Finalmente, de la documentación exhibida y de las propias manifestaciones de la trabajadora se desprende que ha actuado en total desapego a lo establecido en el Manual de Procedimientos para la Entrega de Apoyos Monetarios a Beneficiarios de los Programas Sociales y demás normatividad interna que establecen los Procedimientos de pagos, no cuenta con los registros necesarios para acreditar su dicho, es decir, no cuenta con los elementos, documentos ni registros para poder probar que efectivamente realizó el pago a los legítimos beneficiarios, sobre las cuales se le pidió aclaración y tampoco el procedimiento de pago se realizó adecuadamente siguiendo todos los protocolos establecidos para ello.

No menos importante es que, en el desarrollo del levantamiento de actas, la trabajadora no aportó elementos que justificaran o sustentaran su proceder, por el contrario, se limitó a confirmar que efectuaba los pagos de manera irregular y que no cuenta físicamente con la copia de las identificaciones de las personas beneficiarias del Programa Social, mismas que acudieron a cobrar dichos apoyos, que aparecen como pagados en sistema sigitel por la C **N49-ELIMINADO 1**, siendo que ella como Telegrafista Especializado es responsable del resguardo de los comprobantes y documentación referente al pago de programas sociales y demás operaciones que efectúa en la Sucursal Telegráfica ya que dichos pagos los realizó ella directamente, según consta de los comprobantes de pago, donde se encuentra su monograma.

Ahora bien, tal y como fue precisado, la trabajadora es reincidente en este tipo de conductas, es decir, ha llevado a cabo las funciones que desempeña de manera irregular, sin que logre justificar o desvirtuar las imputaciones que se le atribuyen, actuando en total desapego a lo establecido en el procedimiento que marca la Normatividad, y no acatando el protocolo establecido para tal fin.

Específicamente, tiene conocimiento que, para el pago de Programas Sociales se lleva a cabo un procedimiento establecido en Telecomunicaciones de México, el cual es parte de sus obligaciones, como lo es también, llevar el correcto y óptimo resguardo de los comprobantes de pago y contar con registros y documentación que sustenten la administración de la Sucursal con el fin de dar atención a quejas o aclaraciones, como acontece en la conducta que es analizada en el presente caso.

Asimismo y ante cualquier irregularidad, debe reportarla con el Jefe de Oficina Telegráfica de manera inmediata, lo que vislumbra su desobediencia al no cumplir con lo señalado en la normatividad que es de su conocimiento y que rige a Telecomunicaciones de México, generando así,

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



65

con su indebida y negligente conducta en el desempeño de sus deberes, un perjuicio para su empleador, pues al no poder comprobar fehacientemente el pago correcto de dichos apoyos conforme a la normatividad interna de Telecomunicaciones de México, generó una imagen deshonesta y fuera de los marcos legales, trayendo como consecuencia la inconformidad por parte de los diversos beneficiarios.

15

Asimismo, como servidora pública omitió atender las disposiciones aplicables en el Organismo al que pertenece y no llevar a cabo lo establecido en los manuales de operación que rigen a su empleador y de lo cual es plenamente sabedora, la cual dejó de observar al no conservar copia de las identificaciones correspondientes y por ende, no poder acreditar el pago correcto de dichos apoyos en repetidas ocasiones, lo que denota su falta de esmero y cuidado en las funciones que desarrolla como Telegrafista Especializado y servidora pública; aunado a que su patrón le ha otorgado la confianza para manejar fondos y valores, así como administrar recursos y dinero propiedad de Telecomunicaciones de México, para el desempeño de sus labores.

Por lo que en conjunto, su actuar, sus omisiones, su negligencia y su desobediencia reiterada, al margen de las políticas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos; se consideran suficientes bajo las circunstancias narradas, para quebrantar la confianza que le fue otorgada a la trabajadora para desarrollar sus funciones y se ha vuelto imposible la continuación de la relación de trabajo con Telecomunicaciones de México, al haberse configurado lo establecido en la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, XI y XV, y 185, relacionados el artículo 134 fracciones I, III, IV, VII y XII (ya transcrito).

"Artículo 47.- Son causas de rescisión de la relación de trabajo, sin responsabilidad para el patrón:

...

II. Incurrir el trabajador, durante sus labores, en faltas de probidad u honradez, en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratamientos en contra del patrón, sus familiares o del personal directivo o administrativo de la empresa o establecimiento o en contra de clientes y proveedores del patrón, salvo que medie provocación o que obre en defensa propia;

...

XI. Desobedecer el trabajador al patrón o a sus representantes, sin causa justificada, siempre que se trate del trabajo contratado.

...

XV. Las análogas establecidas en las fracciones anteriores, de igual manera graves y de consecuencias semejantes en lo que al trabajo se refiere.

...



Artículo 134.- Son obligaciones de los trabajadores:

I.- Cumplir las disposiciones de las normas de trabajo que les sean aplicables;

III.- Desempeñar el servicio bajo la dirección del patrón o de su representante, a cuya autoridad estarán subordinados en todo lo concerniente al trabajo;

IV.- Ejecutar el trabajo con la intensidad, cuidado y esmero apropiados y en la forma, tiempo y lugar convenidos;

VII.- Observar buenas costumbres durante el servicio;

XII. Comunicar al patrón o a su representante las deficiencias que adviertan, a fin de evitar daños o perjuicios a los intereses y vidas de sus compañeros de trabajo o de los patrones; y

Artículo 185.- El patrón podrá rescindir la relación de trabajo si existe un motivo razonable de pérdida de la confianza, aun cuando no coincida con las causas justificadas de rescisión a que se refiere el artículo 47.

(...)"

Por todas las irregularidades y omisiones en que incurrió el trabajador, se ha determinado rescindirle la relación laboral que tiene con Telecomunicaciones de México de manera justificada y sin responsabilidad para este Organismo. Motivos por los cuales, se emite el siguiente:

DICTAMEN

N50-ELIMINADO 1 con código de puesto C05005, número de empleado 23375, adscrito a la Sucursal Telegráfica denominada Abelardo L. Rodríguez, Colima, a quien se le instrumentaron actas, con motivo de haber efectuado pagos de manera irregular y no contar con las identificaciones anexadas a los diversos comprobantes de pago, por ende no poder demostrar el correcto pago de los apoyos monetarios a diversos beneficiarios de programas sociales, y tener un manejo indebido de los recursos propiedad de Telecomunicaciones de México, omitiendo observar la normatividad vigente que rige a Telecomunicaciones de México; aunado al hecho de que es reincidente en conductas irregulares, lo que denota su desobediencia reiterada a los manuales y procedimientos establecidos en Telecomunicaciones de México, su negligencia y su falta de probidad, honradez y rectitud en el desarrollo de sus deberes, conductas que aunadas a las diversas irregularidades y omisiones en que incurrió en la sucursal denominada Abelardo L. Rodríguez, se consideran particularmente graves, comprometiendo así el patrimonio de su

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



65

17

empleador, la imagen del Organismo y poniendo en juego los valores fomentados por quien fuera su empleador, trayendo como consecuencia la pérdida de la confianza en Usted depositada, lo que hacen imposible la continuación del vínculo laboral entre Usted y Telecomunicaciones de México; tomando en cuenta todo lo argumentado en el presente Aviso de Rescisión.

Se le comunica que se ha determinado Rescindirle la relación de trabajo de manera justificada y sin responsabilidad para el patrón, a partir del 03 de junio de 2021, con fundamento en lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, XI y XV, y 185, relacionados los artículos 134 fracciones I, III, IV, VII y XII, en relación con la diversa normatividad interna de este Organismo.

A partir del texto de "ANTECEDENTES" y hasta el dictamen arriba señalado emitido en cursivas, deberá ser replicado mediante oficio suscrito por el Gerente Estatal en Colima para efectos de notificar el Aviso de Rescisión a la trabajadora el 03 de junio de 2021.

Informo a Usted, que deberá remitir de manera inmediata a la Dirección de Asuntos Jurídicos, original y acuse del Aviso de rescisión con el cual se comunique a la C. N51-ELIMINADO 1

N52-ELIMINADO 1 la terminación de la relación de trabajo, procurando que la trabajadora firme todas y cada una de las hojas que integren el mismo con la leyenda "Recibí aviso", o en su caso, se envíe original de Acuse del paraprocesal depositado ante la Autoridad Laboral.

Atentamente

LIC. VICENTE LÓPEZ SANDOVAL
Director de Asuntos Jurídicos

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos persor
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP

c.c.p C. Xóchitl García Jaimes. - Gerente de Servicios al Personal. - Presente.
Mtro. Carlos Fernando Roldan Zarate. - Gerente de Relaciones Laborales. - Presente.
Lic. José Marco Antonio Guzmán Reyes-Gerente de Supervisión de Oficinas Telegráficas. -Presente

Reviso: V.L.F.V
Elaboro: PEEC

ACUSE



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

ESTADOCOMUNICACIONES DE MÉXICO



Dirección de Asuntos Jurídicos
Gerencia de lo Contencioso Laboral y Penal
DAJ/8000.- 0087/2021



C. ALEJANDRO CRISÓSTOMO MONTALVO
Gerente Estatal en la Ciudad de México
Presente.

De conformidad con lo establecido en el Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, en lo relativo al Capítulo VI de las Facultades de las Unidades Administrativas, y con fundamento en el artículo 22 fracción VII, se emite el presente Dictamen, en atención a los siguientes:

ANTECEDENTES

1

I.- Telecomunicaciones de México, es un Organismo Público Descentralizado, y sus trabajadores se encuentran comprendidos en una dualidad de ordenamientos, por una parte bajo el Apartado A del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y a su vez, se encuentran obligados a cumplir sus funciones y acatar los ordenamientos como servidores públicos, al estar comprendidos dentro del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que en lo conducente establece:

"Artículo 108.- Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial de la Federación, los funcionarios y empleados y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en el Congreso de la Unión o en la Administración Pública Federal, así como a los servidores públicos de los organismos a los que esta Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.

(...)"

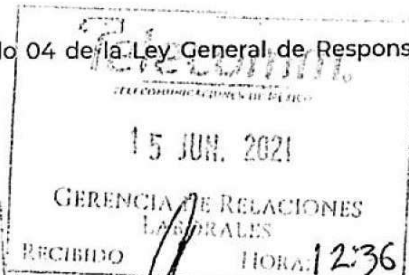
Situación que se encuentra reiterada en el artículo 04 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas al establecer:

"Artículo 4.- Son sujetos de esta Ley:

I. Los Servidores Públicos;

(...)"

Centro TELECOMM, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 06510
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.



T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO



Y por su parte, el artículo 07 del mismo ordenamiento establece:

"Artículo 7.- Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público.

Para la efectiva aplicación de dichos principios, los Servidores Públicos observarán las siguientes directrices:

I. Actuar conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones;

II. Conducirse con rectitud sín utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización;

...

V. Actuar conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades;

VI. Administrar los recursos públicos que estén bajo su responsabilidad, sujetándose a los principios de austeridad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados;

(...)"

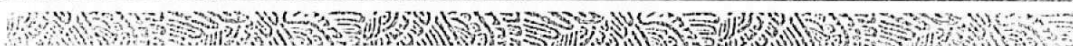
2

II.- La C. **N53-ELIMINADO 1** con número de empleada 25974 y código de puesto C05006, quien ha venido prestando sus servicios para Telecomunicaciones de México, desempeñando funciones de confianza y administración, como Jefe de sucursal telegráfica y/o Jefe de sucursal y/o Jefe de oficina y/o Jefe de oficina telegráfica, como indistintamente se conoce su puesto para efectos internos y administrativos en Telecomunicaciones de México, teniendo entre otras funciones de confianza: la administración general de la misma, la prestación de servicios al público asociados al giro telegráfico, relacionados con la expedición y pago de giros telegráficos, servicios financieros básicos, cobranza por cuenta de terceros, así como pago de apoyos económicos de programas sociales, en virtud de los cuales tiene asignados y recibió recursos humanos financieros y materiales que son propiedad de Telecomunicaciones de México, que se obligó a destinarlos para los fines confiados, así como evitar el realizar actos u omisiones que pudieran provocar la pérdida, robo o sustracción, por parte del trabajador o de terceras personas.

Asimismo, es importante mencionar que, para efectos de contratación del personal, y efectos administrativos Telecomunicaciones de México denominó la categoría de la C. **N54-ELIMINADO 1** como Telegrafista Internacional, pero la misma se desempeña como **JEFE DE OFICINA TELEGRÁFICA**, específicamente de la Sucursal Telegráfica denominada CULHUACÁN, CDMX, con No. de registro (09045); ubicada en Plaza Cuauhtémoc 1, Col. Culhuacán Pueblo, Alcaldía Iztapalapa, C. P. 09800, derivado de la Supervisión Específica a la Sucursal Telegráfica denominada CULHUACÁN, CDMX, con número de registro (09045).

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm



10

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



87

Siendo conocedora de las funciones, protocolos y normatividad que está obligado a cumplir, así como de la diversa normatividad interna que opera en Telecomunicaciones de México, con independencia de las obligaciones que se encuentran contenidas en el Artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

"Artículo 134.- Son obligaciones de los trabajadores:

I.- Cumplir las disposiciones de las normas de trabajo que les sean aplicables;

...

III.- Desempeñar el servicio bajo la dirección del patrón o de su representante, a cuya autoridad estarán subordinados en todo lo concerniente al trabajo;

IV.- Ejecutar el trabajo con la intensidad, cuidado y esmero apropiados y en la forma, tiempo y lugar convenidos;

...

VII.- Observar buenas costumbres durante el servicio;

(...)"

3

En concatenación con las obligaciones señaladas en el Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales, que dentro de sus Políticas Generales, se establece lo siguiente:

1. El personal integrante de las Sucursales deberá apegarse estrictamente a los términos de las leyes, reglamentos, lineamientos, Condiciones Generales de Trabajo del Organismo y demás disposiciones aplicables que se enuncian en este manual.

...

3. El Jefe de Sucursal llevará a cabo una eficiente administración de los recursos humanos, financieros, contables, materiales, informáticos y de comunicaciones que comprenda la sucursal, apegándose a la normatividad establecida.

4. El Jefe de Sucursal supervisará la correcta funcionalidad operativa y administrativa de la Sucursal y, en su caso, establecerá las medidas preventivas y correctivas aplicables a cada caso.

...

10. El Jefe de Sucursal vigilará que se mantenga bajo resguardo, la totalidad del efectivo y/o valores en la caja fuerte asignada para tal fin. Será motivo de responsabilidad, resguardar los recursos fuera de ella.

11. El Jefe de Sucursal reportará de manera inmediata a la Coordinación de Operación de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, cualquier infracción, omisión o violación a la normatividad establecida que causen perjuicios a los servicios ofrecidos, a los usuarios o al Organismo.

...



8



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

EL COMPLEJISMO DE MÉXICO

120

AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



14. El personal de la Sucursal Telegráfica que participe directa o indirectamente en la prestación de los servicios telegráficos, deberá observar y dar cumplimiento a los Manuales de Procedimientos, lineamientos, circulares, telegramas circulares y boletines que se difundan a través del sistema informático (<http://20.0.0.23>) y la página web interna del Organismo (<http://20.0.0.7>)

...

15. El personal de la Sucursal Telegráfica que participe directa o indirectamente en la prestación de los servicios telegráficos, deberá observar y dar cumplimiento a los manuales de procedimientos, lineamientos, circulares, telegramas, circulares y boletines que se difundan a través del SIGITEL y la página web interna del Organismo (<http://20.0.0.7>). De igual forma será para los formatos, planillas y demás documentos que puedan utilizar para la operación de la sucursal telegráfica.

...

Dentro del ámbito de FINANZAS:

...

42.- El Jefe de Sucursal cotejara diariamente al finalizar el turno, los reportes que se obtengan del sistema informático contra las copias de los recibos y comprobantes para su visto bueno, aclarando de inmediato cualquier diferencia detectada.

...

43. El Jefe de Sucursal Telegráfica, diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la Sucursal Telegráfica, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

...

44.- Para efectos de realizar ajustes contables, invariablemente el jefe de Sucursal deberá contar con la autorización previa de la Coordinación de Finanzas de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, siempre y cuando sea por causas imputables a errores u omisiones en el registro de los ingresos o egresos de los servicios que corresponden al MODIFO.

...

48.- El Jefe de Sucursal Telegráfica (o cuando exista la figura del Cajero), diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la sucursal, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

Del Alcance y la Aplicación del Manual

91. La observancia de este manual es obligatoria para el personal de la Red de Sucursales y áreas involucradas, por lo cual se les exhorta a considerarlo en el desarrollo de sus actividades y a enriquecerlo con sus aportaciones para mantenerlo permanentemente actualizado.

92. Los servidores públicos que contravengan lo dispuesto en el presente manual serán sancionados conforme a las disposiciones legales aplicables.

(...)"

A su vez, el referido Manual, dentro de su Procedimiento de Cierre del Movimiento Diario de Fondos, establece en sus políticas específicas:

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm





COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

SEVICIOS DE COMUNICACIONES DE MÉXICO

120
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



87

3. Procedimiento de Cierre del Movimiento Diario de Fondos

Políticas Específicas

1.- El Jefe de Sucursal realizará diariamente al término de la jornada laboral, el cierre del Movimiento Diario de Fondos (MODIFO), siendo responsable de la veracidad de la información que se registre, considerando que la inobservancia de esta obligatoriedad será motivo de las sanciones y responsabilidades administrativas a que haya lugar.

3.- El Jefe de Sucursal y el Cajero, serán responsables de la custodia y resguardo de los valores a su cargo, así como el manejo transparente y honesto, manifestándolo con propiedad y limpieza en los registros contables, administrativos y operativos debidamente avalados con su firma autógrafa.

5.- El Jefe de la Sucursal Telegráfica verificará que los datos del cierre del Movimiento Diario de Fondos concuerden con los datos de los cortes diarios de la sucursal.

6.- El Jefe de la Sucursal, registrará en el arqueo de caja contenido en el MODIFO, el inventario de efectivo (billetes de diferentes denominaciones y moneda fraccionaria), el cual deberá coincidir con lo existente físicamente en la caja de valores.

(...)"

5

III.- En fecha 22 de septiembre de 2020, se levantó Acta circunstanciada en las instalaciones que ocupa la Sucursal Telegráfica denominada CULHUACAN, CDMX., con No. de registro (09045); ubicada en Plaza Cuauhtémoc 1, Col. Culhuacán Pueblo, Alcaldía Iztapalapa, C. P. 09800, derivado de la Supervisión Específica a la Sucursal Telegráfica denominada CULHUACÁN, CDMX, con número de registro (09045), se realizó una supervisión integral a la Sucursal Telegráfica que se encuentra a su cargo, donde se detectó un faltante por la cantidad de \$2,609.10 (Dos mil seiscientos nueve pesos 10/100 m.n.), por lo cual se le pidió que explicara la inexistencia del faltante antes referido, a lo que ésta manifestó:

"...EL FALTANTE ES DE UN DEPÓSITO DE SANTANDER, EL CLIENTE EN CUESTIÓN SON PERSONAL DE LA MARINA QUIEN REALIZA DIVERSOS DEPÓSITOS, CADA QUINCENA, DE LAS PENSIONES ALIMENTICIAS, YA SEA POR GIRO O POR DEPÓSITO BANCARIO; EL 15 DE SEPTIEMBRE PERSONAL DE LA MARINA ENCARGADO DE REALIZAR LOS DEPÓSITOS DE LAS PENSIONES ALIMENTICIAS ME MARCARON PARA INFORMARME QUE SE LES HABÍA OLVIDADO UN DEPÓSITO DE SANTANDER Y QUE SI LOS PODÍA REALIZAR, Y QUE EL EFECTIVO ME LO TRAÍAN EL FIN DE SEMANA, PERO LES COMENTE QUE NO ABRIA LA SUCURSAL EL SABADO Y QUE ENTONCES TENDRÍAN QUE TRAER EL DINERO DEL DEPÓSITO EL LUNES, PERO FUE HASTA EL DÍA DE HOY QUE ME TRAJERON EL DINERO, MISMO QUE INGRESO A LA CAJA DE CAUDALES, MEDIANTE RECIBO OFICIAL NO. EA0998633 DE FECHA 22 DE SEPTIEMBRE DE 2020, POR LA CANTIDAD DE \$2,609.10 (DOS MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS 10/100 M.N.), MISMO QUE SE ANEXA A LA PRESENTE ACTA; ES TODO LO QUE TENGO QUE DECLARAR..."

IV. El 25 de septiembre de 2020, se levantó Acta Administrativa en la Sucursal Telegráfica de Culhuacán, Ciudad de México, ubicada Plaza Cuauhtémoc 1 Colonia Culhuacán Pueblo, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09800., dependiente de la Gerencia Estatal en la Ciudad de

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm



8



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

TEO
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



México, a efecto de abundar sobre los hechos asentados en el acta antes señalada, donde la C. **N55-ELIMINADO 1** **N56-ELIMINADO 1** lo siguiente:

"... QUE RATIFICO EN TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTES EL CONTENIDO DEL ACTA CIRCUNSTANCIADA DE FECHA 22 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO EN CURSO ...".

De dichas conductas fue sancionada administrativamente a través del dictamen emitido por la Gerencia de Relaciones Laborales con número de oficio OF.- 7120/264/2020 de fecha 08 de octubre de 2020, y se le apercibió que para el caso de reincidir en este tipo de irregularidades sería sancionada con mayor severidad, por lo que se le exhortó a efecto de que se conduzca con plena responsabilidad en el ejercicio de sus funciones encomendadas, debiendo dar estricto cumplimiento a la normatividad establecida para la operatividad de las sucursales y demás manuales que resulten aplicables.

V.- En fecha 24 de mayo de 2021, se levantó Acta circunstanciada en las instalaciones que ocupa la Sucursal Telegráfica denominada CULHUACAN, CDMX., con No. de registro (09045); ubicada en Plaza Cuauhtémoc 1, Col. Culhuacán Pueblo, Alcaldía Iztapalapa, C. P. 09800, derivado de la Supervisión Específica a la Sucursal Telegráfica denominada CULHUACÁN, CDMX, con número de registro (09045), de conformidad con los oficios de comisión números 4210/CS0183/0734/2021 y 4210/CS0183.1/0734.1/2021 ambos de fecha 24 de mayo del año en curso, signados por el C. Alejandro Crisóstomo Montalvo, Gerente Estatal en la Ciudad de México, mediante el cual se le solicitó a la C. **N57-ELIMINADO 1** exhibiera los recursos financieros que se encontraban resguardados en la caja de caudales, así como los de la ventanilla multiservicios de la sucursal, exhibiendo billetes en las siguientes denominaciones: "16 DE \$500.00, 18 DE \$200.00, 14 de \$100.00, 94 de \$50.00 y 31 de \$20.00. además de moneda fraccionaria de acuerdo a lo siguiente: 500 de \$20.00, 999 de \$10.00, 1183 de \$5.00, 284 de \$2.00, 1638 de \$1.00 y 6 de \$0.50, haciendo un total de \$46,434.00 (cuarenta y seis mil cuatrocientos treinta y cuatro pesos 00/100 m. n.) cantidad que confrontada contra la existencia de salida del reporte de movimiento diario de fondos del día 24 de mayo de 2021 que fue de \$83,341.69 (ochenta y tres mil trescientos cuarenta y un pesos 69/100 m. n.) resulta un faltante en la caja general de caudales de \$36,907.69 (treinta y seis mil novecientos siete pesos 69/100 m.n.), atribuibles a la C. **N58-ELIMINADO 1** por lo cual se le pidió que explicara la inexistencia del faltante antes referido, a lo que ésta manifestó: (sic)

"...ME RESERVÓ MI DERECHO A DECLARAR EN ESPERA DE MI REPRESENTANTE SINDICAL Y PODER APORTAR PRUEBAS, ES TODO LO QUE TENGO QUE DECLARAR...".

VI.- El 26 de mayo de 2021, se levantó Acta Administrativa en la Sucursal Telegráfica de Culhuacán, Ciudad de México, ubicada Plaza Cuauhtémoc 1 Colonia Culhuacán Pueblo, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09800., dependiente de la Gerencia Estatal en la Ciudad de México a efecto de abundar sobre los hechos asentados en el acta antes señalada, donde la C. **N59-ELIMINADO 1** González, lo siguiente:

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

120
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



87

"...Referente a los hechos que se me imputan me reserve mi derecho a declarar en acta circunstanciada toda vez que considero todo este procedimiento debe darse en presencia de mi representación sindical o de una persona de mi entera confianza sin embargo deseo agregar que a un año de hacerme cargo de esta oficina no cuento con el nombramiento de jefe de oficina como se señala en mis generales y aunado a ello siempre he procurado que la oficina sea rentable y productiva como puede apreciarse en las estadísticas que se arrojan mensualmente, cabe señalar que en lo que se refiere a los servicios que utiliza la marina a favor de esta telegráfica estoy hablando de un cliente frecuente y que sus depósitos rebasan la cantidad de quinientos o seiscientos mil pesos quincenales sin embargo dicha institución cuenta con un dispositivo de seguridad en el que solo quincenalmente pueden hacer el ingreso de dichas cantidades derivado de pensiones alimenticias que ellos mismos manejan por tales motivos he tratado de conservar a dicho cliente sin recibir dadora o propina de ningún tipo, señalo esto último ya que el supervisor de operación Juan Antonio Rodríguez me dejara ver esa situación cosa que no me apareció justa y someto a que se investigue concretamente con el tercer maestro Jesus Alfredo Antonio González. Debo precisar que jamás he actuado con dolo o lucrado con las funciones que tengo asignadas reiterando una vez más que no cuento con el nombramiento de jefe de oficina. Por otra parte deseo agregar al cuerpo del acta dos documentos uno dirigido a mi persona y otro dirigido al c. Alejandro Crisóstomo Montalvo, gerente estatal de telecomunicaciones de México de fecha 21 de mayo y 24 de mayo respectivamente y los que concretamente se solicita a mi gerente las facilidades para realizar dichos movimientos, no sin antes narrar las circunstancias que así lo obligan como me lo ha referido el c. tercer maestro Jesús Alfredo Antonio González, desea seguir operando con nuestro organismo y particularmente con nuestra oficina telegráfica. Finalmente quiero precisar que el elemento de la marina quedo formalmente de depositar el dinero el día 27 de mayo del año en curso, además de tener el deseo de platicar con el gerente estatal y aclarar algunas dudas que pudieran surgir en este caso, como es el hecho de no recibir de parte de esta institución o de parte del militar ninguna dadora o propina hacia mi persona, deseo agregar que de hecho el N60-ELIMINADO 1 quedo de asistir el día de hoy para fungir como mi testigo de descargo mediante declaración y sobre todo tratándose que es netamente beneficiario de nuestros servicios y así corroborar mi dicho y sobre todo dejar en claro mi honorabilidad y mi honestidad. Estoy con el compromiso de solventar el pago del faltante en el transcurso del día 27 de mayo 2021. Además de presentar los recibos que señalan los depósitos en cuestión, solicito a las autoridades se analice mi declaración y se emita un juicio justo al respecto, es todo lo que tiene que decir y leída que fue su declaración la ratifica en todos sus términos, firmando la presente acta para mejor constancia. -----

7

Una vez tomada su declaración de la C. Cecilia Plomares González, le fueron formuladas diversas preguntas a las que respectivamente contestó:

1.- ¿DESDE QUÉ FECHA ES SERVIDOR PÚBLICO E INGRESÓ AL ORGANISMO?,

LA RESPUESTA FUE INGRESE EL 16 DE JULIO DE 2016.

2.- ¿DESDE CUÁNDO HA DESARROLLADO ACTIVIDADES COMO ENCARGADA/JEFE DE SUCURSAL?

LA RESPUESTA FUE DESDE EL 23 DE FEBRERO DE 2020.

3.- ¿CONOCE EL PROCEDIMIENTO PARA LA OPERACIÓN DE LOS DEPOSITOS BANCARIOS?

LA RESPUESTA ES SI.

[Handwritten signature]

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm

[Handwritten mark]

Se elimina nombre de servidora pública infractora y el nombre del usuario de los servicios proporcionados TELECOMM en sus sucursales telegráficas.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

PROTECCIÓN DE DATOS

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



4.- ¿DE ACUERDO AL FALTANTE QUE LE FUE DETECTADO EL DÍA 24 DE MAYO DEL AÑO EN CURSO POR LA CANTIDAD DE \$36,907.69 EN QUE FECHA SERÁ REINTEGRADA LA TOTALIDAD DE DICHA CANTIDAD?

LA RESPUESTA ES EL 27 DE MAYO 2021

5.- ¿CONOCE EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DE SUCURSALES?

LA RESPUESTA FUE SI

6.- ¿CONOCE EL MANUAL DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LAS SUCURSALES TELEGRÁFICAS?

LA RESPUESTA ES SI, ES TODO LO QUE TENGO QUE MANIFESTAR. -----

Asimismo, en el Acta Administrativa levantada el 26 de mayo de 2021, se tomó la declaración del testigo de descargo de la C. **N61-ELIMINADO 1** quien dijo llamarse **N62-ELIMINADO 1** **N63-ELIMINADO 1** el cual declaró lo siguiente:

"... En relación a los hechos materia de la presente acta declara que: soy elemento de la marina con cargo de oficinista en el área de departamento de pagos, el día de mañana se realizara el pago por la cantidad que se menciona del faltante, deseo que la trabajadora no se vea afectada ya que la atención prestada es amable y como ya lo narre en la carta dirigida al c. Alejandro Crisóstomo Montalvo, en la que le solicito las facilidades no deseo que la trabajadora resulte sancionada por esta situación, cuando hace todo lo posible por sostener esta oficina a grado tal que hemos puesto a su disposición la escolta para el traslado del dinero para la institución bancaria, no quiero que se vea el lado oscuro de la trabajadora sino lo positivo también a tal grado de ofrecer los servicios de Telecomm para ampliar su cartera de clientes, deseo agregar que la trabajadora en cuestión nos ayudó a corregir un sin número de depósitos que fueron elaborados erróneamente por el jefe de oficina que la cubrió en el mes de diciembre tratándose de aguinaldos de pensión alimenticia, siendo todo lo que tiene que decir, firmando la presente acta para mejor constancia..."

8

CONSIDERANDO

De los acontecimientos narrados y las propias declaraciones vertidas por la C. **N64-ELIMINADO 1** **N65-ELIMINADO 1** desprende que la propia trabajadora reconoció que ha desobedecido injustificadamente a los procesos y procedimientos establecidos en la diversa normatividad del Organismo, ya que ha realizado diversos depósitos en favor de terceros, sin recibir el monto del depósito al momento, por lo cual en fecha 24 de mayo de 2021 se le detectó un faltante por la cantidad de \$36,907.69 (treinta y seis mil novecientos siete pesos 69/100 m.n.), atribuibles a la C. **N66-ELIMINADO 1**

Derivado de lo antes expuesto, la C. **N67-ELIMINADO 1** el día 27 de mayo de 2021 reintegró el faltante antes referido, tal y como se desprende del recibo oficial con número de folio EB24057, lo que denota la admisión en sus errores y la disposición del efectivo para fines distintos a los que esta encomendado, lo que conlleva un inapropiado manejo de los valores y documentos, en perjuicio de su patrón.

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm

Se elimina nombre de servidora pública infractora, así como el nombre de un usuario de los servicios que se prestan a través de las sucursales de TELECOMM, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

EL MANEJO DE LOS RECURSOS

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



87

Asimismo, es importante destacar que no es la primera vez que la C. **N68-ELIMINADO 1** realiza dichas conductas, ya que como se señaló anteriormente a través de una Supervisión Integral realizada en fecha 22 de septiembre de 2020, se levantó Acta circunstanciada en las instalaciones que ocupa la Sucursal Telegráfica denominada CULHUACAN, CDMX, dónde se detectó un faltante por la cantidad de \$2,609.10 (Dos mil seiscientos nueve pesos 10/100 m.n.), dónde ésta señaló la misma conducta, es decir, que realiza diversos depósitos en favor de terceros, sin recibir el monto del depósito al momento, aunado a que ésta ya había sido exhortada a efecto de que se condujera con plena responsabilidad en el ejercicio de sus funciones encomendadas, debiendo dar estricto cumplimiento a la normatividad establecida para la operatividad de las sucursales y demás manuales que resulten aplicables, circunstancias que omitió la C. **N69-ELIMINADO 1** por lo que resulta clara su desobediencia injustificada a los procesos y procedimientos establecidos en la diversa normatividad.

Por otra parte, resulta clara la falta de probidad y honradez con la que se conduce la empleada, al no administrar de forma adecuada los recursos públicos que estuvieron bajo su responsabilidad, sujetándose a los principios de eficacia, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que los destina Telecomunicaciones de México.

Resultando evidente su desobediencia, falta de esmero y cuidado reiterados, tomando en cuenta las irregularidades relatadas en el apartado de "antecedentes" en el presente; por lo que se estima, sus omisiones e irregularidades no devienen de una imprudencia, sino de la negligencia en su actuar, tomando en cuenta la reiteración en el incumplimiento de sus diversas funciones.

9

Por lo que al margen de las políticas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se consideran suficientes el conjunto de hechos, acciones y omisiones bajo las circunstancias narradas, para quebrantar la confianza que le fue otorgada para desarrollar sus funciones, al no administrar los recursos públicos que estuvieron bajo su responsabilidad, al no respetar los principios de transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados los recursos de Telecomunicaciones de México, pues debió guardar una conducta intachable, así como una entrega honesta y leal al desempeño del cargo que ostentaba.

Por todo lo expuesto, resulta clara la falta de esmero y cuidado en las funciones que desarrollaba la empleada, por lo que se ha vuelto imposible la continuación de la relación de trabajo con Telecomunicaciones de México, al haberse configurado lo establecido en la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, V, VI, XI y XV, y 185, relacionados con el artículo 134 fracciones I, II, IV, y VII (ya transcrito) por analogía, que establecen:

"Artículo 47.- Son causas de rescisión de la relación de trabajo, sin responsabilidad para el patrón:

...

II. Incurrir el trabajador, durante sus labores, en faltas de probidad u honradez, en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratamientos en contra del patrón, sus familiares o del personal directivo o administrativo de la empresa o establecimiento, o en contra de clientes y proveedores del patrón, salvo que medie provocación o que obre en defensa propia;

...

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELICOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



V. Ocasionar el trabajador, intencionalmente, perjuicios materiales durante el desempeño de las labores o con motivo de ellas, en los edificios, obras, maquinaria, instrumentos, materias primas y demás objetos relacionados con el trabajo;

VI. Ocasionar el trabajador los perjuicios de que habla la fracción anterior siempre que sean graves, sin dolo, pero con negligencia tal, que ella sea la causa única del perjuicio;

XI. Desobedecer el trabajador al patrón o a sus representantes, sin causa justificada, siempre que se trate del trabajo contratado.

XV. Las análogas establecidas en las fracciones anteriores, de igual manera graves y de consecuencias semejantes en lo que al trabajo se refiere."

"Artículo 185.- El patrón podrá rescindir la relación de trabajo si existe un motivo razonable de pérdida de la confianza, aun cuando no coincida con las causas justificadas de rescisión a que se refiere el artículo 47.

(...)"

Por todas las irregularidades y omisiones en que incurrió la trabajadora, se ha determinado rescindirle la relación laboral que tiene con Telecomunicaciones de México de manera justificada y sin responsabilidad para este Organismo. Motivos por los cuales, se emite el siguiente:

10

DICTAMEN

N70-ELIMINADO 1

con número de empleada 25974, adscrita a la Gerencia Estatal en la Ciudad de México, de Telecomunicaciones de México; a quien se le instrumentaron a últimas fechas, actas con motivo del faltante detectado por la cantidad de \$36,907.69 (treinta y seis mil novecientos siete pesos 69/100 m.n.), y que en conjunto con las diversas acciones, omisiones, desobediencia e irregularidades en que incurrió y ha incurrido de manera reiterada en el desempeño de sus labores, que en conjunto denotan su falta de cuidado y esmero, y han traído como consecuencia la pérdida de la confianza en Usted depositada y vuelven imposible la continuación de la relación laboral con Telecomunicaciones de México. Se le comunica que se ha determinado Rescindirle la relación de trabajo de manera justificada y sin responsabilidad para el patrón, a partir del **15 de junio de 2021**, con fundamento en lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, V, VI, XI y XV, y 185, relacionados con el artículo 134 fracciones I, III, IV y VII, y la diversa normatividad interna de este Organismo, tomando en cuenta todo lo argumentado en el presente Aviso de Rescisión.

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO



A partir del texto de "ANTECEDENTES" y hasta el dictamen arriba señalado emitido en cursivas, deberá ser replicado mediante oficio suscrito por el Gerente Estatal en la Ciudad de México, para efectos de notificar el Aviso de rescisión al trabajador el **15 de junio de 2021**.

Informo a Usted, que deberá remitir de manera inmediata a la Dirección de Asuntos Jurídicos, original y acuse del Aviso de rescisión con el cual se comunique a **N1-ELIMINADO 1** la terminación de la relación de trabajo, procurando que el trabajador coloque la huella dactilar de su índice derecho y firme todas y cada una de las hojas que integren el mismo con la leyenda "Recibí original", con su nombre, fecha y firma, o en su caso, se envíe original de Acuse del paraprocesal depositado ante la Autoridad Laboral.

Atentamente

Se elimina nombre de servidora pública infractora, por tratarse de datos personales.

Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la LFTAIP.

LIC. VICENTE LÓPEZ SANDOVAL
Director de Asuntos Jurídicos

Elaboró: MAJC

Revisó: VLF

- DAJ 1727 -

11

C.c.p. C. Xóchitl García Jalmes. - Gerente de Servicios al Personal. - Presente.
Mtro. Carlos Fernando Roldán Zarate. - Gerente de Relaciones Laborales. - Presente.
Lic. José Marco Antonio Guzmán Reyes-Gerente de Supervisión de Oficinas Telegráficas. - Presente

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm