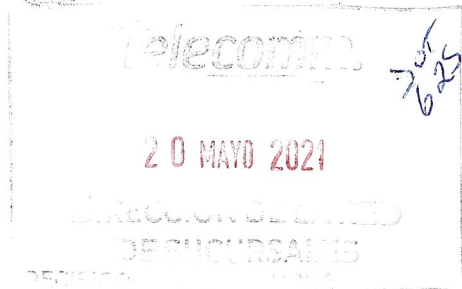




COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



Telecomm
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



Dirección de Recursos Humanos

OF.- 7000.-

0307

/2021

Ciudad de México, a 19 de mayo del 2021

ASUNTO: Para el Retorno Laboral de las y los
Trabajadores de Telecomm

**CC. TITULARES DE LAS DIRECCIONES DE ÁREA,
DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, SUBDIRECCIONES,
GERENCIAS REGIONALES, ESTATALES Y DEL ÁREA CENTRAL**
Presente

En observancia al Oficio Circular No. 5.0.0.003/2021 de fecha 11 de mayo de 2021, signado por el Lic. Ramón Montaña Cuadra, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, mediante el cual se indican las acciones que cada unidad administrativa responsable deberá implementar para la reapertura de actividades laborales, así como el retorno laboral de las y los trabajadores de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, de acuerdo a lo establecido en los artículos 1, 43, fracción II de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B) del artículo 123 Constitucional; 20 y 36 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como 2º fracción V y 7 fracciones VIII, XXIII, XXXV del Reglamento interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, se comunica lo siguiente:

1. Las unidades responsables deberán de cumplir en todo momento con lo establecido en las disposiciones emitidas por la Secretaría de Salud en relación con la contingencia sanitaria COVID-19.
2. Los titulares de las respectivas unidades administrativas, serán responsables de que en las mismas se cumplan cabalmente con el "Protocolo para la reapertura de actividades laborales en las oficinas o instalaciones de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes de manera gradual y ordenada ante la emergencia por el COVID-19", así como el "Protocolo para el retorno laboral de las y los trabajadores de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes debido a la propagación del virus SARS-CoV2 (COVID-19)", mismos que se anexan al presente.
3. Todos los inmuebles, tanto del sector central en la Ciudad de México, Centros SCT, órganos desconcentrados, así como organismos descentralizados deberán colocar señalización respecto de las medidas de prevención de contagios y "sana distancia", que se encuentran establecidos en los protocolos.

R





0307

4. Las unidades responsables deberán llevar a cabo las medidas necesarias para la reanudación gradual de actividades, cumpliendo con lo establecido en los protocolos señalados asegurando que no se rebase el porcentaje de ocupación de los espacios de acuerdo con el semáforo de contingencia manteniendo la asistencia de los trabajadores de manera escalonada como se establece en los protocolos y respetando primordialmente la "sana distancia", como medida preventiva de contagios.
5. Deberán mantener las medidas de cuidados esenciales de prevención siguientes:
 - Uso obligatorio de cubrebocas, incluyendo al personal o a personas externas;
 - Conservar la sana distancia (dejar cuando menos un espacio libre) y evitar saludos de mano;
 - Es recomendable, dejar puertas de paso y oficinas abiertas;
 - Disponer de gel antibacterial y uso de tapetes sanitizadores;
 - Mantener áreas ventiladas donde es posible, lavado frecuente de manos y estornudo de "etiqueta";
 - Se recomienda no usar corbatas para los hombres, ni mascaradas para las mujeres o accesorios
 - Se seguirá tomando la temperatura a la entrada de las instalaciones; en caso de fiebre, el personal deberá retirarse y acudir a su servicio médico;
 - En caso de problemas respiratorios o síntomas asociados al COVID, deberán quedarse en casa, acudir al médico y realizar la prueba PCR. Si la prueba es positiva informar de inmediato a su superior jerárquico, en caso negativo deberá reincorporarse a sus labores. Los casos positivos, deberán atender todas las medidas médicas necesarias e informar con quienes estuvo en contacto los últimos 5 días;
 - No compartir teclados, auriculares ni otros equipos de trabajo;
 - Se privilegiarán las reuniones a distancia, utilizando medios audiovisuales, preferentemente. En caso de que sea necesario llevar a cabo reuniones presenciales, se designarán salas exclusivamente para ello, donde se observará la sana distancia, dejando al menos un lugar vacío entre cada participante;
 - Se deberá sanitizar las instalaciones al menos una vez al mes; en caso de tener conocimiento de algún caso que haya resultado positivo, se sanitizará su área de trabajo, sin necesidad de esperar la sanitización general;
6. Publicar semanalmente, a través de los correos institucionales material informativo, relacionado con la prevención y cuidado;
7. Se consideran grupos vulnerables, los siguientes:
 - Diabetes Mellitus
 - Enfermedades cardiovasculares
 - Enfermedad pulmonar obstructiva crónica
 - Enfermedad renal crónica
 - Inmunodeficiencias
 - Cáncer en tratamiento
 - Enfermedades cerebrovasculares o patológicas que requieran inmunosupresión
 - Mujeres embarazadas
 - Mayores de 60 años





COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



0307

Quienes podrán continuar con trabajo a distancia, de conformidad con las necesidades del servicio y sin alterar el debido cumplimiento de las funciones institucionales.

8. El personal que NO acreditó su condición de vulnerabilidad, durante la reciente actualización que se hizo del Anexo 1, deberán reintegrarse a laborar, de manera escalonada si fuera el caso, de conformidad con las medidas que las unidades responsables decidan con base en las necesidades del servicio, cumpliendo con lo establecido en los protocolos señalados.

AUTORIZO

Por lo anterior, a fin de establecer la aplicación de las medidas de acuerdo con el semáforo epidemiológico, y en consonancia al Protocolo de Reapertura y Protocolo de Retorno Laboral de los Trabajadores de la SCT, los Titulares de las Unidades Administrativas, con la finalidad de reducir el riesgo de contagio, deberán vigilar el cumplimiento a dichas disposiciones para que el retorno laboral de las y los trabajadores del Organismo, se realice de forma ordenada atendiendo a los "LINEAMIENTOS PARA PREVENIR LA PROPAGACIÓN DEL VIRUS COVID-19 EN LAS INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO".

Atentamente

Mtra. Leticia Aguilar López
Directora de Recursos Humanos

c.c.p. Mtra.- María del Rocío Mejía Flores.- Directora General de Telecomunicaciones de México.- Presente.
Héctor Amado López Álvarez.- Subdirector de Administración de Personal.- Presente

HAL/XGJ/AGT

