

Indicando Al Personal

9600-910

1050 Pm. Hec.

Monesre

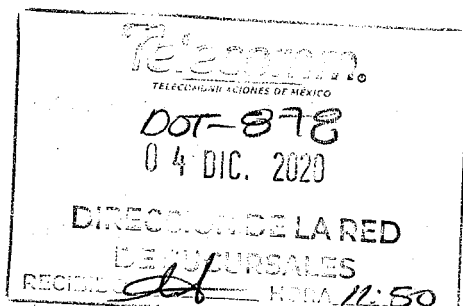


COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Gerencia de lo Contencioso Laboral y Penal

OF.- 8000.- 1621 / 2020

Ciudad de México a 03 de diciembre de 2020.

DR. EDGAR HORACIO ESQUIVEL MARTÍNEZ

Director de la Red de Sucursales

Presente.

De conformidad con lo establecido en el Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, en lo relativo al Capítulo VI de las Facultades de las Unidades Administrativas, y con fundamento en el artículo 22 fracción VII; se emite el presente Dictamen, en atención a los siguientes:

ANTECEDENTES

I.- Telecomunicaciones de México, es un Organismo Público Descentralizado, y sus trabajadores se encuentran comprendidos en una dualidad de ordenamientos, por una parte bajo el apartado "A" del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y a su vez, se encuentran obligados a cumplir sus funciones y acatar los ordenamientos como servidores públicos, al estar comprendidos dentro del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que en lo conducente establece:

"Artículo 108.- Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial de la Federación, los funcionarios y empleados y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en el Congreso de la Unión o en la Administración Pública Federal, así como a los servidores públicos de los organismos a los que esta Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.

(...)"

Situación que se encuentra reiterada en el artículo 04 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas al establecer:

"Artículo 4.- Son sujetos de esta Ley:

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
SECRETARÍA NACIONAL DE LA PAZ

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

I. Los Servidores Públicos;

(...)"

Y por su parte, el artículo 07 del mismo ordenamiento establece:

"Artículo 7.- Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público. Para la efectiva aplicación de dichos principios, los Servidores Públicos observarán las siguientes directrices:

I. Actuar conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones;

II. Conducirse con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización;

...

V. Actuar conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades;

VI. Administrar los recursos públicos que estén bajo su responsabilidad, sujetándose a los principios de austeridad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados;

(...)"

II.- La C. [REDACTED] ha venido desempeñando funciones de confianza y administración para Telecomunicaciones de México, como *Encargada de Sucursal* y/o *Jefe de oficina telegráfica* y/o *Jefe de sucursal telegráfica* y/o *Jefe de Sucursal*, como indistintamente se conoce su puesto para efectos internos y administrativos en Telecomunicaciones de México, teniendo entre otras funciones: la prestación de servicio al público, asociados al giro telegráfico que se brinda en la Oficina Telegráfica en la que labora y/o está a su cargo, la administración general de la misma, la prestación de servicios financieros básicos, cobranza por cuenta de terceros, así como pago de apoyos económicos de programas sociales, en virtud de los cuales tiene asignados y recibió recursos financieros y materiales, que son propiedad de Telecomunicaciones de México; los cuales el trabajador recibió en administración, por lo que se obligó a destinarlos para

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
FUNDADORA DE LA VOZ

Versión Pública, se testan
(nombres por encontrarse
en disputa jurídica)
de acuerdo con el artículo
113, fracción I de la ley
federal de transparencia y
acceso a la información
pública por contener datos
personales.



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

los fines confiados, así como evitar el realizar actos u omisiones que pudieran provocar la pérdida, robo o sustracción, por parte de la trabajadora o de terceras personas.

Siendo conocedora de las funciones, protocolos y normatividad que está obligada a cumplir, así como de la diversa interna que opera en Telecomunicaciones de México, con independencia de las obligaciones que se encuentran contenidas en el Artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

"Artículo 134.- Son obligaciones de los trabajadores:

I.- Cumplir las disposiciones de las normas de trabajo que les sean aplicables;

...

III.- Desempeñar el servicio bajo la dirección del patrón o de su representante, a cuya autoridad estarán subordinados en todo lo concerniente al trabajo;

IV.- Ejecutar el trabajo con la intensidad, cuidado y esmero apropiados y en la forma, tiempo y lugar convenidos;

...

VII.- Observar buenas costumbres durante el servicio;

...

XII.- Comunicar al patrón o a su representante las deficiencias que adviertan, a fin de evitar daños o perjuicios a los intereses y vidas de los compañeros de trabajo o de los patrones

(...)"

En concatenación con las obligaciones señaladas en el Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales Telegráficas, que dentro de sus *Políticas Generales*, establece lo siguiente:

1. El personal integrante de las Sucursales deberá apegarse estrictamente a los términos de las leyes, reglamentos, lineamientos, Condiciones Generales de Trabajo del Organismo y demás disposiciones aplicables que se enuncian en este manual.

...

3. El Jefe de Sucursal llevará a cabo una eficiente administración de los recursos humanos, financieros, contables, materiales, informáticos y de comunicaciones que comprenda la sucursal, apegándose a la normatividad establecida.

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
BOYERHOUTA RECTOR DE LA VAYTA

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

4. El Jefe de Sucursal supervisará la correcta funcionalidad operativa y administrativa de la Sucursal y, en su caso, establecerá las medidas preventivas y correctivas aplicables a cada caso.

...

10. El Jefe de Sucursal vigilará que se mantenga bajo resguardo, la totalidad del efectivo y/o valores en la caja fuerte asignada para tal fin. Será motivo de responsabilidad, resguardar los recursos fuera de ella.

11. El Jefe de Sucursal reportará de manera inmediata a la Coordinación de Operación de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, cualquier infracción, omisión o violación a la normatividad establecida que causen perjuicios a los servicios ofrecidos, a los usuarios o al Organismo.

...

14. Cuando se detecte alguna irregularidad en la operación del servicio y resto de labores, imputables o no, a algún empleado de la sucursal, invariablemente el Jefe de Sucursal Telegráfica levantará acta circunstanciada, conforme a lo establecido, debiéndola turnar de forma inmediata a la Coordinación de Operación y a la Coordinación de Supervisión de la Gerencia Regional o Estatal de su adscripción, para que se proceda por las vías laborales, administrativas o penales, según corresponda.

15. El personal de la Sucursal Telegráfica que participe directa o indirectamente en la prestación de los servicios telegráficos, deberá observar y dar cumplimiento a los manuales de procedimientos, lineamientos, circulares, telegramas, circulares y boletines que se difundan a través del SIGITEL y la página web interna del Organismo (<http://20.0.0.7>). De igual forma será para los formatos, planillas y demás documentos que puedan utilizar para la operación de la sucursal telegráfica.

...

30. El personal de la Red Telegráfica deberá cumplir con los lineamientos y políticas en materia de seguridad, establecidas por la Dirección de la Unidad Estratégica de Inteligencia en el documento denominado "Políticas de Seguridad y Protección en Sucursales Telegráficas.

...

Dentro del ámbito de FINANZAS:

...

40. El Jefe de Sucursal realizará el traslado de valores, bajo cualquiera de las modalidades autorizadas, de conformidad con los procedimientos establecidos.

...

42.- El Jefe de Sucursal cotejara diariamente al finalizar el turno, los reportes que se obtengan del sistema informático contra las copias de los recibos y comprobantes para su visto bueno, aclarando de inmediato cualquier diferencia detectada.

43. El Jefe de Sucursal Telegráfica, diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la Sucursal Telegráfica, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
PERSONAJE MADRE DE LA PATRIA

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

44.- Para efectos de realizar ajustes contables, invariablemente el jefe de Sucursal deberá contar con la autorización previa de la Coordinación de Finanzas de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, siempre y cuando sea por causas imputables a errores u omisiones en el registro de los ingresos o egresos de los servicios que corresponden al MODIFO.

...

46.- El Jefe de Sucursal (o cuando exista la figura del cajero), por ningún motivo deberá mantener vales por préstamos personales o cualquier otra índole, formando parte del efectivo en caja, so pena de hacerse acreedor a las sanciones en caso de incumplimiento a las disposiciones de la materia.

...

48.- El Jefe de Sucursal Telegráfica (o cuando exista la figura del Cajero), diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la sucursal, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

...

92. Del Alcance y la Aplicación del Manual

93. La observancia de este manual es obligatoria para el personal de la Red de Sucursales y áreas involucradas, por lo cual se les exhorta a considerarlo en el desarrollo de sus actividades y a enriquecerlo con sus aportaciones para mantenerlo permanentemente actualizado.

94. Los servidores públicos que contravengan lo dispuesto en el presente manual serán sancionados conforme a las disposiciones legales aplicables.

(...)"

A su vez, el referido Manual, dentro de su *Procedimiento de Cierre del Movimiento Diario de Fondos*, establece en sus políticas específicas:

"1.- El Jefe de Sucursal realizará diariamente al término de la jornada laboral, el cierre del Movimiento Diario de Fondos (MODIFO), siendo responsable de la veracidad de la información que se registre, considerando que la inobservancia de esta obligatoriedad será motivo de las sanciones y responsabilidades administrativas a que haya lugar.

...

3.- El Jefe de Sucursal y el Cajero, serán responsables de la custodia y resguardo de los valores a su cargo, así como el manejo transparente y honesto, manifestándolo con propiedad y limpieza en los registros contables, administrativos y operativos debidamente avalados con su firma autógrafa.

...

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
RECONOCIMIENTO A LA PATRIA

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

5.- El Jefe de la Sucursal Telegráfica verificará que los datos del cierre del Movimiento Diario de Fondos concuerden con los datos de los cortes diarios de la sucursal.

6.- El Jefe de la Sucursal, registrará en el arqueo de caja contenido en el MODIFO; el inventario de efectivo (billetes de diferentes denominaciones y moneda fraccionaria), el cual deberá coincidir con lo existente físicamente en la caja de valores.

...

En caso de percatarse de inconsistencias en el MODIFO, el Jefe de Sucursal, previa autorización de la Coordinación de Financiera de la Gerencia Estatal, realizará la contrapartida correspondiente para regularizar los ingresos o egresos según sea el caso, de acuerdo al procedimiento establecido por la Dirección de Administración.

...

32.- El Jefe o Encargado de Sucursal Telegráfica al momento de abrir y cerrar la sucursal telegráfica deberá realizar el armado o desarmado de la alarma de intrusión que tenga instalada.

(...)"

III.- El 17 de noviembre de 2020, se levantó Acta circunstanciada en la Sucursal Telegráfica de Telecomunicaciones de México denominada "Huásabas", ubicada en la calle Miguel Hidalgo entre Benito Juárez y Álvaro Obregón CP 84530 centro en el municipio de Huásabas, Sonora; con motivo del faltante detectado a la Encargada de la sucursal, la [REDACTED] por la cantidad de \$448,133.³⁷ (Cuatrocientos cuarenta y ocho mil, ciento treinta y tres pesos ³⁷/₁₀₀ M.N.), por lo que al solicitar una explicación a la trabajadora sobre los motivos del faltante, declaró en Acta:

"Es debido a que el Gerente Regional el C. [REDACTED] en diferentes fecha me solicitó dinero en efectivo de la caja, argumentando que era para apoyar a jefes de oficina que tenían faltante y apoyar al compañero de aquella sucursal, no recuerdo las fechas pero, me decía que iban a pasar a recogerlo, las personas que él mandaba no las conozco, en una ocasión me trajeron un dinero que me había solicitado con anterioridad por eso yo creí que era cierto, ellos llegaban y como yo estaba atendiendo al público no les prestaba atención por lo que no puedo describirlos, además como me lo estaba diciendo el Gerente yo pensaba que estaba cumplimiento ordenes, no me imaginaba la magnitud de esto, en otras ocasiones cuando no venían por el dinero me pedía que hiciera el depósito a tarjetas del Banco Santander, Banco Banorte que supongo eran de su propiedad, por decir una ocasión el licenciado Bustamante me habló y me dijo apoya a la jefa de sucursal de Bacadéhuachi Sonora y ella pasó a recoger el dinero pero siempre y en todas las ocasiones el licenciado [REDACTED] me hablaba y me daba instrucciones sobre el dinero, yo nunca utilice algún recurso para beneficio propio, siempre fue cuando él me ordenaba,

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
PRESIDENTA MEXICA DE LA PPTA

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

como lo dije yo consideré que estaba atendiendo órdenes del Gerente, todo fue en el transcurso del año cuando le hacía los depósitos a las cuentas que él me indicaba a tarjetas era con el monto máximo que permite cada banco, es decir de cinco mil en cinco mil hasta completar el monto, por lo regular cada que me pedía el recurso eran aproximadamente de hasta por cincuenta mil pesos, incluso quiero agregar que algunas ocasiones yo le decía al licenciado [REDACTED] que ya era mucho el dinero que me faltaba y él me decía que ya estaba a nada de arreglar mi caja que no me preocupara, sin embargo yo no estaba agusto con esta situación, pero yo pensaba que esta cumplimiento órdenes del gerente y él así me lo daba a entender por lo que yo me tranquilizaba porque me hacía sentir que no estaba haciendo nada malo y es todo lo que tengo que manifestar. [sic]"

Dentro de dicha Acta y a efecto de esclarecer los hechos, le fueron formuladas diversas preguntas a la trabajadora, a las que respectivamente contestó:

¿Tiene conocimiento del Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales?, responde que sí. -----

¿Como cuadraba el arqueo diario del sistema sigitel al finalizar el turno? Responde que, normalmente el faltante yo lo registraba como billete de 500 y de 200 que era yo lo cuadraba. -----

IV.- El 19 de noviembre de 2020, a efecto de abundar sobre los hechos asentados en el acta circunstanciada antes señalada, se levantó Acta Administrativa nuevamente en la Sucursal "Huásabas", donde la [REDACTED] declaró entre otras cosas, lo siguiente:

"Ratifico lo que anteriormente declaré en el acta del 17 de noviembre, a diferencia que en esta ocasión presento unos documentos en donde hago constar que efectivamente el dinero que aparece como faltante en ningún momento quedo en mi poder se lo depose a mi jefe superior el Gerente Regional al licenciado [REDACTED] primero me mandaba mensaje, me decía urge hablar contigo, marcame te vuelvo a marcar a esto yo lo consideré siempre una orden e inmediatamente le regresaba la llamada o le contestaba la llamada, una vez que él me saludaba como estaba que haces todo bien, de ahí ya me daba una explicación o sucesos de oficinas de compañeros en los cuales les había faltantes y que había que apoyar, también me decía que eso era lo que a mí me hacía confiar, me decía que a él le debían un dinero de México y estaba en espera de los apoyos para las oficinas y que me lo iba a reembolsar en cuanto lo recibiera, incluso en algunas ocasiones me decía que era para apoyar a los compañeros de otras sucursales porque iban a tener supervisión y traían faltante, que una vez que pasara la supervisión me iba a regresar el dinero, me dijo que cuando le hiciera los depósitos a las tarjetas que él me indicaba apareciera como

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

depositante el presidente municipal de este municipio, entregó en este momento copia de dos baucher de los depósitos que realicé en la sucursal Santander que esta en la localidad de Moctezuma, incluso él mismo gerente gestionaba custodia para que me llevaran y me trajeran, en los baucher se aprecia el nombre del Gerente y uno de ellos es por \$ 70,000.00 (setenta mil pesos 00/100 MNI) de fecha 20 de noviembre de 2019 y el otro por \$ 122,888.93 (ciento veintidós mil ochocientos ochenta y ocho pesos 93/100 MN) del 09 de octubre de 2019, además entrego originales de los recibos de depósito hechos en esta sucursal a las diversas tarjetas bancarias que él me proporcionaba, a la tarjeta Santander un total de 16 recibos por un importe de \$ 133,000.00 (ciento treinta y tres mil pesos 00/100 MN), a la tarjeta Scotiabank un total de 2 recibos por un importe de \$ 20,000.00 (veinte mil pesos 00/100 MN), a la tarjeta del banco Banamex un total de 5 recibos por un importe de \$ 25,000.00 (veinticinco mil pesos 00/100 MN), de la tarjeta BanBajío un total de 4 recibos por un importe de \$ 20,000.00 (veinte mil pesos 00/100 MN), de la tarjeta Banorte un total de \$ 14 recibos por un importe de \$ 68,000.00 (sesenta y ocho mil pesos 00/100 MN) de la tarjeta de HSBC un total de 2 recibos por un importe de \$ 5,000.00 (cinco mil pesos 00/100 MN), anexo imagen de las tarjetas a las que me refiero, como se aprecia en el listado de todos los depósitos realizados en esta sucursal, la cual anexo, se puede apreciar que el monto total es de \$271,000.00 (doscientos setenta y un mil pesos 00/100 MN) más los depósitos que realice en la sucursal Santander en Moctezuma que fueron por un total de \$192,888.93 (ciento noventa y dos mil ochocientos ochenta y ocho pesos 93/100 MN) ambos importes suman en un gran total de \$ 463,888.93 (cuatrocientos sesenta y tres mil ochocientos ochenta y ocho pesos 93/100 MN... [sic]"

CONSIDERANDO

De los acontecimientos narrados y las propias declaraciones vertidas por [REDACTED] se desprende que reconoció haber desplegado continua y reiteradamente una serie de conductas irregulares, que tras diversas ocasiones y en conjunto, originaron un faltante por la cantidad de \$448,133.³⁷ (Cuatrocientos cuarenta y ocho mil, ciento treinta y tres pesos ³⁷/100 M.N.); al haber sido utilizados para un uso distinto al que están destinados los recursos; disponiendo de dinero propiedad de su patrón, en beneficio según su dicho, de un tercero; al desobedecer y ser omisa en acatar y respetar los procedimientos que para tal efecto, Telecomunicaciones de México ha establecido.

De las declaraciones realizadas, se destaca que la trabajadora proporcionaba recursos de la Caja a su superior jerárquico [REDACTED] por distintos motivos con los que estuvo erogando recursos para un fin distinto al que Telecomunicaciones de México los ha destinado, y que en administración y resguardo le había venido confiado. Así mismo, realizaba depósitos y

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONORA VICARIO
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

traslado de valores, sin acatar los procedimientos específicos establecidos, cuyo objetivo es evitar en la medida de lo posible, ilícitos.

No pasa desapercibido para la emisión del presente documento, que la trabajadora señaló que disponía de los recursos propiedad de su patrón, en acatamiento a instrucciones expresas de su superior jerárquico; sin embargo, a efecto de evitar acontecimientos como el presente, Telecomunicaciones de México cuenta con una diversidad de normatividad interna, mediante diversos Manuales, Lineamientos y Circulares, de observancia obligatoria para la operación y manejo de recursos por parte de sus trabajadores; que la trabajadora desobedeció y omitió cumplimentar, aún y cuando se percató de que el dinero del que estuvo disponiendo o transmitiendo, no era reintegrado a su patrón; sino que continuó llevando a cabo su indebido actuar, sin reportar las anomalías a los diferentes Coordinadores que para tal efecto existen.

De igual manera, admitió que no informó de su indebido actuar, ocultando así, información financiera o contable sobre los recursos económicos que se le han confiado para el desarrollo de sus funciones; y aunado a ello, reconoce haber manipulado el sistema de registro de los recursos, registrando billetes de diversas denominaciones entre \$500 y \$200 para que el faltante y los registros "cuadraran", lo que denota su falta de probidad y honradez, al registrar dinero que realmente no existía en el resguardo de la Sucursal a su cargo, a efecto de que Telecomunicaciones de México no detectara el faltante económico, que reconoce haber dispuesto y/o tener conocimiento.

Resalta la negligencia en su actuar, que aunque refiere fue sin dolo; admitió haber entregado recursos sin justificar los motivos por los que no acató los diversos procedimientos y sin tener certeza de sus acciones, que han provocado un grave perjuicio a su patrón, así como un quebranto patrimonial. Ya que inclusive, al no reportar las conductas de su superior jerárquico y seguir apoyándolo en sus indebidas acciones, resulta evidente la falta de cuidado y esmero en su trabajo, así como la negligencia con la que se conducía en su trabajo.

Por lo que tomando en cuenta las políticas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se consideran suficientes el conjunto de hechos, acciones y omisiones bajo las circunstancias narradas, para quebrantar la confianza que le fue otorgada por su patrón para desarrollar sus funciones como trabajadora y servidora pública, al no administrar los recursos públicos que estuvieron bajo su responsabilidad, ni respetar los principios de transparencia y

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
BOULEVARD MATEO DE LA PATRIA

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

honradez, para satisfacer los objetivos a los que están destinados los recursos económicos de Telecomunicaciones de México, ya que el trabajador debió guardar una conducta intachable, así como una entrega honesta y leal al desempeño del cargo que ostentaba.

En ese orden de ideas, resultan clara, su desobediencia, falta de probidad, honradez, esmero y cuidado en las funciones que desarrollaba el empleado, así como su negligente actuar en perjuicio grave de su patrón; por lo que se ha vuelto imposible la continuación de la relación de trabajo con Telecomunicaciones de México, al haberse configurado lo establecido en la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, VI, XI y XV, y 185, relacionados con los artículos 134 fracciones I, III, IV, VII y XII (ya transcrito) y 135 fracciones III y IX por analogía, que establecen:

"Artículo 47.- Son causas de rescisión de la relación de trabajo, sin responsabilidad para el patrón:

...

II. Incurrir el trabajador, durante sus labores, en faltas de probidad u honradez, en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratamientos en contra del patrón, sus familiares o del personal directivo o administrativo de la empresa o establecimiento, o en contra de clientes y proveedores del patrón, salvo que medie provocación o que obre en defensa propia;

...

V. Ocasionar el trabajador los perjuicios material durante el desempeño de las labores o con motivo de ellas, en los edificios, obras, maquinas, instrumentos, materias primas y demás objetos relacionados con el trabajo;

VI. Ocasionar el trabajador los perjuicios que habla la fracción anterior siempre que sean graves, sin dolo, pero con negligencia tal, que ella sea la causa única del perjuicio;

...

XI. Desobedecer el trabajador al patrón o a sus representantes, sin causa justificada, siempre que se trate del trabajo contratado;

...

XV. Las análogas establecidas en las fracciones anteriores, de igual manera graves y de consecuencias semejantes en lo que al trabajo se refiere.

(...)"

"Artículo 185.- El patrón podrá rescindir la relación de trabajo si existe un motivo razonable de pérdida de la confianza, aun cuando no coincida con las causas justificadas de rescisión a que se refiere el artículo 47.

(...)"

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
GOBIERNO FEDERAL DE MÉXICO

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

"Artículo 135.- Queda prohibido a los trabajadores:

...

III. Substraer de la empresa o establecimiento útiles de trabajo o materia prima o elaborada;

...

IX. Usar los útiles y herramientas suministrados por el patrón, para objeto distinto de aquél a que están destinados;

(...)"

Por todas las irregularidades y omisiones en que incurrió la trabajadora, se ha determinado rescindirle la relación laboral que tiene con Telecomunicaciones de México de manera justificada y sin responsabilidad para este Organismo. Motivos por los cuales, se emite el siguiente:

DICTAMEN

[REDACTED] con número de empleada [REDACTED] quien venía desempeñando funciones para la Gerencia Regional Noroeste de Telecomunicaciones de México, con residencia en Hermosillo, Sonora; a quien se le instrumentaron actas en virtud del faltante económico que le fue detectado por la cantidad de \$448,133.³⁷, del que reconoció haber dispuesto en beneficio de un tercero y/o para fines distintos a los encomendados; además de omitir dar cumplimiento a la normatividad vigente y que rige a Telecomunicaciones de México, de lo que en conjunto se desprende su negligencia y desobediencia en el desarrollo de su labores, junto con su falta de probidad y honradez por las diversas irregularidades y omisiones en que ha incurrido; trayendo como consecuencia un daño patrimonial para su patrón y la pérdida de la confianza en Usted depositada, que vuelven imposible la continuación de la relación laboral con este Organismo.

Se le comunica que se ha determinado Rescindirle la relación de trabajo de manera justificada y sin responsabilidad para el patrón, a partir del **09 de diciembre de 2020**, con fundamento en lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, VI, XI y XV, y 185, relacionados con los artículos 134 fracciones I, III, IV, VII y XII y 135 fracciones III y IX por analogía, de la misma ley, y la diversa normatividad interna de este Organismo, tomando en cuenta todo lo argumentado en el presente Aviso de Rescisión.

Centro Telecomm I, edificio E, piso I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONORA VICARIO
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Versión Pública, se testan (nombres por encontrarse en disputa jurídica) de acuerdo con el artículo 113, fracción I de la ley federal de transparencia y acceso a la información pública por contener datos personales.



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

A partir del texto de "ANTECEDENTES" y hasta el apartado de "DICTAMEN" señalado en cursivas, deberá ser replicado mediante oficio suscrito por el *Director de la Red de Sucursales* para efectos de notificar el Aviso de rescisión a la trabajadora el **09 de diciembre de 2020**, o en su caso, iniciar el procedimiento paraprocesal dentro del término de Ley, a partir de dicha fecha.

Agradeceré a Usted, que remita de manera inmediata a la Dirección de Asuntos Jurídicos, acuse del Aviso de Rescisión con el cual se comunique a [REDACTED] la terminación de la relación de trabajo, procurando que la trabajadora firme junto con la leyenda "Recibí aviso original" todas y cada una de las hojas que integren el mismo, colocando su nombre, fecha y firma; o en su caso, se envíe original de Acuse del *paraprocesal* depositado ante la Autoridad Laboral.


Versión Pública, se testan
(nombres por encontrarse
en disputa jurídica)
de acuerdo con el artículo
113, fracción I de la ley
federal de transparencia y
acceso a la información
pública por contener datos
personales.

Atentamente

LIC. VICENTE LÓPEZ SANDOVAL

Director de Asuntos Jurídicos

- DAJ 2104 -

Elaboró:  Elma

C.c.p. Lic. Jorge Armando González Orta.- Titular del Órgano Interno de Control.- Para su conocimiento.
Lic. Adriana Montero Aguilar.- Gerente de Relaciones Laborales.- Para su conocimiento.

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa,
C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm/



2020
LEONA VICARIO
JEFES DE LA PATRIA