



**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



**Dirección de Administración**  
**Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales**  
OF.- 6300.- - 55/2021

Ciudad de México, a 26 de febrero del 2021

**Mtra. Leticia Aguilar López**  
Directora de Recursos Humanos  
Presente

Hago referencia al oficio circular No. 7000.-0109/2021 de fecha 25 de febrero del año en curso, mediante el cual se informa a las diferentes áreas de este Organismo los criterios aplicables para la administración de los recursos humanos en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en particular a las acciones específicas que se deberán de atender para el registro de asistencia del personal que asiste de manera presencial durante la contingencia sanitaria por el virus SARS-CoV-2 (COVID-19) y que a partir del 1º de marzo del presente año registrará su asistencia mediante el uso de lectores biométricos.

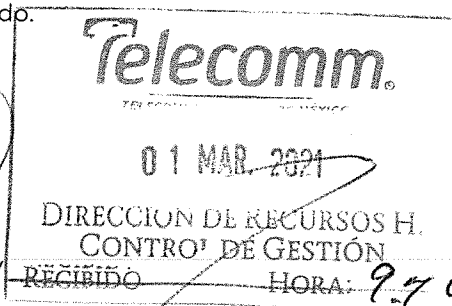
Al respecto, le informo que en los inmuebles de los Centros Telecomm I y II fueron colocados los despachadores de gel antibacterial a un costado de los lectores biométricos en los accesos de cada edificio, como se muestra en las imágenes que se adjuntan.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

**C.P. Mónica León Perea**

Subdirectora de Recursos Materiales y  
Servicios Generales



C.c.p.- Mtro. Julián Domínguez López Portillo. - Director de Administración. - Presente.

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310  
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100  
[www.gob.mx/telecomm](http://www.gob.mx/telecomm)