

1314



**COMUNICACIONES**  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



**Dirección de la Unidad Estratégica de Inteligencia**  
**9000.-0631/2021**

Ciudad de México, a 9 de agosto de 2021.

**Mtra. Leticia Aguilar López**  
Directora de Recursos Humanos  
Presente

Con fundamento en lo dispuesto en el Oficio Circular 7000.-0413, de fecha 29 de junio del año en curso, mediante el cual se emitieron las Normas para el control de asistencia, estímulos y prestaciones del personal operativo de Telecomunicaciones de México (Telecomm), que entraron en vigor el día 1º de julio del 2021, en específico al inciso g) del numeral V.- Vacaciones, que a la letra dice:

*"g) Los períodos vacacionales a que tiene derecho el personal **son irrenunciables** y no podrán ser sustituidas por un pago. **Esta prestación prescribe en un año.**"*

En virtud de lo anterior, me permito solicitar a Usted, tenga a bien girar sus apreciables instrucciones, a fin de autorizar el formato de vacaciones anexo, correspondiente al 2º periodo de vacaciones del año 2020, de la C. Yirany Odett Pérez Contreras, con número de empleado 25514, que se encuentra adscrita a esta Dirección a mi cargo, toda vez que dicho periodo no fue disfrutado en su momento por necesidades del servicio que esta Unidad de Inteligencia presta, siendo estas de carácter esencial para el organismo y al ser personal que no presenta vulnerabilidades, estuvo realizando trabajo de manera alternada de forma presencial y a distancia para lograr cubrir los roles establecidos por esta Unidad Administrativa, prevaleciendo en todo momento el derecho a la salud.

Para mayor referencia, se enuncian a continuación las actividades relevantes realizadas por la servidora pública:

- 1) Atención al procedimiento oportuno para las respuestas de recepción, traslado y pernocta de remesas para el pago de programas sociales, toda vez que derivado de la contingencia sanitaria, se concentraron varios bimestres para la entrega a sus beneficiarios.
- 2) Respuesta oportuna a las solicitudes formuladas por la Dirección de la Red de Sucursales, Gerencias Regionales y Estatales, relativas a la emisión de opiniones en materia de seguridad para apertura de sucursales, incrementos en cantidades para retener en caja, traslado de valores por conducto personal, etc.
- 3) Coordinación en la actualización de los documentos normativos de la Dirección, actividades que fueron llevadas a cabo como sigue: Manual de Procedimientos de la Dirección de la Unidad Estratégica de Inteligencia de marzo a noviembre de 2020, Manual de Políticas de Seguridad y Protección en sucursales entre septiembre de 2019 y agosto de 2020 y Manual de Seguridad en Instalaciones Estratégicas de Telecomm de septiembre de 2019 a enero de 2021.



**COMUNICACIONES**  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

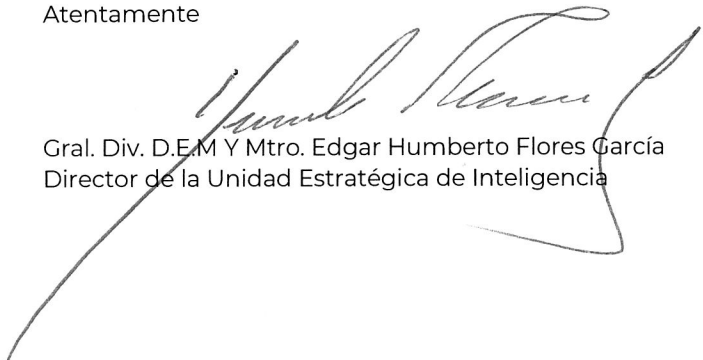
**Telecomm**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



Agradezco su gentil atención y expreso a Usted la seguridad de mi especial consideración.

Atentamente

  
Gral. Div. D.E.M Y Mtro. Edgar Humberto Flores García  
Director de la Unidad Estratégica de Inteligencia

**Con copia electrónica:**

Mtra. María del Rocío Mejía Flores. - Directora General de Telecomunicaciones de México. - Para su conocimiento.

Lic. Laiza Shiray Bueno Osorno. - Gerente de Servicios al Personal. - Para su conocimiento y efectos procedentes.

  
GTA/MHRP/yopc

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310  
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100  
[www.gob.mx/telecomm](http://www.gob.mx/telecomm)

