



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm

13 OCT. 2021

DIRECCIÓN DE LA RED

DE SUCURSALES

RECIBIDO 17:00

Telecomm
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Dirección de Asuntos Jurídicos

DAJ. - 8000/454/ 2021

Ciudad de México, a 12 de octubre de 2021

DR. EDGAR HORACIO ESQUIVEL MARTÍNEZ

Director de la Red de Sucursales.

Presente

Derivado del procedimiento administrativo que se aperturó al [REDACTED] respecto del faltante detectado por la cantidad de \$793,453.57 (setecientos noventa y tres mil cuatrocientos cincuenta y tres pesos ⁵⁷/₁₀₀ m.n.), en la sucursal telegráfica denominada "Morelos", siendo el caso, que el trabajador al momento de realizar su declaración en el acta circunstanciada de fecha 27 de septiembre de 2021, manifestó lo siguiente:

"... YO INGRESÉ (16/03/2015) A TRABAJAR A TELECOMM, ... YA QUE DURANTE TODOS ESTOS AÑOS QUE HE PRESTADO MIS SERVICIOS AL ORGANISMO, NUNCA ME HABÍAN HECHO ALGUNA SUPERVISIÓN, "

Por lo anterior, someto a su consideración la manifestación verbal, libre y espontánea realizada por el [REDACTED] en virtud de ello y en términos de lo señalado en el "Manual de Procedimientos de la Gerencia de Supervisión de Sucursales" y en el "Manual de Procedimientos para la Práctica de Supervisiones Operativas a las Sucursales", a efecto de ser el caso y derivado de la presunta omisión realizada por sus subordinados respecto de la falta de supervisión de la sucursal telegráfica en comento, siendo esta una actividad inherente a los superiores del [REDACTED] establecida en la normatividad antes señalada, como a continuación transcribo en la parte que interesa:

"Manual de Procedimientos de la Gerencia de Supervisión de Sucursales"

POLITICAS GENERALES

1. La Gerencia de Supervisión de Sucursales al inicio del ejercicio fiscal, a través del Coordinador de Supervisión de Sucursales, revisará que se elabore el Programa Anual de Supervisión de Gerencias Regionales y Estatales y lo consolidará.
2. El Gerente de Supervisión de Sucursales dará seguimiento mensual al Programa Anual de Supervisión de las Gerencias Regionales y Estatales.
4. El Gerente de Supervisión de Sucursales actualizará anualmente o cuando se requiera, la cédula de supervisión de Sucursal (ClyS), que permita realizar supervisiones a Sucursales de manera eficiente, para conocer de manera oportuna la problemática existente en las Sucursales.
5. El Gerente de Supervisión de Sucursales supervisará y vigilará el cumplimiento de la normatividad operativa aplicable a los servicios telegráficos, financieros y de comunicación en las Sucursales.
11. El personal de la Gerencia de Supervisión de Sucursales tendrá claves de acceso únicas, personales e intransferibles a los menús autorizados del SIGITEL, por lo que cada titular será responsable de su adecuado uso.
12. El actual documento es de observancia obligatoria para todo el personal adscrito a la Gerencia de Supervisión de Sucursales, en este sentido es obligación del Gerente y de los Coordinadores de la misma, tener el conocimiento integro en el ámbito de competencia del presente manual de procedimientos.

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, C.P. 09310
Alcaldía Iztapalapa, CDMX.

T: (55) 5090 1100
www.gob.mx/telecomm



PROCEDIMIENTO PARA LA PLANEACIÓN DE SUPERVISIONES A SUCURSALES.

Objetivo Específico

Planear supervisiones a las Sucursales, en apego al (Manual de Procedimientos para la Práctica de Supervisiones Operativas a Sucursales) a fin de verificar el cumplimiento a la normatividad que emite el Organismo, aplicable a la operación de los servicios telegráficos, para asegurar la correcta prestación de los mismos, así como el manejo adecuado de los recursos, constatando que sean acordes a lo reflejado en la Existencia de Salida del Movimiento Diario de Fondos, a fin de prevenir riesgos al patrimonio de Telecomm.

Políticas Específicas

1. El Gerente de Supervisión de Sucursales, a través de la Coordinación de Supervisión, podrá en su caso realizar supervisiones a las Sucursales, dependientes de las Gerencias Regionales y Estatales, para verificar el cumplimiento a la normatividad vigente.
2. El Gerente de Supervisión de Sucursales, estará facultado para comisionar al personal que considere conveniente, como supervisores habilitados con la finalidad de realizar investigaciones supervisiones específicas o Integrales en las Sucursales, ya sea a petición de la Dirección de la Red de Sucursales, o en cumplimiento al Programa de Trabajo.

PROCEDIMIENTO PARA LA PLANEACIÓN DE SUPERVISIONES A SUCURSALES.

GERENTE DE SUPERVISION DE SUCURSALES

01 Instruye al Coordinador de Supervisión de Sucursales, mediante oficio y/o correo electrónico, para que en su caso realice supervisiones a Sucursales.

GERENTE DE SUPERVISIÓN DE SUCURSALES

04 Autoriza el Programa de Trabajo de supervisión a Sucursales.

GERENTE DE SUPERVISIÓN DE SUCURSALES

09 Recibe del Coordinador de Supervisión de Sucursales el informe ejecutivo de las inconsistencias detectadas y lo envía, al Subdirector de Procesos y Supervisión, para su validación.

3. PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CÉDULAS (ClyS), REGISTRO, CLASIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE INCONSISTENCIAS DETECTADAS EN LAS SUPERVISIONES OPERATIVAS REALIZADAS A SUCURSALES.

Políticas Específicas

1. El Gerente de Supervisión Sucursales, coordinará y vigilará mensualmente que las Gerencias Regionales y Estatales atiendan y canalicen las supervisiones operativas a las Sucursales, de acuerdo al programa anual de supervisión.

...

“MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA PRÁCTICA DE SUPERVISIONES OPERATIVAS A LAS SUCURSALES”

3. Las Gerencias Regionales y Estatales elaborarán y remitirán a la Gerencia de Supervisión de Sucursales, su Programa Anual de Supervisiones, dentro de los primeros cinco días del



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Ejercicio del que se trate, tomando como criterios principales para elegir las Sucursales y puntos de servicio a revisar, aquellas que presenten:

Los mayores riesgos con base en los volúmenes y montos elevados que reflejen en sus operaciones;

- Los mayores índices de robos o asaltos;
- Ubicaciones en zonas consideradas de mayor riesgo;
- Flujos de efectivo elevados no justificados;
- Que no concentren excedentes cuando se les instruye;
- Que no inician operaciones en su horario establecido; reversas frecuentes;
- Quejas de los usuarios;
- Que recurrentemente no realicen el cierre del MODIFO; y
- Que no se apeguen al Manual de Procedimientos para la Prevención de Lavado de Dinero y Financiamiento al Terrorismo.

Conforme lo antes referido la Gerencia de Supervisión de Sucursales, tiene como obligación el revisar y elaborar el Programa Anual de Supervisión de Gerencias Regionales y Estatales, así como vigilar que se cumpla, dando seguimiento mensual del programa de trabajo, sin pasar desapercibido que el titular de la Gerencia de Supervisión de Sucursales está facultado para comisionar al personal que considere conveniente en carácter de supervisor habilitado con el fin de cumplir con el programa de trabajo, a contrario sensu de lo que declara el C. [REDACTED] el cual afirma que nunca le fue realizada alguna supervisión en todo el tiempo que lleva laborando como encargado de la Sucursal Telegráfica.

Con motivo de lo expuesto y en términos del "Manual de Procedimientos de la Gerencia de Supervisión de Sucursales" y el "Manual de Procedimientos para la Práctica de Supervisiones Operativas a las Sucursales", para el caso de existir irregularidad atribuible a los superiores del [REDACTED] se deberá de considerar instaurar las actas circunstanciadas y administrativas correspondientes, por los hechos acontecidos y surgidos del presente procedimiento de investigación iniciado al trabajador antes referido.

No omito señalar que en términos de la Ley federal del Trabajo en su artículo 517, se precisa lo siguiente:

Artículo 517.- Prescriben en un mes:

I. Las acciones de los patrones para despedir a los trabajadores, para disciplinar sus faltas y para efectuar descuentos en sus salarios; y

En los casos de la fracción I, la prescripción corre a partir, respectivamente, del día siguiente a la fecha en que se tenga conocimiento de la causa de la separación o de la falta, desde el momento en que se comprueben los errores cometidos, o las pérdidas o averías imputables al trabajador, o desde la fecha en que la deuda sea exigible.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Por todo lo antes mencionado, se infiere que el Gerente de Supervisión de Sucursales, fue omiso en cumplir con lo estipulado en los lineamientos que rigen a Telecomunicaciones de México. Asimismo, solicito se hagan llegar los informes mensuales y anuales de las supervisiones que le fueron realizadas a la Sucursal Telegráfica denominada "Morelos" ubicada en Calle Principal, sin número, Código Postal 33450, de Morelos Chihuahua, dependiente de la Gerencia Estatal de Chihuahua, por el periodo comprendido de 01 de enero de 2015 al 30 de septiembre de 2021.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente


LIC. VICENTE LÓPEZ SANDOVAL
Director de Asuntos Jurídicos

Reviso y Autorizo: Víctor Vicente Nieto Rufino.
Elabora: Carlos Alan Bueno González.

C.C.P. Mtra. María del Rocío Mejía Flores. – Directora General de Telecomunicaciones de México.

