



# COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

130  
AÑOS  
INDEPENDENCIA

TELECOMM.  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

93 62 263 2:41  
HORA

ADMINISTRACIÓN  
INMOBILIARIA

Arq. América C. Aguirre Sánchez  
Gerente de Administración Inmobiliaria  
Presente

Dirección de Asuntos Jurídicos  
Gerencia Jurídica para Contratos y lo Contencioso  
Civil, Fiscal y Administrativo

OF.-8020-427/2021

Ciudad de México a 1 de marzo de 2021.

03 MAR. 2021

RECIBIDO DE LA RED  
DE SUCURSALES  
RECIBIDO 2:50 HORA

Me refiero a su oficio número 6340/062/2021, a través del cual envía para dictamen jurídico, entre otros, 1 proyecto de contrato de arrendamiento de un inmueble ubicado en Rio Bravo, Tamaulipas, con fotostática de documentación soporte, el que se procede a emitir como a continuación se detalla:

Gerencia	Número de Contrato	Unidad Administrativa	Vigencia	Importe de renta sin IVA	Superficie rentable en m2
Tamaulipas	TME-30-32-21	SUCURSAL TELEGRÁFICA RIO BRAVO, TAMPS.	01-01-2021 AL 31-12-2021	\$3,117.60	86.83

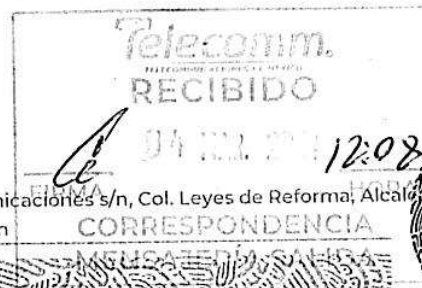
Al respecto, se emite el presente **DICTAMEN JURÍDICO**:

Es de precisarse que en estricta observancia de lo dispuesto por el artículo 22 fracciones II y XII del Estatuto Orgánico de este Organismo, así como en lo que prevé el numeral "8 PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES CUANDO TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO ES ARRENDATARIO" del Manual de Procedimientos de la Gerencia Jurídica para Contratos y lo Contencioso Civil, Fiscal y Administrativo, a esta Dirección de Asuntos Jurídicos por conducto de la Gerencia Jurídica para Contratos y lo Contencioso Civil, Fiscal y Administrativo, le corresponde entre otras funciones, la de emitir dictámenes sobre actos jurídicos que afecten directa o indirectamente al patrimonio de la entidad, así como intervenir dentro del ámbito de su competencia, en la elaboración y revisión de contratos, por lo que se encuentra investida de la función de emitir dictámenes jurídicos sobre los contratos de arrendamiento de inmuebles.

Por lo expuesto y fundado, se emite el siguiente:

## DICTAMEN JURÍDICO

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Izapalapa, C.P. 09300, CDMX, Tel. 5090 1100 [www.gob.mx/telecomm](http://www.gob.mx/telecomm)





Del análisis al proyecto de contrato de arrendamiento y fotocopia de la documentación anexa, es procedente la suscripción del presente instrumento contractual, en razón de que desde el punto vista de su estructura legal, no contiene cláusulas contrarias a derecho y fue elaborado con el formato específico de contrato de arrendamiento de inmueble para el año **2021**, enviado por esta área jurídica, el cual fue hecho con base en el Acuerdo por el que se establecen las disposiciones en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales, así como, que el arrendador acredita tener facultades para suscribirlo.

Con la finalidad de coadyuvar en la instrumentación del contrato de arrendamiento que nos ocupa, se realizan las siguientes precisiones las cuales deberán ser solventadas e incorporadas al mismo, a fin de proteger los intereses del Organismo.

**1.-En el rubro deberá precisarse que el ARRENDADOR es el "EJIDO RIO BRAVO"**

**2.- Declaraciones del "ARRENDADOR"**

**Declaración I.2**

La fecha correcta del acta de Asamblea del Ejido de Rio Bravo, Tamaulipas, que alude esta declaración, es de **"10 de enero de 2021"**

**3.-Declaración I.4**

En esta declaración deberá asentarse el Registro Federal de Contribuyentes del Ejido de Rio Bravo Tamaulipas y no de su representante.

**4.- Declaraciones de "TELECOMM"**

**Declaración II.2**

En esta declaración deberá mencionarse el instrumento por el cual Telecomm otorga facultades al Director de Administración para firmar el contrato de arrendamiento, así como el documento con que se identifica, conforme a lo siguiente:

*"El Mtro. Edmundo Julián Domínguez López, Director de Administración, firma el presente contrato de conformidad con el poder que para tal efecto le fue otorgado mediante testimonio notarial número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, pasado ante la fe del Notario Público número \_\_\_\_\_ de la Ciudad de México, antes Distrito Federal, Licenciado \_\_\_\_\_, con número en el Registro Público de Organismos Descentralizados (REPODE) \_\_\_\_\_, y se identifica con \_\_\_\_\_, expedida por \_\_\_\_\_, con folio \_\_\_\_\_, copias que se adjuntan al presente contrato como anexos\_\_\_\_\_."*







# COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO



**Dirección de Asuntos Jurídicos**  
**Gerencia Jurídica para Contratos y lo Contencioso**  
**Civil, Fiscal y Administrativo**  
OF.- 8020- /2021

427

5.- Se precisa que a través del acta de Asamblea del Ejido de Rio Bravo, Tamaulipas, que alude la declaración I.2 celebrada el 10 de enero de 2021, se nombraron a los representantes legales del ARRENDADOR, por lo que la suscripción del contrato debe ajustarse a esa fecha; en cuanto a la Acta de Entrega-Recepción y el Acta de mejoras, adaptaciones y modificaciones que suscribe el administrador del contrato, donde se señala el día inhábil 02 de enero de 2021, es necesario que la fecha de firma de los mismos sea el 04 de enero de 2021.


Adicionalmente se adjunta el anexo denominado Listado de documentos para revisión jurídica, en la cual se aprecia la relación de documentación que adjuntó al proyecto de contrato de arrendamiento del inmueble que se revisa.

Como consecuencia de lo anterior, con fundamento en lo previsto en las disposiciones legales y normativas invocadas, con el presente se da cumplimiento a la función de revisión y dictaminación expresamente atribuidas a la Dirección de Asuntos Jurídicos, por lo que el proyecto de contrato de mérito ha sido debidamente revisado; en la inteligencia de que la observancia o inobservancia de los señalamientos plasmados en este dictamen, será de la única responsabilidad del área o de las áreas correspondientes.

Finalmente, se solicita atentamente que una vez formalizado el contrato y sus anexos, se remita a esta área jurídica un tanto de éste con firmas y rúbricas autógrafas, de los representantes legales de las "PARTES", para incorporarlo en su expediente respectivo.

Quedo a sus órdenes.

Atentamente

  
**Mtra. Martha Alicia Correa Landa**  
Gerente Jurídico para Contratos y lo  
Contencioso Civil, Fiscal y Administrativo

C.c.p. Lic. Vicente Sandoval López. Director de Asuntos Jurídico. Presente.  
Mtra. María del Carmen Moncada Soto. Subdirectora. Presente.  
Lic. Fernando Díez Piñeyro Vargas. Gerente Estatal en Tamaulipas. Para su conocimiento.

RRR/JCMC/MBP

VOL-DAJ. 402

Centro Telecomm I, edificio E, piso 1, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Izapa, Izapa, Oaxaca, México  
C.P. 09310, CDMX, Tel. 5090 1100 [www.gob.mx/telecomm](http://www.gob.mx/telecomm)

