



**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
1891-2021  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



**Telecomm**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

09 MAR. 2021

GERENCIA DE SERVICIOS  
A PERSONAL

RECIBIDO HORA: 10:02  
**C. Edit Bautista Hernandez**  
Gerente Estatal en Oaxaca  
Presente

**Telecomm**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

09 MAR. 2021

GERENCIA DE RELACIONES  
LABORALES

RECIBIDO HORA: 10:02

**Dirección de Asuntos Jurídicos**  
**Gerencia de lo Contencioso Laboral y Penal**  
OF.- 8000.-444/2021

Ciudad de México, a 08 de marzo de 2021

0343

De conformidad con lo establecido en el Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, en lo relativo al Capítulo VI de las Facultades de las Unidades Administrativas, y con fundamento en el artículo 22 fracción VII, se emite el presente Dictamen, en atención a los siguientes:

### ANTECEDENTES

I.- Telecomunicaciones de México, es un Organismo Público Descentralizado, y sus trabajadores se encuentran comprendidos en una dualidad de ordenamientos, por una parte bajo el Apartado A del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y, a su vez, se encuentran obligados a cumplir sus funciones y acatar los ordenamientos como Servidores públicos, al estar comprendidos dentro del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que en lo conducente establece:

"Artículo 108.- Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial de la Federación, los funcionarios y empleados y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en el Congreso de la Unión o en la Administración Pública Federal, así como a los servidores públicos de los organismos a los que esta Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.

(...)"

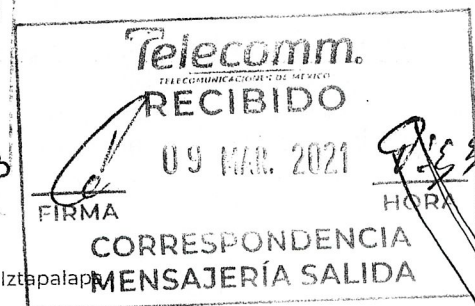
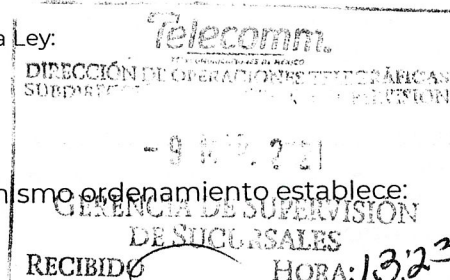
Situación que se encuentra reiterada en el artículo 4 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas al establecer:

"Artículo 4.- Son sujetos de esta Ley:

I. Los Servidores Públicos;

(...)"

Y por su parte, el artículo 7 del mismo ordenamiento establece:





COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm  
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

130  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



ELIMINADO: 1) Nombre. Fundamento legal: artículo 116 primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Trigésimo Octavo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de que se trata un atributo de la personalidad que hace a una persona identificable.

"Artículo 7.- Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público.

Para la efectiva aplicación de dichos principios, los Servidores Públicos observarán las siguientes directrices:

I. Actuar conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones;

II. Conducirse con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización;

...

V. Actuar conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades;

VI. Administrar los recursos públicos que estén bajo su responsabilidad, sujetándose a los principios de austeridad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados;

(...)"

1

II.- El [REDACTED] ha venido prestando sus servicios, desempeñando funciones de confianza, con la categoría de Jefe de Oficina Telegráfica "D", y/o "Jefe de Oficina Telegráfica" y/o "Jefe de Sucursal Telegráfica", como indistintamente se conoce a su puesto para efectos administrativos internos de mi representada, [REDACTED] adscrito a la Sucursal Telegráfica denominada "Unión Hidalgo", Oaxaca teniendo entre otras funciones: la correcta funcionalidad operativa de la Sucursal a su cargo, la prestación de servicios al público asociados al giro telegráfico, relacionados con la expedición y pago de giros telegráficos, servicios financieros básicos, cobranza por cuenta de terceros, pago de apoyos económicos de programas sociales, en virtud de los cuales le han sido asignados recursos financieros, materiales y de sistemas informáticos para llevar a cabo tales actividades, mismos que son propiedad de Telecomunicaciones de México; por lo que se encuentra obligado a llevar el manejo honesto y transparente de estos, supervisar la correcta funcionalidad operativa y administrativa de la Sucursal a su cargo, el resguardo del efectivo y valores que le son asignados y, en caso de irregularidades detectadas levantar los procedimientos correspondientes, así en conjunto es responsable de todo lo inherente al Manejo y labores requeridas en la sucursal telegráfica a su cargo.

Siendo conocedor de las funciones, protocolos y normatividad que está obligado a cumplir, así como de la diversa normatividad interna que opera en Telecomunicaciones de México, con independencia de las obligaciones que se encuentran contenidas en el Artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

*[Handwritten signature]*



**COMUNICACIONES**  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



**Dirección de Asuntos Jurídicos**  
**Gerencia de lo Contencioso Laboral y Penal**  
OF.- 8000.-444/2021

Ciudad de México, a 09 de marzo de 2021

**C. Edit Bautista Hernandez**  
Gerente Estatal en Oaxaca  
Presente

De conformidad con lo establecido en el Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, en lo relativo al Capítulo VI de las Facultades de las Unidades Administrativas, y con fundamento en el artículo 22 fracción VII, se emite el presente Dictamen, en atención a los siguientes:

### **ANTECEDENTES**

I.- Telecomunicaciones de México, es un Organismo Público Descentralizado, y sus trabajadores se encuentran comprendidos en una dualidad de ordenamientos, por una parte bajo el Apartado A del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y, a su vez, se encuentran obligados a cumplir sus funciones y acatar los ordenamientos como Servidores públicos, al estar comprendidos dentro del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que en lo conducente establece:

"Artículo 108.- Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial de la Federación, los funcionarios y empleados y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en el Congreso de la Unión o en la Administración Pública Federal, así como a los servidores públicos de los organismos a los que esta Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.

(...)"

Situación que se encuentra reiterada en el artículo 4 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas al establecer:

"Artículo 4.- Son sujetos de esta Ley:

I. Los Servidores Públicos;

(...)"

Y por su parte, el artículo 7 del mismo ordenamiento establece:







**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



**ELIMINADO: 1) Nombre. Fundamento legal: artículo 116 primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Trigésimo Octavo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de que se trata un atributo de la personalidad que hace a una persona identificable.**

"Artículo 7.- Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público.

Para la efectiva aplicación de dichos principios, los Servidores Públicos observarán las siguientes directrices:

I. Actuar conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones;

II. Conducirse con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización;

...

V. Actuar conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades;

VI. Administrar los recursos públicos que estén bajo su responsabilidad, sujetándose a los principios de austeridad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados;

(...)"

1

II.- El [REDACTED] ha venido prestando sus servicios, desempeñando funciones de confianza, con la categoría de Jefe de Oficina Telegráfica "D", y/o "Jefe de Oficina Telegráfica" y/o "Jefe de Sucursal Telegráfica", como indistintamente se conoce a su puesto para efectos administrativos internos de mi representada, código de puesto [REDACTED] adscrito a la Sucursal Telegráfica denominada "Unión Hidalgo", Oaxaca teniendo entre otras funciones: la correcta funcionalidad operativa de la Sucursal a su cargo, la prestación de servicios al público asociados al giro telegráfico, relacionados con la expedición y pago de giros telegráficos, servicios financieros básicos, cobranza por cuenta de terceros, pago de apoyos económicos de programas sociales, en virtud de los cuales le han sido asignados recursos financieros, materiales y de sistemas informáticos para llevar a cabo tales actividades, mismos que son propiedad de Telecomunicaciones de México; por lo que se encuentra obligado a llevar el manejo honesto y transparente de estos, supervisar la correcta funcionalidad operativa y administrativa de la Sucursal a su cargo, el resguardo del efectivo y valores que le son asignados y, en caso de irregularidades detectadas levantar los procedimientos correspondientes, así en conjunto es responsable de todo lo inherente al Manejo y labores requeridas en la sucursal telegráfica a su cargo.

Siendo conocedor de las funciones, protocolos y normatividad que está obligado a cumplir, así como de la diversa normatividad interna que opera en Telecomunicaciones de México, con independencia de las obligaciones que se encuentran contenidas en el Artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo, dentro de las cuales se destacan las siguientes:





**COMUNICACIONES**  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELICOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



"Artículo 134.- Son obligaciones de los trabajadores:

I.- Cumplir las disposiciones de las normas de trabajo que les sean aplicables;

...

III.- Desempeñar el servicio bajo la dirección del patrón o de su representante, a cuya autoridad estarán subordinados en todo lo concerniente al trabajo;

IV.- Ejecutar el trabajo con la intensidad, cuidado y esmero apropiados y en la forma, tiempo y lugar convenidos;

...

VII.- Observar buenas costumbres durante el servicio;

...

XII.- Comunicar al patrón o a su representante las deficiencias que adviertan, a fin de evitar daños o perjuicios a los intereses y vidas de los compañeros de trabajo o de los patrones

(...)"

No menos importante, el artículo 185 establece:

"Artículo 185. El patrón podrá rescindir la relación de trabajo si existe un motivo razonable de pérdida de la confianza, aun cuando no coincida con las causas justificadas de rescisión a que se refiere el artículo 47.

(...)"

En concatenación con las obligaciones señaladas en el Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales, que, dentro de sus Políticas Generales, se establece lo siguiente:

1. El personal integrante de las Sucursales deberá apegarse estrictamente a los términos de las leyes, reglamentos, lineamientos, Condiciones Generales de Trabajo del Organismo y demás disposiciones aplicables que se enuncian en este manual.

...

3. El Jefe de Sucursal llevará a cabo una eficiente administración de los recursos humanos, financieros, contables, materiales, informáticos y de comunicaciones que comprenda la sucursal, apegándose a la normatividad establecida.

4. El Jefe de Sucursal supervisará la correcta funcionalidad operativa y administrativa de la Sucursal y, en su caso, establecerá las medidas preventivas y correctivas aplicables a cada caso.

...





**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

**170**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



10. El Jefe de Sucursal vigilará que se mantenga bajo resguardo, la totalidad de efectivo y/o valores en la caja fuerte asignada para tal fin. Será motivo de responsabilidad, resguardar los recursos fuera de ella.

11. El Jefe de Sucursal reportará de manera inmediata a la Coordinación de Operación de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, cualquier infracción, omisión o violación a la normatividad establecida que causen perjuicios a los servicios ofrecidos, a los usuarios o al Organismo.

12. El personal de las Sucursales deberá hacer uso adecuado de las herramientas de trabajo que le hayan sido asignadas para la operación del servicio y resto de labores. En el caso de los equipos de cómputo, éstos se mantendrán apagados fuera de los horarios de servicio; sin embargo, de existir alguna instrucción de índole técnica, los equipos podrán mantenerse prendidos, siempre y cuando el personal de la sucursal haya terminado la sesión en el sistema informático.

...

14. Cuando se detecte alguna irregularidad en la operación del servicio y resto de labores, imputables o no, a algún empleado de la sucursal, invariablemente el Jefe de Sucursal Telegráfica levantará acta circunstanciada, conforme a lo establecido, debiéndola turnar de forma inmediata a la Coordinación de Operación y a la Coordinación de Supervisión de la Gerencia Regional o Estatal de su adscripción, para que se proceda por las vías laborales, administrativas o penales, según corresponda.

15.- El personal de la Sucursal Telegráfica que participe directa o indirectamente en la prestación de los servicios telegráficos, deberá observar y dar cumplimiento a los manuales de procedimientos, lineamientos, circulares, telegramas, circulares y boletines que se difundan a través del SIGITEL y la página web interna del Organismo (<http://20.0.0.7>). De igual forma será para los formatos, planillas y demás documentos que puedan utilizar para la operación de la sucursal telegráfica.

...

30. El personal de la Red Telegráfica deberá cumplir con los lineamientos y políticas en materia de seguridad, establecidas por la Dirección de la Unidad Estratégica de Inteligencia en el documento denominado "Políticas de Seguridad y Protección en Sucursales Telegráficas.

(...)"

#### Dentro del ámbito de FINANZAS:

39. El Jefe de Sucursal deberá solicitar a la Coordinación de Finanzas de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, la remesa de fondos necesaria, para estar en posibilidades de atender los compromisos de pago de servicios telegráficos y financieros básicos, tomando los ingresos y egresos de la sucursal.

40. El Jefe de Sucursal realizará el traslado de valores, bajo cualquiera de las modalidades autorizadas, de conformidad con los procedimientos establecidos.

...

42. El Jefe de Sucursal cotejará diariamente al finalizar el turno, los reportes que se obtengan del sistema informático contra las copias de los recibos y comprobantes para su visto bueno, **aclarando de inmediato cualquier diferencia detectada.**

43. El Jefe de Sucursal (o cuando exista la figura del Cajero), diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la Sucursal, conforme a los lineamientos establecidos para ello.





**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



44.- Para efectos de realizar ajustes contables, invariablemente el jefe de Sucursal deberá contar con la autorización previa de la Coordinación de Finanzas de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, siempre y cuando sea por causas imputables a errores u omisiones en el registro de los ingresos o egresos de los servicios que corresponden al MODIFO.

45. El Jefe de Sucursal Telegráfica deberá expedir un recibo oficial para enterar a caja, los importes por errores operativos y/o administrativos, faltantes de caja, entre otros, con la finalidad de llevar un adecuado control del efectivo en caja.

46. El Jefe de Sucursal (o cuando exista la figura del cajero), por ningún motivo deberá mantener vales por préstamos personales o cualquier otra índole, formando parte del efectivo en caja, so pena de hacerse acreedor a las sanciones en caso de incumplimiento a las disposiciones de la materia.

...

48. El Jefe de Sucursal (o cuando exista la figura del cajero), diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la sucursal, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

(...)"

#### Del SISTEMA:

82. El personal de las Sucursales, autorizado para ingresar al sistema informático, tendrá claves de acceso, únicas, personales e intransferibles, a los menús autorizados, por lo que cada titular será responsable de su uso adecuado.

...

(...)"

#### 92. Del Alcance y la Aplicación del Manual

93. La observancia de este manual es obligatoria para el personal de la Red de Sucursales y áreas involucradas, por lo cual se les exhorta a considerarlo en el desarrollo de sus actividades y a enriquecerlo con sus aportaciones para mantenerlo permanentemente actualizado.

94. Los servidores públicos que contravengan lo dispuesto en el presente manual serán sancionados conforme a las disposiciones legales aplicables.

(...)"

A su vez, el referido Manual, dentro de su *Procedimiento de Cierre del Movimiento Diario de Fondos*, establece en sus políticas específicas:

"1.- El Jefe de Sucursal realizará diariamente al término de la jornada laboral, el cierre del Movimiento Diario de Fondos (MODIFO), **siendo responsable de la veracidad de la información que se registre, considerando que la inobservancia de esta obligatoriedad será motivo de las sanciones y responsabilidades administrativas a que haya lugar.**

...







**COMUNICACIONES**  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



3.- El Jefe de Sucursal y el Cajero, serán responsables de la custodia y resguardo de los valores a su cargo, así como el manejo transparente y honesto, manifestándolo con propiedad y limpieza en los registros contables, administrativos y operativos debidamente avalados con su firma autógrafa.

...

4. El Operador de Ventanilla será responsable del manejo adecuado de los recursos financieros que reciba el Jefe de Sucursal o Cajero, para el desempeño de sus labores, debiendo formular, al término de sus labores, un corte de caja, anexando la documentación contable, mismo que deberá avalar con su firma autógrafa y conciliará operaciones con el Jefe de Sucursal o Cajero, según sea el caso.

5.- El Jefe de la Sucursal Telegráfica verificará que los datos del cierre del Movimiento Diario de Fondos concuerden con los datos de los cortes diarios de la sucursal.

6.- El Jefe de la Sucursal, registrará en el arqueo de caja contenido en el MODIFO, el inventario de efectivo (billetes de diferentes denominaciones y moneda fraccionaria), el cual deberá coincidir con lo existente físicamente en la caja de valores.

...

En caso de percatarse de inconsistencias en el MODIFO, el Jefe de Sucursal, previa autorización de la Coordinación de Financiera de la Gerencia Estatal, realizará la contrapartida correspondiente para regularizar los ingresos o egresos según sea el caso, de acuerdo al procedimiento establecido por la Dirección de Administración.

(...)"

III. Con fecha 15 de febrero de 2021 los CC. Jesus Manuel Sánchez Villavicencio y Noel Ruiz Gonzalez, supervisores habilitados se presentaron en la Sucursal Telegráfica denominada "Unión Hidalgo", ubicada en Avenida Hombres Ilustres, número 8, Letra "A", Colonia Centro, Población Unión Hidalgo, Oaxaca para dar atención y seguimiento al oficio emitido por la Gerencia Estatal de Oaxaca, mediante el cual fueron comisionados para acudir a esta sucursal con el objeto de llevar a cabo un Arqueo de Caja y Supervisión Operativa Integral, mismas que arrojaron un faltante por la cantidad de \$59,444.<sup>32</sup> (Cincuenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos 32/100 M.N).

**ELIMINADO: 1) Nombre. Fundamento legal: artículo 116 primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Trigésimo Octavo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de que se trata un atributo de la personalidad que hace a una persona identificable.**

Hecho lo anterior, se procedió a la instrumentación del Acta Circunstanciada para el esclarecimiento de dicho faltante en la sucursal a cargo del [REDACTED], al darle el uso de la palabra al trabajador, este declaró lo siguiente:

1

"Reconozco que al practicarse arqueo de fondos a la caja de valores de esta Sucursal Telegráfica a mi cargo, a las nueve horas del día de hoy, me resultó faltante en caja la cantidad que se menciona de: \$59,444.32 (Cincuenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos con 32/100 moneda nacional), propiedad de Telecomunicaciones de México, mismo recuento de efectivo que se llevó a cabo en mi presencia, haciendo mención que este faltante en caja se debe a que el día dos de Febrero del año en curso tomé dicho efectivo de la caja de valores de esta Sucursal a mi cargo para hacer algunos pagos por atención médica de un familiar quien ha estado muy grave de salud, estoy consciente de mi error comprometiéndome a reintegrar la cantidad faltante de \$59,444.32 (Cincuenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos con 32/100 moneda nacional), propiedad de Telecomunicaciones de México, el día de mañana martes dieciséis de febrero del año en curso.





# COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.  
TELICOMUNICACIONES DE MÉXICO

120  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



**ELIMINADO:** 1) Nombre. Fundamento legal: artículo 116 primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Trigésimo Octavo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de que se trata un atributo de la personalidad que hace a una persona identificable.

Manifiesto que, si tengo conocimiento de la normatividad emitida por el Organismo, aclarando que no actué con dolo o mala fe y solicito de la manera más atenta y respetuosa a nuestras autoridades superiores que se tome en cuenta mis treinta y un años ocho meses de servicio trabajando siempre con responsabilidad y cuidando los intereses del Organismo, y es todo lo que tengo que manifestar lo cual hago de mi propia voz y sin presión alguna."

IV.-En fecha 16 de febrero de 2021 siendo las 11:00 horas, se levantó Acta Circunstanciada de Hechos, en la que se hizo constar que el [REDACTED] reintegró la cantidad de \$37,444.<sup>32</sup>, (Treinta y siete mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos 32/100 M.N.) por concepto de pago parcial del faltante detectado en Supervisión Operativa Integral, donde entre otras cosas, declaró:

" En este acto reintegro a Telecomunicaciones la cantidad de \$37,444.<sup>32</sup> (treinta y siete mil cuatrocientos cuarenta y cuatro 32/100 m.n) con la finalidad de solventar de forma parcial el faltante en caja que me resultó en el Arqueo de Caja que me fue practicado a las nueve horas del día de ayer quince de febrero del año en curso, recibiendo con esta fecha el original del citado recibo oficial expedido a mi nombre por la cantidad mencionada, quedando pendiente por reintegrar a Telecomunicaciones de México la cantidad de \$22,000 (veintidós mil pesos 00/100 M.N), la cual me comprometo a reintegrar el día de mañana miércoles diecisiete de febrero del año en curso ..."

V. Posteriormente el mismo 16 de febrero de 2021 siendo las 14:30 horas, se levantó Acta Circunstanciada de Hechos, en la que se hizo constar que el [REDACTED] reintegró la cantidad de \$22,000.<sup>00</sup>, (Veintidós mil pesos 00/100 M.N.) para solventar en su totalidad el faltante detectado en Supervisión Operativa Integral, donde entre otras cosas, declaró:

" En este acto reintegro a Telecomunicaciones la cantidad \$22,000.<sup>00</sup> (veintidós mil pesos cero centavos moneda nacional) con la finalidad de solventar de forma total el faltante en caja que me resultó en el Arqueo de Caja que me fue practicado a las nueve horas del día de ayer quince de febrero del año en curso, recibiendo con esta fecha el original del citado recibo oficial por la cantidad mencionada, quedando debidamente solventada la cantidad de \$59,444.<sup>32</sup> (Cincuenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos con 32/100 moneda nacional)..."

IV.- Finalmente el mismo 16 de febrero 2021, a efecto de abundar sobre los hechos asentados en el acta circunstanciada antes señalada, se levantó Acta Administrativa en la Sucursal Telegráfica denominada "Unión Hidalgo Oaxaca", donde el [REDACTED] manifestó lo siguiente:

1  
"Reconozco que al practicarse arqueo de fondos a la caja de valores de esta Sucursal Telegráfica a mi cargo a las nueve horas del día de ayer quince de Febrero del año en curso, me resultó faltante en caja la cantidad que se menciona de: \$59,444.<sup>32</sup> (Cincuenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos con 32/100 moneda nacional), propiedad de Telecomunicaciones de México, mismo recuento de efectivo que se llevó a cabo en mi presencia, haciendo mención que este faltante en caja se debe a que el día dos de Febrero del año en curso tomé dicho efectivo de la caja de valores de esta Sucursal a mi cargo para hacer algunos pagos por atención médica de mis familiares, por lo que para constancia anexo a mi declaración 22 copias fotostáticas de diferentes documentos expedidos tanto por médicos como laboratorios que se relacionan con las enfermedades de mi esposa y mis hijas, siendo muy costosos estos estudios y tratamientos médicos, motivo por el cual he tenido que vender las pocas pertenencias personales para poder pagar estos gastos con la finalidad



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm

TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO



ELIMINADO: 1) Nombre. Fundamento legal: artículo 116 primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Trigesimo Octavo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de que se trata un atributo de la personalidad que hace a una persona identificable.

*de controlar y evitar complicaciones de sus enfermedades **asimismo** manifiesto que los arqueos de caja que venía registrando en el sistema los ajustaba para no reflejar dicho faltante en caja, y mi intención era reponer el dinero faltante tan pronto me fuera posible, asimismo manifiesto que si tengo conocimiento del Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales, Hago mención que estoy haciendo todo lo posible para solventar dicho faltante en caja porque no cuento con dicho efectivo para hacerlo de inmediato...".-----*

### CONSIDERANDO

De los acontecimientos narrados y las propias declaraciones vertidas por el 1, se desprende que, primeramente, reconoció haber una conducta irregular, y segundo lugar que tiene pleno conocimiento del contenido de los manuales de operación y de la normatividad interna del Organismo, pues desde su ingreso, se le han confiado los recursos propiedad de Telecomunicaciones de México, para el desempeño de sus labores, sin embargo, omitió llevar a cabo los diversos protocolos que se establecen.

Además, con independencia de que haya presentado diversas copias fotostáticas de comprobantes de gastos que datan del año 2019 y 2020, siendo la última de fecha 07 de noviembre de 2020, las mismas no justifican su actuar toda vez que el mismo aceptó haber tomado los recursos económicos de Telecomunicaciones de México para gastos personales, sin embargo, dichos comprobantes son de fechas anteriores a la cual tomó el dinero, por lo que no aportó elementos que justifiquen su actuar o sustenten su proceder, aunado a ello, quiso evadir en todo momento su responsabilidad y ocultar su mal manejo de los recursos en la sucursal a su cargo, pues tal y como se desprende en las actas circunstanciada y administrativa, refiere en su declaración que alteraba y manipulaba los cierres diarios del sistema SIGITEL para que no se viera reflejado en el Sistema Informático, el faltante atribuible a su persona causando así un detrimento en el patrimonio de Telecomunicaciones de México. Sin que el trabajador aclarara el motivo por el que omitió avisar a sus superiores.

Específicamente, tiene conocimiento de que, ante cualquier irregularidad, se debe avisar inmediatamente a la Gerencia Estatal o a cualquiera de sus superiores, sin embargo, ocultó el hecho, y los motivos de este, en perjuicio de Telecomunicaciones de México.

Es de conocimiento del trabajador que, en caso de detectar cualquier irregularidad debe llevarse a cabo el procedimiento establecido por Telecomunicaciones de México, como servidor público omitió atender las disposiciones aplicables en el Organismo al que pertenece y, omitió también llevar a cabo lo establecido en los manuales de operación que rigen a su empleador, lo que vislumbra su desobediencia reiterada al no cumplir con lo señalado en la normatividad de la cual es plenamente sabedor el trabajador y que rige a Telecomunicaciones de México, generando así, con su indebida y negligente conducta en el desempeño de sus deberes, un perjuicio para su empleador.

Ahora bien, pese a que el trabajador reintegró la cantidad de \$59,444.<sup>32</sup> (Cincuenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos 32/100 M. N.) que fue el monto total del faltante y del cual acepto ser responsable, en ningún momento aportó elementos que justificaran o sustentaran su proceder, y más aún los motivos de haber ocultado el hecho, lo que vislumbra la falta de comunicación con su empleador para informar sobre su presunta "urgencia de salud" que generó





# COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm**  
TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

120  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



un faltante en detrimento de su empleador, se reitera que el trabajador conoce la normatividad, la cual dejó de observar al haber tomado los recursos que le fueron confiados por su empleador para el desempeño de sus funciones, es por lo que resulta evidente que incurrió en una conducta irregular, más aun manipulando el sistema informático para ocultar su indebido actuar, lo que denota su falta de probidad y honradez en las funciones que desarrolla como Jefe de Oficina Telegráfica "D", y/o "Jefe de Oficina Telegráfica" y/o "Jefe de Sucursal Telegráfica", y servidor público; aunado a que su patrón le ha otorgado la confianza para manejar fondos y valores, así como administrar recursos y dinero propiedad de Telecomunicaciones de México, para el desempeño de sus labores.

Por lo que en conjunto, su actuar, sus omisiones, su negligencia y su desobediencia reiterada, al margen de las políticas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos; se consideran suficientes bajo las circunstancias narradas, para quebrantar la confianza que le fue otorgada al trabajador para desarrollar sus funciones y se ha vuelto imposible la continuación de la relación de trabajo con Telecomunicaciones de México, al haberse configurado lo establecido en la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, VI, XI y XV, y 185, relacionados el artículo 134 fracciones I, III, IV, VII y XII (ya transcrito).

"Artículo 47.- Son causas de rescisión de la relación de trabajo, sin responsabilidad para el patrón:

...

II. Incurrir el trabajador, durante sus labores, en faltas de probidad u honradez, en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratamientos en contra del patrón, sus familiares o del personal directivo o administrativo de la empresa o establecimiento o en contra de clientes y proveedores del patrón, salvo que medie provocación o que obre en defensa propia;

...

VI. Ocasionar el trabajador los perjuicios de que habla la fracción anterior siempre que sean graves, sin dolo, pero con negligencia tal, que ella se la causa única del perjuicio;

...

XI. Desobedecer el trabajador al patrón o a sus representantes, sin causa justificada, siempre que se trate del trabajo contratado.

...

XV. Las análogas establecidas en las fracciones anteriores, de igual manera graves y de consecuencias semejantes en lo que al trabajo se refiere.

...

Artículo 134.- Son obligaciones de los trabajadores:

I.- Cumplir las disposiciones de las normas de trabajo que les sean aplicables;

...





**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**

TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO



**ELIMINADO:** 1) Nombre. Fundamento legal: artículo 116 primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Trigésimo Octavo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de que se trata un atributo de la personalidad que hace a una persona identificable.

III.- Desempeñar el servicio bajo la dirección del patrón o de su representante, a cuya autoridad estarán subordinados en todo lo concerniente al trabajo;

IV.- Ejecutar el trabajo con la intensidad, cuidado y esmero apropiados y en la forma, tiempo y lugar convenidos;

...

VII.- Observar buenas costumbres durante el servicio;

...

XII. Comunicar al patrón o a su representante las deficiencias que adviertan, a fin de evitar daños o perjuicios a los intereses y vidas de sus compañeros de trabajo o de los patrones; y

...

Artículo 185.- El patrón podrá rescindir la relación de trabajo si existe un motivo razonable de pérdida de la confianza, aun cuando no coincida con las causas justificadas de rescisión a que se refiere el artículo 47.

(...)"

Por todas las irregularidades y omisiones en que incurrió la trabajadora, se ha determinado rescindirle la relación laboral que tiene con Telecomunicaciones de México de manera justificada y sin responsabilidad para este Organismo. Motivos por los cuales, se emite el siguiente:

## DICTAMEN

1

[REDACTED] con código de puesto CF16048, adscrito a la Sucursal Telegráfica denominada Unión Hidalgo, Oaxaca, a quien se le instrumentaron actas, con motivo del faltante detectado en la Oficina Telegráfica a su cargo, por la cantidad de \$59,444.<sup>32</sup> (cincuenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos 32/100 m.n.) y el consecuente manejo inadecuado de los recursos propiedad de Telecomunicaciones de México, omitiendo observar la normatividad vigente que rige a su empleador; lo que en conjunto denota su negligencia, falta de probidad y honradez, rectitud en el desarrollo de sus deberes, así como su desobediencia reiterada y continua, conductas que comprometieron el patrimonio de su empleador, trayendo como consecuencia la pérdida de la confianza en Usted depositada, lo que hacen imposible la continuación del vínculo laboral entre Usted y Telecomunicaciones de México; tomando en cuenta todo lo argumentado en el presente Aviso de Rescisión.

Se le comunica que se ha determinado Rescindirle la relación de trabajo de manera justificada y sin responsabilidad para el patrón, a partir del 09 de marzo de 2021, con fundamento en lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, VI, XI y XV, y 185, relacionados con los artículos 134 fracciones I, III, IV, VII y XII, en relación con la diversa normatividad interna de este Organismo.



**COMUNICACIONES**

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Telecomm.**  
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

**130**  
AÑOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



como su desobediencia reiterada y continua, conductas que comprometieron el patrimonio de su empleador, trayendo como consecuencia la pérdida de la confianza en Usted depositada, lo que hacen imposible la continuación del vínculo laboral entre Usted y Telecomunicaciones de México; tomando en cuenta todo lo argumentado en el presente Aviso de Rescisión.

Se le comunica que se ha determinado Rescindirle la relación de trabajo de manera justificada y sin responsabilidad para el patrón, **a partir del 10 de marzo de 2021**, con fundamento en lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, VI, XI y XV, y 185, relacionados con los artículos 134 fracciones I, III, IV, VII y XII, en relación con la diversa normatividad interna de este Organismo.

A partir del texto de "ANTECEDENTES" y hasta el dictamen arriba señalado emitido en cursivas, deberá ser replicado mediante oficio suscrito por el Gerente Estatal en Oaxaca **para efectos de notificar el Aviso de Rescisión al trabajador el 10 de marzo de 2021**. Informo a Usted, que deberá remitir de manera inmediata a la Dirección de Asuntos Jurídicos, original y acuse del Aviso de rescisión con el cual se comunique al [REDACTED] 1

[REDACTED] la terminación de la relación de trabajo, procurando que **el trabajador firme todas y cada una de las hojas que integren el mismo con la leyenda "Recibí aviso"**, o en su caso, se envíe original de Acuse del [REDACTED] para procesar depositado ante la Autoridad Laboral.

Atentamente

Lic. Vicente Lopez Sandoval  
Director de Asuntos Jurídicos

**ELIMINADO:** 1) Nombre. Fundamento legal: artículo 116 primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Trigésimo Octavo de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas. En virtud de que se trata un atributo de la personalidad que hace a una persona identificable.

c.c.p. **LIC. JOSE MARCO ANTONIO GUZMAN REYES.** Gerente de Supervisión de Sucursales. - Presente.  
**C. XOCHITL GARCIA JAIMES.** - Gerente de Servicios al Personal. - Presente.  
**MTRO. CARLOS FERNANDO ROLDAN ZARATE.** - Gerente de Relaciones Laborales. - Presente.

Elaboró: Pryscila Estefany Estrada Calderón.

**VOL. D.A.J. 352**



