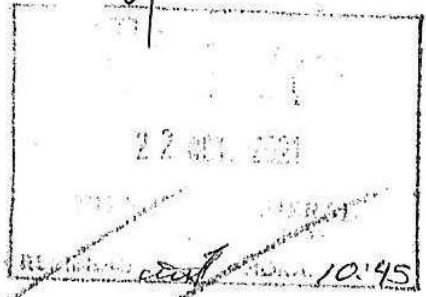


DICTAMEN DE
6 DE OCTUBRE
2021



Dirección de Asuntos Jurídicos
Gerencia de lo Contencioso Laboral y Penal
OF.- DAJ/8000.- 451/2021

Ciudad de México, a 21 de octubre del 2021.

LIC. EMMA LUCIA HERNÁNDEZ CORDERO
Gerente Estatal en Nayarit
Presente.

[Signature] 10:48
FIRMA HORA

De conformidad con lo establecido en el Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, en lo relativo al Capítulo VI de las Facultades de las Unidades Administrativas, y con fundamento en el artículo 22 fracción VII, se emite el presente Dictamen, en atención a los siguientes:

CORRESPONDENCIA
MENSAJERIA SALIDA

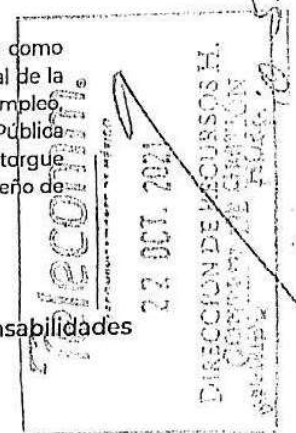
1

ANTECEDENTES

I.- Telecomunicaciones de México, es un Organismo Público Descentralizado, y sus trabajadores se encuentran comprendidos en una dualidad de ordenamientos, por una parte bajo el Apartado A del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y a su vez, se encuentran obligados a cumplir sus funciones y acatar los ordenamientos como servidores públicos, al estar comprendidos dentro del artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que en lo conducente establece:

"Artículo 108.- Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial de la Federación, los funcionarios y empleados y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en el Congreso de la Unión o en la Administración Pública Federal, así como a los servidores públicos de los organismos a los que esta Constitución otorgue autonomía, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.

Situación que se encuentra reiterada en el artículo 104 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas al establecer:



[Handwritten signature]



"Artículo 4.- Son sujetos de esta Ley:

I. Los Servidores Públicos;

(...)"

Y por su parte, el artículo 07 del mismo ordenamiento establece:

"Artículo 7.- Los Servidores Públicos observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público.

Para la efectiva aplicación de dichos principios, los Servidores Públicos observarán las siguientes directrices:

I. Actuar conforme a lo que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas les atribuyen a su empleo, cargo o comisión, por lo que deben conocer y cumplir las disposiciones que regulan el ejercicio de sus funciones, facultades y atribuciones;

II. Conducirse con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización;

...

V. Actuar conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados, procurando en todo momento un mejor desempeño de sus funciones a fin de alcanzar las metas institucionales según sus responsabilidades;

VI. Administrar los recursos públicos que estén bajo su responsabilidad, sujetándose a los principios de austeridad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados;

(...)"

II.- La C. [REDACTED] ha venido prestando sus servicios como Jefe de Oficina Telefónica "D", número de empleado 25900, código de puesto CF16047, desempeñando funciones de confianza, adscrita a la Gerencia Estatal de Telecomunicaciones en Nayarit, desempeñando sus funciones de Jefe de Oficina Telefónica y/o Jefe de Sucursal Telefónica, en la Sucursal Telefónica con número de registro 18034, ubicada en la Calle Ignacio Zaragoza, número 200 de la Colonia Centro, de la Cabecera Municipal de Santiago Ixcuintla, Municipio de Santiago Ixcuintla, Nayarit, teniendo entre otras funciones las de: llevar a cabo la correcta funcionalidad operativa de la Sucursal a su cargo, la prestación de servicios al público asociados al giro telegráfico, relacionados con la expedición y pago de giros telegráficos, servicios financieros básicos, cobranza por cuenta de

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, CDMX, C.P. 09310.

Teléfono: (55) 5090 1100. www.gob.mx/telecomm

se elimina nombre de servidor público infractor, por considerarse datos personales
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



terceros, pago de apoyos económicos de programas sociales, en virtud de los cuales le han sido asignados recursos financieros, materiales y de sistemas informáticos para llevar a cabo tales actividades, mismos que son propiedad de Telecomunicaciones de México; por lo que se encuentra obligado a llevar el manejo honesto y transparente de estos, supervisar la correcta funcionalidad operativa y administrativa de la Sucursal a su cargo, el resguardo del efectivo y valores que le son asignados y en caso de irregularidades detectadas levantar los procedimientos correspondientes conforme a la normatividad que rige a Telecomunicaciones de México, así en conjunto es responsable de todo lo inherente al Manejo de la Sucursal Telegráfica y las labores que se requieran en la oficina telegráfica de la cual funge como titular.

Siendo conocedora de las funciones, protocolos y normatividad que está obligada a cumplir, así como de la diversa normatividad interna que opera en Telecomunicaciones de México, con independencia de las obligaciones que se encuentran contenidas en el Artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo, dentro de las cuales se destacan las siguientes:

"Artículo 134.- Son obligaciones de los trabajadores:

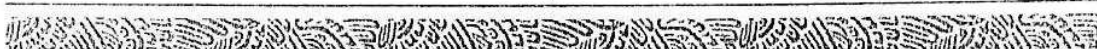
- I.- Cumplir las disposiciones de las normas de trabajo que les sean aplicables;
- III.- Desempeñar el servicio bajo la dirección del patrón o de su representante, a cuya autoridad estarán subordinados en todo lo concerniente al trabajo;
- IV.- Ejecutar el trabajo con la intensidad, cuidado y esmero apropiados y en la forma, tiempo y lugar convenidos;
- ...
- VII.- Observar buenas costumbres durante el servicio;
- (...)"

En concatenación con las obligaciones señaladas en el Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales Telegráficas, que, dentro de sus Políticas Generales, establece lo siguiente:

- 1. El personal integrante de las Sucursales deberá apegarse estrictamente a los términos de las leyes, reglamentos, lineamientos, Condiciones Generales de Trabajo del Organismo y demás disposiciones aplicables que se enuncian en este manual.
- ...
- 3. El Jefe de Sucursal llevará a cabo una eficiente administración de los recursos humanos, financieros, contables, materiales, informáticos y de comunicaciones que comprenda la sucursal, apegándose a la normatividad establecida.
- 4. El Jefe de Sucursal supervisará la correcta funcionalidad operativa y administrativa de la Sucursal y, en su caso, establecerá las medidas preventivas y correctivas aplicables a cada caso.

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, CDMX, C.P. 09310.

Teléfono: (55) 5090 1100. www.gob.mx/telecomm



120



10. El Jefe de Sucursal vigilará que se mantenga bajo resguardo, la totalidad del efectivo y/o valores en la caja fuerte asignada para tal fin. Será motivo de responsabilidad, resguardar los recursos fuera de ella.

11. El Jefe de Sucursal reportará de manera inmediata a la Coordinación de Operación de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, cualquier infracción, omisión o violación a la normatividad establecida que causen perjuicios a los servicios ofrecidos, a los usuarios o al Organismo.

15. El personal de la Sucursal Telegráfica que participe directa o indirectamente en la prestación de los servicios telegráficos, deberá observar y dar cumplimiento a los manuales de procedimientos, lineamientos, circulares, telegramas, circulares y boletines que se difundan a través del SIGITEL y la página web interna del Organismo (<http://20.0.0.7>). De igual forma será para los formatos, planillas y demás documentos que puedan utilizar para la operación de la sucursal telegráfica.

30. El personal de la Red Telegráfica deberá cumplir con los lineamientos y políticas en materia de seguridad, establecidas por la Dirección de la Unidad Estratégica de Inteligencia en el documento denominado "Políticas de Seguridad y Protección en Sucursales Telegráficas.

4

Dentro del ámbito de FINANZAS:

42.- El Jefe de Sucursal cotejara diariamente al finalizar el turno, los reportes que se obtengan del sistema informático contra las copias de los recibos y comprobantes para su visto bueno, aclarando de inmediato cualquier diferencia detectada.

43. El Jefe de Sucursal Telegráfica, diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la Sucursal Telegráfica, conforme a los lineamientos establecidos para ello.

44.- Para efectos de realizar ajustes contables, invariablemente el jefe de Sucursal deberá contar con la autorización previa de la Coordinación de Finanzas de la Gerencia Regional o Estatal correspondiente, siempre y cuando sea por causas imputables a errores u omisiones en el registro de los ingresos o egresos de los servicios que corresponden al MODIFO.

48.- El Jefe de Sucursal Telegráfica (o cuando exista la figura del Cajero), diariamente deberá asentar en el Libro de Caja, cada uno de los importes por ingresos y egresos que se operaron ese día en la sucursal, conforme a los lineamientos establecidos para ello.



16



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



92. Del Alcance y la Aplicación del Manual

93. La observancia de este manual es obligatoria para el personal de la Red de Sucursales y áreas involucradas, por lo cual se les exhorta a considerarlo en el desarrollo de sus actividades y a enriquecerlo con sus aportaciones para mantenerlo permanentemente actualizado.

94. Los servidores públicos que contravengan lo dispuesto en el presente manual serán sancionados conforme a las disposiciones legales aplicables.

(...)"

A su vez, el referido Manual, dentro de su *Procedimiento de Cierre del Movimiento Diario de Fondos*, establece en sus políticas específicas:

"1.- El Jefe de Sucursal realizará diariamente al término de la jornada laboral, el cierre del Movimiento Diario de Fondos (MODIFO), siendo responsable de la veracidad de la información que se registre, considerando que la inobservancia de esta obligatoriedad será motivo de las sanciones y responsabilidades administrativas a que haya lugar.

...

3.-El Jefe de Sucursal y el Cajero, serán responsables de la custodia y resguardo de los valores a su cargo, así como el manejo transparente y honesto, manifestándolo con propiedad y limpieza en los registros contables, administrativos y operativos debidamente avalados con su firma autógrafa.

...

5.- El Jefe de la Sucursal Telegráfica verificará que los datos del cierre del Movimiento Diario de Fondos concuerden con los datos de los cortes diarios de la sucursal.

6.- El Jefe de la Sucursal, registrará en el arqueo de caja contenido en el MODIFO, el inventario de efectivo (billetes de diferentes denominaciones y moneda fraccionaria), el cual deberá coincidir con lo existente físicamente en la caja de valores.

...

(...)"

III.- El 30 de septiembre de 2021, se levantó Acta circunstanciada en la Sucursal Telegráfica de Telecomunicaciones de México ubicada en: *calle Ignacio Zaragoza número 200 de la colonia Centro, Cabecera Municipal de Santiago Ixcuintla, Municipio de Santiago Ixcuintla, en Nayarit*; con motivo de la supervisión operativa integral, y de la cual se desprendieron irregularidades, y diversas violaciones, cometidas por la C. Yadira Judith Pérez Morales; donde primeramente, el supervisor habilitado actuante el C. Carlos Alberto Olvera Hermosillo entre otras cosas, inicialmente manifestó:

Centro TELECOM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, CDMX, C.P. 09310.
Teléfono: (55) 5090 1100. www.gob.mx/telecomm





"El día de ayer recibí instrucciones de la Gerente Estatal en Nayarit la Lic. Emma Lucila Hernández Cordero en oficio número 4350-002/2021/0280/002359 de veintisiete de septiembre de dos mil veintiuno, para trasladarme a esta sucursal a efectos de practicar un arqueo a la caja de caudales de esta sucursal telegráfica, en virtud de lo anterior es que arribé al inmueble donde se actúa el día de hoy aproximadamente a las 07:50 a.m. en compañía de la C. Laura Adriana Bañuelos Álvarez quien se desempeña como personal auxiliar de la coordinación de supervisión y área jurídica, siendo aproximadamente hasta las ocho horas con veinticinco minutos cuando arribó la C. [REDACTED] por lo que luego de identificarme y entregarle el oficio correspondiente a la jefa de la sucursal telegráfica, le solicité exhibiera el recurso existente en la caja de caudales para verificar que estuviera de acuerdo con la cantidad de existencia de salida que reflejaba el sistema a día veintinueve de septiembre de dos mil veintiuno, con motivo de lo anterior, una vez que realicé el arqueo correspondiente, me pude percatar que hay un faltante en caja por la cantidad de \$13,686.89 -Trece mil seiscientos ochenta y seis pesos 89/100 M. N.-, y es con motivo de los hechos narrados con antelación que procedo a instrumentar la presente acta."

A consecuencia de ello, el C. Carlos Alberto Olvera Hermosillo, en su calidad de actuante le solicitó una explicación a la trabajadora [REDACTED]:

"Que este acto reintegro la cantidad de \$13,686.89 -Trece mil seiscientos ochenta y seis pesos 89/100 M.N.-, la cual ampara el recibo oficial número EB0044964 a favor de Telecomunicaciones de México, asimismo quiero manifestar que tomé dicha cantidad con motivo de una emergencia de salud familiar de gravedad y en ese momento no contaba con recursos, sin embargo, dicha cantidad ya fue reintegrada y no se volverá a repetir una situación similar, que es todo lo que tengo que declarar con motivo de la presente acta."

6

IV.- El 01 de octubre de 2021, a efecto de abundar sobre los hechos asentados en el acta circunstanciada antes señalada, se levantó Acta Administrativa nuevamente en la Oficina Telegráfica con número de registro 18034, ubicada en la Calle Ignacio Zaragoza, número 200 de la Colonia Centro, de la Cabecera Municipal de Santiago Ixcuintla, Municipio de Santiago Ixcuintla, Nayarit donde la C. [REDACTED] declaró entre otras cosas, lo siguiente:

"Tomé el dinero porque uno de mis papas fue llevado de emergencia y tuve que cubrir los gastos médicos por lo que el banco a esa hora estaba cerrado y pues tomé el dinero de la caja, siendo que otro día los iba a recuperar y luego supervisión y pues me detectó con el faltante por lo que la cantidad fue cubierta en ese momento y entregó una copia del recibo oficial número EB 0044964 a favor de Telecomunicaciones de México por medio del cual fue liquidada la cantidad sustraída por lo pido se considere ya que mis hijos y mis padres dependen de mí y yo de mi trabajo". Que es todo lo que tiene decir y leída que fue su declaración la ratifica en todos sus términos, firmando la presente Acta para mejor constancia."

Por lo anterior, en el desarrollo del Acta Administrativa, se le formularon preguntas a la C. [REDACTED] para dilucidar los hechos imputados a la misma, a las cuales respondió.

"1.-Pregunta expresa del Actuante, a la C. [REDACTED] encargada de la Oficina Telegráfica 18034 ¿A partir de qué fecha empezó a laborar en Telecomunicaciones de México? -

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, CDMX, C.P. 09310.
Teléfono: (55) 5090 1100. www.gob.mx/telecomm

se elimina nombre de servidor público infractor, por considerarse datos personales
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.

TELÉCOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑOS
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Respuesta de la declarante C. [REDACTED] A partir del primero de febrero de dos mil quince. -----

2.-Pregunta expresa del Actuante, a la [REDACTED] jefa de la oficina telegráfica 18034 ¿Desde qué fecha se encuentra trabajando en esta oficina telegráfica? - Respuesta de la declarante C.

[REDACTED] a partir del primero de junio de dos mil diecisiete. -----

3.- Pregunta expresa del Actuante, a la C. [REDACTED] jefa de la oficina telegráfica 18034

¿Es la primera ocasión que toma dinero de la caja de caudales? - Respuesta de la declarante C. [REDACTED] "Sí."

CONSIDERANDO

De la declaración de la C. [REDACTED] en acta administrativa de hechos de fecha 01 de octubre de 2021, la propia trabajadora confirma y acepta haber tomado dinero para asuntos personales y/o para fines distintos a los que tiene encomendado; tomando en cuenta que su patrón le ha confiado el manejo de los recursos económicos para los fines propios del Organismo.

Ahora bien, pese a que la trabajadora reintegró la cantidad de \$13,686.⁰⁹ faltante, no contraviene su desobediencia y falta de esmero en su actuar, al contravenir lo dispuesto en "Manual de Procedimientos para la Operación de las Sucursales Telegráficas", ya que reintegró dinero solo porque le fue detectado el faltante mediante supervisión, pese haber dispuesto de él para fines propios, sin permiso alguno y sin informar a sus superiores.

7

Por lo que se desprenden medios de convicción que robustecen el actuar indebido de la trabajadora, ya que de los mismos solo se corroboran los hechos en los que admitió la desobediencia, y su falta de probidad y honradez, traduciéndose en conjunto en haber generado la pérdida de la confianza en ella depositada, lo que vuelve imposible la continuación del vínculo laboral; motivos por los cuales, se ha determinado rescindirle la relación laboral que tiene con Telecomunicaciones de México de manera justificada y sin responsabilidad para el mismo, al configurarse las causales establecidas en el Artículo 47 fracciones II, XI y XV, de la Ley Federal del Trabajo que en lo conducente establece:

"Artículo 47.- Son causas de rescisión de la relación de trabajo, sin responsabilidad para el patrón:

...

II. Incurrir el trabajador, durante sus labores, en faltas de probidad u honradez, en actos de violencia, amagos, injurias o malos tratamientos en contra del patrón, sus familiares o del personal directivo o administrativo de la empresa o establecimiento, o en contra de clientes y proveedores del patrón, salvo que medie provocación o que obre en defensa propia;

...

XI. Desobedecer el trabajador al patrón o a sus representantes, sin causa justificada, siempre que se trate del trabajo contratado;

...

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, CDMX, C.P. 09310.

Teléfono: (55) 5090 1100. www.gob.mx/telecomm



XV. Las análogas a las establecidas en las fracciones anteriores, de igual manera graves y de consecuencias semejantes en lo que al trabajo se refiere.
(...)"

En relación con el Artículo 185 de la Ley Federal de Trabajo, que señala:

"Artículo 185.- El patrón podrá rescindir la relación de trabajo si existe un motivo razonable de pérdida de la confianza, aun cuando no coincida con las causas justificadas de rescisión a que se refiere el artículo 47."

Por lo que tomando en cuenta las políticas establecidas por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, se consideran suficientes el conjunto de hechos, acciones y omisiones bajo las circunstancias narradas, para quebrantar la confianza que le fue otorgada por su patrón para desarrollar sus funciones como trabajadora y servidora pública, al no administrar los recursos públicos que estuvieron bajo su responsabilidad, ni respetar los principios de transparencia y honradez, para satisfacer los objetivos a los que están destinados los recursos económicos de Telecomunicaciones de México, ya que la trabajadora debió guardar una conducta intachable, así como una entrega honesta y leal al desempeño del cargo que ostentaba.

8

En ese orden de ideas, resulta clara la desobediencia, falta de probidad, honradez, esmero y cuidado en las funciones que desarrollaba la empleada; por lo que se ha vuelto imposible la continuación de la relación de trabajo con Telecomunicaciones de México, al haberse configurado lo establecido en la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, XI y XV, y 185, relacionados con el artículo 134 fracciones I, III, IV y VII; en relación con lo dispuesto de manera enunciativa y no limitativa por el "Manual de Procedimientos para la Operación de Sucursales Telegráficas" en sus numerales 1, 3 y 11 de sus Políticas Generales.

DICTAMEN

[REDACTED] con código de puesto CF16047, número de empleado 25900, adscrita a la Gerencia Estatal de Telecomunicaciones en Nayarit, desempeñando funciones de Jefe de Oficina Telegráfica "D", y/o Jefe de Sucursal Telegráfica en la Sucursal Telegráfica con número de registro 18034, ubicada en la Calle Ignacio Zaragoza, número 200 de la Colonia Centro, de la Cabecera Municipal de Santiago Ixcuintla, Municipio de Santiago Ixcuintla, Nayarit, a quien se le instrumentaron actas, con motivo del faltante detectado por la cantidad de \$13,686.09 y el consecuente manejo inadecuado de los recursos propiedad de Telecomunicaciones de México, omitiendo observar la Normatividad vigente que rige a su empleador; lo que en conjunto denota su negligencia, junto a su falta de probidad y rectitud en el desarrollo de sus deberes, así como su desobediencia, conductas que trayendo como consecuencia la pérdida de la confianza en Usted Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, CDMX, C.P. 09310.

Teléfono: (55) 5090 1100. www.gob.mx/telecomm

se elimina nombre de servidor público infractor, por considerarse datos personales
Con fundamento en el artículo 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

130
AÑO DE LA INDEPENDENCIA



depositada, lo que hacen imposible la continuación del vínculo laboral entre Usted y Telecomunicaciones de México; tomando en cuenta todo lo argumentado en el presente Aviso de Rescisión.

Se le comunica que se ha determinado Rescindirle la relación de trabajo de manera justificada y sin responsabilidad para el patrón, a partir del 22 de octubre de 2021, con fundamento en lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo en sus artículos 47 fracciones II, XI y XV, y 185, relacionado con el diverso 134 fracciones I, III, IV y VII, en relación con la diversa normatividad interna de este Organismo.

A partir del texto de "ANTECEDENTES" y hasta el dictamen arriba señalado emitido en cursivas, deberá ser replicado mediante oficio suscrito por el Gerente Estatal en Nayarit **para efectos de notificar el Aviso de Rescisión a la trabajadora a partir del 22 de octubre de 2021.**

9

Informo a Usted, que deberá remitir de manera inmediata a la Dirección de Asuntos Jurídicos, original y acuse del Aviso de Rescisión con el cual se comunique a la C. [REDACTED], **la terminación de la relación de trabajo, procurando que la trabajadora firme todas y cada una de las hojas que integren el mismo con la leyenda "Recibí Aviso", o en su caso, se envíe original de Acuse del Paraprocesal depositado ante la Autoridad Laboral.**

Atentamente

Lic. José Luis Castillo Molotla
Director de Asuntos Jurídicos

Elaboró: Elena Moreno Zúñiga
Revisó Víctor Vicente Nieto Rufino
Autorizó: Vianca Leahy Fabila Velasco

C.P.P. Mtra. María del Rocío Mejía Flores. - Directora General de Telecomunicaciones de México - Presente
Dr. Edgar Horacio Esquivel Martínez. - Director de la Red de Sucursales. - Presente
Mtra. Leticia Aguilar López. - Directora de Recursos Humanos. - Presente
Lic. Laila Shiray Bueno Osorno. - Gerente de Servicios al Personal. - Presente.
Mtro. Carlos Fernando Roldán Zárate. - Gerente de Relaciones Laborales. - Presente.

DAJ 3556

Centro TELECOMM I, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, CDMX, C.P. 09310.

Teléfono: (55) 5090 1100. www.gob.mx/telecomm