

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A. DATOS GENERALES

CÓDIGO DEL PUESTO	CFO3255390
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN DE REDES
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	X- DESIGNACIÓN DIRECTA

B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	Telecomunicaciones de México		
RAMA DE CARGO	Informática		
NOMBRAMIENTO	Confianza	TIPO DE FUNCIONES	Sustantivas
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	Subdirector de Ingeniería y Telecomunicaciones		
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección Técnica de Telecomunicaciones y Mexsat		

II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO

Representa la finalidad o razón sustantiva del puesto. Da cuenta del por qué ese puesto existe y cuál es el resultado o impacto que aporta para la consecución de la misión y objetivos institucionales. Debe ser específico para el puesto, medible, alcanzable, realista y congruente con las funciones y el perfil del puesto.

VERBO DE ACCION + INDICADOR DE DESEMPEÑO + SUJETO DE ACCION U OBJETO DE CONTRIBUCIÓN

Supervisar la operación de las redes 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como de la infraestructura de telepuertos y estaciones terrenas transportables, que operan en los telepuertos técnico de Iztapalapa y Centro Técnico Operativo de Tulancingo, a fin de proporcionar servicios que cumplan con los requisitos de los usuarios, conforme a normas y procedimientos establecidos.

III. FUNCIONES

DESCRIPCION DE LA FUNCION
¿Qué hace? ¿Para qué lo hace?
Cada función integra un conjunto de actividades.
VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO

1	Operar y supervisar las 24 horas del día los 365 días de año, los equipos o sistemas de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como los servicios permanentes de los Telepuertos de Iztapalapa y Centro Técnico Operativo Tulancingo, para garantizar la continuidad de los servicios y la no afectación a nuestros usuarios.
2	Ejecutar los procedimientos operativos y guías técnicas de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como de los servicios de Telepuertos, cumpliendo con la normatividad interna del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y en la de Seguridad de la Información "MAAGTICSI" y aquella que resulte aplicable, para mantener la operatividad y continuidad de los servicios de voz, datos y televisión que se cursan.
3	Ejecutar el procedimiento de soporte técnico de nivel 0, 1 y escalamiento al nivel 2 según corresponda, para solventar fallas en los equipos o sistemas de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, a través de las herramientas de acceso remoto, con lo cual se asegura la operatividad en las redes.
4	Coordinar la ejecución de las rutinas operativas implementadas conforme al procedimiento de Mapa de Acción Inmediata, para identificar fallas en los equipos o sistemas de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo y corregir cualquier anomalía detectada manteniendo la operatividad en las redes.
5	Atender a las brigadas de instalación, mantenimiento y usuarios en apego al procedimiento, para proporcionar soporte técnico en la instalación, comisionamiento, reubicación y/o mantenimiento de equipos de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo a fin de mantener la continuidad de los servicios de datos y telefonía a los usuarios de las redes satelitales.
6	Coordinar, mantener e implantar procesos de mejora y de perfeccionamiento continuo, para la optimización de los procesos operativos de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como de los Telepuertos de Iztapalapa y Centro Técnico Operativo Tulancingo; permitiendo la aplicación de nuevas tecnologías y servicios que se puedan proporcionar con la infraestructura y recursos tanto materiales y humanos con los que se cuentan.

III. FUNCIONES	DESCRIPCION DE LA FUNCION ¿Qué hace? ¿Para qué lo hace? Cada función integra un conjunto de actividades. VERBO DE ACCIÓN+COMPLEMENTO+RESULTADO
7	Generar reportes e indicadores de los sistemas que reflejen el desempeño de la operación de los sistemas de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como de los Telepuertos de Iztapalapa y Centro Técnico Operativo Tulancingo, para verificar el comportamiento de dichos sistemas y realizar en caso de requerirse los ajustes necesarios para su correcto funcionamiento.
8	Definir y programar el plan anual de capacitación y entrenamiento requeridos para la correcta operación de las redes satelitales 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como de los Telepuertos de Iztapalapa y Centro Técnico Operativo Tulancingo, para contar con técnicos e ingenieros altamente capacitados en la prestación de nuestros servicios.
9	Proporcionar mantenimiento preventivo y/o correctivo a la infraestructura fija y Transportable de los Telepuertos de Iztapalapa y Tulancingo, para asegurar el correcto funcionamiento de la infraestructura utilizada en la prestación de servicios permanentes y ocasionales que se cursan a través de esta.
10	Operar y proporcionar mantenimiento a los enlaces cortos de microondas y fibra óptica para garantizar la correcta operación de estos sistemas y la continuidad de los servicios de nuestros usuarios.
11	Supervisar la operación de la infraestructura fija y transportable de los Telepuertos de Iztapalapa y Centro Técnico Operativo Tulancingo, para mantener la continuidad y correcta prestación de los servicios.
12	Gestionar y controlar los recursos económicos necesarios, cumpliendo con la normatividad interna del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y en la de Seguridad de la Información "MAAGTICSI", para la modernización y mantenimiento de la infraestructura de los Telepuertos de Iztapalapa y Centro Técnico Operativo Tulancingo y estar en posibilidad de atender los requerimientos actuales de los usuarios.
13	Realizar aquellas funciones que sean afines a las señaladas en las fracciones que anteceden y las que le encomiende expresamente su superior jerárquico.

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

TIPO DE RELACIÓN

AMBAS

Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?

Internas: Unidades Administrativas del Organismo.

Externas: Dependencias de la Administración Pública Federal, Entidades de la Administración Pública Federal, Organismos no Gubernamentales y Empresas o Instituciones privadas.

Las relaciones internas y externas del puesto permitirán el cumplimiento de las responsabilidades que le son conferidas.

Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto

CARACTERÍSTICA DE LA INFORMACIÓN

La información que se maneja afecta a otras Dependencias / Órganos Desconcentrados / Entidades Paraestatal

V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO

Actos de autoridad específicos del puesto

Trabajo de alta especialización

Retos y complejidad en el desempeño del puesto

Trabajo técnico calificado

Explicar brevemente la elección de los aspectos

Actos de autoridad específicos del puesto: Supervisar la operación de las redes 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como de la infraestructura de telepuertos y estaciones terrenas transportables,

Retos y complejidad en el desempeño del puesto: Proporcionar los servicios que cumplan con los requisitos de los usuarios, conforme a normas y procedimientos establecidos.

Trabajo Técnico Calificado: Las ejecución de las funciones se desprenden del avance tecnológico en materia de redes de telecomunicaciones.

Trabajo de alta especialización: El puesto requiere de competencias y capacidades para operar las redes 11K, 23, DialAwayIP y Usufructo, así como de la infraestructura de telepuertos y estaciones terrenas transportables.

Debe declarar situación patrimonial

SI

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL ACADÉMICO

Licenciatura o Profesional

GRADO DE AVANCE

Titulado

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto

Catálogos

ÁREA GENERAL

CARRERA GENÉRICA

Ingeniería y Tecnología

Sistemas y Calidad

Ingeniería y Tecnología

Ingeniería

Ingeniería y Tecnología

Eléctrica y Electrónica

Ingeniería y Tecnología

Computación e Informática

Ciencias Naturales y Exactas

Física



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

II. EXPERIENCIA LABORAL

MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA

4

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto

Catálogos

ÁREA GENERAL	ÁREA DE EXPERIENCIA
Ingeniería y Tecnología	Matemáticas
Ingeniería y Tecnología	Astronomía y Astrofísica
Ingeniería y Tecnología	Ciencias tecnológicas
Ciencias Naturales y Exactas	Física
Ciencias Naturales y Exactas	Ciencias de la tierra y del espacio

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

En caso de que el puesto requiera condiciones especiales de trabajo llene el siguiente apartado

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR	<input type="text" value="Si"/>	FRECUENCIA	<input type="text" value="En Ocasiones"/>	CAMBIO DE RESIDENCIA	<input type="text" value="No"/>
HORARIO DE TRABAJO	<input type="text" value="Diurno"/>		PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO	<input type="text" value="Si"/>	
CONDICIONES ESPECÍFICAS DE TRABAJO: AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO	<div></div>				

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS: ACCIÓN, ATRIBUTO O ELEMENTO DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO, O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESIÓN.

III. COMPETENCIAS O CAPACIDADES

	NIVEL DE DOMINIO	COMPETENCIAS
1		No aplica para Telecomunicaciones de México
2		No aplica para Telecomunicaciones de México
3		No aplica para Telecomunicaciones de México
4		No aplica para Telecomunicaciones de México
5		No aplica para Telecomunicaciones de México

CAPACIDADES PROFESIONALES

(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

Selecciona las capacidades que corresponderán a:

DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	NIVEL DE DOMINIO	NOMBRE DE LA CAPACIDAD PROFESIONAL
<input checked="" type="checkbox"/>	Avanzado	Orientación a resultados
<input checked="" type="checkbox"/>	Avanzado	Toma de riesgos
<input checked="" type="checkbox"/>	Avanzado	Solución de problemas y toma de decisiones
<input checked="" type="checkbox"/>	Avanzado	Pensamiento analítico
<input checked="" type="checkbox"/>	Avanzado	Iniciativa

OBSERVACIONES

SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.