

Dirección de Administración
Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
Gerencia de Adquisiciones

OF. - 6310.-445/2024

Ciudad de México a 27 de marzo de 2024

Mtro. Octavio Emmanuel Torres Márquez
Gerente de la Red Telegráfica Integrada
Presente

Adjunto al presente, me permito enviar a usted copia del contrato debidamente formalizado que a continuación se indica:

No. de Contrato	Proveedor	Objeto del contrato	Monto total del Presupuesto autorizado
FINABIEN-CA-036-2024	SOLUCIONES TECNOLÓGICAS ESPECIALIZADAS, S.A DE C.V.	"Arrendamiento de equipo de punto de venta base instalada para sucursales telegráficas de Financiera para el Bienestar".	\$18,422,644.23

Lo anterior, para dar cumplimiento al contrato como administrador, verificador, supervisión y aceptación de los servicios.

No omito mencionarle que este contrato fue generado a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos de CompraNet, por lo tanto, el contrato cumple con los parámetros solicitados por la plataforma antes mencionada, de igual forma le comento que la firma se realizó de manera digital.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo

Atentamente

C.P. Juana Betancourt Eslava
Gerente de Adquisiciones



C.c.e.p. **Lcda. Lourdes Hernández Torres**, Subdirectora de Recursos Materiales Y Servicios Generales. - genovevavargas@finabien.gob.mx; y **Alcía delgado@finabien.gob.mx** - Presente
Act. Juan Herrada Velázquez, Subdirector de Tecnologías de la Información y Comunicaciones. - carlos.sosa@finabien.gob.mx y Evelia.vazquez@finabien.gob.mx - Presente

Elaboró: Karitina Morales Santamaria

Revisó: Lic. Noreli Vargas Palacios; Administrador de Proyectos de Telecomunicaciones

JBE/NVP



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Financiera
Bienestar

CONTRATO CERRADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE **"ARRENDAMIENTO DE EQUIPO PUNTO DE VENTA BASE INSTALADA PARA SUCURSALES TERLEGRÁFICAS DE FINANCIERA PARA EL BIENESTAR"**, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DE FINANCIERA PARA EL BIENESTAR, REPRESENTADA POR EDMUNDO JULIÁN DOMÍNGUEZ LÓPEZ PORTILLO, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN EN ADELANTE **"FINABIEN"** Y, POR LA OTRA, **SOLUCIONES TECNOLÓGICAS ESPECIALIZADAS, S.A. DE C.V.**, EN LO SUCESIVO **"EL PROVEEDOR"**, REPRESENTADA POR EL C. MARLON SOTO HERNÁNDEZ, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ **"LAS PARTES"**, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

1. **"FINABIEN"** declara que:

1.1 "FINABIEN" es una entidad de la Administración Pública Federal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 3º fracción I de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, artículos 2, 10, 11 y 14 y demás relativos aplicables de la Ley Federal de Entidades Paraestatales, con personalidad jurídica y patrimonio propio, agrupado al sector coordinado por la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, creado mediante decreto presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 1986 el cual se denominó como Telégrafos Nacionales (TELENALES); el 17 de noviembre de 1989, modificó la denominación a Telecomunicaciones de México (TELECOMM); el 29 de octubre de 1990, cambio su objeto; el 6 de enero de 1997, se modificó la integración de la Junta Directiva de Telecomunicaciones de México; el 14 de abril de 2011, se estableció como una de sus funciones para proporcionar los servicios públicos de telégrafos, giros telegráficos, radiotelegrafía y telecomunicaciones, y por último, el 21 de octubre de 2022, modificó la denominación de Telecomunicaciones de México, para quedar como Financiera para el Bienestar y amplió su objeto que es la prestación del servicio público de telégrafos, giros telegráficos nacionales e internacionales, servicios financieros, radiotelegrafía, telecomunicaciones y financiamiento. En términos de lo establecido por el artículo Octavo Transitorio del decreto señalado anteriormente, en el que establece que todas las normas, actos jurídicos y demás instrumentos jurídicos en que se mencione a "Telecomunicaciones de México (TELECOMM)", se entenderán realizadas y ejecutadas por la Financiera para el Bienestar (FINABIEN)

1.2 Conforme a lo dispuesto por el artículo 27, numeral XII de su Estatuto Orgánico de Telecomunicaciones de México, así como del numeral 4 de las Políticas, Bases y Lineamientos de Telecomunicaciones de México, Edmundo Julián Domínguez López Portillo, en su cargo de Director de Administración, con R.F.C DOLE620516FV0, es el servidor público que tiene conferidas las facultades legales de representación para celebrar el presente contrato, de conformidad con el poder que para tal efecto le fue otorgado mediante testimonio notarial número cuarenta y cinco mil setecientos



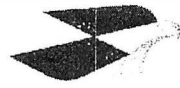
setenta y nueve (45,779), de fecha 06 de diciembre de 2022 (seis de diciembre de dos mil veintidós), pasado ante la fe del Notario Público número diecinueve del Estado de México, Licenciado Armando Alberto Gamio Petricioli, con número de inscripción ante el Registro Público de Organismos Descentralizados (REPODE) 42-7-12122022-111830, de fecha 12 de diciembre de 2022, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

- 1.3 De conformidad con lo dispuesto en los artículos 84, penúltimo párrafo y último párrafo y 108 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, suscribe el presente instrumento el MTRO. OCTAVIO EMMANUEL TORRES MÁRQUEZ, en su carácter de GERENTE DE LA RED TELEGRÁFICA INTEGRADA, con R.F.C. TOMO891023T31, como el servidor público facultado para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, dirigido al representante de **"EL PROVEEDOR"** para los efectos del presente contrato.
 - 1.4 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de ADJUDICACIÓN DIRECTA y medio ELECTRÓNICO de carácter NACIONAL, al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 22 fracción II, 24, 25, 26 fracción III, 28 fracción I, 40 y 41 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 71 de su Reglamento.
- En virtud de que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Financiera para el Bienestar, en la segunda sesión extraordinaria dictaminó procedente por unanimidad de votos, la excepción a la licitación pública con la finalidad de llevar a cabo una adjudicación directa, para la contratación del servicio de **"Arrendamiento de equipo punto de venta, base instalada para sucursales telegráficas de Financiera para el Bienestar"**.
- 1.5 **"FINABIEN"** cuenta con suficiencia presupuestaria otorgada mediante OSP.-16, de fecha 06 de marzo de 2024, emitido por la Subdirección de Presupuesto y Contabilidad.
 - 1.6 Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° **TME891117F56**.
 - 1.7 Tiene establecido su domicilio en Centro Telecomm I, sitio en Av. De las Telecomunicaciones s/n, Colonia Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, código postal 09310, en la Ciudad de México. Mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.



COMUNICACIONES

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



Financiera
del
Bienestar

- 1.8 Se ha dado cumplimiento al Decreto que establece las medidas para el uso eficiente, transparente, y eficaz de los recursos públicos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, y la modernización de la Administración Pública Federal.
2. **"EL PROVEEDOR"**, declara que:
 - 2.1 Es una persona MORAL legalmente constituida de acuerdo a la legislación de los Estados Unidos Mexicanos, tal y como lo acredita con el testimonio de la escritura pública No. 111,878 de fecha 14 de septiembre de 2004, otorgada ante la fe del Lic. Felipe Guzmán Núñez, Notario Público No. 48 del Distrito Federal, debidamente inscrito en la Dirección General del Registro Público de Comercio del Distrito Federal bajo el Folio Mercantil número 325165 de fecha 03 de noviembre de 2004, se realizó la constitución de una sociedad bajo la denominación SOLUCIONES TECNOLÓGICAS ESPECIALIZADAS, S.A. DE C.V., cuyo objeto social es, entre otros, la comercialización y distribución de soluciones tecnológicas.
 - 2.2 El C. Marlón Soto Hernández, en su carácter de Apoderado Legal, quien manifiesta que cuenta con facultades para suscribir el presente contrato y que la fecha no le han sido revocadas o de modo alguno limitadas dichas facultades, acredita su personalidad con la exhibición del testimonio de la escritura pública No. 62,077 de fecha 17 de enero de 2017, otorgada ante la fe del Lic. Miguel Ángel Beltrán Lara, titular de la notaría 169 del distrito Federal, actuando como asociado en el protocolo de la notaría 226, de la que es titular el Lic. Pedro Cortina Latapí, en cuyo protocolo también actúa como asociado el Lic. César Álvarez Flores, titular de la notaría 87, debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México, bajo el Folio Mercantil 325165* el día 15 de marzo de 2017, y se identifica con pasaporte vigente No. G15528678 expedido a su favor por la Secretaría de Relaciones Exteriores.
 - 2.3 Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.
 - 2.4 Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **STE040914LI2**.
 - 2.5 Bajo protesta de decir verdad, está al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales, en específico las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) y el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS, respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo, emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.
 - 2.6 Conoce las disposiciones de tipo legal, administrativo, técnico y financiero que norman



la celebración y ejecución del presente contrato y acepta someterse a las mismas sin reserva alguna, comprometiéndose a disponer para ello de los elementos técnicos humanos y materiales necesarios para el desarrollo eficaz de la entrega de los bienes objeto del presente instrumento contractual.

2.7 Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ni él, ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio, ni se encuentra inhabilitado para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

2.8 Bajo protesta de decir verdad, declara que no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 50 y penúltimo y antepenúltimo párrafos del artículo 60 de la **"LAASSP"**.

2.9 Señala como domicilio para todos los efectos legales el ubicado en Avenida Cuauhtémoc No. 1202, Int. 2, Colonia Santa Cruz Atoyac, C.P. 03310, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México.

En el caso de que llegare a cambiar de domicilio, lo informará a Financiera para el Bienestar dentro de los 15 (quince) días naturales siguientes a aquel en que se produzca dicho cambio.

3. De **"LAS PARTES"**:

3.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen las facultades y capacidades, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a **"FINABIEN"** el servicio de **"ARRENDAMIENTO DE EQUIPO PUNTO DE VENTA BASE INSTALADA PARA SUCURSALES TERLEGRÁFICAS DE FINANCIERA PARA EL BIENESTAR"**, en los términos y condiciones establecidos en este contrato y los siguientes anexos, que forman parte integrante del mismo:

- I. Anexo Técnico del Organismo (son parte integral el Anexo 1, 2 y 3 del mismo).
- II. Propuesta Técnica.
- III. Propuesta Económica.



COMUNICACIONES

GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO



Financiera
Bienestar

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.

"FINABIEN" pagará a "EL PROVEEDOR" como contraprestación por los servicios objeto de este contrato, la cantidad de \$15,881,589.85 (Quince millones ochocientos ochenta y un mil quinientos ochenta y nueve pesos 85/100 M.N.) más la cantidad de \$2,541,054.38 (Dos millones quinientos cuarenta y un mil cincuenta y cuatro pesos 38/100 M.N.), por concepto del 16% de impuesto al valor agregado lo que hace un total de \$18,422,644.23 (Dieciocho millones cuatrocientos veintidós mil seiscientos cuarenta y cuatro pesos 23/100 M.N.).

El precio es considerado fijo y en moneda nacional hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio de **"ARRENDAMIENTO DE EQUIPO PUNTO DE VENTA BASE INSTALADA PARA SUCURSALES TERLEGRÁFICAS DE FINANCIERA PARA EL BIENESTAR"**, por lo que, "EL PROVEEDOR" no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

TERCERA. ANTICIPO.

Para el presente contrato "FINABIEN" no otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR".

CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

Se efectuará el pago al proveedor contra la prestación del servicio devengado en pagos progresivos, es decir, los pagos se realizarán a mes vencido, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 51, de la Ley y 93, de su Reglamento, previa entrega y aceptación de la factura, demás documentación correlativa a entera satisfacción de Financiera para el Bienestar.

El pago se realizará en un plazo que no podrá exceder de 20 (veinte) días naturales contados a partir de la presentación de la(s) factura(s) correspondiente(s), debidamente requisitada(s), previa prestación de los servicios a entera satisfacción de Financiera para el Bienestar a través del Administrador y Verificador del cumplimiento del contrato.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los servicios prestados, los precios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la prestación de los servicios facturados.

De conformidad con el artículo 90, del Reglamento de la "LAASSP", en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a "EL PROVEEDOR" las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que "EL PROVEEDOR" presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.



El tiempo que **“EL PROVEEDOR”** utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la **“LAASSP”**.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada en **“FINABIEN”**.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

“EL PROVEEDOR” manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la prestación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador y Verificador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, **“EL PROVEEDOR”** deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, y para tal efecto proporciona la CUENTA 0016146425, CLABE 072180000161464255, del Banco Mercantil del Norte (BANORTE), a nombre de "Soluciones Tecnológicas Especializadas, S.A. de C.V.".

El pago de la prestación de los servicios recibidos, quedará condicionado proporcionalmente al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar por concepto de penas convencionales y, en su caso, deductivas.

Para el caso que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la **“LAASSP”**.

QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS.

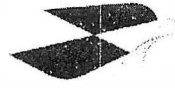
La prestación de los servicios, se realizará conforme a los plazos, condiciones, cantidades y entregables establecidos por **“FINABIEN”** en el Anexo I (Anexo Técnico, del cual son parte integral el anexo 1, 2 y 3) y Anexo II (Propuesta Técnica) parte integral del presente contrato.

Los servicios serán prestados en los domicilios señalados en los anexos y fechas establecidas en los mismos.

En los casos que, derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación del servicio o incumplimiento en las especificaciones técnicas, **“EL PROVEEDOR”** deberá sustituir o corregir las deficiencias a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para **“FINABIEN”**.

SEXTA. VIGENCIA.

“LAS PARTES” convienen en que la vigencia del presente contrato será del 14 de marzo al 31 de diciembre de 2024.

**SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

"LAS PARTES" están de acuerdo que **"FINABIEN"** por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 52 de la **"LAASSP"**, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de lo establecido originalmente, el precio sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificadorio.

"FINABIEN", podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad del servicio, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de **"EL PROVEEDOR"**.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a **"FINABIEN"**, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de **"LAS PARTES"**.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de **"FINABIEN"** que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual **"EL PROVEEDOR"** realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la **"LAASSP"**, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

"FINABIEN" se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

OCTAVA. GARANTÍA(S).**A) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Conforme a los artículos 48, fracción II, 49, fracción I, de la **"LAASSP"**; 85, fracción III, y 103 de su Reglamento; y 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a constituir una garantía la cual deberá ser, indivisible por el cumplimiento fiel y exacto de todas las obligaciones derivadas de este contrato; mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de **"FINANCIERA PARA EL BIENESTAR"**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir impuestos. Dicha fianza deberá ser entregada a **"FINABIEN"**, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica a la dirección gerencia.adquisiciones@finabien.gob.mx

Cuando la garantía de cumplimiento se presente a través de una fianza, se deberá observar el "Modelo de póliza de fianza de Cumplimiento", aprobado en las Disposiciones de carácter general publicadas en el Diario Oficial de la Federación, el 15 de abril de 2022, que se encuentra disponible en CompraNet.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, **"FINABIEN"** podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de **"EL PROVEEDOR"**, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que **"FINABIEN"** reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar a **"FINABIEN"**, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la **"LAASSP"**, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Cuando la contratación abarque más de un ejercicio fiscal, la garantía de cumplimiento del contrato podrá ser por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, y deberá ser renovada por **"EL PROVEEDOR"** cada ejercicio fiscal por el monto que se ejercerá en el mismo, la cual deberá presentarse a **"FINABIEN"** a más tardar dentro de los primeros 10 (diez) días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por **"FINABIEN"** procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento del contrato, lo que comunicará a **"EL PROVEEDOR"**.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".

- A.** Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- B.** Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.



COMUNICACIONES

AUTORIDAD DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Financiera
Bienestar

- C. Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **"FINABIEN"** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- D. Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la **"LAASSP"**.

DÉCIMA. OBLIGACIONES DE "FINANCIERA PARA EL BIENESTAR".

- A. Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** lleve a cabo en los términos convenidos la prestación de los servicios objeto del contrato.
- B. Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- C. Extender a **"EL PROVEEDOR"**, por conducto de la Administradora del Contrato, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

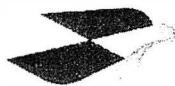
DÉCIMA PRIMERA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

"FINABIEN" designa como Administrador y Verificador del presente contrato al **Mtro. Octavio Emmanuel Torres Márquez**, con **R.F.C. TOMO891023T31** en su carácter de **Gerente de la Red Telefónica Integrada**, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

Los servicios se tendrán por recibidos previa revisión del administrador y verificador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en los anexos respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.

"FINABIEN", a través del administrador y verificador del contrato, rechazará los servicios que no cumplan con las especificaciones establecidas en este contrato y en los Anexos, obligándose **"EL PROVEEDOR"** en este supuesto a entregarlo nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para **"FINABIEN"**, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondiente.

"FINABIEN", a través del administrador y verificador del contrato, podrá aceptar los servicios que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en los anexos respectivos, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición del servicio, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

**DÉCIMA SEGUNDA. DEDUCCIONES.**

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 97 de su Reglamento y conforme a lo establecido en el numeral 12 de las políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones y Servicios de Telecomunicaciones de México ahora FINABIEN, cuando por causas imputables a **"EL PROVEEDOR"**, éste no realice la entrega de los servicios conforme a los niveles de atención y condiciones que se establecen en los anexos respectivos, se aplicará una deductiva por el **3% (tres por ciento)** del precio unitario mensual del equipo, por cada día natural de atraso sobre el costo de los servicios no proporcionados.

Las deductivas deberán ser cubiertas por **"EL PROVEEDOR"** mediante notas de crédito.

En ningún caso las deducciones podrán negociarse en especie.

Cuando la suma de las penas convencionales y las deducciones al pago alcancen el 10% (diez por ciento) del monto máximo del contrato, antes de IVA, a los 5 (cinco) días hábiles siguientes que se registre dicha situación, se podrá llevar a cabo la rescisión del contrato.

En caso de que sea rescindido el contrato, no procederá la aplicación de las penas convencionales y/o deducciones al pago, ni la contabilización de las mismas.

Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que **"EL PROVEEDOR"** presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

La notificación y cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador y verificador del contrato de **"FINABIEN"**, por escrito o vía correo electrónico, posteriormente al incumplimiento parcial o deficiente.

Estas deductivas se estipulan por el incumplimiento parcial o deficiente de las obligaciones a cargo de **"EL PROVEEDOR"** y su importe se hará efectivo aplicando la cantidad correspondiente por el concepto de deductivas sobre el monto de la factura respectiva.

DÉCIMA TERCERA. PENAS CONVENCIONALES.

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Sector Público y 96 de su Reglamento y conforme a lo establecido en el numeral 12 de las políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones y Servicios de Telecomunicaciones de México ahora FINABIEN, cuando por causas imputables a **"EL PROVEEDOR"**, este no realice la entrega de los equipos, en los sitios solicitados y en las fechas y condiciones que se establecen en los anexos respectivos,



"FINABIEN" le impondrá una pena convencional consistente en **3% (tres por ciento)** diario sobre el pedido unitario del equipo no entregado, y por cada día natural de atraso sobre el costo de los servicios no proporcionados.

El administrador del contrato notificará a **"EL PROVEEDOR"** por escrito o vía correo electrónico, el cálculo de la pena convencional, día hábil siguiente en que se determine el incumplimiento de la obligación de que se trate.

El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena deberá efectuarse a través de Nota de Crédito a favor de **"FINABIEN"**, en el momento en el que emita el comprobante de Ingreso (Factura o CFDI de Ingreso) por concepto de los servicios, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Cuando **"EL PROVEEDOR"** quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previsto en la **"LAASSP"**, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del 20% (veinte por ciento) del monto de los bienes adquiridos fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA CUARTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

"EL PROVEEDOR" se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

DÉCIMA QUINTA. TRANSPORTE.

"EL PROVEEDOR" se obliga bajo su costa y riesgo, a asumir el transportar de los insumos necesarios para la prestación del servicio y personal, hasta las instalaciones donde se encuentran los domicilios del presente contrato.

DÉCIMA SEXTA. IMPUESTOS Y DERECHOS.

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a **"FINABIEN"**.



"FINABIEN" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA SÉPTIMA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"FINABIEN"**.

DÉCIMA OCTAVA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

"EL PROVEEDOR" asume la responsabilidad total en caso de que, con la prestación del servicio, objeto del presente contrato, infrinja patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a **"FINABIEN"** o a terceros.

En tal virtud, **"EL PROVEEDOR"** manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción administrativa y/o delitos establecidos en la Ley Federal del Derecho de Autor ni en la Ley de la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviviera alguna reclamación en contra de **"FINABIEN"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de ésta será la de dar aviso en el domicilio previsto en el apartado de Declaraciones de este instrumento a **"EL PROVEEDOR"**, para que éste, utilizando los medios correspondientes al caso, garantice salvaguardar a **"FINABIEN"** de cualquier controversia, liberándole de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

En caso de que **"FINABIEN"** tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos **"EL PROVEEDOR"** se obliga a reembolsar inmediatamente los recursos erogados por aquella.

DÉCIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

"LAS PARTES" acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.



Para el tratamiento de los datos personales que **"LAS PARTES"** recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, **"EL PROVEEDOR"** asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

VIGÉSIMA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, la **"FINABIEN"** en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a **"EL PROVEEDOR"**, aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si la **"FINABIEN"** así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

VIGÉSIMA PRIMERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

"FINABIEN" cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a **"FINABIEN"**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para **"FINABIEN"**, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando **"FINABIEN"** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a **"EL PROVEEDOR"** hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que, se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **"EL PROVEEDOR"** la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. RESCISIÓN.**

"FINABIEN" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

- A. La contravención a los términos pactados para la prestación de los servicios, establecidos en el presente contrato.
- B. Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
- C. Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **"FINABIEN"**.
- D. Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato.
- E. Si no se realiza la prestación de los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- F. Si no proporciona a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- G. Si es declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- H. Si no entrega dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo.
- I. Si la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 20% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento;
- J. Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **"FINABIEN"** en los términos de lo dispuesto en la CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES del presente instrumento jurídico;
- K. Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- L. En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato y sus anexos o de las disposiciones de la **"LAASSP"** y su Reglamento.
- M. Cuando **"EL PROVEEDOR"** y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de **"FINABIEN"**;

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **"FINABIEN"** comunicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.



COMUNICACIONES

SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Financiera
Bienestar

Transcurrido dicho término **"FINABIEN"**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **"EL PROVEEDOR"** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"FINABIEN"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **"EL PROVEEDOR"**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **"FINABIEN"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la prestación de los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **"FINABIEN"** de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"FINABIEN" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"FINABIEN"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindir el contrato, **"FINABIEN"** establecerá con **"EL PROVEEDOR"**, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **"LAASSP"**.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **"FINABIEN"** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **"EL PROVEEDOR"** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la **"LAASSP"**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"FINABIEN"**.

VIGÉSIMA TERCERA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda



responsabilidad a **"FINABIEN"** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

"EL PROVEEDOR" asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **"FINABIEN"**, así como en la ejecución de los servicios.

Para cualquier caso no previsto, **"EL PROVEEDOR"** exime expresamente a **"FINABIEN"** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **"FINABIEN"** reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de **"EL PROVEEDOR"**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **"FINABIEN"**, **"EL PROVEEDOR"** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

VIGÉSIMA CUARTA. DISCREPANCIAS.

"LAS PARTES" convienen que, en caso de discrepancia entre la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV, del Reglamento de la **"LAASSP"**.

VIGÉSIMA QUINTA. CONCILIACIÓN.

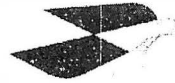
"LAS PARTES" acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento.

VIGÉSIMA SEXTA. DOMICILIOS.

"LAS PARTES" señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

"LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; Código Civil Federal; Ley Federal de


COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

**Financiera
Bienestar**

Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

VIGÉSIMA OCTAVA. JURISDICCIÓN.

“LAS PARTES” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.

Por lo anterior expuesto, **“FINABIEN”** y **“EL PROVEEDOR”**, manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica.

**POR:
“FINABIEN”**

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
EDMUNDO JULIÁN DOMÍNGUEZ LÓPEZ PORTILLO	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	DOLE620516FVO
MTRO. OCTAVIO EMMANUEL TORRES MÁRQUEZ	GERENTE DE LA RED TELEGRÁFICA INTEGRADA	TOMO891023T31

**POR:
“EL PROVEEDOR”**

NOMBRE	R.F.C.
SOLUCIONES TECNOLÓGICAS ESPECIALIZADAS, S.A. DE C.V.	STE040914LI2

Is- Fc9syboDVVaPYoZhJ2eCwKb:gcw-s0+smBbAicpuAPBuCFBFt1FDLKEJTG37J7JavUOJ9au1CMc2UwplHgqjIERqmH0TCdGYNYE:xj2QM1FAxouD2tJ10qK145P.R1cUo8Q+5Rg1sRKgmfnasog1VB5M+28P1C2xaE
GVmJ4:9US/LzTcVTws8S0eL1keq6/VQKJdTVM1vXv~h40/VJAxcUf1OJA: XgSBAtKzIw1y0IEsm2MrQ0y1Ne+DCoZAp3zdJic6hkCJzPjJ1/2ge2iPX1F2kWPLg2EDEhN~FOFwMe11k1t3XhY~M1aEnJTcy:h8/rY
QwNjE.LIIFK~udjrc37c0na3w==

**FECHA:** 01 de marzo de 2024

ANEXO TÉCNICO

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO PUNTO DE VENTA BASE INSTALADA.

Objetivo de la contratación

Financiera para el Bienestar (FINABIEN), requiere de la contratación del Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada, con una vigencia del 14 de marzo de 2024 al 31 de diciembre de 2024, que incluya los servicios puesta a punto, considerando el soporte en sitio que garantice el funcionamiento óptimo de los equipos de acuerdo a sus condiciones originales, una mesa de servicios que atienda los incidentes derivados de la prestación de los servicios antes mencionados a lo largo del contrato y finalmente el borrado y retiro de los equipos al término del mismo.

Especificaciones técnicas

Las especificaciones técnicas mínimas de los equipos a utilizar para el servicio se encuentran en el Anexo 1 "Especificaciones técnicas de equipos de cómputo".

Dichos requisitos y especificaciones técnicas serán evaluados por la convocante en cuanto a su cumplimiento, congruencia y veracidad.

Licenciamiento

El software que el PROVEEDOR deberá proporcionar a la convocante será únicamente el referente a las licencias o derechos de uso de los controladores y software general propio del equipo de cómputo.

Disco imagen

A efecto de garantizar la continuidad del servicio y dado que la prestación del mismo se llevará a cabo con la base instalada de equipamiento, no es necesario llevar a cabo esta actividad.

Seguridad física

Todos los equipos deberán contar con un candado físico, el cual quedará fijo al chasis del gabinete del CPU.



Carillas y cantidades de equipo

Todos los equipos deberán cumplir con las condiciones especificadas.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Equipo Punto de Venta	3,000

Actividades iniciales

A efecto de garantizar la continuidad del servicio y dado que la prestación del mismo se llevará acabo con la base instalada de equipamiento, no es necesario llevar acabo esta actividad.

Relación de los equipos

Para facilitar la recepción y control de los bienes parte de este servicio, el PROVEEDOR entregará una relación de los equipos en medio impreso y electrónico.

De igual manera para tener el control de la ubicación final de los equipos y el usuario asignado, FINABIEN entregará la base de datos al PROVEEDOR.

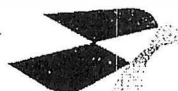
Cada vez que se realice un cambio a la información, el PROVEEDOR lo notificará mediante la entrega de la relación de equipos para su actualización en la herramienta de la mesa de servicios.

Borrado de equipos y borrado de información

Al final del contrato, el PROVEEDOR tendrá un plazo de 60 días naturales para retirar los equipos que se utilizaron para dar el servicio, previo borrado seguro de los datos que se encuentran en los equipos.

La destrucción de información deberá considerar el uso de una herramienta que soporte al menos uno de los siguientes estándares de borrado seguro de información:

- HMG Infosec Standard No: 5 (baseline)
- HMG Infosec Standard No: 5 (enhanced)
- U.S. Department of Defense Sanitizing (DOD 5220.22-M)
- U.S. Department of Defense Sanitizing (DOD 5220.22-M ECE)



- NSA (Overwrite standard by National Security Agency)
- NIST 800-88/ATA Secure Erase
- Navy Staff Office Publication (NAVSO P-5239-26) for RLL
- German Standard VSITR
- US Army AR380-19
- Air Force System Security Instruction AFSSI 5020
- Navy Staff Office Publication (NAVSO P-5239-26) for MFM
- British HMG ISS (Enhanced)

Proceso del borrado

El PROVEEDOR deberá previamente coordinar y acordar con FINABIEN todos los detalles necesarios para garantizar que el borrado de datos se realice sin errores, en el tiempo definido y con la calidad necesaria. Por cada equipo borrado se deberá contar con el soporte documental de que la actividad fue realizada. Cada equipo borrado deberá contar previamente con la autorización por escrito del usuario.

El PROVEEDOR deberá implementar en coordinación con FINABIEN los mecanismos de seguridad necesarios para el control de la ubicación física.

Los movimientos de los equipos deberán ser controlados a través de responsivas tanto en la recepción como en la entrega de estos.

El PROVEEDOR deberá identificar con certeza los equipos a aplicar el borrado seguro; en caso de existir una mínima duda respecto de un equipo en proceso de borrado, se deberá dejar en estado de "pendiente" y se deberá escalar a FINABIEN para las aclaraciones correspondientes.

Para los equipos que el Administrador del Contrato determine, el proceso de destrucción de información no se efectuará al momento del retiro del equipo, a fin de proteger la criticidad de la información del usuario. Esta actividad se desarrollará por solicitud a la mesa de servicios.

En caso de un error humano de parte del PROVEEDOR, éste deberá asumir la responsabilidad correspondiente para restituir los daños.

Mesa de servicios

El PROVEEDOR deberá implementar dentro de sus instalaciones una mesa de servicios, con la capacidad de atender en un horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas. (hora local de la Ciudad de México)

La mesa de servicios del PROVEEDOR fungirá como el único punto de contacto con FINABIEN, para la atención y solución de todos los reportes y problemas que se tuviera con el servicio solicitado, el cual deberá contar como mínimo con un número telefónico, así como con una cuenta de correo electrónico para la atención de incidentes y acceso vía web.

La mesa de servicios del PROVEEDOR deberá prestar sus servicios en idioma español y tendrá que mantener actualizados los datos del mismo, ya sea por cambios de domicilio, teléfono o de cualquier otra índole.

El PROVEEDOR tendrá la responsabilidad de documentar los reportes que le sean asignados a través de esta herramienta. Los reportes se darán por concluidos una vez que el usuario del equipo acepte el servicio satisfactoriamente.

Todos los tickets objeto del presente contrato (incidentes, cambios y solicitudes), generados durante la vigencia del mismo, se reflejarán en la herramienta de mesa de servicios.

El PROVEEDOR será responsable de recibir, atender y dar seguimiento a todo evento que le sea turnado hasta su conclusión y satisfacción del usuario final, retroalimentando continuamente a la mesa de servicios sobre el estado que guarda dicho evento. La medición de nivel de servicio inicia a partir de que un evento es turnado hacia el PROVEEDOR y concluye hasta obtener la aprobación del usuario final para su cierre, a través del reporte de servicio que utilice el PROVEEDOR.

Algunas de las funciones que deberá realizar la mesa de servicios son:

- Atender y canalizar eventos en horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas (hora local de la Ciudad de México).
- Deberá generar estadísticas y reportes correspondientes a los tiempos de respuesta de los eventos turnados
- Manejar esquemas de notificación de tipo informativo y operativo para el seguimiento de la atención de los eventos. La modalidad de notificación será a través de la herramienta, vía correo electrónico y/o telefónico.

El PROVEEDOR deberá proporcionar durante las mesas de trabajo:

- Documento que incluya los posibles escenarios de falla y tiempos de respuesta para las mismas. Dentro de la reunión de planeación y logística, se deberá realizar una presentación del servicio que contemple



además de lo anterior, la explicación completa sobre el servicio y sus componentes, pudiendo presentar un documento con las mejores prácticas o bien el manual de procedimientos.

- Las categorizaciones identificadas para las posibles fallas del servicio.
- El flujo operativo del servicio que contemple a todos los involucrados de inicio a fin.

A fin de que el PROVEEDOR pueda realizar el soporte a incidentes, problemas y cambios conforme a lo descrito previamente, el PROVEEDOR deberá proponer como parte del aprovisionamiento, una herramienta de mesa de servicios con las características y alcances solicitados, así como también el aprovisionamiento, instalación, configuración y puesta en operación de la mesa de servicios, con la capacidad para soportar la atención de los reportes de problemas, incidencias y cambios relacionadas con la totalidad del equipamiento que sea implementado por el PROVEEDOR.

De igual forma, para el caso de la mesa de servicios, el PROVEEDOR deberá considerar lo siguiente:

- Aprovisionamiento, diseño, instalación, administración y operación de la mesa de servicios que dará servicio a los usuarios responsables de los equipos de acuerdo con los servicios antes indicados.
- Soporte técnico a través de la mesa de servicios, para el hardware del equipamiento suministrado.

La mesa de servicios será centralizada y deberá contemplar el hardware y software necesarios para su adecuada operación y cumplir con los niveles de servicio requeridos, además de cumplir con una CMDB la cuál contenga los equipos derivados de los servicios objeto de la presente especificación.

El PROVEEDOR deberá considerar los elementos técnicos de operación necesarios para la implantación y operación de la mesa de servicios en sus propias instalaciones, a fin de cumplir los niveles de servicio requeridos y los requerimientos solicitados.

El PROVEEDOR deberá considerar como objetivos principales de la mesa de servicios: recibir, registrar, analizar, resolver y canalizar los reportes de incidentes o fallas, así como las peticiones de servicio necesarios, a las cuales se les deberá dar seguimiento y solución, apoyándose en la gestión de problemas. La información relacionada deberá estar disponible en cualquier momento para su consulta en línea por parte de FINABIEN, de tal manera que el PROVEEDOR deberá generar un registro histórico de todos los reportes recibidos y su estado correspondiente, por tipo de fallas presentadas y la información de su solución.

La mesa de servicios del PROVEEDOR deberá estar basada en un software comercial (no un desarrollo propio).

Facilidades para el proveedor

A efecto de garantizar la continuidad del servicio y dado que la prestación del mismo se llevará a cabo con la base instalada de equipamiento, no es necesario llevar a cabo esta actividad.

Actividades de los técnicos del proveedor

El PROVEEDOR considerará el personal necesario y suficiente, para atender las solicitudes de servicio.

Las responsabilidades y actividades que realizarán los técnicos del PROVEEDOR se enlistan de manera enunciativa y no limitativa:

- Atención de tickets asignados.
- Será el segundo vínculo con los usuarios de FINABIEN.
- Deberá de aislar el problema y resolverlo.
- Dará seguimiento y documentará los tickets hasta su conclusión.

Los técnicos del PROVEEDOR reportarán al personal de FINABIEN cuando aparezca una tendencia de incidentes que podrían considerarse como un problema. En caso de que FINABIEN no lo clasifique como tal, el Administrador del Servicio dará seguimiento e informará del error conocido.

Proceso de aseguramiento de la funcionalidad de los equipos

La operación de los equipos deberá estar garantizada durante toda la vigencia del contrato.

Reportes y atención de fallas

Es responsabilidad del PROVEEDOR atender todos los eventos de soporte que FINABIEN genere para garantizar la operación de los equipos de acuerdo con los tiempos descritos en el apartado "Niveles de servicio" y en los sitios listados en el Anexo 3 "Sitios en donde deberá realizarse el soporte en sitio".

En los casos de falla derivados de hardware que impliquen la reinstalación del disco imagen, en caso de ser posible, el PROVEEDOR respaldará toda la información del usuario, dicho respaldo será validado por el usuario y/o personal de TI de FINABIEN. Posteriormente, el PROVEEDOR realizará la reinstalación de la imagen. El software adicional al de la imagen del disco será proporcionado y/o instalado por FINABIEN.

Adicionalmente el PROVEEDOR deberá realizar lo siguiente:

- Instalar y configurar dispositivos de red y periféricos de FINABIEN en el equipo, de acuerdo con los parámetros que el Administrador del Contrato de FINABIEN indique al prestador del servicio, para lo cual,

FINABIEN definirá la cuenta y password de administración local de los equipos y entregará al prestador del servicio una cuenta provisional de dominio limitada para firmar el equipo al dominio.

- Restaurar la información personal respaldada al perfil de cada usuario.
- Destruir la información del disco duro dañado.

❖ Procedimiento para reportes y atención de fallas

La mesa de servicios asignará un folio a través de su herramienta, indicando el incidente o problema presentado, los datos del usuario, la ubicación física del mismo y el número de serie del equipo.

El técnico asignado por el PROVEEDOR llenará el formato destinado para dicho fin, el cual será firmado por el usuario y deberá documentar la atención en la herramienta de mesa de servicios.

El PROVEEDOR construirá una base de conocimiento que estará integrada a su herramienta de la mesa de servicios y dará el acceso al Administrador del Contrato de FINABIEN cuando lo requiera.

La totalidad de los reportes atendidos, se deberán entregar al Administrador del Contrato de FINABIEN.

Niveles de atención

El horario para la atención de reportes será en horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas (hora local del sitio en donde se atenderá el reporte).

Se manejarán los siguientes tiempos de atención, dentro del horario establecido para la atención de reportes:

TIEMPO DE RESTAURACIÓN DEL SERVICIO
36 horas hábiles una vez que sea asignado el ticket

Tabla A - Restauración del servicio.

En caso de falla del equipo, el técnico del PROVEEDOR restablecerá el servicio en el tiempo que se indica en la Tabla A "Restauración del servicio".

Si en el tiempo de restauración de servicio no ha sido posible reparar el equipo, el PROVEEDOR deberá proporcionar otro equipo como respaldo en un tiempo de 48 horas hábiles, completamente configurado y con la información del usuario, dicho equipo será de iguales características o superiores y de la misma marca del equipo reportado, sin costo extra para FINABIEN.

Recurrencia de fallas

En caso de que el equipo acumule 3 reportes originados por fallas propias del mismo en un periodo continuo de 30 días naturales o menos, o en caso de que el daño del equipo sea irreparable y sea atribuible a defectos de fabricación y/o vicios ocultos en condiciones normales de operación, se notificará al PROVEEDOR a fin de que en un plazo no mayor a 48 horas hábiles instale un equipo de respaldo, de rendimiento y capacidad similar al equipo a sustituir. El PROVEEDOR desarrollará las actividades de instalación necesarias y no podrá retirar el equipo dañado hasta asegurarse que el mismo no contiene información de FINABIEN.

El equipo recién incorporado al contrato deberá quedar operando como originalmente fue provisto de acuerdo con las especificaciones establecidas y deberá obtener nuevamente la aceptación del usuario y/o especialista de parte de FINABIEN.

En caso de ser necesario el cambio total del equipo por falla irreparable, el PROVEEDOR actualizará los datos de este equipo en la base de datos de configuraciones (CMDB).

Administración de los equipos

FINABIEN y el PROVEEDOR utilizarán un formato de asignación de los equipos, en el cual se deberá llevar un registro y control de los mismos. FINABIEN será responsable de comunicar a todas las áreas usuarias los alcances del servicio.

Durante la operación, el PROVEEDOR será responsable en todos los casos del registro, control y resguardo sobre los equipos, incluyendo los datos de identificación de cada equipo, localización, asignaciones, movimientos (reasignaciones).

Movimientos

FINABIEN solicitará al PROVEEDOR los movimientos de equipo (máximo el 5% del equipamiento) con las condiciones de seguridad necesarias para el buen traslado de estos. El PROVEEDOR seguirá facturando los días de servicio dado que el equipo se encuentra disponible.

En caso de que el movimiento se realice a una oficina adicional, el servicio se proporcionará con las mismas condiciones en la nueva ubicación y sin costo adicional. Asimismo, en caso de presentarse alguna falla en los equipos, se notificará al PROVEEDOR para restablecer el servicio en el tiempo que se indica en la Tabla A "Restauración del servicio".

❖ **Daño por impericia, robo de partes y robo total de equipos**

FINABIEN notificará aquellos casos en los que el equipo haya sufrido algún daño no imputable al equipo, como mal uso o derrame de líquidos, etc., así como el robo de partes o de equipos completos.

En los casos de robo de partes o de equipos completos, el usuario presentará copia del acta levantada ante el Ministerio Público.

En caso de que el daño o robo implique el cambio total del equipo, el PROVEEDOR entregará a FINABIEN una hoja de servicio donde se indiquen los números de serie del equipo siniestrado y los números de serie del equipo que se incorporará al servicio. Adicionalmente, para el caso de daño, se anexará el dictamen técnico y económico elaborado por el PROVEEDOR.

Personal del proveedor

El PROVEEDOR considerará el personal necesario y suficiente para otorgar a FINABIEN los niveles de servicio requeridos para la prestación del servicio en un horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas durante la vigencia del contrato (hora local del sitio en donde se atenderá el reporte).

El PROVEEDOR será el único responsable de las obligaciones patronales y laborales con el personal asignado para la prestación de los servicios objeto de la presente contratación como empresario y patrón de sus trabajadores.

❖ **Administrador del Servicio**

El PROVEEDOR asignará a un Administrador del Servicio, como enlace para el seguimiento de reportes de soporte, el cual deberá estar en las instalaciones del PROVEEDOR, en un horario de las 08:00 a las 19:00 horas lunes a viernes (hora local de la Ciudad de México).

El Administrador del Servicio deberá tener el siguiente perfil:

- Licenciado o Ingeniero (titulado).
- Experiencia comprobable de al menos un año en un cargo similar.
- Contar con teléfono celular y cuenta de correo electrónico, para mantener siempre la comunicación con el personal de FINABIEN.

• **Técnicos**

El PROVEEDOR deberá considerar los técnicos necesarios y suficientes para atender en sitio, cumpliendo con los tiempos de atención requeridos en el apartado "Prioridad de atención".

En el caso de que para la atención de reportes de soporte se generen costos de viáticos o pasajes, estos deberán correr por cuenta del PROVEEDOR.

Los técnicos deberán tener el siguiente perfil:

- Técnico o licenciado en informática o carrera afín.
- Experiencia comprobable de al menos un año en mantenimiento correctivo a equipo de cómputo y periféricos.

• **Ubicación del personal**

En caso de ser posible, el personal del PROVEEDOR podrá contar con espacios dentro de las instalaciones de FINABIEN. En caso contrario, deberá estar ubicado en sus propias instalaciones.

• **Características generales para el personal**

El PROVEEDOR instruirá a su personal para que guarde la debida disciplina y el mayor orden durante el desempeño de sus funciones mientras se encuentre en las instalaciones de FINABIEN. Asimismo, el personal se normará por los procedimientos y criterios establecidos por FINABIEN para sus empleados, para lo cual se dará una plática de inducción a las políticas, normas y procedimientos que deberán observarse dentro de las instalaciones.

Todo el personal del PROVEEDOR que se encuentre en las instalaciones de FINABIEN portará en un lugar visible su credencial con el nombre de la empresa, el nombre del técnico, fotografía y vigencia que los acredite como empleados del PROVEEDOR, así como también cumplirá las normas y políticas de conducta de FINABIEN y portarán el uniforme adecuado conforme a las políticas de cada instalación de FINABIEN.



❖ Sustitución del personal del proveedor

Con el fin de tener control sobre el personal del PROVEEDOR, FINABIEN levantará incidencias por las siguientes causas y se reserva el derecho de pedir la sustitución del personal del PROVEEDOR por:

- No portar uniforme y credencial en lugar visible.
- No guardar la debida disciplina mientras se encuentra dentro de las instalaciones de FINABIEN.
- Realizar por su cuenta trabajos ajenos al presente servicio..

FINABIEN podrá solicitar mediante escrito la sustitución de uno o varios técnicos que a criterio del área técnica no satisfagan las necesidades de servicio, lo cual se documentará en un acta, elaborada entre el encargado por parte de FINABIEN y el Administrador del Servicio del PROVEEDOR.

Si el PROVEEDOR requiere realizar cambios en la plantilla del personal, lo notificará a FINABIEN al menos con 5 días hábiles de anticipación y presentará documentación con la que se demuestre que el personal propuesto es de características similares al del personal que será cubierto (escolaridad, experiencia, capacitación, certificaciones); en caso de no cumplir con las habilidades necesarias no se aceptará el cambio en la plantilla.

Aspectos técnicos

❖ Especificaciones Técnicas

Las especificaciones técnicas se encuentran detalladas en el Apartado 1 "Especificaciones técnicas de equipos de cómputo".

❖ Manuales

El PROVEEDOR deberá entregar los manuales técnicos, hoja de datos y/o cualquier otro documento técnico de los equipos propuestos que se utilizarán durante la entrega del servicio.

También será válido integrar información de internet del website del fabricante, siempre y cuando se indique específicamente la página electrónica o URL (indicando la dirección o el sitio donde se encuentra dicha información para efectos de verificación).

❖ Miembro de la DMTF

El fabricante del equipo propuesto deberá ser un miembro activo de la DMFT dentro de cualquier categoría, por lo cual aparece dentro del directorio publicado en la página electrónica de la DMFT (<https://www.dmtf.org>).

Penas Convencionales

Cuando por causas imputables al PROVEEDOR, este no realice la entrega de los equipos, en los sitios solicitados y en las fechas y condiciones que se establecen en el presente anexo técnico, FINABIEN le impondrá una pena convencional consistente en 3% diario sobre el precio unitario del equipo no entregado, y por cada día natural de atraso sobre el costo de los servicios no proporcionados el cual no debe de exceder el importe de la Póliza de Garantía de cumplimiento del servicio, la cual será del 10% del monto total del contrato.

Deductivas

Cuando por causas imputables al licitante, éste no realice la entrega de los servicios conforme los niveles de atención y condiciones que se establecen en el presente anexo técnico, FINABIEN le impondrá una deductiva consistente en 3% del precio unitario mensual del equipo, por cada día natural de atraso sobre el costo de los servicios no proporcionados.

Vigencia del contrato

El contrato tendrá una vigencia del 14 de marzo al 31 de diciembre de 2024 a partir del inicio de la vigencia del contrato.

Forma de pago

Pagos progresivos, es decir, los pagos se realizarán a mes vencido de la prestación de los servicios devengados y recibidos a satisfacción de FINABIEN, y estos se realizarán a los veinte días naturales posteriores a la entrega de la factura por parte del PROVEEDOR.

Porcentaje

El porcentaje de la garantía de cumplimiento será del diez por ciento del monto total del contrato y deberá presentarse, a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato, será indivisible y sin considerar el impuesto al valor agregado (IVA).



Anexo 1

Especificaciones técnicas de equipos de cómputo (Punto de Venta).

CARACTERÍSTICA	DESCRIPCIÓN
Chasis	Small Form Factor.
Procesador	Intel Core i7.
Chipset	Intel Q87.
Software de administración del equipo (BIOS)	El software deberá ser propietario del fabricante del equipo ofertado.
Puertos integrados al mother board	1 para teclado con conector PS2. 1 para mouse con conector PS2. 7 puertos USB (6 puertos v2.0 o superior y 1 puerto energizado de 24v). 1 puerto serial DB9. 1 puerto paralelo. 1 puerto de red tipo gigabit ethernet RJ45. 1 puerto para monitor externo VGA y un DisplayPort.
Memoria RAM	8 GB DDR3, expandible a 32 GB.
Disco duro	500 GB tipo SATA a 7200 RPM.
Tarjeta de red	Gigabit LAN 10/100/1000 ethernet.
Video	HD 4600 CPU.
Monitor	LED a color de 20 pulgadas resolución de 1600x900 pixeles, de la misma marca del CPU.
Sonido integrado	Línea de entrada, línea de salida y entrada para micrófono.
Unidad óptica	SuperMulti DVD-RW.
Teclado	En español latinoamericano, conector tipo PS2.
Mouse óptico	De dos botones, óptico con scroll, conector tipo PS2.
Componentes	El gabinete de CPU, mother board, monitor, teclado y mouse serán de la misma marca y llevará el logotipo de la misma. El fabricante del equipo propuesto deberá ser un miembro activo de la DMTF dentro de cualquier categoría, por lo cual aparece dentro del directorio publicado en la página electrónica de la DMTF (https://www.dmtf.org).
Seguridad	Los equipos cuentan con candados físicos.
Sistema operativo	Microsoft Windows 8.1 o superior.





Dirección de Administración
Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Anexo 3

Domicilios de las Gerencias Estatales

NUMERO	ESTADO	DIRECCION
1	AGUASCALIENTES	GALEANA 102 ESQ. NIETO ZONA CENTRO C.P. 20000
2	BAJA CALIFORNIA	AV. ÁLVARO OBREGÓN 620, MEXICALI, B.C. C.P. 21100
3	BAJA CALIFORNIA SUR	MELCHOR OCAMPO # 507 ENTRE GUILLERMO PRIETO Y RAMÍREZ. C.P.23000 COL. CENTRO
4	CAMPECHE	AV. VERACRUZ # 202 COL. STA. ANA C.P. 24050
5	COAHUILA	NICOLÁS REGULES Y MORELOS S/N. COL. OJO DE AGUA C.P. 25040
6	COLIMA	AV. INSURGENTES # 680 COL. CAMINO REAL C.P. 28040
7	CHIAPAS	13ª. AV. NORTE PONIENTE # 1515 COL. EL MIRADOR C.P. 29030
8	CHIHUAHUA	CALLE 9ª # 1108 COL. CENTRO C.P. 31000
9	CIUDAD DE MÉXICO	AV. DE LAS TELECOMUNICACIONES S/N COL. EL MORAL C.P. 09300
10	DURANGO	AV. ING. JOSÉ GUTIÉRREZ OSORNIO # 223 NTE. COL. REAL DEL PRADO C.P. 34080
11	GUANAJUATO	BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS # 604 PTE. P.B. C.P. 37000
12	GUERRERO	MORELOS # 8 COL. CENTRO C.P. 39000
13	HIDALGO	AV. JUÁREZ # 401 ESQ. IGLESIAS COL. CENTRO C.P. 42000
14	JALISCO	AV. AGUSTÍN YÁÑEZ # 2317 SECTOR JUÁREZ COL. MODERNA C.P. 44190
15	ESTADO DE MÉXICO	AV. MARÍA CURIE # 100 SUR COL. ELECTRICISTAS LOCALES C.P. 52130
16	MICHOACÁN	JOSÉ JUAN TABLADA # 66 COL. STA. MA. DE GUIDO C.P. 58090
17	MORELOS	FRANCISCO CLAVIJERO # 33 ESQ. DEGOLLADO COL. CENTRO C.P. 62000
18	NAYARIT	AV. MÉXICO # 300 NORTE ESQ. ZARAGOZA EDIFICIO GALERÍAS LOCALES 24-29 CENTRO C.P. 63000
19	NUEVO LEÓN	PROLONG. ARTEAGA Y HNOS. FLORES MAGÓN COL. FIERRO C.P. 64590
20	OAXACA	AV. INDEPENDENCIA # 1303 ESQ. 20 DE NOV. COL. CENTRO C.P. 68000
21	PUEBLA	PRIV. "A" ORIENTE DE LA AV. 16 DE SEPT. # 4102 COL. JARDINES DE HUEXOTITLA C.P. 72534
22	QUERÉTARO	ALLENDE NORTE # 4 ALTOS COL. CENTRO. C.P. 76000
23	QUINTANA ROO	AV. LÁZARO CÁRDENAS ESQ. 5 DE MAYO CENTRO C.P. 77000
24	SAN LUIS POTOSÍ	CALLE LANEROS SIN NÚM. ESQ. CARRETERA CENTRAL FRACC. MANUEL J. OTHÓN C.P. 78310
25	SINALOA	CARRET. INTERNACIONAL SALIDA NORTE Y CALZADA MICROONDAS SIN NÚM. CENTRO C.P. 80000
26	SONORA	FELIPE SALIDO Y JOSÉ MA. PINO SUAREZ SIN NÚM. CENTRO C.P. 83000
27	TABASCO	VENUSTIANO CARRANZA Y NIÑOS HÉROES S/N COL. TERCERA DEL ÁGUILA C.P. 86080
28	TAMAULIPAS	AV. REVOLUCIÓN # 2003 PTE. COL. RICARDO FLORES MAGÓN C.P. 89460 CD. MADERO
29	TLAXCALA	CALLE UNO # 209 COL. LOMAS XICOTÉNCATL C.P. 90070
30	VERACRUZ	AV. MARINA MERCANTE S/N Y MONTESINOS CENTRO C.P. 91700 VERACRUZ
31	YUCATÁN	CALLE 44 POR 43 S/N COL. INDUSTRIAL FÉNIX C.P. 97150
32	ZACATECAS	AV. JUÁREZ E HIDALGO # 102 2º PISO CENTRO C.P. 98000



Anexo 2

Sitios de entrega de los servicios

No.	Ubicación	Cantidad
1	Aguascalientes	26
2	Baja California Norte	72
3	Baja California Sur	46
4	Campeche	47
5	Coahuila	90
6	Colima	38
7	Chiapas	112
8	Chihuahua	85
9	Ciudad de México	105
10	Durango	88
11	Estado de México	145
12	Guanajuato	131
13	Guerrero	150
14	Hidalgo	127
15	Jalisco	180
16	Michoacán	111
17	Morelos	60
18	Nayarit	59
19	Nuevo León	68
20	Oaxaca	180
21	Puebla	110
22	Querétaro	30
23	Quintana Roo	57
24	San Luis Potosí	78
25	Sinaloa	110
26	Sonora	99
27	Tabasco	65
28	Tamaulipas	95
29	Tlaxcala	22
30	Veracruz	201
31	Yucatán	62
32	Zacatecas	63
33	Áreas Centrales	88
	TOTAL	3,000



Dirección de Administración
Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

PROPUESTA ECONÓMICA

Arrendamiento con servicios base instalada

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO MENSUAL	TOTAL
Equipo de cómputo	3,000		
Cantidad con letra:		Subtotal	
		IVA	
		Total	

FIRMA Y

 NOMBRE DEL APODERADO LEGAL

LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN

Ciudad de México, a 01 de marzo de 2024.

Sin más por el momento, reciba un saludo.

Autorizó

 Julián Domínguez López Portillo
 Director de Administración

Elaboró

 Mtro. Octavio Emmanuel Torres Márquez
 Gerente de la Red Telegráfica Integrada

Revisó

 Act. Juan Herrada Velázquez
 Subdirector de Tecnologías de la
 Información y Comunicaciones



FINANCIERA PARA EL BIENESTAR

SOLICITUD DE COTIZACIÓN/INFORMACIÓN

"Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada del 14 de marzo Al 31 de diciembre del 2024"

372

Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

Mtro. Octavio Emmanuel Torres Márquez
Gerente de la Red Telegráfica Integrada.
Financiera para el Bienestar (FINABIEN)
P r e s e n t e

COTIZACIÓN

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO PUNTO DE VENTA BASE INSTALADA.





Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

Mtro. Octavio Emmanuel Torres Márquez
Gerente de la Red Telegráfica Integrada.
Financiera para el Bienestar (FINABIEN)
P r e s e n t e

ANEXO TÉCNICO

ARRENDAMIENTO DE EQUIPO PUNTO DE VENTA BASE INSTALADA

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Mi **representada** entiende que la Financiera para el Bienestar (FINABIEN), requiere de la contratación del Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada, con una vigencia del 14 de marzo de 2024 al 31 de diciembre de 2024, que incluya los servicios puesta a punto, considerando el soporte en sitio que garantice el funcionamiento óptimo de los equipos de acuerdo a sus condiciones originales, una mesa de servicios que atienda los incidentes derivados de la prestación de los servicios antes mencionados a lo largo del contrato y finalmente el borrado y retiro de los equipos al término del mismo.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las especificaciones técnicas de los equipos a utilizar para el servicio se encuentran en el Anexo 1 "Especificaciones técnicas de equipos de cómputo".

Dichos requisitos y especificaciones técnicas serán evaluados por la convocante en cuanto a su cumplimiento, congruencia y veracidad.

LICENCIAMIENTO

El software que **mi representada** proporcionará a la convocante será únicamente el referente a las licencias o derechos de uso de los controladores y software general propio del equipo de cómputo.

DISCO IMAGEN

A efecto de garantizar la continuidad del servicio y dado que la prestación del mismo se llevará a cabo con la base instalada de equipamiento, no es necesario llevar a cabo esta actividad.

SEGURIDAD FÍSICA

Todos los equipos contarán con un candado físico, el cual quedará fijo al chasis del gabinete del CPU.



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

PERFILES Y CANTIDADES DE EQUIPO

Todos los equipos cumplirán con las condiciones especificadas.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Equipo Punto de Venta	3,000

ACTIVIDADES INICIALES

A efecto de garantizar la continuidad del servicio y dado que la prestación del mismo se llevará acabo con la base instalada de equipamiento, **mi representada** entiende que no es necesario llevar acabo esta actividad.

RELACIÓN DE LOS EQUIPOS

Para facilitar la recepción y control de los bienes parte de este servicio, **mi representada** entregará una relación de los equipos en medio impreso y electrónico.

De igual manera para tener el control de la ubicación final de los equipos y el usuario asignado, FINABIEN entregará la base de datos a **mi representada**.

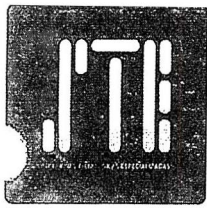
Cada vez que se realice un cambio a la información, **mi representada** lo notificará mediante la entrega de la relación de equipos para su actualización en la herramienta de la mesa de servicios.

RETIRO DE EQUIPOS Y BORRADO DE INFORMACIÓN

Al final del contrato, **mi representada** tendrá un plazo de 60 días naturales para retirar los equipos que se utilizaron para dar el servicio, previo borrado seguro de los datos que se encuentran en los equipos.

La destrucción de información considerará el uso de una herramienta que soporte al menos uno de los siguientes estándares de borrado seguro de información:

- HMG Infosec Standard No: 5 (baseline)
- HMG Infosec Standard No: 5 (enhanced)
- U.S. Department of Defense Sanitizing (DOD 5220.22-M)
- U.S. Department of Defense Sanitizing (DOD 5220.22-M ECE)
- NSA (Overwrite standard by National Security Agency)
- NIST 800-88/ATA Secure Erase
- Navy Staff Office Publication (NAVSO P-5239-26) for RLL
- German Standard VSITR
- US Army AR380-19
- Air Force System Security Instruction AFSSI 5020
- Navy Staff Office Publication (NAVSO P-5239-26) for MFM
- British HMG ISS (Enhanced)



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

PROCESO DEL BORRADO

Mi **representada** previamente coordinará y acordará con FINABIEN todos los detalles necesarios para garantizar que el borrado de datos se realice sin errores, en el tiempo definido y con la calidad necesaria. Por cada equipo borrado se contará con el soporte documental de que la actividad fue realizada. Cada equipo borrado contará previamente con la autorización por escrito del usuario.

Mi **representada** implementará en coordinación con FINABIEN los mecanismos de seguridad necesarios para el control de la ubicación física.

Los movimientos de los equipos serán controlados a través de responsivas tanto en la recepción como en la entrega de estos.

Mi **representada** identificará con certeza los equipos a aplicar el borrado seguro; en caso de existir una mínima duda respecto de un equipo en proceso de borrado, se dejará en estado de "pendiente" y se escalará a FINABIEN para las aclaraciones correspondientes.

Para los equipos que el Administrador del Contrato determine, el proceso de destrucción de información no se efectuará al momento del retiro del equipo, a fin de proteger la criticidad de la información del usuario. Esta actividad se desarrollará por solicitud a la mesa de servicios.

En caso de un error humano de parte de **mi representada**, esta asumirá la responsabilidad correspondiente para restituir los daños.

MESA DE SERVICIOS

Mi **representada** implementará dentro de sus instalaciones una mesa de servicios, con la capacidad de atender en un horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas. (hora local de la Ciudad de México)

La mesa de servicios de **mi representada** fungirá como el único punto de contacto con FINABIEN, para la atención y solución de todos los reportes y problemas que se tuviera con el servicio solicitado, el cual contará como mínimo con un número telefónico, así como con una cuenta de correo electrónico para la atención de incidentes y acceso vía web.

La mesa de servicios de **mi representada** prestará sus servicios en idioma español y tendrá que mantener actualizados los datos del mismo, ya sea por cambios de domicilio, teléfono o de cualquier otra índole.

Mi **representada** tendrá la responsabilidad de documentar los reportes que le sean asignados a través de esta herramienta. Los reportes se darán por concluidos una vez que el usuario del equipo acepte el servicio satisfactoriamente.

Todos los tickets objeto del presente contrato (incidentes, cambios y solicitudes), generados durante la vigencia del mismo, se reflejarán en la herramienta de mesa de servicios.



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

Mi representada será responsable de recibir, atender y dar seguimiento a todo evento que le sea turnado hasta su conclusión y satisfacción del usuario final, retroalimentando continuamente a la mesa de servicios sobre el estado que guarda dicho evento. La medición de nivel de servicio iniciará a partir de que un evento sea turnado hacia **mi representada** y concluirá hasta obtener la aprobación del usuario final para su cierre, a través del reporte de servicio que utilice **mi representada**.

Algunas de las funciones que realizará la mesa de servicios son:

- Atenderá y canalizará eventos en horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas (hora local de la Ciudad de México).
- Generará estadísticas y reportes correspondientes a los tiempos de respuesta de los eventos turnados.
- Manejará esquemas de notificación de tipo informativo y operativo para el seguimiento de la atención de los eventos. La modalidad de notificación será a través de la herramienta, vía correo electrónico y/o telefónico.

Mi representada proporcionará durante las mesas de trabajo:

- Documento que incluya los posibles escenarios de falla y tiempos de respuesta para las mismas. Dentro de la reunión de planeación y logística, se realizará una presentación del servicio que contemple además de lo anterior, la explicación completa sobre el servicio y sus componentes, pudiendo presentar un documento con las mejores prácticas o bien el manual de procedimientos.
- Las categorizaciones identificadas para las posibles fallas del servicio.
- El flujo operativo del servicio que contemple a todos los involucrados de inicio a fin.

A fin de que **mi representada** pueda realizar el soporte a incidentes, problemas y cambios conforme a lo descrito previamente, **mi representada** propondrá como parte del aprovisionamiento, una herramienta de mesa de servicios con las características y alcances solicitados, así como también el aprovisionamiento, instalación, configuración y puesta en operación de la mesa de servicios, con la capacidad para soportar la atención de los reportes de problemas, incidencias y cambios relacionadas con la totalidad del equipamiento que sea implementado por **mi representada**.

De igual forma, para el caso de la mesa de servicios, **mi representada** considerará lo siguiente:

- Aprovisionamiento, diseño, instalación, administración y operación de la mesa de servicios que dará servicio a los usuarios responsables de los equipos de acuerdo con los servicios antes indicados.
- Soporte técnico a través de la mesa de servicios, para el hardware del equipamiento suministrado.

La mesa de servicios será centralizada y contemplará el hardware y software necesarios para su adecuada operación y cumplir con los niveles de servicio requeridos, además de cumplir con una CMDB la cuál contenga los equipos derivados de los servicios objeto de la presente especificación.

Mi representada considerará los elementos técnicos de operación necesarios para la implantación y operación de la mesa de servicios en sus propias instalaciones, a fin de cumplir los niveles de servicio requeridos y los requerimientos solicitados.

Mi representada considerará como objetivos principales de la mesa de servicios: recibir, registrar, analizar, resolver y canalizar los reportes de incidentes o fallas, así como las peticiones de servicio necesarios, a las cuales se les dará seguimiento y solución, apoyándose en la gestión de problemas. La información relacionada estará disponible en cualquier momento para su consulta en línea por parte de FINABIEN, de tal manera que



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

mi representada generará un registro histórico de todos los reportes recibidos y su estado correspondiente, por tipo de fallas presentadas y la información de su solución.

La mesa de servicios de **mi representada** estará basada en un software comercial (no un desarrollo propio).

FACILIDADES PARA MI REPRESENTADA

A efecto de garantizar la continuidad del servicio y dado que la prestación del mismo se llevará a cabo con la base instalada de equipamiento, no es necesario llevar a cabo esta actividad.

ACTIVIDADES DE LOS TÉCNICOS DE MI REPRESENTADA

mi representada considerará el personal necesario y suficiente, para atender las solicitudes de servicio.

Las responsabilidades y actividades que realizarán los técnicos de **mi representada** se enlistan de manera enunciativa y no limitativa:

- Atención de tickets asignados.
- Será el segundo vínculo con los usuarios de FINABIEN.
- Se aislará el problema y se resolverá.
- Dará seguimiento y documentará los tickets hasta su conclusión.

Los técnicos de **mi representada** reportarán al personal de FINABIEN cuando aparezca una tendencia de incidentes que podrían considerarse como un problema. En caso de que FINABIEN no lo clasifique como tal, el Administrador del Servicio dará seguimiento e informará del error conocido.

PROCESO DE ASEGURAMIENTO DE LA FUNCIONALIDAD DE LOS EQUIPOS

La operación de los equipos estará garantizada durante toda la vigencia del contrato.

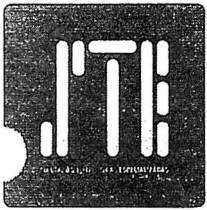
❖ REPORTES Y ATENCIÓN DE FALLAS

Será responsabilidad de **mi representada** atender todos los eventos de soporte que FINABIEN genere para garantizar la operación de los equipos de acuerdo con los tiempos descritos en el apartado "Niveles de servicio" y en los sitios listados en el Anexo 3 "Sitios en donde se realizará el soporte en sitio".

En los casos de falla derivados de hardware que impliquen la reinstalación del disco imagen, en caso de ser posible, **mi representada** respaldará toda la información del usuario, dicho respaldo será validado por el usuario y/o personal de TI de FINABIEN. Posteriormente, **mi representada** realizará la reinstalación de la imagen. El software adicional al de la imagen del disco será proporcionado y/o instalado por FINABIEN.

Adicionalmente **mi representada** realizará lo siguiente:

- Instalará y configurará dispositivos de red y periféricos de FINABIEN en el equipo, de acuerdo con los parámetros que el Administrador del Contrato de FINABIEN indique a **mi representada**, para lo cual, FINABIEN definirá la cuenta y password de administración local de los equipos y entregará a **mi representada** una cuenta provisional de dominio limitada para firmar el equipo al dominio.



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

- Restaurará la información personal respaldada al perfil de cada usuario.
- Destruirá la información del disco duro dañado.

❖ Procedimiento para reportes y atención de fallas

La mesa de servicios asignará un folio a través de su herramienta, indicando el incidente o problema presentado, los datos del usuario, la ubicación física del mismo y el número de serie del equipo.

El técnico asignado por **mi representada** llenará el formato destinado para dicho fin, el cual será firmado por el usuario y documentará la atención en la herramienta de mesa de servicios.

Mi representada construirá una base de conocimiento que estará integrada a su herramienta de la mesa de servicios y dará el acceso al Administrador del Contrato de FINABIEN cuando lo requiera.

La totalidad de los reportes atendidos, se entregarán al Administrador del Contrato de FINABIEN.

NIVELES DE ATENCIÓN

El horario para la atención de reportes será en horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas (hora local del sitio en donde se atenderá el reporte).

Se manejarán los siguientes tiempos de atención, dentro del horario establecido para la atención de reportes:

TIEMPO DE RESTAURACIÓN DEL SERVICIO
36 horas hábiles una vez que sea asignado el ticket

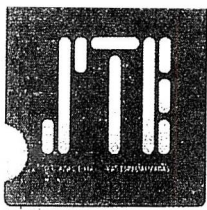
Tabla A - Restauración del servicio.

En caso de falla del equipo, el técnico de **mi representada** restablecerá el servicio en el tiempo que se indica en la Tabla A "Restauración del servicio".

Si en el tiempo de restauración de servicio no ha sido posible reparar el equipo, **mi representada** proporcionará otro equipo como respaldo en un tiempo de 48 horas hábiles, completamente configurado y con la información del usuario, dicho equipo será de iguales características o superiores y de la misma marca del equipo reportado, sin costo extra para FINABIEN.

RECURRENCIA DE FALLAS

En caso de que el equipo acumule 3 reportes originados por fallas propias del mismo en un periodo continuo de 30 días naturales o menos, o en caso de que el daño del equipo sea irreparable y sea atribuible a defectos de fabricación y/o vicios ocultos en condiciones normales de operación, se notificará a **mi representada** a fin de que en un plazo no mayor a 48 horas hábiles instale un equipo de respaldo, de rendimiento y capacidad

**Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.**

similar al equipo a sustituir. **Mi representada** desarrollará las actividades de instalación necesarias y no podrá retirar el equipo dañado hasta asegurarse que el mismo no contiene información de FINABIEN.

El equipo recién incorporado al contrato quedará operando como originalmente fue provisto de acuerdo con las especificaciones establecidas y obtendrá nuevamente la aceptación del usuario y/o especialista de parte de FINABIEN.

En caso de ser necesario el cambio total del equipo por falla irreparable, **mi representada** actualizará los datos de este equipo en la base de datos de configuraciones (CMDB).

ADMINISTRACIÓN DE LOS EQUIPOS

FINABIEN y **mi representada** utilizarán un formato de asignación de los equipos, en el cual se llevará un registro y control de los mismos. FINABIEN será responsable de comunicar a todas las áreas usuarias los alcances del servicio.

Durante la operación, **mi representada** será responsable en todos los casos del registro, control y resguardo sobre los equipos, incluyendo los datos de identificación de cada equipo, localización, asignaciones, movimientos (reasignaciones).

❖ MOVIMIENTOS

FINABIEN solicitará a **mi representada** los movimientos de equipo (máximo el 5% del equipamiento) con las condiciones de seguridad necesarias para el buen traslado de estos. **Mi representada** seguirá facturando los días de servicio dado que el equipo se encuentra disponible.

En caso de que el movimiento se realice a una oficina adicional, el servicio se proporcionará con las mismas condiciones en la nueva ubicación y sin costo adicional. Asimismo, en caso de presentarse alguna falla en los equipos, se notificará a **mi representada** para restablecer el servicio en el tiempo que se indica en la Tabla A "Restauración del servicio".

❖ DAÑO POR IMPERICIA, ROBO DE PARTES Y ROBO TOTAL DE EQUIPOS

FINABIEN notificará aquellos casos en los que el equipo haya sufrido algún daño no imputable al equipo, como mal uso o derrame de líquidos, etc., así como el robo de partes o de equipos completos.

En los casos de robo de partes o de equipos completos, el usuario presentará copia del acta levantada ante el Ministerio Público.

En caso de que el daño o robo implique el cambio total del equipo, **mi representada** entregará a FINABIEN una hoja de servicio donde se indiquen los números de serie del equipo siniestrado y los números de serie del equipo que se incorporará al servicio. Adicionalmente, para el caso de daño, se anexará el dictamen técnico y económico elaborado por **mi representada**.



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

PERSONAL DE MI REPRESENTADA

Mi **representada** considerará el personal necesario y suficiente para otorgar a FINABIEN los niveles de servicio requeridos para la prestación del servicio en un horario corrido en días hábiles de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas y sábados de 08:00 a 14:00 horas durante la vigencia del contrato (hora local del sitio en donde se atenderá el reporte).

Mi **representada** será el único responsable de las obligaciones patronales y laborales con el personal asignado para la prestación de los servicios objeto de la presente contratación como empresario y patrón de sus trabajadores.

❖ ADMINISTRADOR DEL SERVICIO

Mi **representada** asignará a un Administrador del Servicio, como enlace para el seguimiento de reportes de soporte, el cual estará en las instalaciones de **mi representada**, en un horario de las 08:00 a las 19:00 horas lunes a viernes (hora local de la Ciudad de México).

El Administrador del Servicio tendrá el siguiente perfil:

- Licenciado o Ingeniero (titulado).
- Experiencia comprobable de al menos un año en un cargo similar.
- Contará con teléfono celular y cuenta de correo electrónico, para mantener siempre la comunicación con el personal de FINABIEN.

❖ TÉCNICOS

Mi **representada** considerará los técnicos necesarios y suficientes para atender en sitio, cumpliendo con los tiempos de atención requeridos en el apartado "Prioridad de atención".

En el caso de que para la atención de reportes de soporte se generen costos de viáticos o pasajes, estos correrán por cuenta de **mi representada**.

Los técnicos tendrán el siguiente perfil:

- Técnico o licenciado en informática o carrera afín.
- Experiencia comprobable de al menos un año en mantenimiento correctivo a equipo de cómputo y periféricos.

❖ UBICACIÓN DEL PERSONAL

En caso de ser posible, el personal de mi representada podrá contar con espacios dentro de las instalaciones de FINABIEN. En caso contrario, estará ubicado en sus propias instalaciones.

❖ CARACTERÍSTICAS GENERALES PARA EL PERSONAL

Mi **representada** instruirá a su personal para que guarde la debida disciplina y el mayor orden durante el desempeño de sus funciones mientras se encuentre en las instalaciones de FINABIEN. Asimismo, el personal



"Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada del 14 de marzo Al 31 de diciembre del 2024"

Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

se normará por los procedimientos y criterios establecidos por FINABIEN para sus empleados, para lo cual se dará una plática de inducción a las políticas, normas y procedimientos que se observarán dentro de las instalaciones.

Todo el personal de **mi representada** que se encuentre en las instalaciones de FINABIEN portará en un lugar visible su credencial con el nombre de la empresa, el nombre del técnico, fotografía y vigencia que los acredite como empleados de **mi representada**, así como también cumplirá las normas y políticas de conducta de FINABIEN y portarán el uniforme adecuado conforme a las políticas de cada instalación de FINABIEN.

❖ SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL DE MI REPRESENTADA

Con el fin de tener control sobre el personal de **mi representada**, FINABIEN levantará incidencias por las siguientes causas y se reserva el derecho de pedir la sustitución del personal de **mi representada** por:

- No portar uniforme y credencial en lugar visible.
- No guardar la debida disciplina mientras se encuentra dentro de las instalaciones de FINABIEN.
- Realizará por su cuenta trabajos ajenos al presente servicio.

Mi representada entiende que FINABIEN podrá solicitar mediante escrito la sustitución de uno o varios técnicos que a criterio del área técnica no satisfagan las necesidades de servicio, lo cual se documentará en un acta, elaborada entre el encargado por parte de FINABIEN y el Administrador del Servicio de **mi representada**.

Si **mi representada** requiere realizar cambios en la plantilla del personal, lo notificará a FINABIEN al menos con 5 días hábiles de anticipación y presentará documentación con la que se demuestre que el personal propuesto es de características similares al del personal que será cubierto (escolaridad, experiencia, capacitación, certificaciones); en caso de no cumplir con las habilidades necesarias no se aceptará el cambio en la plantilla.

ASPECTOS TÉCNICOS

❖ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las especificaciones técnicas se encuentran detalladas en el Apartado 1 "Especificaciones técnicas de equipos de cómputo".

❖ MANUALES

Mi representada entregará los manuales técnicos, hoja de datos y/o cualquier otro documento técnico de los equipos propuestos que se utilizarán durante la entrega del servicio.

Mi representada entiende que también será válido integrar información de internet del website del fabricante, siempre y cuando se indique específicamente la página electrónica o URL (indicando la dirección o el sitio donde se encuentra dicha información para efectos de verificación).



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

❖ MIEMBRO DE LA DMTF

El fabricante del equipo propuesto es un miembro activo de la DMTF dentro de cualquier categoría, por lo cual aparece dentro del directorio publicado en la página electrónica de la DMFT (<https://www.dmtf.org>).

PENAS CONVENCIONALES

Cuando por causas imputables a **mi representada**, este no realice la entrega de los equipos, en los sitios solicitados y en las fechas y condiciones que se establecen en el presente anexo técnico, FINABIEN le impondrá una pena convencional consistente en 3% diario sobre el precio unitario del equipo no entregado, y por cada día natural de atraso sobre el costo de los servicios no proporcionados el cual no excederá el importe de la Póliza de Garantía de cumplimiento del servicio, la cual será del 10% del monto total del contrato.

DEDUCTIVAS

Cuando por causas imputables al licitante, éste no realice la entrega de los servicios conforme los niveles de atención y condiciones que se establecen en el presente anexo técnico, FINABIEN le impondrá una deductiva consistente en 3% del precio unitario mensual del equipo, por cada día natural de atraso sobre el costo de los servicios no proporcionados.

VIGENCIA DEL CONTRATO

Mi representada entiende que el contrato tendrá una vigencia del 14 de marzo al 31 de diciembre de 2024 a partir del inicio de la vigencia del contrato.

FORMA DE PAGO

Pagos progresivos, es decir, los pagos se realizarán a mes vencido de la prestación de los servicios devengados y recibidos a satisfacción de FINABIEN, y estos se realizarán a los veinte días naturales posteriores a la entrega de la factura por parte de **mi representada**.

GARANTÍA

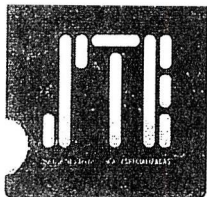
El porcentaje de la garantía de cumplimiento será del diez por ciento del monto total del contrato y se presentará, a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato, será indivisible y sin considerar el impuesto al valor agregado (IVA).

Atentamente

Marlon Soto Hernández

Apoderado Legal

Soluciones Tecnológicas Especializadas, S.A. de C.V.



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

ANEXO 1
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO
(PUNTO DE VENTA).

HP RP5 Modelo 5810, Monitor HP ProDisplay P201.

CARACTERÍSTICA	DESCRIPCIÓN
Chasis	Small Form Factor.
Procesador	Intel Core i7-4770S.
Chipset	Intel Q87.
Software de administración del equipo (BIOS)	El software es propietario del fabricante del equipo ofertado. El software cuenta con derechos de autor del fabricante del equipo ofertado.
Slots de expansión libres después de configuración	4 tipo PCI express
Puertos integrados al mother board	Para teclado con conector PS2. Para mouse con conector PS2. 7 puertos USB (4 puertos v2.0, 2 puertos v3.0 y 1 energizado de 24v). Los puertos frontales estan conectados a la mother board a través de cable. 1 puerto serial DB9. 1 puerto paralelo. 1 puerto de red tipo gigabit ethernet RJ45. 1 monitor externo VGA y un DisplayPort.
Memoria RAM	8 GB DDR3. 4 ranuras compatible con la velocidad y las características de los bancos de memoria de la tarjeta madre. Expandible a 32 GB.
Disco duro	500 GB Tipo SATA. A 7200 RPM.
Tarjeta de red	Gigabit LAN 10/100/1000 ethernet.
Video	HD 4600 CPU
Monitor	LED a color de 20 pulgadas resolución de 1600x900 pixeles, de la misma marca del CPU.
Sonido integrado	Audio high definition con línea de entrada, línea de salida y entrada para micrófono.
Unidad óptica	SuperMulti DVDRW
Teclado	En español latinoamericano. Mínimo de 104 teclas. Con conector tipo PS2
Mouse óptico	De dos botones, óptico con scroll, conector tipo PS2
Componentes	El gabinete de CPU, mother board, monitor, teclado y mouse serán de la misma marca y llevará el logotipo de la misma.



FINANCIERA PARA EL BIENESTAR

384

SOLICITUD DE COTIZACIÓN/INFORMACIÓN

"Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada del 14 de marzo Al 31 de diciembre del 2024"

Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

CARACTERÍSTICA	DESCRIPCIÓN
	El fabricante del equipo propuesto es un miembro activo de la DMTF dentro de cualquier categoría , por lo cual aparece dentro del directorio publicado en la página electrónica de la DMTF (https://www.dmtf.org).
Seguridad	Los equipos cuentan con candados físicos tipo laptop.
Licencia a entregar del sistema operativo	Los equipos incluirán el licenciamiento del sistema operativo Microsoft Windows 8.1 Pro.

Atentamente

Marlon Soto Hernández

Apoderado Legal

Soluciones Tecnológicas Especializadas, S.A. de C.V.



"Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada del 14 de marzo Al 31 de diciembre del 2024"

Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

ANEXO 2
SITIOS DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS

No.	Ubicación	Cantidad
1	Aguascalientes	26
2	Baja California Norte	72
3	Baja California Sur	46
4	Campeche	47
5	Coahuila	90
6	Colima	38
7	Chiapas	112
8	Chihuahua	85
9	Ciudad de México	105
10	Durango	88
11	Estado de México	145
12	Guanajuato	131
13	Guerrero	150
14	Hidalgo	127
15	Jalisco	180
16	Michoacán	111
17	Morelos	60
18	Nayarit	59
19	Nuevo León	68
20	Oaxaca	180
21	Puebla	110
22	Querétaro	30
23	Quintana Roo	57
24	San Luis Potosí	78
25	Sinaloa	110
26	Sonora	99
27	Tabasco	65
28	Tamaulipas	95
29	Tlaxcala	22
30	Veracruz	201
31	Yucatán	62
32	Zacatecas	63
33	Áreas Centrales	88
	TOTAL	3,000

Atentamente

Marlon Soto Hernández

Apoderado Legal

Soluciones Tecnológicas Especializadas, S.A. de C.V.



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

ANEXO 3
DOMICILIOS DE LAS GERENCIAS ESTATALES

NÚMERO	ESTADO	DIRECCIÓN
1	AGUASCALIENTES	GALEANA 102 ESQ. NIETO ZONA CENTRO C.P. 20000
2	BAJA CALIFORNIA	AV. ÁLVARO OBREGÓN 620, MEXICALI, B.C. C.P. 21100
3	BAJA CALIFORNIA SUR	MELCHOR OCAMPO # 507 ENTRE GUILLERMO PRIETO Y RAMÍREZ. C.P. 23000 COL. CENTRO
4	CAMPECHE	AV. VERACRUZ # 202 COL. STA. ANA C.P. 24050
5	COAHUILA	NICOLÁS REGULES Y MORELOS S/N. COL. OJO DE AGUA C.P. 25040
6	COLIMA	AV. INSURGENTES # 680 COL. CAMINO REAL C.P. 28040
7	CHIAPAS	13ª. AV. NORTE PONIENTE # 1515 COL. EL MIRADOR C.P. 29030
8	CHIHUAHUA	CALLE 9ª # 1108 COL. CENTRO C.P. 31000
9	CIUDAD DE MÉXICO	AV. DE LAS TELECOMUNICACIONES S/N COL. EL MORAL C.P. 09300
10	DURANGO	AV. ING. JOSÉ GUTIÉRREZ OSORNIO # 223 NTE. COL. REAL DEL PRADO C.P. 34080
11	GUANAJUATO	BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS # 604 PTE. P.B. C.P. 37000
12	GUERRERO	MORELOS # 8 COL. CENTRO C.P. 39000
13	HIDALGO	AV. JUÁREZ # 401 ESQ. IGLESIAS COL. CENTRO C.P. 42000
14	JALISCO	AV. AGUSTÍN YÁÑEZ # 2317 SECTOR JUÁREZ COL. MODERNA C.P. 44190
15	ESTADO DE MÉXICO	AV. MARÍA CURIE # 100 SUR COL. ELECTRICISTAS LOCALES C.P. 52130
16	MICHOACÁN	JOSÉ JUAN TABLADA # 66 COL. STA. MA. DE GUIDO C.P. 58090
17	MORELOS	FRANCISCO CLAVIJERO # 33 ESQ. DEGOLLADO COL. CENTRO C.P. 62000
18	NAYARIT	AV. MÉXICO # 300 NORTE ESQ. ZARAGOZA EDIFICIO GALERÍAS LOCALES 24-29 CENTRO C.P. 63000
19	NUEVO LEÓN	PROLONG. ARTEAGA Y HNOS. FLORES MAGÓN COL. FIERRO C.P. 64590
20	OAXACA	AV. INDEPENDENCIA # 1303 ESQ. 20 DE NOV. COL. CENTRO C.P. 68000
21	PUEBLA	PRIV. "A" ORIENTE DE LA AV. 16 DE SEPT. # 4102 COL. JARDINES DE HUEXOTITLA C.P. 72534
22	QUERÉTARO	ALLENDE NORTE # 4 ALTOS COL. CENTRO. C.P. 76000
23	QUINTANA ROO	AV. LÁZARO CÁRDENAS ESQ. 5 DE MAYO CENTRO C.P. 77000
24	SAN LUIS POTOSÍ	CALLE LANEROS SIN NÚM. ESQ. CARRETERA CENTRAL FRACC. MANUEL J. OTHÓN C.P. 78310
25	SINALOA	CARRET. INTERNACIONAL SALIDA NORTE Y CALZADA MICROONDAS SIN NÚM. CENTRO C.P. 80000
26	SONORA	FELIPE SALIDO Y JOSÉ MA. PINO SUAREZ SIN NÚM. CENTRO C.P. 83000
27	TABASCO	VENUSTIANO CARRANZA Y NIÑOS HÉROES S/N COL. TERCERA DEL ÁGUILA C.P. 86080



SOLICITUD DE COTIZACIÓN/INFORMACIÓN

"Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada del 14 de marzo Al 31 de diciembre del 2024"

Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

NÚMERO	ESTADO	DIRECCIÓN
28	TAMAULIPAS	AV. REVOLUCIÓN # 2003 PTE. COL. RICARDO FLORES MAGÓN C.P. 89460 CD. MADERO
29	TLAXCALA	CALLE UNO # 209 COL. LOMAS XICOTÉNCATL C.P. 90070
30	VERACRUZ	AV. MARINA MERCANTE S/N Y MONTESINOS CENTRO C.P. 91700 VERACRUZ
31	YUCATÁN	CALLE 44 POR 43 S/N COL. INDUSTRIAL FÉNIX C.P. 97150
32	ZACATECAS	AV. JUÁREZ E HIDALGO # 102 2° PISO CENTRO C.P. 98000

Atentamente

Marlon Soto Hernández

Apoderado Legal

Soluciones Tecnológicas Especializadas, S.A. de C.V.



FINANCIERA PARA EL BIENESTAR

388

SOLICITUD DE COTIZACIÓN/INFORMACIÓN

"Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada del 14 de marzo Al 31 de diciembre del 2024"

Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

PROPUESTA ECONÓMICA



Ciudad de México, a 05 de marzo de 2024.

Mtro. Octavio Emmanuel Torres Márquez
Gerente de la Red Telegráfica Integrada.
Financiera para el Bienestar (FINABIEN)
P r e s e n t e

PROPUESTA ECONÓMICA

En atención a su gentil Solicitud de Cotización / Información respecto del servicio de "Arrendamiento de Equipo Punto de Venta Base Instalada", mi representada somete a su amable consideración, para garantizar la continuidad operativa de la Financiera, la siguiente propuesta económica con relación a los servicios requeridos en los términos de referencia expuestos en el contrato vigente GJCCFA/029/2020/GA con oficio de continuidad Número OF.- 6400-631/2023 correspondiente al "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE PUNTO DE VENTA POR 36 MESES BASE INSTALADA".

ARRENDAMIENTO CON SERVICIOS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO MENSUAL ACTUAL	PRECIO UNITARIO MENSUAL CON 5% DESCUENTO	IMPORTE TOTAL MENSUAL	IMPORTE TOTAL POR 9 MESES Y 17 DÍAS
Equipo de Cómputo	3,000	\$ 582.49	\$ 553.37	\$ 1,660,096.50	\$ 15,881,589.85
Subtotal				\$ 1,660,096.50	\$ 15,881,589.85
I.V.A.				\$ 265,615.44	\$ 2,541,054.38
Total				\$ 1,925,711.94	\$ 18,422,644.23

IMPORTE TOTAL CON LETRA (I.V.A. INCLUIDO):

- Dieciocho millones cuatrocientos veintidós mil seiscientos cuarenta y cuatro pesos 23/100 M.N.

VALOR AGREGADO (SIN COSTO):

Mi representada mantendrá para la prestación del servicio, con la finalidad de coadyuvar en la operación sustantiva de Financiera para el Bienestar, lo siguiente:

- 2,900 lectores de Códigos de barras con la capacidad de lectura de códigos QR en condiciones óptimas de funcionamiento (base instalada).
- 2,000 lectores de Códigos de barras 1D en condiciones óptimas de funcionamiento (base instalada).
- 300 equipos de cómputo en condiciones óptimas de uso (base instalada).

CONSIDERACIONES ECONOMICAS:

- Precios expresados en Moneda Nacional (pesos mexicanos) y hasta con dos decimales.
- Precios fijos durante la vigencia de la cotización, y hasta por la vigencia del contrato que se derive.
- La presente propuesta contempla el arrendamiento del equipo de cómputo actual (base instalada) más los valores agregados indicados por una vigencia de 9 meses y 18 días, a partir del 14 de marzo al 31 de diciembre de 2024, de acuerdo con el alcance y condiciones del servicio estipulado en el Contrato Vigente GJCCFA/029/2020/GA con oficio de continuidad Número OF.- 6400-631/2023 correspondiente al "Servicio de Arrendamiento de Equipo de Punto de Venta por 36 meses Base Instalada".
- La presente cotización se considerará vigente hasta por 90 días naturales a partir del día de su emisión.

Reconocidos por su atención y agradeciendo de antemano su confianza y la oportunidad que nos brinda, reciba un cordial saludo y nos encontramos a sus órdenes por cualquier comentario o requerimiento adicional sobre el tema.

Atentamente

Marlon Soto Hernández

Apoderado Legal

Soluciones Tecnológicas Especializadas, S.A. de C.V.